

Agenda

V.v.E. Bloom blok 3 (503), gevestigd te Amsterdam (503)

Vergadering van eigenaars

Datum: maandag 31 mei 2021, aanvang 19:00 uur

Locatie: Twinq, vergaderen.twinq.nl, Amsterdam, Digitaal

1. Opening en vaststellen aantal stemmen

De vergadering wordt geopend. Alle gevraagde besluiten zijn voorbesproken met het bestuur van uw VvE.

Geteld wordt of voldoende stemmen aanwezig of vertegenwoordigd zijn om rechtsgeldige besluiten te nemen en de vergadering door te laten gaan.

2. Mededelingen en ingekomen stukken

- De datum voor de vergadering van 2022 is voorlopig vastgelegd op: 17-05-2022.
- Er wordt nog steeds af en toe overlast gemeld door huisdieren (katten en kippen). Het VvE bestuur wijst de leden op artikel 9b uit het huishoudelijk reglement van de VvE: *“Het is alleen toegestaan huisdieren te houden die op een normale wijze binnen het appartement kunnen worden gehuisvest zonder hierbij overlast voor medebewoners te veroorzaken. Het is niet toegestaan dat huisdieren zich zonder begeleiding in de gemeenschappelijke gedeelten bevinden.....”* Dit geldt ook voor het gemeenschappelijke dak van de VvE. De volledige tekst van het huishoudelijk reglement is te lezen op Twinq.

3. Vaststellen notulen Vergadering van Eigenaars 21-07-2020 en 22-12-2020

De notulen van de vorige vergadering worden beoordeeld, waarna aan de eigenaars wordt gevraagd om deze vast te stellen.

4. Jaarstukken 2020: Verslag en advies kascommissie

De kascommissie informeert de leden over haar bevindingen met betrekking tot de jaarstukken van 2020.

5. Jaarstukken 2020: Vaststellen jaarstukken en bestemmen exploitatieresultaat

De vergadering wordt gevraagd de jaarstukken inzake het boekjaar 2020 vast te stellen en een besluit te nemen over het positieve exploitatieresultaat van € 4.223,86.

Volgens de regels van de splitsingsakte dient het exploitatieresultaat afgerekend te worden met de eigenaren. Voorafgaande aan de vergadering is er met het bestuur besproken waar zij het exploitatieresultaat aan willen besteden.

Het bestuur van de VvE adviseert om het positieve exploitatieresultaat toe te voegen aan de reserve algemeen.

6. Jaarstukken 2020: Verlenen decharge aan het bestuur

De vergadering van eigenaars wordt gevraagd het bestuur decharge te verlenen over het financiële- en al het overige beleid inzake het boekjaar 2020.

Decharge is een vorm van goedkeuring. Door de **decharge** worden bestuurders ontlast van aansprakelijkheid voor het gevoerde (financiële) beleid. **Decharge** wordt in een vereniging van eigenaars verleend door de vergadering van eigenaars.

7. (Her)benoemen bestuur

Alle bestuursleden hebben laten weten na 6 jaar te willen stoppen met hun bestuursfunctie. De VvE is daarom op zoek naar nieuwe bestuursleden. Aanwezigen worden gevraagd of zij toe willen treden tot het bestuur. Het bestuur moet bestaan uit minimaal 3 leden.

De voormalig bestuursleden zijn bereid om de nieuwe bestuursleden wegwijs te maken en een warme overdracht te verzorgen.

De vergadering wordt gevraagd om in te stemmen met de nieuwe samenstelling van het bestuur.

Het huidige bestuur bestaat uit:

- Voorzitter: Dhr. M.G.J. de Vaan - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 11-III - AMSTERDAM.

- Bestuurslid: Mevr. B.S. Plazier - Joris van Andringastraat 30-2 - AMSTERDAM.
- Bestuurslid: Mevr. K.A.A. Heijst - Joris van Andringastraat 14-2 - AMSTERDAM.

8. **(Her)benoemen kascommissie (en overige commissies)**

Aan de commissieleden wordt gevraagd of zij in de commissie willen blijven. Aanwezigen worden gevraagd of zij toe willen treden tot één van de commissies.

De kascommissie bestaat uit:

- Kascommissielid: Dhr. G.H.N. Klein - T. H. de Vriesstraat 1-3 - AMSTERDAM.
- Kascommissielid: Dhr. W.H. Maan - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 7 HS - AMSTERDAM.

De tuincommissie bestaat uit:

- Tuincommissielid: Dhr. M.L.N. Nyst - Jan den Haenstraat 17-2 - AMSTERDAM
- Tuincommissielid: Mevr. M. Baggerman - Joris van Andringastraat 8-1 - AMSTERDAM

De schildercommissie bestaat uit:

- Schildercommissielid: Dhr. M.P. Kaandorp - Jan den Haenstraat 7-2 - AMSTERDAM
- Schildercommissielid: Dhr. G.H.N. Klein - T. H. de Vriesstraat 1-3 - AMSTERDAM

De evenementencommissie bestaat uit:

- Evenementencommissielid: Mevr. M. Janssen - De Rijpgracht 16 II - AMSTERDAM

De lampencommissie bestaat uit:

- Lampencommissielid: Dhr. J.D.W. Bosveld - Jan den Haenstraat 19-2 - AMSTERDAM

9. **Meerjarenonderhoudsplan (MJOP) en het spaarbedrag**

Het MJOP is eerder voor drie jaar vastgesteld en wordt in deze vergadering niet inhoudelijk besproken. Wel is het ter informatie meegestuurd in de bijlage.

10. **Update voorbereiding planmatig onderhoud 2021**

De schildercommissie heeft samen met het bestuur van de VvE en de projectleider van Ymere het gebouw geïnspecteerd. Daarnaast is er een onafhankelijk verfadvis opgevraagd. Hieruit is het volgende plan ontstaan:

- Schilderen + houtrotherstel van alle entrees
- Schilderen + houtrotherstel alle kozijnen aan de zuid en de westzijde van de VvE. Aan deze (zon- en windzijden) is de kwaliteit van het schilderwerk zodanig dat het niet langer kan worden uitgesteld.
- De overige geprogrammeerde werkzaamheden (kozijnen aan de noord- en oostzijde, dakgoten en binnen schilderwerk portieken stellen we uit tot de volgende schilderbeurt in 2027.

De VvE heeft van 2 aannemers (Etro en Loghies) offerte ontvangen. De offerte van Etro is met € 48.532,74 het goedkoopst.

De schildercommissie heeft het bestuur geadviseerd om samen op te trekken met Blok 2 in de hoop nog een klein kostenvoordeel te krijgen. VvE Bloom 2 is ook voornemens dit jaar te gaan schilderen en het offerte traject met Etro loopt. De verwachting is dat Bloom 2 in juni een besluit neemt. Blok 2 ontvangt van Etro een offerte voor het schilderen van het hele blok. Mochten deze kosten meevallen, dan kan de schildercommissie het bestuur adviseren om alsnog het hele blok (dus ook de noord en de oostzijde) te schilderen. Daarna zal het bestuur de (hopelijk aangepaste) offerte van Etro tekenen (dit moet voor de zomer). De verwachting is dat de werkzaamheden in het najaar van 2021 ingepland worden. Het advies van de projectleider van Ymere en verfadvisrapport zijn als bijlagen toegevoegd.

11. **Nieuw Dak contract**

Begin dit jaar heeft het bestuur het dakcontract met Patina. De reden hiervoor was dat Patina in 2020 geen onderhoudswerkzaamheden heeft uitgevoerd omdat de dakvalbeveiliging (geplaatst door Patina zelf) niet meer aan de eisen voldoet en daarna niets meer van zich heeft laten horen.

De VvE heeft een nieuw dakcontract + onderhoudscontract voor de valbeveiliging afgesloten bij Elro voor een bedrag van € 763,17 (dakcontract) en € 756,25 (onderhoudscontract valbeveiliging) per jaar, met de looptijd 1 jaar. De vergadering wordt gevraagd om akkoord te gaan met de stilzwijgende verlenging voor deze contracten steeds met de looptijd van 1 jaar.

12. **Voorstel aanpassen dak valbeveiliging**

Elro heeft de huidige dak valbeveiliging gekeurd en afgekeurd. Onze huidige valbeveiliging voldoet niet meer aan de wettelijke eisen. Zonder nieuwe valbeveiliging mogen onderhoudsbedrijven niet het dak op en heeft een dak onderhoudscontract geen zin. Het belangrijkste verschil met de huidige dak valbeveiliging is dat er, op ongeveer heuphoogte een kabel langs de hekken van de dakterrassen komt te lopen, waaraan de onderhoudsmedewerker zich kan aanlijnen. op het eerste en laatste dakterras van de rij wordt een verankeringspunt bevestigd in de dakbedekking en in het hek van het dakterras. Van daar loopt er een lijn langs de hekken van de dakterrassen. Op een aantal plekken wordt de lijn aan de dakterrashekken bevestigd. De huidige dak valbeveiliging aan de T.H. de Vrieszijde is goedgekeurd en kan blijven zitten. De huidige dak valbeveiliging aan de Rijmgrachtzijde is door de eigenaars van het dakterras verwijderd en wordt teruggeplaatst. De huidige dak valbeveiliging aan de J.v.Andringastraat en J. den Haenstraat (stukjes in het midden waar geen dakterrassen zitten) is afgekeurd en moet worden vervangen door nieuwe verankeringspunten.

Voor eventuele toekomstige dakterrassen betekent dit dat zij na plaatsing van de nieuwe valbeveiliging op eigen kosten de valbeveiliging moeten laten aanpassen door Elro. Daarnaast moeten alle buiten de dakterrassen geplaatste plantenbakken en andere obstakels worden verwijderd.

In de bijlage vindt u de offerte van Elro. Het gaat om een bedrag van € 16.268,45. Om er zeker van te zijn dat de nieuwe valbeveiliging wel aan alle eisen voldoet stelt het bestuur voor om indien nodig, voorafgaand aan de opdracht een RI&E te laten uitvoeren. De kosten van een RI&E bedraagt maximaal € 1.391 (zie offerte dak contract)

Aan de vergadering wordt gevraagd om akkoord te gaan met het aanpassen van de valbeveiliging.

Aan de vergadering wordt gevraagd om akkoord te gaan met de uitvoer van een RI&E.

13. Begroting 2022 en vaststellen maandelijks bijdrage

De vergadering wordt gevraagd de begroting voor het boekjaar 2022 vast te stellen. Daarmee gaat zij ook akkoord met de VvE bijdrage die iedere eigenaar betaalt en met de in de begroting opgenomen contracten.

De begroting voor 2022 heeft een totale hoogte van € 179.515,-.

14. Aanvraag plaatsen dakterras Tjerk Hiddes de Vriesstraat 9-3 en 11-3

Wij, de nieuwe bewoners van Tjerk Hiddes de Vriesstraat 9-3, zouden graag een dakterras willen bouwen. In overleg zijn de bewoners van Tjerk Hiddes de Vriesstraat 11-3 hiermee akkoord gegaan en hebben besloten deze dan direct door te trekken op hun dak. Het gaat over precies hetzelfde dakterras als alle andere van het blok en we hebben ze dan ook als uitgangspunt gebruikt voor de ontwerptekening van dit terras (zie bijlage). Ook de toegepaste materialen zijn uniform met die van de andere dakterrassen. Tussen beide terrassen van 9-3 en 11-3 komt een afscheiding. Het plaatsen zal een aantal werkdagen in beslag nemen en we willen absoluut een minimum aan overlast voor de burens veroorzaken. Vanzelfsprekend zullen we onze burens op de hoogte brengen van de datum zodra deze vast is.

Aan de vergadering wordt gevraagd in te stemmen met de plannen en het bestuur te mandateren om de definitieve plannen goed te keuren als de gemeente de omgevingsvergunning verleend heeft.

15. Aanvraag toestemming verwijderen draagmuur Tjerk Hiddes de Vriesstraat 3-3

De eigenaars van Tjerk Hiddes de Vriesstraat 3-3 hebben de wens om in de woning een draagmuur te verwijderen. In de bijlage vindt u een weergave van de oude en nieuwe situatie.

De constructie berekeningen en tekeningen zijn nog niet gereed, de verwachting is dat dit voor de vergadering wel het geval zal zijn. Zodra de stukken binnen zijn zullen deze met u gedeeld worden.

Aan de vergadering wordt gevraagd in te stemmen met de plannen en het bestuur + Ymere te mandateren om de definitieve plannen (op basis van constructietekeningen + berekeningen + afgifte omgevingsvergunning Gemeente Amsterdam) goed te keuren als aan alle eisen is voldaan.

16. Rondvraag en sluiting

Na de rondvraag wordt de vergadering gesloten.

17. Belangrijke contactgegevens

Ymere, afdeling VvE-beheer
Postbus 23787

1100 EG Amsterdam Zuidoost
Telefoon: 088 - 000 89 00

- eigenarenpagina Twinq: <https://ymere.twinq.nl>.
- vve-dov@ymere.nl voor al uw vragen over dagelijks onderhoud (reparatieverzoeken) en schadezaken. Indien u een schade wilt melden graag in het onderwerp vermelden: VERZEKERING.
- Glasschade (ook inbraakpogingen) kunt u 24u melden bij de Glaslijn (AON): 0800-0205090.
- Rioolverstopping kunt u melden bij RRS: 088 030 13 13.
- Voor al uw vragen over de voorwaarden van de verzekering kunt u contact opnemen met de heer Geerlings van AON via 020 4305651 of peter.geerlings@aon.nl.
- vve-debiteuren@ymere.nl voor al uw vragen over betalingen en/of achterstanden.
- vve-info@ymere.nl voor alle algemene en overige vragen.
- webpagina: www.ymere.nl/vve.
- Voor een goede afhandeling van de maandelijks bijdragen en overige bedragen is het prettig als eigenaren een machtiging afgeven voor een automatische incasso. Formulieren kunnen worden opgevraagd via vve-debiteuren@ymere.nl.
- Heeft u punten voor op de agenda van een volgende vergadering van eigenaars laat dat uw accountmanager zes weken voor de vergadering weten. Mocht u twijfels hebben of iets besproken moet worden of heeft u vragen neem dan contact op met uw accountmanager.
- Om onze dienstverlening te verbeteren, meten we door middel van een enquête hoe u naar onze dienstverlening kijkt. Na het ontvangen van de notulen van de vergadering van eigenaars wordt u per mail uitgenodigd om deel te nemen aan deze enquête. Uw mening is belangrijk voor ons.

Notulen

V.v.E. Bloom blok 3 (503), gevestigd te Amsterdam (503)

Notulen van de Vergadering van eigenaars, gehouden dinsdag 21 juli 2020, aanvang 19:00 uur.

Totaal aantal stemmen: 125; aantal stemmen vertegenwoordigd: 104 (83,2 procent)

Aanwezig

Mevrouw M.L. Peters, Mevrouw S.C. van Dooren en/of De heer S.J.E.H. Geslain, Mevrouw M. Morup, De heer en mevrouw B. van Blokland, De heer M.T. Velds, Mevrouw K.A.A. Heijst en/of Mevrouw M. Ch. Peters, De heer C.P.G. Cam en/of Mevrouw B.S. Plazier, De heer M.G.J. de Vaan, Mevrouw I.M. Baltussen, De heer G.J. Timmerman en/of Mevrouw P.T.J. Timmerman - Droog, Stichting Ymere, De heer R.F. Brakel en/of Mevrouw P.H.J. Rossen, De heer S.J. Woolf en/of Mevrouw E.M. Gstarz, De heer H. Dijkema, De heer S. Ruissen, De heer K. Teer en/of Mevrouw C.J. Teer-Van Kampen, De heer O. Dommerholt, De heer E.K. van de Velde, De heer T. van der Haak, De heer M. Haarsma, De heer W.H. Maan en/of Mevrouw S. de Schutter, De heer M.P. Kaandorp, De heer M.L.N. Nyst en/of Mevrouw N.J.Y. Puijn, Mevrouw M. Gerbranda, Mevrouw N.A.C. Stam, De heer H.L.T. Scheerder en/of Mevrouw S.G. Eringa, De heer J.J. Wieling en/of De heer R. Rijper, De heer L.C.J. van Apeldoorn, De heer P.C. Resch en/of De heer C. Dénarié, De heer M.R. van der Zee en/of Mevrouw M.W.P. de Groot, De heer R.L. van der Sanden en/of Mevrouw M.H. de Vette, De heer F.N. van der Vlist en/of Mevrouw A. Helmond, De heer H.A. Maselli en/of Mevrouw H. Ledergerber, Trebron Beheer B.V., De heer J.J. van Vulpen en/of Mevrouw A.R.C. Oostveen

Afwezig

Mevrouw L.W. Limper, Mevrouw G.I. Smit, De heer J. Langeveld, Mevrouw E. Perdok, De heer G.H.N. Klein en Mevrouw M.A.N. Klein Verhagen, Mevrouw A.M. Borst - de Roo, De heer J.P. Reep, Mevrouw M. Janssen, De heer Hooijer, De heer T. Gunia en Mevrouw D.E. Kögler, De heer J. van Hierden, De heer Atkins en Mevrouw Oliver, De heer R.A.J. Zeilstra, De heer J.D.W. Bosveld en Mevrouw E. Winters, De heer A. Vonk en Mevrouw M. Baggerman, De heer W.J. Beets, De heer A. Shaukat, De heer J.A. Steinhardt, De heer M. Kleijwegt en De heer M.R. Scholten, Mevrouw M.S. Ladegard, Mevrouw M.D. van de Beek

1. Opening en vaststellen aantal stemmen

De heer D. Hoogboom, aanwezig namens de beheerder, Ymere afdeling VvE beheer, opent de vergadering om 19:00 uur en heet de aanwezigen van harte welkom. De vergadering van eigenaars gaat er mee akkoord dat de beheerder de technische leiding van de vergadering op zich neemt.

