

Notulen

VvE Auke Brugmansflat (0092)

Notulen van de Tweede vergadering, gehouden dinsdag 12 augustus 2025, aanvang 19:00 uur.

Totaal aantal stemmen: 60; aantal stemmen vertegenwoordigd: 21 (35 procent)

Aanwezig

Zie presentielijst

1 Opening

De vergadering wordt om 19:00 geopend door mevrouw de Leeuw. Er zijn voldoende stemmen aanwezig om rechtsgeldige besluiten te kunnen nemen. Namens PandGarant zijn aanwezig: mevrouw de Leeuw als VvE-beheerder, de heer Veenstra als technisch beheerder, en mevrouw Bleeker als nieuwe collega om mee te kijken hoe de vergadering verloopt. De vergadering gaat akkoord dat mevrouw de Leeuw de technische leiding van de vergadering van eigenaars op zich neemt.

Besluit: PandGarant voorziet in de technische leiding van de vergadering.

Actiepunt: Ondertekenen van de presentielijst en uploaden

2 Vaststellen agenda

De voorzitter geeft aan dat de agenda niet is gewijzigd ten opzichte van de eerste vergadering, die niet kon doorgaan omdat het quorum niet was behaald. Er zijn geen opmerkingen of aanvullingen op de agenda. De vergadering stemt in met de agenda zoals deze is voorgesteld.

Besluit: De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld

3 Mededelingen en ingekomen stukken

Mededelingen PandGarant:

- Vanaf heden 1 juli 2025 brengen wij kosten bij de VvE in rekening voor het versturen van (vergader) stukken per post omdat de verzendkosten voor papieren documenten aanzienlijk zijn gestegen. Wij adviseren u om, indien mogelijk, de stukken digitaal te ontvangen om kosten te besparen. Wij verzoeken u om ons dan te voorzien van uw e-mailadres.
- Vanaf 1 juli 2024 gelden er nieuwe regels voor brandveiligheid van woongebouwen. Om veilig te kunnen vluchten mogen er geen brandgevaarlijke objecten in de gemeenschappelijke ruimten (de hal, gang, trappenhuis en/of galerij) staan. De volgende zaken zijn verboden: meubilair, decoratie van brandbaar materiaal, zoals een stof; (elektrische) fietsen en scootmobielen; afval (zoals huisvuil, grofvuil, oud papier) en kratten. De eigenaar van een woongebouw (VvE) is eindverantwoordelijk voor het brandveilig beheer van het woongebouw. Zie ook: <https://www.brandweer.nl/nieuws/nieuwe-regels-met-betrekking-tot-brandveilige-vluchtroutes/>
- Vanwege een wetwijziging (Wki) Wet Kwaliteits Incassodienstverlening, waarover uw bestuur is/ wordt geïnformeerd, willen wij u dringend verzoeken om uw VvE-bijdrage voor het nieuwe jaar (indien van toepassing) tijdig aan te passen of gebruik te maken van de mogelijkheid tot automatische incasso. Zo voorkomt uw VvE kosten voor het versturen van herinneringen en aanmaningen. Informatie over de Wki kunt u vinden op Wet kwaliteit incassodienstverlening (Wki) gaat 1 april 2024 in. **Voorgesteld wordt om de nieuwe incassoprocedure (deze treft u aan op het webportaal in de documentenbibliotheek van de vergadering) vast te stellen.**

Mededelingen en ingekomen stukken:

IMG (Instituut Mijnbouwschade Groningen) - Naast de mogelijkheid voor individuele eigenaren om een aanvraag in te dienen voor hun appartement, kan de VvE tevens gezamenlijk een aanvraag indienen voor het gehele gebouw. Het bestuur zal deze gezamenlijke aanvraag in gang zetten. De vergadering bespreekt de huidige status van de aanvraag bij het Instituut Mijnbouwschade Groningen (IMG). Het bestuur geeft aan dat tot op heden nog geen voortgang is geboekt. De vergadering verzoekt het bestuur de situatie actief te blijven monitoren en zo nodig contact op te nemen met het IMG om de voortgang van de aanvraag te bespoedigen.