Er zijn voldoende stemmen aanwezig of vertegenwoordigd om rechtsgeldige besluiten te kunnen nemen.

2. Mededelingen en ingekomen stukken

De datum voor de vergadering van 2021 is voorlopig vastgelegd op: 18-05-2021.

Plantenbakken buiten de dakterras omheining

Afgelopen lente zijn er op het dak bij twee extra appartementen plantenbakken buiten de omheining van het dakterras komen te staan. Dit is niet toegestaan en zullen echt moeten worden verwijderd. Directe aanleiding hiervoor is dat het bedrijf dat het dakonderhoud doet veilig langs de terrassen moet kunnen lopen. Tevens zal hier op korte termijn een valbeveiliging geplaatst worden, waarvoor de bakken ook in de weg staan.

Plaatsen van goederen in de poort naar de binnentuin

Op de ALV van 21-05-19 heeft de vergadering besloten om toestemming te geven voor de stalling van 1 scootmobiel en maximaal 2 bakfietsen in de onderdoorgang naar de binnentuin. Helaas krijgt het bestuur regelmatig meldingen van andere goederen dan bovengenoemd die in de poort gestald worden. Hierdoor wordt de doorgang naar de binnentuin regelmatig geblokkeerd. Het stallen van fietsen, scooters, bankstellen en andere goederen is niet toegestaan.

Verzoek om de fietsenstalling schoon te houden

In maart heeft de VvE weer een opschoonactie gehouden in de fietsenstallingen. Resultaat: bijna 50 fietsen en andere goederen. Kosten voor de VvE ruim €600,00. Zonde van het geld en niet nodig als we er met elkaar voor zorgen dat de fietsenstallingen niet steeds vervuilen met fietswrakken en andere goederen. De eerste melding van nieuwe troep is overigens alweer binnen.

3. Aanbrengen sleutelkluisjes bij mutatiewoningen

Verzoek:

Ymere doet het verzoek aan de VvE om goedkeuring te geven voor het aanbrengen van tijdelijke sleutelkluisjes t.b.v. onderhoud dat moet worden uitgevoerd aan leeggekomen huurwoningen.

Aanleiding:

De sleutelkluisjes worden gebruikt bij lege huurwoningen om aannemers en leveranciers eenvoudig en op een veilige manier toegang te geven tot de betreffende huurwoning om werkzaamheden uit te voeren. Het onderhouden van een leeggekomen huurwoning duurt ongeveer tussen de 7 en 36 dagen. Na deze termijn verwijdt Ymere het tijdelijke sleutelkluisje weer.

Voorwaarden:

- Ymere zal zich aan onderstaande voorwaarden houden:
- Ymere brengt alleen sleutelkluisjes aan op de gevel (dus niet op kozijnen, deuren, houten/trespa/aluminium entreepuilen)
- Ymere zal na de werkzaamheden z.s.m. het sleutelkluisje verwijderen en de aangebrachte gaten herstellen/ afdoppen voor hergebruik.
- Ymere zal eventuele schade die veroorzaakt wordt door het aanbrengen of verwijderen van een sleutelkluisje herstellen.
- Mocht het gebruik van een sleutelkluisje leiden tot misbruik/verlies/diefstal van sleutels, dan neemt Ymere de kosten op zich voor het vernieuwen van de algemene toegangsdeursleutels.
- De contactpersoon voor vragen over de sleutelkluisjes is de Consulent Gebiedsbeheer/Gebiedsregisseur van Ymere.

Het voorstel "De Vergadering van Eigenaars wordt gevraagd akkoord te gaan met het plaatsen van tijdelijke sleutelkluisjes t.b.v. onderhoud dat moet worden uitgevoerd aan leeggekomen huurwoningen." wordt in stemming gebracht.

Voor: 103

Tegen: 1

Niet uitgebrachte stemmen: 0

Er zijn 104 stemmen digitaal uitgebracht.

Hiermee is het voorstel aangenomen.

Besluit: De Vergadering van Eigenaars besluit akkoord te gaan met het plaatsen van tijdelijke sleutelkluisjes t.b.v. onderhoud dat moet worden uitgevoerd aan leeggekomen huurwoningen.

4. Vaststellen notulen Vergadering van Eigenaars 21-05-2019

De notulen van de vorige vergadering zijn beoordeeld waarna aan de eigenaars wordt gevraagd om deze vast te stellen.

Het voorstel "De Vergadering van Eigenaars wordt gevraagd akkoord te geven op de notulen" wordt in stemming gebracht.

Voor: 98

Tegen: 0

Blanco: 5

Niet uitgebrachte stemmen: 1

Er zijn 103 stemmen digitaal uitgebracht.

Hiermee is het voorstel aangenomen.

Besluit: De vergadering van eigenaars besluit de notulen vast te stellen.

5. Jaarstukken 2019: Verslag en advies kascommissie

De kascommissie informeert de leden over haar bevindingen inzake de controle van de jaarstukken en adviseert de vergadering om de jaarstukken goed te keuren en het bestuur decharge te verlenen over het gevoerde beleid in het boekjaar 2019.

6. Jaarstukken 2019: Vaststellen jaarstukken en bestemmen exploitatieresultaat

De beheerder geeft een toelichting op de jaarstukken van het boekjaar 2019. Hierna wordt de vergadering gevraagd de jaarstukken vast te stellen en een besluit te nemen over het exploitatieresultaat. Volgens de regels van de splitsingsakte dient het exploitatie resultaat afgerekend te worden met de eigenaren.

Het voorstel "De vergadering wordt gevraagd de jaarstukken inzake het boekjaar 2019 vast te stellen." wordt in stemming gebracht.

Voor: 102

Tegen: 0

Blanco: 2

Niet uitgebrachte stemmen: 0

Er zijn 104 stemmen digitaal uitgebracht.

Hiermee is het voorstel aangenomen.

Het voorstel "De vergadering van Eigenaars wordt gevraagd het positieve exploitatieresultaat van € 4.856,89 per kostenverdeelsleutel toegevoegd aan reserve algemeen." wordt in stemming gebracht.

Voor: 102

Tegen: 1

Blanco: 0

Niet uitgebrachte stemmen: 1

Er zijn 103 stemmen digitaal uitgebracht.

Hiermee is het voorstel aangenomen.

Besluit: De Vergadering van Eigenaars besluit de jaarstukken van 2019 vast te stellen.

Besluit: De vergadering van Eigenaars besluit het positieve exploitatieresultaat van € 4.856,89 per kostenverdeelsleutel toe te voegen aan de reserve algemeen.

7. Jaarstukken 2019: Verlenen decharge aan het bestuur

Aan de vergadering wordt gevraagd het bestuur decharge te verlenen over het financiële- en al het overige beleid over het boekjaar 2019.

Het voorstel "De vergadering van eigenaars wordt om decharge te verlenen aan het bestuur voor het financiële- en al het overige beleid over het boekjaar 2019." wordt in stemming gebracht.

Voor: 101

Tegen: 0

Blanco: 2

Niet uitgebrachte stemmen: 1

Er zijn 103 stemmen digitaal uitgebracht.

Hiermee is het voorstel aangenomen.

Besluit: De vergadering van eigenaars besluit decharge te verlenen aan het bestuur voor het financiële- en al het overige beleid over het boekjaar 2019.

8. Benoemen bestuur

De volgende personen vormen het bestuur:

- Voorzitter: Dhr. M.G.J. de Vaan - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 11-III - AMSTERDAM.
- Bestuurslid: Mevr. K.A.A. Heijst - Joris van Andringastraat 14-2 - AMSTERDAM.
- Bestuurslid: Mevr. B.S. Plazier - Joris van Andringastraat 30-2 - AMSTERDAM.

Het bestuur doet een oproep aan de overige VvE leden die mogelijk interesse hebben in een bestuursfunctie om zich bij het huidige bestuur te melden omdat enkele bestuursleden overwegen om over een jaar te stoppen.

Het is voor bestuurders wettelijk verplicht zich in te schrijven bij de Kamer van Koophandel. De VvE is

verantwoordelijk voor het actueel houden van deze inschrijving. Om het u makkelijk te maken sturen wij u het inschrijfformulier toe en verzorgen de administratieve afhandeling.

Het voorstel "De Vergadering van Eigenaars wordt gevraagd akkoord te gaan met de voorgestelde samenstelling van het bestuur." wordt in stemming gebracht.

Voor: 103

Tegen: 0

Blanco: 0

Niet uitgebrachte stemmen: 1

Er zijn 103 stemmen digitaal uitgebracht.

Hiermee is het voorstel aangenomen.

Besluit: De Vergadering van Eigenaars besluit akkoord te gaan met de samenstelling van het bestuur.

9. Benoemen kascommissie en overige commissies

De volgende leden vormen de kascommissie:

- 1e Kascommissielid: Dhr. G.H.N. Klein - T. H. de Vriesstraat 1-3 - AMSTERDAM.

- 2e Kascommissielid: Dhr. W.H. Maan - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 7 HS - AMSTERDAM.

De tuincommissie:

Mevr. M. Baggerman - Joris van Andringastraat 8-1 - AMSTERDAM

Dhr. M.L.N. Nyst - Jan den Haenstraat 17-2 - AMSTERDAM

Het voorstel "De vergadering van eigenaars wordt gevraagd akkoord te gaan met de samenstelling van de commissies." wordt in stemming gebracht.

Voor: 102

Tegen: 0

Blanco: 1

Niet uitgebrachte stemmen: 1

Er zijn 103 stemmen digitaal uitgebracht.

Hiermee is het voorstel aangenomen.

Besluit: De vergadering van eigenaars gaat akkoord met de samenstelling van de commissies.

10. Terugkoppeling energieadvies en onderzoek conditie pannendak

In de ALV van 21-05-2019 heeft de VvE opdracht gegeven tot de uitvoer van een energieadvies en een onderzoek naar de conditie van het pannendak. Het onderzoeksrapport is terug te lezen in Twinq:

Conclusies energieadvies:

De onderzochte woningen hebben allen energielabel A of B (waar wij verwachtten dat het C zou zijn). Dat is dus goed nieuws! Eventuele extra isolatiemaatregelen aan de schil om de woningen nog energiezuiniger te maken zijn niet wenselijk omdat alle woningen al van binnenuit geïsoleerd zijn en/of de kosten van de maatregelen wegen niet op tegen de te behalen energiewinst. Daarom hebben wij geen aanvullende isolatiemaatregelen laten opnemen in het MJOP. Het advies om andere mechanische ventilatie toe te passen, hebben we ook niet opgenomen in het MJOP omdat de mechanische ventilatie-units privé zijn en geen onderdeel uitmaken van de VvE.

Zonnepanelen zouden eventueel pas een optie worden als het dak vervangen is. Voor het begroten van maatregelen om in de toekomst van het gas af te gaan, lijkt het ons verstandiger om te wachten totdat bekend is welke koers de gemeente Amsterdam voor onze wijk bepaald heeft en op welke termijn dat plaats gaat vinden.

Conclusie onderzoek conditie pannendak:

De dakpannen zijn verouderd en er zijn reeds enkele dakpannen vervangen. Naar verwachting zullen de dakpannen over enkele jaren (ca. 5 tot 10 jaar) het einde van de levensduur bereiken. Omdat er tot nu toe weinig dak lekkages geweest zijn, kunnen het vervangen van de dakpannen nog een paar jaar uitstellen. Het vervangen van het pannendak staat nu voor 2025 op het nieuwe MJOP.

Een lid heeft aangegeven dat je als privé eigenaar voor het einde van 2020 een label moet aanvragen omdat de kosten per 2021 fors zullen stijgen voor een dergelijk label. Verder is er aangegeven dat er geen isolatie isolatie is aangebracht bij de daken waar geen woonruimtes zijn gecreëerd tijdens de renovatie.

11. Vaststellen meerjarenonderhoudsplan (MJOP) en het spaarbedrag

De vergadering wordt gevraagd een besluit te nemen over het voor drie jaar vaststellen van het MJOP. Met het vaststellen van het MJOP wordt ook het spaarbedrag voor het planmatig onderhoud bepaald.

De vergadering geeft aan dat het schilderwerk op de meeste plekken nog niet toe is aan een schilderbeurt zoals gepland in het MJOP. Om eventueel kosten te kunnen besparen zal er gekeken gaan worden of niet alles geschilderd hoeft te worden. Er worden twee leden benoemd tot Schilder commissieleden die met het bestuur en de projectleider de komende werkzaamheden, zoals gepland in het MJOP, gaan nalopen.

Schilder commissie:

Dhr. G.H.N. Klein - T. H. de Vriesstraat 1-3 - AMSTERDAM

Dhr. M.P. Kaandorp - Jan den Haenstraat 7-2 - AMSTERDAM

Het voorstel "De vergadering wordt gevraagd een besluit te nemen over het voor drie jaar vaststellen van het MJOP. Met het vaststellen van het MJOP wordt ook het spaarbedrag voor het planmatig onderhoud bepaald." wordt in stemming gebracht.

Voor: 100

Tegen: 3

Blanco: 0

Niet uitgebrachte stemmen: 1

Er zijn 103 stemmen digitaal uitgebracht.

Hiermee is het voorstel aangenomen.

Besluit: De vergadering van eigenaars besluit het MJOP inclusief het daaraan gerelateerde spaarbedrag voor de komende drie jaar vast te stellen.

12. Besluiten over planmatig onderhoud op basis van meerjarenonderhoudsplan (MJOP)

In het MJOP staan werkzaamheden voor 2021. De vergadering wordt gevraagd het bestuur te mandateren om het planmatig onderhoud voor 2021 te laten uitvoeren. Het bedrag waarvoor mandaat gevraagd wordt is € 414.014,-. Dit bedrag is inclusief btw, 10% onvoorzien en voorbereiding & toezicht op de werkzaamheden.

De kosten komen ten laste van het reservefonds voor planmatig onderhoud. De voorbereiding & toezicht wordt door Ymere conform de voorwaarden uit de beheerovereenkomst verzorgd.

De vergadering geeft aan dat het schilderwerk op de meeste plekken nog niet toe is aan een schilderbeurt zoals gepland in het MJOP. Om eventueel kosten te kunnen besparen zal er gekeken gaan worden of niet alles geschilderd hoeft te worden. Er worden twee leden benoemd tot Schilder commissieleden die met het bestuur en de projectleider de komende werkzaamheden, zoals gepland in het MJOP, gaan nalopen. Schilder commissie:

Dhr. G.H.N. Klein - T. H. de Vriesstraat 1-3 - AMSTERDAM

Dhr. M.P. Kaandorp - Jan den Haenstraat 7-2 - AMSTERDAM

Het voorstel "De vergadering wordt gevraagd het bestuur te mandateren om het planmatig onderhoud voor 2021 te laten uitvoeren. Het bedrag waarvoor mandaat gevraagd wordt is € 414.014,-. Dit bedrag is inclusief btw, 10% onvoorzien en voorbereiding & toezicht op de werkzaamheden." wordt in stemming gebracht.