Milieuvriendelijke bank - Het onderwerp milieuvriendelijke banken wordt vervolgens besproken. De Duurzaamheidscommissie heeft eerder onderzoek gedaan naar de mogelijkheden voor de VvE om samen te werken met een milieuvriendelijke bank. Hoewel vorig jaar is afgesproken dit verder te onderzoeken, is hier tot op heden nog geen actie op ondernomen. De vergadering erkent dat de VvE zelf stappen moet ondernemen om een samenwerking met een milieuvriendelijke bank, zoals Triodos of ASN Bank, te realiseren. Het beheer

werkt momenteel samen met de Rabobank, maar staat open voor een wijziging indien de VvE dit wenst.

Toprapport offerte VvE2050 - De inhoud van het toprapport en de bijbehorende offerte zal worden toegelicht bij agendapunt 8.

Duurzaamheidscommissie offerte Socotec - De offerte van Socotec in het kader van de Duurzaamheidscommissie zal worden toegelicht bij agendapunt 10.

Constructiewijzigingsformulier Damsterdiep 73 - Het constructiewijzigingsformulier voor Damsterdiep 73 zal worden toegelicht bij agendapunt 11.

Besluit: De vergadering besluit dat het bestuur de mogelijkheden voor samenwerking met een milieuvriendelijke bank verder onderzoekt en de resultaten terugkoppelt aan de leden.

Actiepunt: Bestuur bericht naar IMG

Bericht sturen naar het IMG om de status van de aanvraag te bespoedigen.

Actiepunt: Milieuvriendelijke bank

Het bestuur onderzoekt de mogelijkheden voor samenwerking met een milieuvriendelijke bank en zal de uitkomsten hiervan aan de leden terugkoppelen.

4 Vaststellen notulen van de vorige vergadering(en)

De notulen worden ongewijzigd vastgesteld en door het bestuur en de beheerder ondertekend.

Besluit: De notulen van de vorige vergadering(en) worden ongewijzigd vastgesteld.

Actiepunt: Ondertekenen van de notulen en uploaden in VvE software.

5 Vaststellen jaarrekening 2024

De jaarrekening 2024 wordt door de beheerder toegelicht.

De kascommissie, bestaande uit beide leden die tevens bij de vergadering aanwezig zijn, heeft de kascontrole uitgevoerd en een verklaring afgelegd. De kascommissie adviseert de vergadering in te stemmen met de jaarrekening 2024.

De voorzitter geeft aansluitend een overzicht van de financiële situatie. Tijdens dit agendapunt wordt een vraag gesteld over de rentepost in de jaarstukken, in het bijzonder waarom deze aan de debetzijde is opgenomen. De voorzitter licht toe dat dit juist is verwerkt en dat de rente mogelijk pas na 2025 wordt meegenomen.

Ter dekking van het negatieve exploitatieresultaat wordt voorgesteld dat alle eigenaars een eenmalige bijdrage van € 56,70 voldoen. De eerder gestelde **betalingstermijn van 1 september wordt verlengd tot 1 oktober**, zodat de eigenaars voldoende tijd hebben het bedrag over te maken.

De vergadering stemt in met het voorstel om het negatieve exploitatieresultaat aan te vullen door middel van deze eenmalige bijdrage.

Besluit: De jaarstukken van 2024 worden vastgesteld.

Besluit: De vergadering verleent decharge aan het bestuur voor het gevoerde financiële beleid in 2024.

Besluit: De vergadering besluit het negatieve exploitatieresultaat van € 3.400,- aan te zuiveren door middel van een eenmalige bijdrage van de eigenaars, welke uiterlijk op **1 oktober 2025** dient te zijn voldaan.

Actiepunt: Afsluiten van het boekjaar en verrekenen van het exploitatieresultaat

6 Benoemen bestuur, kascommissie en reservefondsbeheerder

Bestuur - Het bestuur bestaat uit de heer De Jong en de heer Groot. Vanwege verhuizingen zijn de heer Dijkstra en de heer Groot niet langer bestuurslid. De heer De Jong stelt zich herkiesbaar.

De beheerder vraagt de vergadering wie akkoord gaat met de herbenoeming van de heer De Jong als bestuurslid. Na stemming, inclusief de ontvangen volmachten, blijkt een meerderheid tegen de herbenoeming te zijn. Hierdoor wordt de bestuursfunctie van de heer De Jong niet voortgezet.

Enkele aanwezigen uiten hun zorgen over het vertrek van de heer de Jong en benadrukken dat hij over veel kennis van de VvE beschikt en in het verleden een belangrijke bijdrage heeft geleverd. Een eigenaar die tegen de herbenoeming heeft gestemd, licht toe dat deze keuze is gemaakt omdat het wenselijk is periodiek nieuwe bestuursleden te benoemen. Op die manier kan met een frisse blik worden gekeken naar de lopende en toekomstige vraagstukken. Daarbij wordt met name gewezen op achterstallig onderhoud, financiële

aandachtspunten en verduurzamingsvraagstukken waar de VvE momenteel voor staat.

De vergadering besluit met meerderheid van stemmen dat er een volledig nieuw bestuur zal worden samengesteld. De heer de Jong wordt door de vergadering bedankt voor zijn inzet en bijdrage als bestuurslid.

Een eigenaar verklaart het niet eens te zijn met de gang van zaken en verlaat daarop de vergadering.

Vervolgens stellen meerdere eigenaars zich kandidaat voor een bestuursfunctie. Een van de aanwezigen geeft aan dat mevrouw van Mulken via volmacht heeft laten weten bereid te zijn zich kandidaat te stellen, hoewel zij zelf niet aanwezig is. In totaal stellen vijf leden zich beschikbaar voor een bestuursfunctie:

- De heer Y. Bosman
- De heer S. van Helsdingen
- De heer R. Huizing
- De heer J.M. Poppen
- Mevrouw J.M. van Mulken

De kandidaten stellen zich kort voor en lichten hun achtergrond toe. Per kandidaat wordt afzonderlijk gestemd. De meerderheid van de vergadering stemt in met de benoeming van bovengenoemde personen als bestuurslid.

Tot slot wordt de vraag besproken of de voorzitter direct uit de nieuwe bestuursleden moet worden gekozen. De vergadering besluit dat het aan het nieuw benoemde bestuur is om dit intern verder te bespreken en te bepalen.

Kascommissie - De heer Betten en de heer Van der Veen zijn momenteel actief als leden van de kascommissie en verklaren bereid te zijn hun functie nog een jaar voort te zetten. De vergadering besluit beide leden individueel te herbenoemen. Per persoon wordt gestemd, waarbij de meerderheid van de stemmen vóór hun herbenoeming uitvalt. Er hebben zich geen nieuwe kandidaten gemeld. De kascommissie behoudt derhalve haar huidige samenstelling.

Reservefondsbeheerder - De heer Betten en de heer Van der Veen vervullen tevens de functie van reservefondsbeheerder. Op verzoek van de vergadering verklaren beide heren bereid te zijn deze functie voort te zetten. De vergadering stemt hiermee in en verleent met meerderheid van stemmen goedkeuring voor hun aanblijven als reservefondsbeheerder.

Besluit: De vrijwilligersfuncties binnen de VvE zijn benoemd.

Besluit: De heer de Groot wordt niet herbenoemd als bestuurslid wegens zijn verhuizing.

Besluit: De heer de Jong wordt niet herbenoemd als bestuurslid.

Besluit: Het bestuur bestaat uit de heer Y. Bosman, de heer S. van Helsdingen, de heer R. Huizing, de heer J. M. Poppen, mevrouw J.M. van Mulken.

Besluit: De kascommissie bestaat uit de heer Betten en de heer van der Veen.

Besluit: De reservefondsbeheerders zijn de heer Betten en de heer van der Veen.