Voor: 94

Tegen: 4

Blanco: 4

Niet uitgebrachte stemmen: 2

Er zijn 102 stemmen digitaal uitgebracht.

Hiermee is het voorstel aangenomen.

Besluit: De vergadering van eigenaars besluit het bestuur te mandateren om het planmatig onderhoud wat voor het jaar 2021 in het MJOP staat ingepland te laten uitvoeren. Het mandaat betreft een totaalbedrag van € 414.014,-. Dit is inclusief BTW, projectbegeleiding en 10% onvoorzien.

De projectbegeleiding (V&T) wordt door Ymere conform de beheerovereenkomst uitgevoerd. De kosten worden gefinancierd uit het reservefonds voor het planmatig onderhoud.

13. Begroting 2021 en vaststellen maandelijkse bijdrage

De vergadering wordt gevraagd de begroting voor het boekjaar 2021 vast te stellen. Daarmee wordt ook akkoord gegeven op VvE bijdrage die iedere eigenaar betaalt. Met het vaststellen van de begroting gaat de Vergadering van Eigenaars ook akkoord met de in de begroting opgenomen contracten. De nieuwe maandelijkse bijdrage zal per 1 januari 2021 ingaan.

Het voorstel "De vergadering van eigenaars wordt gevraagd de begroting voor het boekjaar 2021 vast te stellen. Daarmee wordt ook akkoord gegeven op VvE bijdrage die iedere eigenaar betaalt. Met het vaststellen van de begroting gaat de vergadering ook akkoord met de in de begroting opgenomen contracten." wordt in stemming gebracht.

Voor: 99

Tegen: 1

Blanco: 2

Niet uitgebrachte stemmen: 2

Er zijn 102 stemmen digitaal uitgebracht.

Hiermee is het voorstel aangenomen.

Besluit: De vergadering van eigenaars besluit de begroting 2021 met een totaal bedrag van € 169.433,- vast te stellen. De (nieuwe) maandelijkse bijdrage zal per 1 januari 2021 ingaan.

14. Aanvraag plaatsen dakterras Rijkgracht 18-2

Zoals eerder aangegeven, we zouden graag een dakterras willen bouwen op de Rijkgracht 18-2. Het gaat over precies hetzelfde dakterras als alle andere 27 dakterrassen van onze burens. De materialen en de tekeningen zullen ook dezelfde zijn als die van de andere dakterrassen. De overlast voor de burens zal minimaal zijn. Volgens ons constructeur, zullen de werkzaamheden binnen 2 dagen gedaan worden. Natuurlijk, zullen we onze burens notificeren zodra we een vaste datum krijgen.

Schets van de verbouwing: **zie bijlage** : Dakterras de Rijkgracht 18-2

Toegepaste materialen (**zie ook bijlage**)

Hardhouten onderliggers 26mm dik

Hardhouten vloerdelen 26mm dik en 145mm breed

Hekwerk in kleur RAL 1019

Aangepaste gebruiksovereenkomst: **zie bijlage**

De vergadering van eigenaars wordt gevraagd of er met een van de twee varianten akkoord gegaan kan worden. De eerste keus van de eigenaar zelf is de grote variant.

De vergadering heeft een aantal vragen gesteld over de twee varianten. Met name over de berging van de onderburens of zij akkoord zijn, dit is het geval.

Het voorstel "De eigenaar van Rijkgracht vraagt de vergadering akkoord te gaan met één van de twee opties zoals gepresenteerd, grote variant of kleine variant." wordt in stemming gebracht.

Grote variant : 99

Kleine variant : 2

Blanco: 1

Niet uitgebrachte stemmen: 2

Daarmee wordt er besloten dat er voor optie "Grote variant " gekozen wordt.

Besluit: De vergadering besluit toestemming te verlenen voor het plaatsen van de grote variant dakterras, dit onder de voorwaarden die Ymere heeft gesteld dat als een toekomstige huurder dit niet accepteert het dakterras weer verwijderd moet worden. De toestemming is pas definitief zodra de woningverandering overeenkomst door zowel het bestuur als de aanvrager is ondertekend.

15. (deels) Verwijderen draagmuur Joris van Andringastraat 32-2

Beste burenen,

Wij (Simon Geslain & Suzan van Dooren) zijn net verhuisd naar de Joris van Andringastraat 32-2. We komen uit Amsterdam-oost en we zijn blij dat we dit appartement in het mooie Landlust/Amsterdam-West hebben kunnen kopen. We zijn eigenaar sinds 15 juni 2020. In het appartement willen we een aanpassing doorvoeren: het (deels) verwijderen van de draagmuur op de tweede verdieping tussen de gang en de woonkamer. Mede geïnspireerd door enkele andere huizen in de straat met aanpassingen aan deze muur.

Proces verwijderen draagmuur

Voor het verwijderen van een draagmuur is het belangrijk dat dit constructief veilig en betrouwbaar gebeurt. Om deze reden zorgen we (volgend op de instemming van de ALV) dat er door een erkende constructeur tekeningen & berekeningen worden gemaakt, gebaseerd op de tekeningen in de bijlage. Vanuit constructieve dwangpunten kunnen er technische afwijkingen gemaakt dienen te worden. Dit zal volgen uit de technische uitwerking. De tekeningen & berekeningen worden gebruikt voor de vergunningaanvraag bij de gemeente Amsterdam. Na goedkeuring van de gemeente wordt een erkende aannemer gevraagd om op basis van de tekeningen & berekeningen de draagmuur te verwijderen en te zorgen voor adequate ondersteuning (stalen balk etc).

Bij voorkeur hadden we alle hierboven benoemde stukken in deze ledenvergadering voorgelegd. Doordat we pas net eigenaar zijn en doordat er enkel eenmaal per jaar wordt vergaderd hebben we ervoor gekozen het verzoek nu al bij u als ALV neer te leggen. Volgens het geformuleerde voorstel geeft het VVE bestuur het laatste akkoord nadat de detailinformatie beschikbaar is.

Naast het (deels) verwijderen van de muur zijn we voornemens om de kast tussen de woonkamer en de keuken minder groot te maken en een nieuwe deur te plaatsen, zie de tekeningen. Dit zijn geen aanpassingen die de constructie raken.

Betrekken burenen

We vinden het belangrijk dat voorafgaand aan de algemene ledenvergadering in juli de directe burenen (JvA 30huis, 30-1, 30-2, JvA 32huis, 32-1 en JvA 34huis, 34-1 en 34-2) op de hoogte zijn van het gevraagde besluit. Doordat we pas sinds kort op de hoogte zijn van de datum van de VVE vergadering is het nog niet gelukt bij het versturen van de stukken al deze burenen hierover te spreken. Wij zorgen dat uiterlijk 12 juli deze burenen bij voorkeur mondeling, dan wel met een briefje in de bus zijn geïnformeerd. Uiteraard zorgen we er bij de daadwerkelijke werkzaamheden (die ongeveer een dag in beslag nemen) voor dat we de burenen op de hoogte stellen van de start en de duur van de werkzaamheden.

Bijlage: tekeningen voor & na

Hierbij vragen we de ALV om in te stemmen met het verwijderen van de draagmuur binnen de kaders van bijgevoegde tekeningen, op voorwaarde dat de technische stukken akkoord bevonden worden en de bouwvergunning verleend is en om het VVE bestuur te machtigen om de aanvraag definitief goed te keuren als aan bovenstaande is voldaan.

Het voorstel "De eigenaars van Joris van Andringastraat 32-2 stelt voor akkoord te gaan met het (deels) verwijderen van de draagmuur zoals gepresenteerd." wordt in stemming gebracht.

Voor: 100

Tegen: 0

Blanco: 2

Niet uitgebrachte stemmen: 2

Er zijn 102 stemmen digitaal uitgebracht.

Hiermee is het voorstel aangenomen.

Besluit: De vergadering van eigenaars gaat akkoord met het (deels) verwijderen van de draagmuur zoals gepresenteerd. De toestemming is pas definitief zodra de woningverandering overeenkomst door zowel het bestuur als de aanvrager is ondertekend.

16. Aanbrengen van (historische) informatieborden over straatnamen blok 3

De vraag is om de vergadering te laten stemmen over het aanbrengen van historische informatieborden over de straatnamen van blok 3: Jan den Haenstraat en Joris van Andringastraat.

Om het verzoek te verduidelijken een voorbeeld bijgevoegd van het reeds bestaande infobord bij de Gerard Callenburgstraat (blok 1).

Deze aanvraag bevat 4 informatieborden, bevestigd aan weerszijden van beide straten boven de reeds bevestigde straatnaamborden op de Jan den Haenstraat 1 en 33 en de Joris van Andringastraat 2 en 34. De kosten zijn voor de Gemeente Amsterdam en de doorlooptijd na aanvraag is circa twee maanden.

Voorwaarde vanuit Gemeente Amsterdam is dat er bij de buurt wordt nagaan of ze hier bezwaar tegen hebben. Dat hoeft niet per huisnummer, maar een algemeen beeld (meerderheid) van de bewoners in de straat hoe ze over dit idee denken.

Aan de vergadering van eigenaars wordt gevraagd of zij akkoord kunnen gaan met het voorstel.

Het voorstel "De vergadering van eigenaars wordt gevraagd of zij akkoord kunnen gaan met het voorstel zoals gepresenteerd." wordt in stemming gebracht.

Voor: 101

Tegen: 0

Blanco: 0

Niet uitgebrachte stemmen: 3

Er zijn 101 stemmen digitaal uitgebracht.

Hiermee is het voorstel aangenomen.

Besluit: De vergadering van eigenaars besluit toestemming te verlenen voor het plaatsen van naamborden zoals gepresenteerd.

17. Ketelhuis Rijkgracht 20

De eigenaar van Rijkgracht 18-2 heeft over het ketelhuis een aantal vragen.

Graag zouden we meer informatie willen krijgen over de gigantische verbouwing die naast ons zal plaatsvinden, in de ketelhuis op de Rijkgracht 20: <https://www.funda.nl/koop/amsterdam/huis-41954569-de-rijpgracht-20/>

Graag willen we meer duidelijkheid krijgen over dit groot project, bv: Is er hiervoor al toestemming gevraagd aan de VvE? Wanneer gaan welke verbouwingen plaatsvinden? wat voor impact heeft dit voor de burens? Welke maatregelen zullen genomen worden om de hinder van zo een groot verbouwing te beperken?

Ymere heeft intern navraag gedaan en de toekomstige eigenaar zal toestemming moeten vragen voor de verbouwing die gaat plaatsvinden. Het pand is al gesplitst in drie appartementsrechten maar dit betekend niet dat ze deze zomaar mogen bouwen geeft Ymere aan.

18. Rondvraag en sluiting

De eigenaar van Jan den Haenstraat vraagt de vergadering om toestemming om het gezamenlijke trappenhuis te schilderen. De vergadering geeft toestemming onder voorwaarde dat de huidige kleuren gehandhaafd blijven en dat de kosten door de eigenaar zelf betaald worden. een overzicht met kleurnummers is te vinden in Twinq

De aanwezigen worden bedankt voor hun komst. De vergadering wordt gesloten om 21:20 uur.

19. Belangrijke contactgegevens

Ymere, afdeling VvE-beheer
Postbus 23787

1100 EG Amsterdam Zuidoost
Telefoon: 088 - 000 89 00

- eigenarenpagina Twinq: <https://ymere.twinq.nl>.
- vve-dov@ymere.nl voor al uw vragen over dagelijks onderhoud (reparatieverzoeken) en schadezaken. Indien u een schade wilt melden graag in het onderwerp vermelden: VERZEKERING.
- Glasschade (ook inbraakpogingen) kunt u 24u melden bij de Glaslijn (AON): 0800-0205090.
- Rioloverstopping kunt u melden bij RRS: 0800-0991313.
- Voor al uw vragen over de voorwaarden van de verzekering kunt u contact opnemen met de heer Geerlings van AON via 020 4305651 of peter.geerlings@aon.nl.
- vve-debiteuren@ymere.nl voor al uw vragen over betalingen en/of achterstanden.
- vve-info@ymere.nl voor alle algemene en overige vragen.
- webpagina: www.ymere.nl/vve.
- Voor een goede afhandeling van de maandelijkse bijdragen en overige bedragen is het prettig als eigenaren een machtiging afgeven voor een automatische incasso. Formulieren kunnen worden opgevraagd via vve-debiteuren@ymere.nl.
- Heeft u punten voor op de agenda van een volgende vergadering van eigenaars laat dat uw accountmanager zes weken voor de vergadering weten. Mocht u twijfels hebben of iets besproken moet worden of heeft u vragen neem dan contact op met uw accountmanager.
- Om onze dienstverlening te verbeteren, meten we door middel van een enquête hoe u naar onze dienstverlening kijkt. Na het ontvangen van de notulen van de vergadering van eigenaars wordt u per mail uitgenodigd om deel te nemen aan deze enquête. Uw mening is belangrijk voor ons.

Vastgesteld op de vergadering van

voorzitter

beheerder

.....

Besluitenlijst

V.v.E. Bloom blok 3 (503), gevestigd te Amsterdam (503)

- 3. Aanbrengen sleutelkluisjes bij mutatiewoningen**
 - 3.1 De Vergadering van Eigenaars besluit akkoord te gaan met het plaatsen van tijdelijke sleutelkluisjes t.b.v. onderhoud dat moet worden uitgevoerd aan leeggekomen huurwoningen.
- 4. Vaststellen notulen Vergadering van Eigenaars 21-05-2019**
 - 4.1 De vergadering van eigenaars besluit de notulen vast te stellen.
- 6. Jaarstukken 2019: Vaststellen jaarstukken en bestemmen exploitatieresultaat**
 - 6.1 De Vergadering van Eigenaars besluit de jaarstukken van 2019 vast te stellen.
 - 6.2 De vergadering van Eigenaars besluit het positieve exploitatieresultaat van € 4.856,89 per kostenverdeelsleutel toe te voegen aan de reserve algemeen.
- 7. Jaarstukken 2019: Verlenen decharge aan het bestuur**
 - 7.1 De vergadering van eigenaars besluit decharge te verlenen aan het bestuur voor het financiële- en al het overige beleid over het boekjaar 2019.
- 8. Benoemen bestuur**
 - 8.1 De Vergadering van Eigenaars besluit akkoord te gaan met de samenstelling van het bestuur.
- 9. Benoemen kascommissie en overige commissies**
 - 9.1 De vergadering van eigenaars gaat akkoord met de samenstelling van de commissies.
- 11. Vaststellen meerjarenonderhoudsplan (MJOP) en het spaarbedrag**
 - 11.1 De vergadering van eigenaars besluit het MJOP inclusief het daaraan gerelateerde spaarbedrag voor de komende drie jaar vast te stellen.
- 12. Besluiten over planmatig onderhoud op basis van meerjarenonderhoudsplan (MJOP)**
 - 12.1 De vergadering van eigenaars besluit het bestuur te mandateren om het planmatig onderhoud wat voor het jaar 2021 in het MJOP staat ingepland te laten uitvoeren. Het mandaat betreft een totaalbedrag van € 414.014,-. Dit is inclusief BTW, projectbegeleiding en 10% onvoorzien.

De projectbegeleiding (V&T) wordt door Ymere conform de beheerovereenkomst uitgevoerd. De kosten worden gefinancierd uit het reservefonds voor het planmatig onderhoud.
- 13. Begroting 2021 en vaststellen maandelijkse bijdrage**
 - 13.1 De vergadering van eigenaars besluit de begroting 2021 met een totaal bedrag van € 169.433,- vast te stellen. De (nieuwe) maandelijkse bijdrage zal per 1 januari 2021 ingaan.
- 14. Aanvraag plaatsen dakterras Rijpgracht 18-2**
 - 14.1 De vergadering besluit toestemming te verlenen voor het plaatsen van de grote variant dakterras, dit onder de voorwaarden die Ymere heeft gesteld dat als een toekomstige huurder dit niet accepteert het dakterras weer verwijderd moet worden. De toestemming is pas definitief zodra de woningverandering overeenkomst door zowel het bestuur als de aanvrager is ondertekend.
- 15. (deels) Verwijderen draagmuur Joris van Andringastraat 32-2**
 - 15.1 De vergadering van eigenaars gaat akkoord met het (deels) verwijderen van de draagmuur zoals gepresenteerd. De toestemming is pas definitief zodra de woningverandering overeenkomst door zowel het bestuur als de aanvrager is ondertekend.
- 16. Aanbrengen van (historische) informatieborden over straatnamen blok 3**
 - 16.1 De vergadering van eigenaars besluit toestemming te verlenen voor het plaatsen van naamborden zoals gepresenteerd.