Actiepunt: Bestuursleden aanpassen in de administratie van de VvE

Actiepunt: Inschrijven van nieuwe bestuurders bij de Kamer van Koophandel.

7 MeerJarenOnderhoudsPrognose (MJOP)

Voor de VvE is in het verleden een MeerJarenOnderhoudPrognose (MJOP) samengesteld. Deze MJOP geeft een overzicht van de te verwachten onderhoudskosten per jaar, over een periode van minimaal dertig jaar. Aan de hand van de benodigde onderhoudsbedragen kan de vergadering bepalen hoeveel geld maandelijks gespaard dient te worden voor toekomstig onderhoud. PandGarant is samen met het bestuur in gesprek gegaan over het huidige MJOP en heeft geconstateerd dat het bestaande plan onvoldoende is voor de aankomende onderhoudswerkzaamheden. Er is behoefte aan een betere aanpak vanwege onder andere lekkages, de noodzakelijke relining van leidingen (mede vanwege asbest), het dakonderhoud en verschillende scheurvormen die moeten worden aangepakt.

De huidige liquiditeitspositie laat het niet toe om op korte termijn uitgebreide werkzaamheden of vervangingen te financieren. Daarom wordt het huidige MJOP op dit moment niet in stemming gebracht. De vergadering onderstreept echter het belang van een toekomstbestendig onderhoudsplan en besluit eerst een nieuwe nulmeting te laten opstellen. Het opstellen van een nieuw MJOP zal worden uitgevoerd door een gecertificeerd bureau. Daarnaast wordt besproken dat er mogelijk subsidies beschikbaar zijn voor noodzakelijke onderhouds- en verduurzamingsmaatregelen. Het wordt daarom als raadzaam beschouwd om zowel een technische nulmeting als een energierapportage te laten uitvoeren, zodat inzichtelijk wordt welke onderdelen direct aangepakt moeten worden en welke maatregelen uitstel kunnen verdragen.

De Duurzaamheidscommissie adviseert meerdere offertes op te vragen en deze in een volgende extra Algemene Ledenvergadering te bespreken. Volgens de commissie is het belangrijk de mogelijkheden van verschillende bureaus, zoals Socotec, VvE 2050 of een andere partij, te vergelijken. De vergadering acht het wenselijk dat het bestuur, eventueel met advies van de Duurzaamheidscommissie en geïnteresseerde eigenaars, de opties onderzoekt en de resultaten presenteert. Op deze manier kan een volledig en gefundeerd besluit worden genomen over zowel onderhoud als verduurzaming.

Besluit: De MJOP wordt niet in stemming gebracht.

Besluit: Het bestuur krijgt geen mandaat voor het (laten) uitvoeren van de geplande onderhoudswerkzaamheden voor 2025 en 2026, omdat het MJOP niet in stemming wordt gebracht en eerst een nieuwe nulmeting moet worden opgesteld.

Actiepunt: Extra vergadering plannen

Actiepunt: offertes

Offertes opvragen en vergelijken

8 Voorstel om TOP-rapport / Haalbaarheid onderzoek verduurzaming op te laten stellen

De onderhoudsbehoefte van uw eigendommen is groot, wat ertoe leidt dat de benodigde dotaties aan het reservefonds fors verhoogd moeten worden. Door een (gesubsidieerd) onderzoek te laten uitvoeren naar verduurzamingsmogelijkheden in combinatie met onderhoud, kan een alternatieve aanpak worden gevonden om de maandelijkse lasten beperkt te houden.

Steeds meer VvE's combineren regulier onderhoud met verduurzamingsmaatregelen om kosten te besparen en hun gebouwen toekomstbestendig te maken of te renoveren. PandGarant werkt hiervoor samen met VvE2050. Deze organisatie biedt met het zogeheten TOP-rapport een alternatief voor het reguliere MJOP. Dit rapport bevat een gedetailleerd overzicht van de mogelijke verduurzamingsmaatregelen, de bijbehorende onderhoudskosten (inclusief achterstallig onderhoud), en het verwachte rendement van de voorgestelde maatregelen.