Notulen

V.v.E. Bloom blok 3 (503), gevestigd te Amsterdam (503)

Notulen van de Extra (buitengewone) ledenvergadering, gehouden dinsdag 22 december 2020, aanvang 19:00 uur.

Totaal aantal stemmen: 125; aantal stemmen vertegenwoordigd: 84 (67,2 procent)

Aanwezig

Mevrouw M.L. Peters, De heer R.D.T. The en/of Mevrouw S.A. Valk, Mevrouw M. Morup, De heer en mevrouw B. van Blokland, Mevrouw K.A.A. Heijst en/of Mevrouw M. Ch. Peters, De heer C.P.G. Cam en/of Mevrouw B.S. Plazier, De heer M.G.J. de Vaan, De heer G.J. Timmerman en/of Mevrouw P.T.J. Timmerman - Droog, Stichting Ymere, Mevrouw M. Gerbranda, De heer H.L.T. Scheerder en/of Mevrouw S.G. Eringa, De heer L.C.J. van Apeldoorn, De heer P.C. Resch en/of De heer C Dénarié, De heer M.R. van der Zee en/of Mevrouw M.W.P. de Groot, De heer F.N. van der Vlist en/of Mevrouw A. Helmond, De heer J.J. van Vulpen en/of Mevrouw A.R.C. Oostveen

1. Opening en vaststellen aantal stemmen

De heer D. Hoogeboom, aanwezig namens de beheerder, Ymere afdeling VvE beheer, opent de vergadering om 19:00 uur en heet de aanwezigen van harte welkom. De vergadering van eigenaars gaat er mee akkoord dat de beheerder de technische leiding van de vergadering op zich neemt.

Er zijn voldoende stemmen aanwezig of vertegenwoordigd om rechtsgeldige besluiten te kunnen nemen.

2. Verzoek toestemming verbouwing Rijpracht 20

Namens de aanvragers is de architect aanwezig om eventuele vragen te kunnen beantwoorden. De beheerder geeft het woord aan de aanvragers waarna zij de plannen kort toelichten.

Vanuit de vergadering wordt er door meerdere leden de vraag gesteld hoe de uitbouw eruit moet komen te zien. Zij zijn voornamelijk bang voor het verstoorde aanzicht van het pand en de precedentschepping die hierdoor ontstaat.

De aanvragers geven aan dat, zoals op de tekening te zien is, de gevellijn niet voorbij de bestaande balkons zal komen. Zelfs nog een klein stukje terug. Dit maakt dat de boven bewoners zodra zij naar beneden kijken geen verandering zullen zien. Ook vanaf de zijkant is er geen uitstekend gebouw te zien, het blijft binnen de huidige muren die er nu staan. Voor wat betreft de precedentschepping die hierdoor ontstaat klopt het dat een dergelijke nieuwe aanvraag minder snel afgekeurd kan worden. Wel is het zo dat alle aanvragen langs de vergadering moeten waardoor de vereniging hier nog steeds zeggenschap over heeft.

Het bestuur geeft aan de kleuren en de materialen nog niet terug te zien in de aanvraag en wilt dit alsnog zien voor het bestuur definitief akkoord kan geven. De vereniging wilt de uitstraling zoveel mogelijk gelijk houden en de kleuren moeten dus ook matchen met de bestaande kleuren van de andere woningen. De aanvragers gaan dit aanleveren alsmede de bouwvergunning vanuit de gemeente, voor die tijd mogen de veranderingen aan de gevel niet plaatsvinden.

De aanvragers moeten voor de verbouwing een overeenkomst tekenen met het bestuur om de verantwoordelijkheden vast te leggen. Ook zal er een gebruikersovereenkomst getekend worden met het bestuur voor het gebruik van het dak van de vereniging, dit zal in bruikleen gegeven worden maar het eigendom blijft van de vereniging.

Het voorstel "De vergadering van eigenaars wordt gevraagd akkoord te gaan met het voorstel van de eigenaars van Rijpracht 20" wordt in stemming gebracht.

Voor: 79

Tegen: 4

Blanco: 1

Niet uitgebrachte stemmen: 0

Er zijn 84 stemmen digitaal uitgebracht.

Hiermee is het voorstel aangenomen.

Besluit: "De vergadering van eigenaars besluit akkoord te gaan met het voorstel van de eigenaars van Rijkgracht 20. De toestemming is pas definitief zodra aan de voorwaarden is voldaan zoals omschreven, de materialen en kleuren moeten worden aangeleverd alsmede de vergunning van de gemeente. Er moeten twee overeenkomsten voor de aansprakelijkheid en bruikleen van het dak worden ondertekend.

3. Sluiting

De aanwezigen worden bedankt voor hun komst. De vergadering wordt gesloten om 20:00 uur.

4. Belangrijke contactgegevens

Ymere, afdeling VvE-beheer
Postbus 23787
1100 EG Amsterdam Zuidoost
Telefoon: 088 - 000 89 00

- eigenarenpagina Twinq: <https://ymere.twinq.nl>.
- vve-dov@ymere.nl voor al uw vragen over dagelijks onderhoud (reparatieverzoeken) en schadezaken. Indien u een schade wilt melden graag in het onderwerp vermelden: VERZEKERING.
- Glasschade (ook inbraakpogingen) kunt u 24u melden bij de Glaslijn (AON): 0800-0205090.
- Rioolverstopping kunt u melden bij RRS: 088 030 13 13.
- Voor al uw vragen over de voorwaarden van de verzekering kunt u contact opnemen met de heer Geerlings van AON via 020 4305651 of peter.geerlings@aon.nl.
- vve-debiteuren@ymere.nl voor al uw vragen over betalingen en/of achterstanden.
- vve-info@ymere.nl voor alle algemene en overige vragen.
- webpagina: www.ymere.nl/vve.
- Voor een goede afhandeling van de maandelijkse bijdragen en overige bedragen is het prettig als eigenaren een machtiging afgeven voor een automatische incasso. Formulieren kunnen worden opgevraagd via vve-debiteuren@ymere.nl.
- Heeft u punten voor op de agenda van een volgende vergadering van eigenaars laat dat uw accountmanager zes weken voor de vergadering weten. Mocht u twijfels hebben of iets besproken moet worden of heeft u vragen neem dan contact op met uw accountmanager.
- Om onze dienstverlening te verbeteren, meten we door middel van een enquête hoe u naar onze dienstverlening kijkt. Na het ontvangen van de notulen van de vergadering van eigenaars wordt u per mail uitgenodigd om deel te nemen aan deze enquête. Uw mening is belangrijk voor ons.

Vastgesteld op de vergadering van

voorzitter

beheerder

.....

Besluitenlijst

V.v.E. Bloom blok 3 (503), gevestigd te Amsterdam (503)

2. Verzoek toestemming verbouwing Rijkgracht 20

- 2.1 "De vergadering van eigenaars besluit akkoord te gaan met het voorstel van de eigenaars van Rijkgracht 20. De toestemming is pas definitief zodra aan de voorwaarden is voldaan zoals omschreven, de materialen en kleuren moeten worden aangeleverd alsmede de vergunning van de gemeente. Er moeten twee overeenkomsten voor de aansprakelijkheid en bruikleen van het dak worden ondertekend.

Jaarrekening 2020
V.v.E. Bloom blok 3 (503)

Jaarrekening

V.v.E. Bloom blok 3 (503), gevestigd te Amsterdam (503)

Balans

Activa / Bezittingen / Debet

2020
balans

Liquide middelen

Rekening Courant

11.259,48

Spaarrekening

550.428,31

Totaal Liquide middelen

561.687,79

Debiteuren

-216,16

Nog te ontvangen bedragen

-1.945,10

TOTAAL Activa / Bezittingen / Debet

559.526,53

Passiva / Schulden / Credit

2020
balans

Reserve algemeen

5.817,65

Vorzieningen

Planmatig onderhoud

135.414,02

Planmatig Mandaat

414.014,00

Totaal Voorzieningen

549.428,02

Crediteuren

57,00

Nog te bestemmen exploitatieresultaat

4.223,86

TOTAAL Passiva / Schulden / Credit

559.526,53

Jaarrekening

V.v.E. Bloom blok 3 (503), gevestigd te Amsterdam (503)

Resultatenrekening

Kosten / Debet

	2020 Begroting	2020 Werkelijk	Verschil
Verzekering	9.646,00	11.180,97	-1.534,97
Dagelijks onderhoud	13.500,00	9.342,26	4.157,74
Contracten	15.107,00	12.599,69	2.507,31
Schoonmaken	1.780,00	1.694,00	86,00
Energiekosten	2.656,00	3.588,22	-932,22
Verenigingskosten	16.865,00	16.833,55	31,45
Dotaties reserves en voorzieningen	67.531,00	67.530,96	0,04
Rentekosten	0,00	223,62	-223,62
Exploitatieresultaat	0,00	4.223,86	-4.223,86
TOTAAL Kosten / Debet	127.085,00	127.217,13	-132,13

Opbrengsten / Credit

	2020 Begroting	2020 Werkelijk	Verschil
Ledenbijdrage	127.085,00	127.087,80	-2,80
Rente ontvangsten	0,00	129,33	-129,33
TOTAAL Opbrengsten / Credit	127.085,00	127.217,13	-132,13

Jaarrekening

V.v.E. Bloom blok 3 (503), gevestigd te Amsterdam (503)

Toelichting op de Balans		2020
		Werkelijk
Rekening Courant		
Bank rekening courant		932,70
ING rekening courant		10.326,78
Totaal		11.259,48
Spaarrekening		
Bank spaarrekening		5.828,31
Bank Spaarrekening		544.600,00
Totaal		550.428,31
Debiteuren		
Achterstand		0,00
Voorstand		-216,16
Totaal		-216,16
Nog te ontvangen bedragen		
Incassokosten t.g.v. Stichting Ymere (zie specificatie)		-40,00
Schades (zie specificatie)		-1.905,10
Totaal		-1.945,10
Specificatie: Nog te ontvangen bedragen - Incassokosten t.g.v. Stichting Ymere		
30-01-2020	VF:57 - incassokosten 30-01-2020	40,00
Totaal		40,00
Specificatie: Nog te ontvangen bedragen - Schades		
01-01-2020	Beginsaldo	1.779,67
31-12-2020	corr IF87 Delta 22-11-2018 113095-1 verz keert niet uit(4101)	125,43
Totaal		1.905,10
Specificatie: Nog te ontvangen bedragen - Doorbelastingen		
01-01-2020	Beginsaldo	46,62
24-03-2020	VF:172 - Doorbelasting kosten herstel toegangsdeur.31-1 Kosten zi	46,62
Totaal		46,62
Reserve algemeen		
Reserve algemeen (zie specificatie)		5.817,65
Totaal		5.817,65

Jaarrekening

V.v.E. Bloom blok 3 (503), gevestigd te Amsterdam (503)

Toelichting op de Balans		2020	
		Werkelijk	
		Debet	Credit
Specificatie: Reserve algemeen - Reserve algemeen			
01-01-2020	Beginsaldo		957,96
14-08-2020	Boek.expl.res 2019 nav besl ALV 21-07-2020		4.859,69
Totaal			5.817,65
Planmatig onderhoud			
Voorziening planmatig onderhoud (zie specificatie)		135.414,02	
Totaal		135.414,02	
Specificatie: Planmatig onderhoud - Voorziening planmatig onderhoud			
01-01-2020	Beginsaldo		486.089,71
11-02-2020	IF:V05200126 - INNAX-opstellen duurzame MJOP	4.192,65	
14-08-2020	Boek mandaat Plm Ond 2021 nav besl ALV 21-07-2020	414.014,00	
Dotaties Voorziening planmatig onderhoud			67.530,96
Totaal		418.206,65	553.620,67
Planmatig Mandaat			
Mandaat Planmatig onderhoud 2021 (zie specificatie)		414.014,00	
Totaal		414.014,00	
Specificatie: Planmatig Mandaat - Mandaat Planmatig onderhoud 2021			
14-08-2020	Boek mandaat Plm Ond nav besl 21-07-2020		414.014,00
Totaal			414.014,00
Crediteuren			
Crediteuren (zie specificatie)		57,00	
Totaal		57,00	
Crediteuren - Crediteuren			
Waternet - Postbus 94128 - 1090 GC Amsterdam			57,00
Totaal			57,00
Nog te bestemmen exploitatieresultaat			
Nog te verdelen resultaat - algemeen		4.223,86	
Totaal		4.223,86	

Jaarrekening

V.v.E. Bloom blok 3 (503), gevestigd te Amsterdam (503)

<i>Toelichting op de Resultatenrekening</i>	2020 Begroting	2020 Werkelijk
Verzekering		
Verzekering - Totaalpakket Opstal/WA/Glas/RB/BA	9.646,00	11.180,97
Totaal	9.646,00	11.180,97
Dagelijks onderhoud		
Dagelijks onderhoud - Klein onderhoud	10.000,00	8.997,68
Dagelijks onderhoud - Tuin	2.000,00	0,00
Dagelijks onderhoud - Fietsenstalling	500,00	0,00
Dagelijks onderhoud - vervangen lampen/starters	1.000,00	344,58
Totaal	13.500,00	9.342,26
Contracten		
Contract - Ontstoppen riool	965,00	954,25
Contract - Graffiti verwijderen	801,00	0,00
Contract - Onderhoud kozijnen	4.566,00	4.731,10
Contract - Dakinspecties	985,00	0,00
Contract - Gotenreiniging	1.422,00	0,00
Contract - Tuinonderhoud	6.368,00	6.914,34
Totaal	15.107,00	12.599,69
Schoonmaken		
Schoonmaken algemene ruimte	1.170,00	1.113,20
Glasbewassing	610,00	580,80
Totaal	1.780,00	1.694,00
Energiekosten		
Energie collectieve verlichting	2.317,00	2.839,51
Waterkosten	339,00	748,71
Totaal	2.656,00	3.588,22
Verenigingskosten		
Verenigingskosten - Bankkosten	375,00	370,01
Verenigingskosten - Overig	350,00	0,00
Verenigingskosten - Bestuurskosten	0,00	92,50
Verenigingskosten - Beheer	15.690,00	16.051,04
Verenigingskosten - Vergaderkosten	450,00	320,00
Totaal	16.865,00	16.833,55

Jaarrekening

V.v.E. Bloom blok 3 (503), gevestigd te Amsterdam (503)

Toelichting op de Resultatenrekening

	2020 Begroting	2020 Werkelijk
Dotaties reserves en voorzieningen		
Dotatie voorziening - Planmatig onderhoud	67.531,00	67.530,96
Totaal	67.531,00	67.530,96
Rentekosten		
Rente kosten	0,00	223,62
Totaal	0,00	223,62
Exploitatieresultaat		
Exploitatieresultaat - algemeen	0,00	4.223,86
Totaal	0,00	4.223,86
Ledenbijdrage		
Periodieke bijdrage eigenaars - algemeen	127.085,00	127.087,80
Totaal	127.085,00	127.087,80
Rente ontvangsten		
Rente opbrengsten	0,00	129,33
Totaal	0,00	129,33

V.v.E. Bloom blok 3 (503), gevestigd te Amsterdam (503)
 Specificatie af te rekenen bedragen.
 Boekjaar: Boekjaar 2020

Af te rekenen bedragen per grootboekrekening: Uitsluitend voor begroote posten:

Grootboekrekening	Begroting	Werkelijk	Af te rekenen
4101 - Dagelijks onderhoud - Klein onderhoud	10.000,00	8.997,68	-1.002,32
4104 - Dagelijks onderhoud - Tuin [Verd.sl. alg	2.000,00	-	-2.000,00
4109 - Dagelijks onderhoud - Fietsenstalling [V	500,00	-	-500,00
4110 - Dagelijks onderhoud - vervangen lamp	1.000,00	344,58	-655,42
4121 - Verzekering - Totaalpakket Opstal/WA,	9.646,00	11.180,97	1.534,97
4131 - Contract - Ontstoppen riool [Verd.sl. al	965,00	954,25	-10,75
4133 - Contract - Graffiti verwijderen [Verd.sl	801,00	-	-801,00
4137 - Contract - Onderhoud kozijnen [Verd.s	4.566,00	4.731,10	165,10
4141 - Schoonmaken algemene ruimte [Verd.	1.170,00	1.113,20	-56,80
4151 - Glasbewassing [Verd.sl. algemeen]	610,00	580,80	-29,20
4154 - Contract - Dakinspecties [Verd.sl. alger	985,00	-	-985,00
4167 - Contract - Gotenreiniging [Verd.sl. alge	1.422,00	-	-1.422,00
4168 - Contract - Tuinonderhoud [Verd.sl. alge	6.368,00	6.914,34	546,34
4171 - Energie collectieve verlichting [Verd.sl.	2.317,00	2.839,51	522,51
4179 - Waterkosten [Verd.sl. algemeen]	339,00	748,71	409,71
4351 - Verenigingskosten - Bankkosten [Verd.	375,00	370,01	-4,99
4391 - Verenigingskosten - Overig [Verd.sl. alg	350,00	-	-350,00
4392 - Verenigingskosten - Bestuurskosten [V	-	92,50	92,50
4495 - Verenigingskosten - Beheer [Verd.sl. al	15.690,00	16.051,04	361,04
4496 - Verenigingskosten - Vergaderkosten [v	450,00	320,00	-130,00
4701 - Dotatie voorziening - Planmatig onderh	67.531,00	67.530,96	-0,04
4901 - Rente kosten [Verd.sl. algemeen]	-	223,62	223,62
8901 - Rente opbrengsten [Verd.sl. algemeen]	-	-129,33	-129,33
Totaal bedrag	127.085,00	122.863,94	-4.221,06
Werkelijk geïnde vve bijdrage	127.087,80		-4.223,86 overschot

Af te rekenen bedragen per verdeelsleutel. Uitsluitend voor de af te rekenen kosten:

Grootboekrekening	Naam verdeelsleutel	Begroting	Werkelijk	Af te rekenen 2020	Saldo 31-12-2019	Saldo 31-12-2020	
0603	Algemeen	127.087,80	122.863,94	-4.223,86	-5.817,65	-10.041,51	overschot
	Totaal:	127.087,80	122.863,94	-4.223,86	-5.817,65	-10.041,51	overschot

Advies: **Totaal positief resultaat per verdeelsleutel afrekenen met eigenaren**

Af te rekenen bedragen per appartement. Uitsluitend voor de af te rekenen kosten:

Naam appartement	Begroting	Werkelijk	Af te rekenen
A-001 - Jan den Haenstraat 3-hs	1.211,27	1.171,03	-40,23
A-002 - Jan den Haenstraat 7-hs	942,10	910,80	-31,29
A-003 - Jan den Haenstraat 9-hs	942,10	910,80	-31,29
A-004 - Jan den Haenstraat 13-hs	1.211,27	1.171,03	-40,23
A-005 - Jan den Haenstraat 15-hs	1.211,27	1.171,03	-40,23
A-006 - Jan den Haenstraat 19-hs	942,10	910,80	-31,29
A-007 - Jan den Haenstraat 21-hs	942,10	910,80	-31,29
A-008 - Jan den Haenstraat 25-hs	1.211,27	1.171,03	-40,23
A-009 - Jan den Haenstraat 27-hs	1.211,27	1.171,03	-40,23
A-010 - Jan den Haenstraat 31-hs	942,10	910,80	-31,29
A-011 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 1-hs	1.150,09	1.111,89	-38,20
A-012 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 5-hs	1.443,73	1.395,78	-47,95
A-013 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 7-hs	1.443,73	1.395,78	-47,95
A-014 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 11-hs	1.150,09	1.111,89	-38,20
A-015 - Joris van Andringastraat 32-hs	721,87	697,89	-23,98
A-016 - Joris van Andringastraat 30-hs	1.211,27	1.171,03	-40,23
A-017 - Joris van Andringastraat 26-hs	942,10	910,80	-31,29
A-018 - Joris van Andringastraat 24-hs	942,10	910,80	-31,29
A-019 - Joris van Andringastraat 20-hs	1.211,27	1.171,03	-40,23
A-020 - Joris van Andringastraat 18-hs	513,87	496,80	-17,07
A-021 - Joris van Andringastraat 16-hs	1.211,27	1.171,03	-40,23
A-022 - Joris van Andringastraat 12-hs	942,10	910,80	-31,29
A-023 - Joris van Andringastraat 10-hs	942,10	910,80	-31,29
A-024 - Joris van Andringastraat 6-hs	1.211,27	1.171,03	-40,23
A-025 - Joris van Andringastraat 4-hs	721,87	697,89	-23,98
A-026 - Rijkgracht 24-hs	1.137,86	1.100,06	-37,79
A-027 - Rijkgracht 22-hs	721,87	697,89	-23,98
A-028 - Rijkgracht 20-hs	672,93	650,57	-22,35
A-029 - Rijkgracht 18-hs	721,87	697,89	-23,98
A-030 - Rijkgracht 16-hs	721,87	697,89	-23,98
A-031 - Rijkgracht 14-hs	1.125,62	1.088,23	-37,39
A-032 - Jan den Haenstraat 1-1	917,63	887,15	-30,48
A-033 - Jan den Haenstraat 3-1	636,22	615,09	-21,13
A-034 - Jan den Haenstraat 5-1	636,22	615,09	-21,13
A-035 - Jan den Haenstraat 7-1	636,22	615,09	-21,13
A-036 - Jan den Haenstraat 9-1	636,22	615,09	-21,13
A-037 - Jan den Haenstraat 11-1	636,22	615,09	-21,13
A-038 - Jan den Haenstraat 13-1	636,22	615,09	-21,13
A-039 - Jan den Haenstraat 15-1	636,22	615,09	-21,13
A-040 - Jan den Haenstraat 17-1	636,22	615,09	-21,13
A-041 - Jan den Haenstraat 19-1	893,16	863,49	-29,67

A-042 - Jan den Haenstraat 21-1	893,16	863,49	-29,67
A-043 - Jan den Haenstraat 23-1	636,22	615,09	-21,13
A-044 - Jan den Haenstraat 25-1	636,22	615,09	-21,13
A-045 - Jan den Haenstraat 27-1	636,22	615,09	-21,13
A-046 - Jan den Haenstraat 29-1	636,22	615,09	-21,13
A-047 - Jan den Haenstraat 31-1	636,22	615,09	-21,13
A-048 - Jan den Haenstraat 33-1	685,16	662,40	-22,76
A-049 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 1-1	1.590,55	1.537,72	-52,83
A-050 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 5-1	636,22	615,09	-21,13
A-051 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 7-1	636,22	615,09	-21,13
A-052 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 11-1	1.590,55	1.537,72	-52,83
A-053 - Joris van Andringastraat 34-1	685,16	662,40	-22,76
A-054 - Joris van Andringastraat 32-1	636,22	615,09	-21,13
A-055 - Joris van Andringastraat 30-1	636,22	615,09	-21,13
A-056 - Joris van Andringastraat 28-1	636,22	615,09	-21,13
A-057 - Joris van Andringastraat 26-1	636,22	615,09	-21,13
A-058 - Joris van Andringastraat 24-1	636,22	615,09	-21,13
A-059 - Joris van Andringastraat 22-1	893,16	863,49	-29,67
A-060 - Joris van Andringastraat 20-1	893,16	863,49	-29,67
A-061 - Joris van Andringastraat 18-1	636,22	615,09	-21,13
A-062 - Joris van Andringastraat 16-1	636,22	615,09	-21,13
A-063 - Joris van Andringastraat 14-1	636,22	615,09	-21,13
A-064 - Joris van Andringastraat 12-1	636,22	615,09	-21,13
A-065 - Joris van Andringastraat 10-1	636,22	615,09	-21,13
A-066 - Joris van Andringastraat 8-1	636,22	615,09	-21,13
A-067 - Joris van Andringastraat 6-1	636,22	615,09	-21,13
A-068 - Joris van Andringastraat 4-1	636,22	615,09	-21,13
A-069 - Joris van Andringastraat 2-1	929,86	898,98	-30,89
A-070 - Rijkgracht 24-1	1.370,32	1.324,81	-45,51
A-071 - Rijkgracht 22-1	893,16	863,49	-29,67
A-072 - Rijkgracht 20-1	611,75	591,43	-20,32
A-073 - Rijkgracht 18-1	893,16	863,49	-29,67
A-074 - Rijkgracht 16-1	880,92	851,66	-29,26
A-075 - Rijkgracht 14-1	1.443,73	1.395,78	-47,95
A-076 - Jan den Haenstraat 1-2	954,33	922,63	-31,70
A-077 - Jan den Haenstraat 3-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-078 - Jan den Haenstraat 5-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-079 - Jan den Haenstraat 7-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-080 - Jan den Haenstraat 9-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-081 - Jan den Haenstraat 11-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-082 - Jan den Haenstraat 13-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-083 - Jan den Haenstraat 15-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-084 - Jan den Haenstraat 17-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-085 - Jan den Haenstraat 19-2	868,69	839,83	-28,85
A-086 - Jan den Haenstraat 21-2	868,69	839,83	-28,85
A-087 - Jan den Haenstraat 23-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-088 - Jan den Haenstraat 25-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-089 - Jan den Haenstraat 27-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-090 - Jan den Haenstraat 29-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-091 - Jan den Haenstraat 31-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-092 - Jan den Haenstraat 33-2	1.247,97	1.206,52	-41,45
A-093 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 1-2	1.590,55	1.537,72	-52,83
A-094 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 5-2	636,22	615,09	-21,13
A-095 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 7-2	636,22	615,09	-21,13
A-096 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 11-2	1.590,55	1.537,72	-52,83
A-097 - Joris van Andringastraat 34-2	1.247,97	1.206,52	-41,45
A-098 - Joris van Andringastraat 32-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-099 - Joris van Andringastraat 30-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-100 - Joris van Andringastraat 28-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-101 - Joris van Andringastraat 26-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-102 - Joris van Andringastraat 24-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-103 - Joris van Andringastraat 22-2	868,69	839,83	-28,85
A-104 - Joris van Andringastraat 20-2	868,69	839,83	-28,85
A-105 - Joris van Andringastraat 18-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-106 - Joris van Andringastraat 16-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-107 - Joris van Andringastraat 14-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-108 - Joris van Andringastraat 12-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-109 - Joris van Andringastraat 10-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-110 - Joris van Andringastraat 8-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-111 - Joris van Andringastraat 6-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-112 - Joris van Andringastraat 4-2	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-113 - Joris van Andringastraat 2-2	893,16	863,49	-29,67
A-114 - Rijkgracht 24-2	1.211,27	1.171,03	-40,23
A-115 - Rijkgracht 22-2	978,80	946,29	-32,51
A-116 - Rijkgracht 20-2	1.284,68	1.242,01	-42,67
A-117 - Rijkgracht 18-2	868,69	839,83	-28,85
A-118 - Rijkgracht 16-2	978,80	946,29	-32,51
A-119 - Rijkgracht 14-2	1.113,39	1.076,41	-36,98
A-120 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 1-3	1.945,37	1.880,75	-64,61
A-121 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 3-3	1.333,62	1.289,32	-44,30
A-122 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 5-3	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-123 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 7-3	1.296,91	1.253,83	-43,08
A-124 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 9-3	1.333,62	1.289,32	-44,30
A-125 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 11-3	1.945,37	1.880,75	-64,61
Totaal:	127.085,00	122.863,94	-4.221,07

Meerjarenplan en Liquiditeitsprognose

V.v.E. Bloom blok 3 (503), gevestigd te Amsterdam (503)

503 van MJOP 2020 nieuw door INNAX

	Jaar	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Beginsaldo																
Beginsaldo reservefondsen totaal		486.090	553.621	287.245	400.545	517.244	637.444	541.330	668.850	4.432	139.718	279.063	422.588	570.419	722.685	-1.052.08
Kosten																
Gevels																
Gevelconstructie metselwerk			8.670													9.132
Gevelafwerking voegwerk platvol																61.034
Gevelbekleding hardhout			1.160						1.385							1.654
Hemelwaterafvoer pvc									28.440							
Ventilatioerooster pvc			7.048						8.415							10.049
Waterslag raamdorpelstenen			391						5.435							
Hijsbalk staal oog			20.938						25.001							29.852
Buitenplafond hout balkon			415						496							592
Gevelafwerking voegwerk geknipt			7.489						8.942							797.250
Balkons																
Balkonconstructie beton									8.197							
Hekwerk metaal gecoat									14.015							16.735
Buitenkozijnen																
Kozijn buiten aluminium									2.636							3.147
Kozijn buiten hardhout			4.781						5.709							6.816
Kozijn buiten kunststof									21.187							25.298
Draai/val/uitzet raam aluminium									500							
Draai/val/uitzet raam hardhout									1.963							
Draai/val/uitzet raam kunststof									379							
Buitendeur woningentree hout			757						904							1.079
Buitendeur woningentree hout/ metaal			56						67							80
Buitendeur tuin balkon metaal			56						67							80
Buitendeur tuin balkon kunststof			1.862						2.223							2.655
Buitenschilderwerk																
Buitenschilderwerk betonconstructies onderzijde ba									9.632							
Buitenschilderwerk hek hout dekkend tweezijdig m2									1.448							1.729
Buitenschilderwerk kozijn en raam hout dekkend m2			44.002						67.733							80.877
Buitenschilderwerk deur hout dekkend st			7.290						20.214							24.137
Buitenschilderwerk deur metaal dekkend m2			67						80							96
Buitenschilderwerk betonconstructies									11.100							
Buitenschilderwerk hijsbalk metaal dekkend st oog			3.065						3.660							4.370
Buitenschilderwerk overstek hout dekkend m2			5.596						13.400							16.001
Buitenschilderwerk plafond hout dekkend									8.333							9.950
Buitenschilderwerk luifel hout dekkend			2.043						6.118							7.306
Buitenschilderwerk plafond houtwolcementplaat dekk									611							

Meerjarenplan en Liquiditeitsprognose

V.v.E. Bloom blok 3 (503), gevestigd te Amsterdam (503)

503 van MJOP 2020 nieuw door INNAX

	Jaar	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Kosten																
Binnenwanden																
Binnenwandafwerking stucwerk			3.849													
Vloeren																
Buitenvloerafwerking Epoxy									8.197					82.135		
Binnenvloerafwerking linoleum									1.640							
Binnenkozijnen																
Binnenkozijnen hout			383												546	
Binnendeur woningentree hout			561												800	
Inrichting																
Postkasten metaal			162													
Daken																
Dakbedekking bitumen - derbigum									60.456							
Boelboord-kunststof m1 volkern			65						77						92	
Loodslabben plat dak									5.417							
Dakpan beton							201.753									
Loodslab/loket hellend dak							3.780									
Dakkapel houtconstructie > 2m			312						372						444	
Overstek hout m2			2.002												2.854	
Binnenschilderwerk																
Binnenschilderwerk kozijn en raam hout dekkend m2			14.995												21.379	
Binnenschilderwerk deur hout dekkend st			8.100												11.549	
Binnenschilderwerk leuning hout dekkend m1			4.614												6.579	
Binnenschilderwerk plafond hout dekkend			597												852	
Binnenschilderwerk stucwerk wanden			26.002												37.072	
Binnenschilderwerk hek hout dekkend dubbelzijdig			943												1.345	
Binnenschilderwerk trap hout dekkend			11.553												16.471	
Binnenschilderwerk stucwerk plafonds			4.075												5.811	
Plafonds																
Binnenplafondafwerking onderzijde trap stucwerk			307												437	
Binnenplafondafwerking stucwerk			526												750	
Elektrische-installaties																
Deurbelinstallatie intercom															40.869	
Diversen																
Vaste steiger			156.064						388.231						463.568	
Begeleidingskosten			25.580				14.387		53.084						128.135	
Totaal			376.376				219.920		795.764						1.931.607	
Opbrengsten																
Sparen																
Reservefonds D - dotatie reserve		67.531	110.000	113.300	116.699	120.200	123.806	127.520	131.346	135.286	139.345	143.525	147.831	152.266	156.834	161.539
Totaal		67.531	110.000	113.300	116.699	120.200	123.806	127.520	131.346	135.286	139.345	143.525	147.831	152.266	156.834	161.539

Meerjarenplan en Liquiditeitsprognose

V.v.E. Bloom blok 3 (503), gevestigd te Amsterdam (503)
503 van MJOP 2020 nieuw door INNAX

	Jaar	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Eindsaldo																
Reservefonds D - dotatie reserve		553.621	287.245	400.545	517.244	637.444	541.330	668.850	4.432	139.718	279.063	422.588	570.419	722.685	-1.052.08	-890.549
Eindsaldo reservefondsen totaal		553.621	287.245	400.545	517.244	637.444	541.330	668.850	4.432	139.718	279.063	422.588	570.419	722.685	-1.052.08	-890.549

ADVIES PLANMATIG ONDERHOUD

Met betrekking tot:

503 Bloom blok 3

Auteur: N. Witsenboer
Versie: 1-3-2021
Status: Definitief



Ymere
Jollemanhof 21
1019 GW Amsterdam
Tel: 088 - 000 89 00

Inhoudsopgave

1. INLEIDING	3
2. PLANMATIG ONDERHOUD	3
2.1 Uitgangspunten	3
2.2 Aandachtspunten	4
2.3 Mandaat	4
DISCLAIMER	4
BIJLAGEN	5
<i>Offertevergelijk</i>	5
<i>Financieel overzicht</i>	7

1. INLEIDING

Dit advies is opgemaakt om u inzicht te geven in de aangeboden offertes voor het geplande planmatige onderhoud. Na het doornemen wil ik u vragen uw keuze kenbaar te maken door een bevestiging te sturen naar de projectleider.