De kosten van een TOP-rapport voor VvE Auke Brugmansflat bedragen € 15.227,85 inclusief btw, waarvan 75% wordt gesubsidieerd via de SVVE-regeling van de RVO. De netto investering is daarmee vergelijkbaar met die van een regulier MJOP. Het pakket omvat onder andere:

- Een EPA-maatwerkadvis
- Een geactualiseerd MJOP
- Drie varianten van een DMOP
- Een berekening van de impact op de maandlasten

Het bestuur krijgt het mandaat van de leden om verschillende offertes op te vragen en met elkaar te vergelijken. Vervolgens zal een extra vergadering worden gehouden, waarin de verschillende offertes aan de eigenaren worden voorgelegd en een besluit wordt genomen. Vooralsnog wordt er geen akkoord gegeven op de offerte van VvE2050; deze zal worden meegenomen naar de volgende vergadering.

Besluit: Het bestuur krijgt mandaat offertes op te vragen en te vergelijken; besluitvorming volgt in een extra vergadering.

9 Vaststellen begroting en maandelijkse bijdrage voor 2026

De begroting en maandelijkse bijdrage voor 2024 wordt besproken. De nieuwe begroting gaat in per 1-01-2024. Indien u geen automatische incasso heeft ingesteld, dient u dit zelf aan te passen. De begroting (en dus ook de maandelijkse bijdrage) stijgt gemiddeld met 2,83 % vanwege prijsstijgingen van contracten en verzekeringen.

Besluit: De vergadering stelt de totaalbegroting voor 2024 vast op € 132.845,00.

Actiepunt: Activeren begroting 2026

10 Duurzaamheidscommissie/ offerte Socotec

De duurzaamheidscommissie heeft het afgelopen jaar meerdere keren overleg gehad om gezamenlijk de mogelijkheden voor verduurzaming van de VvE te onderzoeken. Tijdens de vergadering zullen zij een korte presentatie geven over hun activiteiten. Zie hiervoor alvast de nieuwsbrief, die is toegevoegd aan de vergaderstukken. Daarnaast zal de offerte van Socotec worden besproken. Zie hiervoor de vergaderstukken. Daarnaast zal de offerte van Socotec worden besproken. Zie hiervoor de vergaderstukken.

Het bestuur krijgt het mandaat van de leden om verschillende offertes op te vragen en met elkaar te vergelijken. Vervolgens zal een extra vergadering worden gehouden, waarin de verschillende offertes aan de eigenaren worden voorgelegd en een besluit wordt genomen. Vooralsnog wordt er geen akkoord gegeven op de offerte van Socotec; deze zal worden meegenomen naar de volgende vergadering.

Besluit: Het bestuur krijgt mandaat offertes op te vragen en te vergelijken; besluitvorming volgt in een extra

vergadering.

11 Constructiewijzigingsformulier Damsterdiep 73

De vergadering bespreekt het constructiewijzigingsformulier van Damsterdiep 73. De eigenaar licht toe dat de woning in november is aangekocht en dat sindsdien diverse interne aanpassingen zijn uitgevoerd, waaronder het verwijderen van binnenmuren en het verplaatsen van de keuken. Voor de aanleg van een nieuwe afvoer is een gebruiksovereenkomst gesloten met de onderburen. De eigenaar benadrukt dat er geen wijzigingen zijn aangebracht aan de dragende constructie of aan de buitenzijde van het gebouw, geheel conform de voorwaarden van de voorlopige goedkeuring door het bestuur.

De vergadering constateert dat er goed overleg heeft plaatsgevonden met het bestuur en dat de aangebrachte wijzigingen geen gevolgen hebben voor de constructieve veiligheid of het aanzicht van het gebouw. De eigenaar is aanspreekbaar bij eventuele overlast en is regelmatig aanwezig in de woning. De resterende werkzaamheden zullen naar verwachting binnen tweeënhalve tot drie weken worden afgerond.

De voorzitter wijst erop dat de eigenaars aansprakelijk zijn voor eventuele schade en dat dit correct is vastgelegd in het constructiewijzigingsformulier. Tevens is er een schriftelijke verklaring van aansprakelijkheid opgesteld. De voorzitter vraagt de vergadering om formele goedkeuring van de wijzigingen. De vergadering stemt hiermee in en verleent goedkeuring aan het constructiewijzigingsformulier van Damsterdiep 73.

Besluit: De vergadering verleent formele goedkeuring aan het constructiewijzigingsformulier van Damsterdiep 73.

12 (Historische) besluitenlijst

- Incassoprocedure: deze is te vinden op het webportaal en via pandgarant.nl/downloads.
- Beleid inzake wijzigingen aan het gebouw: bij wijzigingen dient altijd een constructiewijzigingsformulier voorgelegd te worden aan de VvE.
- SKW-certificatie: SKW kan de stukken van de VvE inzien, t.b.v. de controle van PandGarant.
- Berichtgeving vanuit PandGarant geschiedt op digitale wijze. Voor berichtgeving per post worden kosten aan de VvE in rekening gebracht.
- De herbouwwaarde van de VvE is getaxeerd op € 10.989.000,00 inclusief btw (geldig tot 2026).
- Schade-uitkeringen van de verzekeraar worden uitgekeerd op de lopende bankrekening van de VvE.

Besluit: De historische besluitenlijst wordt vastgesteld.

13 Rondvraag

Er zijn de volgende vragen/opmerkingen.

- Een eigenaar vraagt naar de mogelijkheid om een groepsapp voor bewoners, huurders en eigenaars te gebruiken voor communicatie, zoals het versturen van vergaderingen en andere mededelingen. De vergadering is het erover eens dat dit mogelijk is en dat de link voor de app eenvoudig kan worden gedeeld. Het bestuur zal dit oppakken.
- Een andere eigenaar vraagt om contact op te nemen met de tuinlieden over het snoeien van bomen die al lange tijd niet zijn onderhouden. Het voorstel is om het contract met de tuinlieden te bekijken en te onderzoeken. Het bestuur zal dit punt samen met de beheerder oppakken.
- Een eigenaar merkt op dat het schoonmaakbedrijf minder vaak schoonmaakt en stelt voor om de entree wekelijks en het trappenhuis maandelijks te laten schoonmaken. De vergadering is het erover eens dat het huidige contract 26 schoonmaakbeurten per jaar omvat en dat alle contracten online beschikbaar zijn. Het voorstel is om het contract te herzien.
- Een eigenaar vraagt naar de huidige methode van ramen wassen, waarbij de eerste drie verdiepingen nu met een telescoop worden gedaan in plaats van met een hoogwerker. De voorzitter zal navraag doen of dit een kostenbesparing oplevert.

Actiepunt: Herzien van het schoonmaakcontract om frequentie van schoonmaak te verhogen.

Actiepunt: Navraag doen over kostenbesparing bij gebruik van een bezem voor ramen wassen.

Actiepunt: Onderzoeken van het snoeien van bomen en het contract met de tuinlieden.

14 Sluiting

De vergadering wordt gesloten om 20:41 en de voorzitter bedankt de leden voor hun aanwezigheid.

Vastgesteld op de vergadering van

voorzitter

beheerder

.....

Besluitenlijst

VvE Auke Brugmansflat (0092)

1 Opening

- 1.1 PandGarant voorziet in de technische leiding van de vergadering.

2 Vaststellen agenda

- 2.1 De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld

3 Mededelingen en ingekomen stukken

- 3.1 De vergadering besluit dat het bestuur de mogelijkheden voor samenwerking met een milieuvriendelijke bank verder onderzoekt en de resultaten terugkoppelt aan de leden.

4 Vaststellen notulen van de vorige vergadering(en)

- 4.1 De notulen van de vorige vergadering(en) worden ongewijzigd vastgesteld.