2. PLANMATIG ONDERHOUD

2.1 *Uitgangspunten*

Op hoofdlijnen omvat het onderhoud de volgende activiteiten.

- Schilderwerk buitenzijde aan de Rijkgracht
- Schilderwerk buitenzijde aan de Joris van Andringastraat
- Schilderwerk buitenzijde entrees trappenhuisen.

Conform de uitgangspunten hebben 2 gerenommeerde aannemers een offerte ingediend. In de tabel ziet u de resultaten van laagste prijs naar de hoogste prijs.

2.1.1 Inschrijving volgens verftechnisch advies TA21-968004 Advies TA21-968004

	Inschrijving inclusief BTW
Etro	€ 48.532,74
Stelpost houtrot	€ 6.957,50
Vervangen hsnr bordjes	€ 2.163,30
Logchies	€ 60.580,83
Stelpost houtrot	€1.210,00

2.1.2 Inschrijving volgens afspraken voor een tussenbeurt schilderwerk

	Inschrijving inclusief BTW
Etro	€ 43.733,22
Stelpost houtrot	€ 6.957,50
Vervangen hsnr bordjes	€ 2.163,30
Logchies	€ 52.477,18
Stelpost houtrot	€1.210,00

Bovenstaande bedragen zijn exclusief post onvoorzien en percentage V&T.

Naar aanleiding van bovenstaande bedragen en na het doornemen van de aangeboden stukken adviseren wij om de intentiefase te starten met **ETRO**. Hun aanbieding is compleet en zij zijn de economisch meest voordelige inschrijver. **ETRO** is een professionele partij met ruime ervaring in soortgelijke projecten.

*Alle genoemde bedragen zijn inclusief BTW en exclusief begeleidingskosten (V&T).
De kosten inclusief de begeleidingskosten treft u aan op het financieel overzicht in de bijlage*

2.2 **Aandachtspunten**

Voor uw VvE zijn een aantal aandachtspunten, onderstaand benoem ik deze.

- Beide aannemers hebben tijdens de ronde ook gekeken naar het saneren van het houtrot, in het vergelijk zijnde stelposten niet meegenomen om een eenduidig vergelijk te maken.
- In de aanbieding is een stelpost opgenomen voor houtrotherstel. Het is aannemelijk dat de daadwerkelijke kosten afwijken van de hoogte van de stelpost.
- Mijn advies, omtrent de schilderbeurt, zou ik de vve willen adviseren om te kiezen voor om de verftechnisch advies te volgen.

2.3 **Mandaat**

Voor de werkzaamheden is door de leden van de VvE een mandaat afgegeven van € 414.014,- voor het schilderwerkzaamheden. Op het financieel overzicht die als bijlage bij dit advies is bijgevoegd blijkt dat dit voldoende is voor het uitvoeren van de werkzaamheden, 10% onvoorzien, V&T en BTW.

Echter kan het zijn dat tijdens de intentiefase wijzigingen worden doorgevoerd in de aanbieding. Daarbij kan ook worden gekeken in samenspraak met de aannemer en het bestuur of er werkzaamheden kunnen worden doorgeschoven.

DISCLAIMER

Vanuit Ymere werken wij met voorkeursleveranciers. De ervaring die Ymere heeft met deze leveranciers is goed. Dit is de reden dat Ymere u deze leverancier aanbeveelt. Ymere is hier op geen enkele manier verantwoordelijk voor en kan niet aansprakelijk worden gesteld door eventuele schade, financieel en/of anderszins, ten gevolge van (o.a.) wanprestatie, surseance van betaling of faillissement.

Offertevergelijk volgens het verftechnisch advies

VvE	503 Bloom Blok 3
Adressen	De Rijpgracht 14 t/m 24 (even nummers), Joris van Andringastraat 2 t/m 34 (even nummers), Jan den Haenstraat 1 t/m 33 (oneven nummers) en Tjerk Hiddes de Vriesstraat 1 t/m 11 (oneven nummers)

Aanbieder:	Etro	Logchies
Bouwkosten		
Rijpgracht	€ 7.941,68	
Rijpgracht entree		€ 3.185,22
Joris van Andringastraat schilderwerk kozijnen ramen en entree	€ 24.438,70	
Joris van Andringastraat en Rijpgracht schilderwerk kozijnen ramen		€ 17.301,06
Tjerk Hiddes de Vriesstraat entree	€ 2.049,32	
Jan de Haenstraat entree	€ 5.462,74	
Schilderwerk entrees resterend		€ 10.810,66
Subtotaal (excl. BTW)	€ 39.892,44	€ 31.296,94
Indirecte kosten		
Bouwplaatskosten	€ 1.145,00	€ 2.094,50
Klimmaterieel en materiaal	€ -	€ 12.300,00
Parkeerkosten en precario	€ 1.800,00	€ 2.630,00
Overige kosten	€ 1.772,25	€ 2.340,00
Toeslagen		€ 2.785,43
Subtotaal (excl. BTW)	€ 4.717,25	€ 22.149,93
Totale investering (excl. BTW)	€ 44.609,69	€ 53.446,87
Totale investering (incl. BTW)	€ 48.532,74	€ 60.580,83
Stelpost houtrot incl de BTW	€ 6.957,50	€ 1.210,00
Nieuwe hsnr bordjes	€ 2.163,30	

Offertevergelijk afwijkend van het verftechnisch advies

VvE	503 Bloom Blok 3
Adressen	De Rijpgracht 14 t/m 24 (even nummers), Joris van Andringastraat 2 t/m 34 (even nummers), Jan den Haenstraat 1 t/m 33 (oneven nummers) en Tjerk Hiddes de Vriesstraat 1 t/m 11 (oneven nummers)

Aanbieder:	Etro	Logchies
Bouwkosten		
Rijpgracht	€ 7.644,99	€ 5.618,39
Joris van Andringastraat schilderwerk kozijnen ramen en entree	€ 20.542,88	
Joris van Andringastraat schilderwerk kozijnen ramen		€ 11.017,25
Tjerk Hiddes de Vriesstraat entree	€ 2.049,32	
Jan de Haenstraat entree	€ 5.462,74	
Schilderwerk entrees resterend		€ 10.810,66
Subtotaal (excl. BTW)	€ 35.699,93	€ 27.446,30
Indirecte kosten		
Bouwplaatskosten	€ 1.145,00	€ 1.794,75
Klimmaterieel en materiaal	€ -	€ 10.250,00
Parkeerkosten en precario	€ 1.800,00	€ 2.450,00
Overige kosten	€ 1.772,25	€ 1.950,00
Toeslagen		€ 2.442,72
Subtotaal (excl. BTW)	€ 4.717,25	€ 18.887,47
Totale investering (excl. BTW)	€ 40.417,18	€ 46.333,77
Totale investering (incl. BTW)	€ 43.733,22	€ 52.477,18
Stelpost houtrot incl de BTW	€ 6.957,50	€ 1.210,00
Nieuwe hsnr bordjes	€ 2.163,30	

FINANCIËEL OVERZICHT

Onderdeel

	Investering	Investering
	excl. BTW	incl. BTW
OFFERTE AANNEMER DIRECTE BOUWKOSTEN	€ 39.892,44	
OFFERTE AANNEMER INDIRECTE BOUWKOSTEN	€ 4.717,25	
Subtotaal	€ 44.609,69	€ 48.532,74
Post: Onvoorzien	€ 4.460,97	10%
Begeleidingskosten	€ 1.784,39	4%
Totaal exclusief BTW	€ 50.855,05	
9% en 21% BTW over werkzaamheden	€ 3.923,05	<i>(inschatting)</i>
21% BTW over post onvoorzien	€ 936,80	<i>(inschatting)</i>
21% BTW over begeleidingskosten	€ 374,72	
BTW totaal	€ 5.234,57	
Totale investering inclusief BTW	€ 56.089,62	
Mandaat	€ 414.014,00	
Verschil ten opzichten van mandaat	€ -357.924,38	

Toelichting

Dakbedekkingsbedrijf Elro

Fluorietweg 16d
1812 RR Alkmaar
T (072) 540 77 70
F (072) 540 95 80

IBAN bankrekening NL79ABNA0244830339
IBAN g-rekening NL26ABNA0994186169
BTW Nr. NL8192.59.238 B01
E info@elroduurzamedaken.nl
I www.elroduurzamedaken.nl



ELRO DAKONDERHOUDSCONTRACT

Nr. AL1081-201023

De ondergetekenden:

1.
hierna te noemen "opdrachtgever"

ten deze vertegenwoordigd door:

VvE Bloom Blok 3 (503)
T.a.v. de heer M. de Vaan
Postbus 23787
1100 EG AMSTERDAM

alsmede

2. Elro Dakbedekking B.V., gevestigd aan de Fluorietweg 16d te Alkmaar

Verklaren te zijn overeengekomen:

Artikel 1:

Het dakonderhoudscontract heeft betrekking op de dakbedekking van:

Woningcomplex

gelegen aan : Jan den Haenstraat 1 t/m 33
Joris van Andringastraat 2 t/m 34
Tjerk Hiddes de Vriesstraat 1 t/m11
De Rijpracht 14 t/m 24

te : Amsterdam

betreft : Platte dakvlak aan de achterzijde, exclusief onder de vlonders. (conform complex overzicht in de bijlage) de dakveiligheidsvoorzieningen dienen te zijn gekeurd.



Artikel 2:

Het dakonderhoudscontract is aangegaan op: **01 - 03 - 2021**, voor de duur van **1** jaar.

Hierna wordt deze overeenkomst geacht stilzwijgend te zijn verlengd voor een periode van 1 jaar, tenzij één van beide partijen 3 kalendermaanden voor het einde van de overeenkomst aan de wederpartij schriftelijk heeft bericht de overeenkomst niet te willen verlengen.

Artikel 3:

- één maal - per jaar wordt door Dakbedekkingsbedrijf Elro reinigend onderhoud uitgevoerd.

Hieronder wordt verstaan:

- Het dak zuiveren van bladeren en vuil;
- Bezemschoonmaken van de aanwezige tegels;
- Schoonmaken van alle hemelwaterafvoeren en vergaarbakken (indien bereikbaar, excl. hoogwerker);
- Het afvoeren van de verzamelde vervuiling.

Attentie:

- Wij gaan er van uit dat aan- en afvoer via het pand kan geschieden.
- Exclusief verwijderen van tegels.
- Exclusief verwijderen van eigendommen van gebouwgebruikers / bewoners of andersoortige dakvreemde voorwerpen.

Artikel 4:

Door Dakbedekkingsbedrijf Elro wordt een dakinspectie uitgevoerd gebaseerd op conditiemeting NEN 2767. Deze inspectiemethodiek brengt op een objectieve en uniforme wijze de technische staat van dak onderdelen in kaart. Tijdens de dakinspectie wordt van ieder dak onderdeel de conditiescore bepaald aan de hand van een gebrekenlijst. Op basis van de resultaten worden aanbevelingen gedaan in het inspectierapport.

De dakinspectie betreft een uitsluitend visuele beoordeling.

Indien u méér informatie wenst, zoals bijvoorbeeld de opbouw van de dakconstructie, een hoeveelhedenstaat of een daktekening, dan kunt u uw wensen kenbaar maken in de prijstabel.

Artikel 5:

Incidentele kleine reparaties zullen gelijktijdig met de inspectie worden uitgevoerd. Genoemde werkzaamheden worden niet apart in rekening gebracht, maar zijn in de inspectiekosten verwerkt. Kleine reparaties zijn werkzaamheden die gelijktijdig met het uitvoeren van het onderhoudscontract met normaal klein handgereedschap verricht kunnen worden.

Daarnaast heeft u de mogelijkheid om in de prijstabel een mandaat toe te kennen voor correctief onderhoud. Op garantiedaken worden door ons geen reparaties uitgevoerd, tenzij dit nadrukkelijk door de opdrachtgever wordt opgedragen.

Artikel 6:

De opdrachtgever c.q. gebouwgebruiker wordt van te voren door Dakbedekkingsbedrijf Elro bericht wanneer de werkzaamheden worden uitgevoerd.

Binnen een maand na inspectie vindt bovendien rapportage door Dakbedekkingsbedrijf Elro aan opdrachtgever plaats.

Artikel 7:

Werkzaamheden die niet onder artikelen 3, 4 & 5 vallen zullen na overleg en schriftelijke opdracht van de opdrachtgever door Dakbedekkingsbedrijf Elro worden uitgevoerd.

Artikel 8:

De overeenkomst vervalt indien opdrachtgever zijn verplichtingen krachtens bovenstaand niet nakomt c.q. failliet wordt verklaard.

Artikel 9:

Door het afsluiten van dit onderhoudscontract bij Dakbedekkingsbedrijf Elro, valt uw pand binnen onze serviceregel, hetgeen betekent dat indien een lekkage optreedt er binnen 24 uur getracht zal worden om deze lekkage op te heffen.

Artikel 10:

Dakbedekkingsbedrijf Elro aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid jegens opdrachtgever of derden voor schade, die ontstaat ondanks de door Dakbedekkingsbedrijf Elro uitgevoerde werkzaamheden.

Artikel 11:

Levering en uitvoering geschieden volgens Algemene Consumentenvoorwaarden Vebidak, zoals overeengekomen met de Consumentenbond en de Vereniging Eigen Huis. Deze voorwaarden zijn als bijlage bij deze offerte toegevoegd.

Artikel 12:

Binnen het onderhoudscontract wordt het risico op wateraccumulatie niet beoordeeld. Of de constructie voldoende sterkte en stijfheid heeft en de positionering en afmetingen van de aanwezige, dan wel nog te plaatsen, hemelwaterafvoeren en noodoverlopen voldoen, moet door een constructeur worden gecontroleerd volgens NEN-EN-1990+NB, NEN-EN-1991-1-1+NB en NEN-EN-1991-1-3+NB. Voor het goed functioneren van het bestaande hemelwaterafvoer- en/of nood-overloopsysteem kunnen wij geen aansprakelijkheid aanvaarden.

Artikel 13:

Indien er voldoende permanente veiligheidsvoorzieningen aanwezig zijn, dienen deze op locatie aantoonbaar goedgekeurd te zijn alvorens wij deze tijdens uitvoering gebruiken.

Indien het op locatie niet aantoonbaar is dat aanwezige veiligheidsvoorzieningen goedgekeurd zijn, of er zijn überhaupt geen permanente veiligheidsvoorzieningen aanwezig, dan is het niet toegestaan om in de onveilige zones (< 4 mtr. van de dakrand en sparingen) werkzaamheden te verrichten en kunnen wij het onderhoud en de inspectie slechts beperkt uitvoeren.

Prijzen:

De totaalprijs voor het dakonderhoudscontract bedraagt:

€ 630,72 excl. BTW per jaar

Indien u aanvullende informatie wenst over uw dak(en), dan kunt u binnen dit onderhoudscontract gebruik maken van onderstaande mogelijkheden.

(graag uw optie(s) in onderstaande prijstabel aankruisen en aantal ingeven, de kosten zijn excl. BTW.)

Optie	Omschrijving	Tarief	Keuze		Aantal
1	Insnijding maken en dakconstructie vaststellen.	€ 75,00 per insnijding			
2	Windweerstandberekening maken. Inclusief: > insnijding maken en dakconstructie vaststellen > inmeten lengte x breedte van het dakvlak > meten van gebouw- en dakrandhoogte	€ 195,00 per dakvlak			
3	Bouwfysische berekening maken. Inclusief: > insnijding maken en dakconstructie vaststellen	€ 145,00 per dakvlak			
4	Dak inmeten & detailleringen opnemen / hoeveelhedenstaat opstellen. Minimumtarief (= max. 2 dakvlakken) Toeslag bij 3 dakvlakken of meer	€ 150,00 € 65,00 per dakvlak			
5	Daktekening / -plattegrond maken. Minimumtarief (= max. 2 dakvlakken) Toeslag bij 3 dakvlakken of meer	€ 150,00 € 65,00 per dakvlak			
6	Risico Inventarisatie & Evaluatie (RI&E). Minimumtarief (= max. 2 dakvlakken) Inclusief: > inmeten lengte, breedte & hoogte van het dakvlak > positie bepalen van detailleringen en dakdoorbrekingen > inventariseren van (on)veilige situaties > opstellen van rapportage inclusief foto's > opstellen van daktekening waarin dakveiligheids-systemen en of -middelen zijn weergegeven > opstellen begrotingsrichtprijs voor het leveren en aanbrengen van de geadviseerde veiligheidsvoorzieningen Toeslag bij 3 dakvlakken of meer	€ 650,00 € 250,00 per dakvlak			
7	Keuring dakveiligheidsvoorzieningen. Minimumtarief (= max. 2 dakvlakken) Toeslag bij 3 dakvlakken of meer	€ 100,00 per dakvlak			
8	Opstellen MJOP (10 jaar) – uitgebreid / op detailniveau.	Prijs op aanvraag			
9	Akkoord voor mandaat t.b.v. correctief onderhoud.	€ 500,00			

Betaling binnen 30 dagen na factuurdatum.

Jaarlijks per 1 september zal bovengenoemd bedrag worden aangepast op basis van het jaarprijsindexcijfer voor Consumenten (CPI), gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek.
Bovengenoemd bedrag wordt niet aangepast als de aanpassing zou leiden tot een lager bedrag dan het laatst geldende.

De aangepaste prijs zal gelden, ook al wordt van de aanpassing aan opdrachtgever geen mededeling gedaan.

Indien er sleutels moeten worden opgehaald voor toetreding van het object kunnen er meerkosten in rekening worden gebracht.

Aldus overeengekomen op (datum): 17-02-2021

Opdrachtgever



M. de Vaan

Dakbedekkingsbedrijf Elro



C.L. Jongbloed

Bijlage:

- Algemene Voorwaarden Elro Dakbedekking B.V.

ELRO Dakveiligheid B.V.
Vestiging Gorinchem
Avelingen West 27a
4202 MS Gorinchem
T (0183) 689 726
F (0183) 638 419

IBAN bankrekening NL10ABNA0244830320
IBAN g-rekening NL79ABNA0994186282
BTW Nr. NL8125.00.556 B.01
E info@elroduurzamedaken.nl
I www.elroduurzamedaken.nl



VvE Bloom Blok 3 (503)
T.a.v. de heer M. de Vaan
Postbus 23787
1100 EG AMSTERDAM

Gorinchem, 16 februari 2021

Ons kenmerk : TvdS/OHC-20-429K/11/20
Betreft : Onderhoudscontract valbeveiligingssystemen.

Geachte heer De Vaan,

In het verleden is er een valbeveiligingssysteem geïnstalleerd op het dak van VvE Bloom Blok 3 te Amsterdam.

In het kader van de wetgeving en garantievorming dient het betreffende systeem en de aanverwante voorzieningen jaarlijks gekeurd te worden door een hiervoor geautoriseerde instantie of leverancier. Indien dit niet gebeurt mag het systeem niet gebruikt worden en vervalt tevens de garantie.

U treft als bijlage een onderhoudscontract aan voor de bovenstaande locatie. Indien u gebruik wenst te maken van dit voorstel dan verzoeken wij u deze te ondertekenen en aan Elro Dakveiligheid BV te retourneren.

Zodra wij deze in ons bezit hebben wordt de inspectie ingepland.

U hiermede op een correcte manier te hebben geïnformeerd, verblijven wij

Hoogachtend,
Elro Dakveiligheid B.V.



T. van der Spoel
Coördinator service & onderhoud

Bijlage : onderhoudscontract.

Valbeveiligingonderhoudscontractnr.: OHC-20-429K/03/21

De ondergetekenden:

1. VvE Bloom Blok 3 (503)
hierna te noemen "opdrachtgever"

alsmede

2. Elro Dakveiligheid B.V., gevestigd aan de Avelingen West 27a
te Gorinchem.
verklaren te zijn overeengekomen:

Artikel 1:

Het onderhoudscontract heeft betrekking op de persoonlijke valbeveiligingsmiddelen en/of –systemen van het complex.

gelegen: VvE Bloom 3 (Jan den Haenstraat 1 t/m 33, Joris van Andringastraat 2 t/m 34, Tjerk Hiddes de Vriesstraat 1 t/m11 en De Rijpracht 14 t/m 24.

te: Amsterdam

Te inspecteren: alle daken voorzien van valbeveiligingsmiddelen en klimmaterieel.

Artikel 2:

Elro Dakveiligheid B.V. verzorgt het onderhoud van de persoonlijke valbeveiligingsmiddelen en/of systemen van het genoemde werk, zoals nader omschreven.

Het onderhoudscontract is aangegaan op: 1 maart 2021 voor de duur van 1 jaar.

Na het verstrijken van deze termijn en voorts telkenmale na ommekomst van enige verlengingstermijn, wordt deze overeenkomst geacht stilzwijgend te zijn verlengd voor een periode van 1 jaar, tenzij één van beide partijen 3 kalendermaanden voor het einde van de overeenkomst aan de wederpartij schriftelijk heeft bericht de overeenkomst niet te willen verlengen.

Artikel 3:

Conform de Europese regelgeving NEN-EN 365 in combinatie met de EN-795 dient elk permanent alsmede elk niet permanent valbeveiligings-voorziening/middel afhankelijk van gebruik minimaal één keer per jaar door een geautoriseerde instantie of leverancier te worden geïnspecteerd.

Elro Dakveiligheid B.V. kan deze keuring voor u uitvoeren door middel van een jaarlijks terugkerend onderhoudscontract en zal bij opdracht uitgevoerd worden door een kundig inspecteur op basis van de huidige wet- en regelgeving.

Werkzaamheden zullen uitgevoerd worden conform de Nederlandse beleidsregels voor het veilig werken op daken Arbo informatieblad AI-15.

Alle niet geautomatiseerde valbeveiligingen kunnen op locatie worden geïnspecteerd en (na goedkeuring) voorzien worden van een keuringsticker waarop staat aangegeven wanneer de volgende keuring dient plaats te vinden. Na keuring ontvangt u de bijbehorende certificaten waarop de vermelding staat van de gekeurde middelen.

Artikel 4:

De hieronder omschreven persoonlijke valbeveiligings-voorzieningen/middelen aanwezig op de locatie, worden door ons eenmaal per jaar onderhouden, geïnspecteerd en (na goedkeuring) voorzien van een certificaat.

- De aanwezige veiligheidsvoorzieningen.

Artikel 5:

De opdrachtgever wordt van te voren door Elro Dakveiligheid B.V. bericht wanneer de inspectie plaats vindt. Binnen een maand na inspectie vindt bovendien rapportage door Elro Dakveiligheid B.V. aan opdrachtgever plaats.

Artikel 6:

Voor aanvang werkzaamheden dienen alle benodigde vergunningen, order nummers en overige toestemmingen welke voor uitvoering van de werkzaamheden (zoals elektriciteit) benodigd zijn door u beschikbaar worden gesteld.

De werkzaamheden dienen in één continu werkproces ongehinderd uitgevoerd te kunnen worden, stagnatie c.q. extra werk zal op basis van nacalculatie aan u worden doorbelast á € 56,40 excl. B.T.W. per uur.

In onze aanbieding is rekening gehouden met werktijden van maandag t/m vrijdag en van 07.00 uur tot 16.00 uur.

Artikel 7:

De overeenkomst vervalt indien opdrachtgever zijn verplichtingen krachtens bovenstaand niet nakomt c.q. failliet wordt verklaard.

Geschillen, voortvloeiende uit deze overeenkomst worden voorgelegd aan de Raad van Arbitrage voor het Bouwbedrijf.

Artikel 8:

Elro Dakveiligheid B.V. aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid jegens opdrachtgever of derden voor schade, die ontstaat ondanks de door Elro Dakveiligheid B.V. gehouden inspectie c.q. onderhoudswerken.

Artikel 9:

De kosten voor het onderhoudscontract bedragen **€ 625,00** excl. B.T.W. per jaar.

Jaarlijks per 1 januari zal bovengenoemd bedrag worden aangepast op basis van het jaarprijsindexcijfer gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek.

Bovengenoemd bedrag wordt niet aangepast als de aanpassing zou leiden tot een lager bedrag dan het laatst geldende.

De aangepaste prijs zal gelden, ook al wordt van de aanpassing aan opdrachtgever geen mededeling gedaan.

Artikel 10:

Levering en uitvoering geschieden volgens voorwaarden van Elro Dakveiligheid B.V., gedeponereerd ter griffie van de arrondissementsrechtbank te Zutphen. De voorwaarden staan vermeld op de achterzijde van het eerste blad van het onderhoudscontract.


Attentie:

Reparatie of vervanging van onderdelen of systemen zal alleen geschieden na schriftelijke goedkeuring van onze prijsopgave.

Na verkregen schriftelijke opdracht zal de uitvoering in overleg plaats vinden.

Aldus gedaan en in tweevoud getekend op: 17-02..... 2021

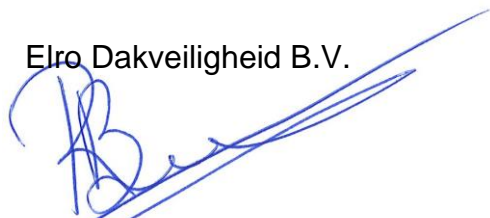
Opdrachtgever :



.....

Naam: M. de Vaan (voorzitter vve).....

Elro Dakveiligheid B.V.



Richard van den Berg
Vestigingsmanager/ veiligheidskundige

ELRO Dakveiligheid B.V.
Vestiging Gorinchem
Avelingen West 27a
4202 MS Gorinchem
T (0183) 689 726
F (0183) 638 419

IBAN bankrekening NL10ABNA0244830320
IBAN g-rekening NL79ABNA0994186282
BTW Nr. NL8125.00.556 B.01
E info@elroduurzamedaken.nl
I www.elroduurzamedaken.nl



VvE Bloom Blok 3 (503)
T.a.v. de heer M. de Vaan
Postbus 23787
1100 EG AMSTERDAM

Gorinchem, 29 maart 2021

Ons kenmerk : TvdS/MvM/20-429H
Betreft : Offerte veiligheidsvoorzieningen project VvE Bloom Blok 3 te Amsterdam.

Geachte heer de Vaan,

Naar aanleiding van uw offerteaanvraag voor het leveren en aanbrengen van de benodigde veiligheidsvoorzieningen, doen wij u hierbij onze offerte toekomen.

Omschrijving werkzaamheden:

Algemeen:

- Onze offerte is gebaseerd op de vigerende wet- en regelgeving met betrekking tot het veilig werken op hoogte.
- Deze wettelijke bepaling met uitleg staat verder omschreven in de Arbowet, Arbobesluit en Arbo-Catalogus Platte daken en AI-15.
- Zonder een goedgekeurde Risico Inventarisatie & Evaluatie (RI&E) zijn wij genoodzaakt alle aansprakelijkheid m.b.t. de positionering en compleetheid van de aangeboden voorzieningen af te wijzen.

WERKOMSCHRIJVING GESPECIFICEERD NAAR ONDERDELEN:

3M DBI SALA Uni-8 permanent veiligheidssysteem: 6 stuks

Type : Uni-8
Materiaal : RVS 316
Conform : EN 795 klasse C
Bevestiging : Mechanisch bevestigd

- Op de gevel worden Uni-8 verankeringspunten fabr. 3M DBI SALA, geleverd en op de ondergrond verankerd met gecertificeerde ankers.
- Op de verankeringspunten wordt totaal ca. 195,00 m¹ horizontaal 8 mm dik RVS kabelsysteem, fabr. 3M DBI SALA, geplaatst.

Latchways ankerpunten: 2 stuks

- Waar er balkons worden gebouwd worden de ankerpunten hergebruikt en het huidige kabelsysteem ingekort.
- De ankerpunten worden opnieuw bevestigd in de constructie en het kabeltraject wordt hersteld.

3M DBI SALA Roofsafe permanent veiligheidssysteem:

Dit valbeveiligingssysteem bestaat uit een speciaal voor deze toepassing samengestelde RVS bekabeling, die onder een van tevoren bepaalde kracht wordt gespannen tussen het begin- en eindpunt waartussen de Roofsafe dakverankeringspunten zijn opgenomen. Deze Roofsafe dakverankeringspunten reduceren bij een eventuele val de krachten die, via de kabel en de demping in de gordel, op de persoon worden overgebracht om zo letsel te voorkomen. De Roofsafe dakverankeringspunten worden d.m.v. gecertificeerde verankeringen op de ondergrond bevestigd. Onze persingen en verankeringen worden ter plekke aan een trekproef onderworpen. Het 3M DBI SALA Roofsafe systeem is een vrijwel onzichtbare opstelling die permanent aanwezig is en altijd gebruikt kan worden. Het is een gebruiksvriendelijk systeem dat d.m.v. de removable traveller moeiteloos langs alle bevestigingspunten gaat, zonder dat men zich hoeft los te maken of lijnen moet omleggen.

Naast de toepassing van de Roofsafe dakverankeringspunten in het kabelsysteem kunnen deze ook als individuele aanlijnvoorziening gebruikt worden.

3M DBI SALA Roofsafe verankeringspunt t.b.v. kabelsysteem: 4 stuks

- Op het dak worden Roofsafe verankeringspunten fabr. 3M DBI SALA, geleverd en op de ondergrond verankerd met gecertificeerde ankers.
- De verankeringspunten worden door ons waterdicht ingewerkt met een passende rozet.
- Op de verankeringspunten wordt totaal ca. 25,00 m¹ horizontaal 8 mm dik RVS kabelsysteem, fabr. 3M DBI SALA, geplaatst.



Pictogrammen:

- Bij de daktoetreding wordt een gebodspictogram (bord) aangebracht met daarop vermeld dat het gebruik van valbeveiliging verplicht is.
- Daar waar noodzakelijk worden pictogrammen/stickers aangebracht.

Prijs:

De totale aanneemsom van voren-
omschreven werkzaamheden bedraagt:

€ 13.445,00 excl. BTW.

Persoonlijke Beschermingsmiddelen (PBM's):

Het bovenstaande 3M DBI SALA Roofsafe systeem wordt **exclusief** de Traveller geleverd. De Traveller is een kabelgeleider die desgewenst op elk punt in het kabeltraject aangehaakt kan worden.

Overige PBM's zijn leverbaar in een koffer tegen een meerprijs van € 295,00 excl. BTW.

- Harnasgordel
- Veiligheidslijn, lengte 5,00 m¹, voorzien van een instelbare lijnklem met valdemper.
- Kunststof opbergkoffer.

Logboek:

- Bij oplevering van de werkzaamheden wordt er aan de opdrachtgever een logboek overhandigd waarin de datum van installatie, gebruikershandleiding en een plattegrond zijn toegevoegd.
Tegen een meerprijs van € 150,00 excl. BTW kan er door Elro Dakveiligheid een afsluitbare logboekkast worden geleverd.

Attentie:

- Alle genoemde prijzen zijn exclusief BTW.
- In verband met de huidige onvoorziene omstandigheden is onze offerteprijs gebaseerd op dagprijzen. Wij behouden ons het recht voor om indien nodig bij opdracht de prijs aan te passen.
- Prijzen voor de aangegeven gedeelten zijn inclusief alle montage en keuringskosten alsmede het transport c.q. verblijfskosten.
- De prijs is inclusief bereikbaarheid en eventueel verticaal transport van de benodigde materialen.
- Prijsstelling is op basis van uitvoering in één arbeidsgang. Indien er door onvoorziene omstandigheden een heropstarting van de werkzaamheden dient plaats te vinden worden deze aan de opdrachtgever doorberekend à € 395,00 excl. BTW per heropstarting.
- Bij enkele type dakconstructies is het mogelijk dat de door de fabrikant voorgeschreven ankers aan de onderzijde in het zicht komen. In onze aanbieding is afwerking daarvan niet opgenomen.
- Wij gaan er in onze offerte van uit dat de ondergrond voor de aangeboden systemen door de opdrachtgever akkoord is bevonden op de minimale eisen waaraan deze moeten voldoen.
- In onze offerte is niet opgenomen het afsluiten c.q. omleggen van kabels, doorvoeren, leidingen e.d. (mediavrij).
- Voor aanvang van de werkzaamheden dienen alle benodigde vergunningen welke noodzakelijke zijn voor onze uitvoering door u beschikbaar te worden gesteld.
- Bij onze prijsstelling zijn wij ervan uitgegaan dat onze werkzaamheden tijdens werkdagen van maandag t/m vrijdag uitgevoerd kunnen worden. Indien deze niet kunnen plaats vinden worden eventuele wachttijden aan u doorbelast.