5 Vaststellen jaarrekening 2024

- 5.1 De jaarstukken van 2024 worden vastgesteld.
- 5.2 De vergadering verleent decharge aan het bestuur voor het gevoerde financiële beleid in 2024.
- 5.4 De vergadering besluit het negatieve exploitatieresultaat van € 3.400,- aan te zuiveren door middel van een eenmalige bijdrage van de eigenaars, welke uiterlijk op **1 oktober 2025** dient te zijn voldaan.

6 Benoemen bestuur, kascommissie en reservefondsbeheerder

- 6.1 De vrijwilligersfuncties binnen de VvE zijn benoemd.
- 6.2 De heer de Groot wordt niet herbenoemd als bestuurslid wegens zijn verhuizing.
- 6.3 De heer de Jong wordt niet herbenoemd als bestuurslid.
- 6.4 Het bestuur bestaat uit de heer Y. Bosman, de heer S. van Helsdingen, de heer R. Huizing, de heer J. M. Poppen, mevrouw J.M. van Mulken.
- 6.5 De kascommissie bestaat uit de heer Betten en de heer van der Veen.
- 6.6 De reservefondsbeheerders zijn de heer Betten en de heer van der Veen.

7 MeerJarenOnderhoudsPrognose (MJOP)

- 7.1 De MJOP wordt niet in stemming gebracht.
- 7.2 Het bestuur krijgt geen mandaat voor het (laten) uitvoeren van de geplande onderhoudswerkzaamheden voor 2025 en 2026, omdat het MJOP niet in stemming wordt gebracht en eerst een nieuwe nulmeting moet worden opgesteld.

8 Voorstel om TOP-rapport / Haalbaarheid onderzoek verduurzaming op te laten stellen

- 8.1 Het bestuur krijgt mandaat offertes op te vragen en te vergelijken; besluitvorming volgt in een extra vergadering.

9 Vaststellen begroting en maandelijkse bijdrage voor 2026

- 9.1 De vergadering stelt de totaalbegroting voor 2024 vast op € 132.845,00.

10 Duurzaamheidscommissie/ offerte Socotec

- 10.1 Het bestuur krijgt mandaat offertes op te vragen en te vergelijken; besluitvorming volgt in een extra vergadering.

11 Constructiewijzigingsformulier Damsterdiep 73

- 11.1 De vergadering verleent formele goedkeuring aan het constructiewijzigingsformulier van Damsterdiep 73.

12 (Historische) besluitenlijst

- 12.1 De historische besluitenlijst wordt vastgesteld.

Actiepuntenlijst

VvE Auke Brugmansflat (0092)

Activeren begroting 2026

Status: Vastgelegd

Afsluiten van het boekjaar en verrekenen van het exploitatieresultaat

Status: Vastgelegd

Bestuur bericht naar IMG

Bericht sturen naar het IMG om de status van de aanvraag te bespoedigen.

Status: Vastgelegd

Bestuursleden aanpassen in de administratie van de VvE

Status: Vastgelegd

Behandeld door: Sharon Bleeker (medewerker kantoor)

Extra vergadering plannen

Status: Vastgelegd

Behandeld door: Sharon Bleeker (medewerker kantoor)

Herzien van het schoonmaakcontract om frequentie van schoonmaak te verhogen.

Status: Vastgelegd

Inschrijven van nieuwe bestuurders bij de Kamer van Koophandel.

Status: Vastgelegd

Behandeld door: Sharon Bleeker (medewerker kantoor)

Milieuvriendelijke bank

Het bestuur onderzoekt de mogelijkheden voor samenwerking met een milieuvriendelijke bank en zal de uitkomsten hiervan aan de leden terugkoppelen.

Status: Vastgelegd

Navraag doen over kostenbesparing bij gebruik van een bezem voor ramen wassen.

Status: Vastgelegd

offertes

Offertes opvragen en vergelijken

Status: Vastgelegd

Behandeld door: Bestuur / Bestuurslid

Ondertekenen van de notulen en uploaden in VvE software.

Status: Vastgelegd

Ondertekenen van de presentielijst en uploaden

Status: Vastgelegd

Onderzoeken van het snoeien van bomen en het contract met de tuinlieden.

Status: Vastgelegd