Trekproef:

- In het kader van de kwaliteitsborging binnen Elro Dakveiligheid B.V. voeren wij op elk project een trekproef uit op de toegepaste bevestigingsmiddelen. Indien blijkt dat de desbetreffende ondergrond niet toereikend is en wij aanvullende maatregelen dienen te nemen zal dit als meerwerk worden verrekend.

Bliksembeveiliging:

- Op de daken waar Elro Dakveiligheid BV de hiervoor omschreven voorzieningen aanbrengt, zal conform de NEN-EN-IEC 62305, deze dermate worden voorbereid voor een aansluiting op de aarding van het afleidingssysteem.
Indien er geen bliksem afleidingssysteem op het dak aanwezig is en wij plaatsen een valbeveiligingssysteem met kabeltraject, adviseren wij u contact op te nemen met een erkende specialist en uw verzekeringsmaatschappij qua eisen.

Facturatie:

- 40% bij verstrekking schriftelijke opdracht.
- 40% bij aanvang werkzaamheden.
- 20% bij oplevering uitgevoerde werkzaamheden.

Betalingsconditie:

- Betaling binnen 30 dagen na factuurdatum.

Garantie:

- Op het aanbrengen van de valbeveiliging geldt een standaard garantieperiode van 1 jaar, deze periode is te verlengen naar een periode van 5 jaar bij het afsluiten van een onderhoudscontract bij Elro Dakveiligheid B.V. Op de garantie kan geen beroep worden gedaan indien u het aangeboden systeem niet juist gebruikt of als u het geen onderhoud geeft. **Volgens de wetgeving is het noodzakelijk dat zowel mobiele als permanente valbeveiligingsvoorzieningen één keer per jaar worden geïnspecteerd door een hiervoor geautoriseerde instantie of leverancier.** Elro Dakveiligheid B.V kan deze inspectie voor u uitvoeren en kan u een onderhoudscontract aanbieden. Zoals eerder vermeld loopt een dergelijk onderhoudscontract samen met de garantie.
Na uitvoering van de werkzaamheden doen wij u een onderhoudscontract toekomen.

Algemeen:

- Wij zullen aan 2 personen een korte cursus geven van hoe de 3M DBI SALA Roofsafte valbeveiliging te gebruiken en dit vastleggen in een toolbox c.q. unieke omschrijving. Deze personen zijn dan in staat om eventuele andere dakbetreders te instrueren over hoe de 3M DBI SALA Roofsafte valbeveiliging veilig te gebruiken.
- Het systeem wordt geïnstalleerd volgens de laatste norm EN795 en volgens de aanbevelingen van 3M Fall Protection.
- Bij opdracht worden de benodigde tekeningen aangeleverd.
- Het 3M DBI SALA Roofsafte systeem is ontworpen en berekend voor gelijktijdig gebruik door 4 personen.

Certificering:

- Elro Dakveiligheid BV voldoet aan de eisen gesteld in de VGM Checklist Aannemers versie 2008/5.1 en is VCA** en ISO 9001 gecertificeerd.
- Wij werken volgens een nauwgezet kwaliteitssysteem (ISO 9001) met inachtneming van de geldende veiligheidsvoorschriften (VCA**) en baseren de uit te voeren werkzaamheden op de BRL 9935 (KOMO) deel 00 en 02.

Conditie:

- Levering en uitvoering geschieden volgens voorwaarden van Elro Dakveiligheid B.V., gedeponereerd ter griffie van de arrondissementsrechtbank te Zutphen. De voorwaarden staan vermeld op de achterzijde van het eerste blad van de offerte.

Wij gaan er vanuit u hiermee van dienst te zijn en zien uw nadere berichten met belangstelling tegemoet.

Behandeld door:



T. van der Spoel
Coördinator service & onderhoud

Hoogachtend,
Elro Dakveiligheid B.V.



Richard van den Berg
Vestigingsmanager/ veiligheidskundige

V.v.E. Bloom blok 3 (503)

Resultaat 2020 en Begroting 2022	Begroting 2019	Resultaat 2019	Begroting 2020=2019	Resultaat 2020	Begroting 2021	Begroting 2022	Toelichting begroting 2022
	22-5-2018		22-5-2018		21-7-2020	voorstel	
Algemeen							
4701 Planmatig onderhoud algemeen (Casco en schil)	67.531,00	67.530,96	67.531,00	67.530,96	110.000,00	113.300,00	Spaaradvies conform MJOP 2020
4101 Dagelijks onderhoud - algemeen	10.000,00	8.393,62	10.000,00	8.997,68	8.632,00	8.957,00	Gem. kosten 2019 en 2020 + index 3% (per jaar)
4104 Dagelijks onderhoud tuin	2.000,00	1.010,70	2.000,00	-	1.000,00	1.000,00	Stelpost
4109 Dagelijks fietsenstalling	500,00	-	500,00	-	500,00	500,00	Stelpost
4110 Dagelijks onderhoud - vervangen lampen/starters	1.000,00	157,45	1.000,00	344,58	271,00	271,00	Gem. kosten 2019 en 2020 + index 3% (per jaar)
4121 Verzekering - Totaal (Opstal, glas, WA, RB, BA)	9.646,00	11.810,91	9.646,00	11.180,97	11.516,00	14.759,00	Aon factuur premie 2020(€11180,97) + index 20% + index 10%
4129 Verzekering - Taxaties	-	907,50	-	-	-	-	Lengkeek Taxatie over 10 jaar in 2029
4131 Contract - Ontstoppen riolering	965,00	918,24	965,00	954,25	983,00	983,00	RRS factuur kosten 2021 (€ 954,25) + index 3%
4133 Contract - Verwijderen graffiti	801,00	-	801,00	-	-	-	contract is vervallen
4137 Contract - Onderhoud kozijnen	4.566,00	4.604,20	4.566,00	4.731,10	4.873,00	4.923,00	SKK contract 2021 € 4779,90 + index 3% (2022)
4141 Contract - Schoonmaak	1.170,00	1.113,20	1.170,00	1.113,20	1.181,00	1.181,00	Van Oordt kosten 2020 + index 3% (per jaar)
4151 Contact - Glasbewassing	610,00	580,80	610,00	580,80	616,00	616,00	Van Oordt kosten 2020 + index 3% (per jaar)
4154 Contract - Dakinspecties	985,00	-	985,00	-	1.042,00	1.565,00	Elro contract dakonderhoud € 763,17 / valbeveiliging € 756,25 + index 3% (2022)
4167 Contract - Gotenreiniging	1.422,00	-	1.422,00	-	1.422,00	1.422,00	Stelpost
4168 Contract - Tuinonderhoud	6.368,00	6.439,56	6.368,00	6.914,34	6.832,00	7.328,00	Van der Tol kosten 2021 € 1778,72 per kw + index 3% (2022)
4171 Energiekosten installaties en algemene ruimten	2.317,00	2.405,64	2.317,00	2.839,51	2.552,00	2.812,00	Vattenfall termijnbedrag 2021 € 227,53 per mnd + index 3% (2022)
4179 Waterkosten	339,00	671,53	339,00	748,71	515,00	705,00	Waternet maandtarief 2021 (€ 57,00 X 12) + index 3%
4351 Verenigingskosten - Bankkosten	375,00	375,42	375,00	370,01	375,00	375,00	Stelpost
4391 Verenigingskosten - Overig	350,00	-	350,00	-	250,00	250,00	Stelpost
4392 Verenigingskosten - Bestuurskosten	-	-	-	92,50	100,00	100,00	Stelpost
4399 Verenigingskosten - Afrondingsverschillen	-	-	-	-	-	-	
4495 Beheervergoeding algemeen	15.690,00	15.644,28	15.690,00	16.051,04	16.533,00	16.747,00	Ymere VvE beheer kosten 2020 + index 1,3% (2021)+ index 3%(2022)
4496 Verenigingskosten - Vergaderkosten	450,00	211,50	450,00	320,00	250,00	250,00	Stelpost
4901 Overige kosten - Rentekosten				223,62		1.471,00	ING rentekosten 0,05% (vrijstelling € 250.000)
<i>Subtotaal</i>	<i>127.085,00</i>	<i>122.228,11</i>	<i>127.085,00</i>	<i>122.993,27</i>	<i>169.443,00</i>	<i>179.515,00</i>	
Totale kosten	127.085,00	122.228,11	127.085,00	122.993,27	169.443,00	179.515,00	
8002 Totale VvE-bijdragen		127.087,80		127.087,80			
8901 Rente		-		129,33			
Exploitatieresultaat		4.859,69		4.223,86			

winst

winst

BEGROTING

V.v.E. Bloom blok 3 (503), gevestigd te Amsterdam (503)

Begroting t.b.v periodieke bijdrage, periode: 1 januari 2022 - 31 december 2022

Begroting van de uitgaven

<i>Verdeling volgens verdeelsleutel</i>	<i>Uitgaven</i>	<i>Bedrag</i>
Algemene kosten volgens breukdeel	Dagelijks onderhoud - Klein onderhoud	8.957,00
Algemene kosten volgens breukdeel	Dagelijks onderhoud - Tuin	1.000,00
Algemene kosten volgens breukdeel	Dagelijks onderhoud fietsenstalling	500,00
Algemene kosten volgens breukdeel	Dagelijks onderhoud - vervangen lampen/starters	271,00
Algemene kosten volgens breukdeel	Verzekering - Totaalpakket Opstal/WA/Glas/RB/BA	14.759,00
Algemene kosten volgens breukdeel	Contract - Ontstoppen riool	983,00
Algemene kosten volgens breukdeel	Contract - Onderhoud kozijnen	4.923,00
Algemene kosten volgens breukdeel	Schoonmaken algemene ruimte	1.181,00
Algemene kosten volgens breukdeel	Glasbewassing	616,00
Algemene kosten volgens breukdeel	Contract - Dakonderhoud en valbeveiliging	1.565,00
Algemene kosten volgens breukdeel	Contract - Gotenreiniging	1.422,00
Algemene kosten volgens breukdeel	Contract - Tuinonderhoud	7.328,00
Algemene kosten volgens breukdeel	Energie collectieve verlichting	2.812,00
Algemene kosten volgens breukdeel	Waterkosten	705,00
Algemene kosten volgens breukdeel	Verenigingskosten - Bankkosten	375,00
Algemene kosten volgens breukdeel	Verenigingskosten - Overig	250,00
Algemene kosten volgens breukdeel	Verenigingskosten - Bestuurskosten	100,00
Algemene kosten volgens breukdeel	Verenigingskosten - Beheer	16.747,00
Algemene kosten volgens breukdeel	Verenigingskosten - Vergaderkosten	250,00
Algemene kosten volgens breukdeel	Dotatie voorziening - Planmatig onderhoud	113.300,00
Algemene kosten volgens breukdeel	Rente kosten	1.471,00
	Totaal	179.515,00

V.v.E. Bloom blok 3 (503), gevestigd te Amsterdam (503)**Bedragen te voldoen 1 maal per maand**

<i>Eigenaar</i>	<i>Appartementsrecht</i>	
De heer L.C.J. van Apeldoorn	A-108 - Joris van Andringastraat 12-2 (Woning)	152,66

		Totaal 152,66
		=====
De heer E.J. van der Avoird / Mevrouw A.C.R. Dufour	A-081 - Jan den Haenstraat 11-2 (Woning)	152,66

		Totaal 152,66
		=====
Mevrouw I.M. Baltussen	A-014 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 11-hs (Woning)	135,38

		Totaal 135,38
		=====
De heer W.J. Beets	A-086 - Jan den Haenstraat 21-2 (Woning met berging)	102,26

		Totaal 102,26
		=====
De heer en mevrouw B. van Blokland	A-082 - Jan den Haenstraat 13-2 (Woning)	152,66

		Totaal 152,66
		=====
Mevrouw A.M. Borst - de Roo	A-075 - Rijngracht 14-1 (Woning met berging)	169,95

		Totaal 169,95
		=====
De heer J.D.W. Bosveld / Mevrouw E. Winters	A-085 - Jan den Haenstraat 19-2 (Woning met berging)	102,26

		Totaal 102,26
		=====
De heer R.F. Brakel / Mevrouw P.H. Rossen	A-077 - Jan den Haenstraat 3-2 (Woning)	152,66

		Totaal 152,66
		=====
De heer C.P.G. Cam / Mevrouw B.S. Plazier	A-099 - Joris van Andringastraat 30-2 (Woning)	152,66

		Totaal 152,66
		=====
De heer O. Dommerholt	A-080 - Jan den Haenstraat 9-2 (Woning)	152,66

		Totaal 152,66
		=====
Mevrouw S.C. van Dooren / De heer S.J.E.H. Geslain	A-098 - Joris van Andringastraat 32-2 (Woning)	152,66

		Totaal 152,66
		=====
Mevrouw M. Gerbranda	A-101 - Joris van Andringastraat 26-2 (Woning)	152,66

		Totaal 152,66
		=====
Mevrouw H. Gersonius	A-029 - Rijngracht 18-hs (Woning)	84,97

		Totaal 84,97
		=====

V.v.E. Bloom blok 3 (503), gevestigd te Amsterdam (503)**Bedragen te voldoen 1 maal per maand**

<i>Eigenaar</i>	<i>Appartementsrecht</i>	
De heer S.R.D. Gilis / Mevrouw R.O.S.A. Minten	A-124 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 9-3 (Woning)	156,98
		----- Totaal 156,98 =====
De heer T. Gunia / Mevrouw D.E. Kögler	A-122 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 5-3 (Woning)	152,66
		----- Totaal 152,66 =====
De heer T. van der Haak	A-087 - Jan den Haenstraat 23-2 (Woning)	152,66
		----- Totaal 152,66 =====
De heer M. Haarsma	A-088 - Jan den Haenstraat 25-2 (Woning)	152,66
		----- Totaal 152,66 =====
Mevrouw K.A.A. Heijst / Mevrouw M. Ch. Peters	A-107 - Joris van Andringastraat 14-2 (Woning)	152,66
		----- Totaal 152,66 =====
De heer J. van Hierden	A-105 - Joris van Andringastraat 18-2 (Woning)	152,66
		----- Totaal 152,66 =====
De heer Hooijer	A-123 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 7-3 (Woning)	152,66
		----- Totaal 152,66 =====
Mevrouw M. Janssen	A-118 - Rijngracht 16-2 (Woning met berging)	115,22
		----- Totaal 115,22 =====
De heer M.P. Kaandorp	A-079 - Jan den Haenstraat 7-2 (Woning)	152,66
		----- Totaal 152,66 =====
De heer G.H.N. Klein / Mevrouw M.A.N. Klein Verhagen	A-120 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 1-3 (Woning)	229,00
		----- Totaal 229,00 =====
De heer T. Kubicki / Mevrouw J.K. Krajewska	A-114 - Rijngracht 24-2 (Woning met berging)	142,58
		----- Totaal 142,58 =====
Mevrouw M.S. Ladegard	A-083 - Jan den Haenstraat 15-2 (Woning)	152,66
		----- Totaal 152,66 =====
De heer J. Langeveld	A-103 - Joris van Andringastraat 22-2 (Woning met berging)	102,26
		----- Totaal 102,26 =====
Mevrouw L.W. Limper		

V.v.E. Bloom blok 3 (503), gevestigd te Amsterdam (503)**Bedragen te voldoen 1 maal per maand**

<i>Eigenaar</i>	<i>Appartementsrecht</i>	
Mevrouw L.W. Limper	A-033 - Jan den Haenstraat 3-1 (Woning)	74,89

		Totaal 74,89
		=====
De heer W.H. Maan / Mevrouw S. deA-013 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 7-hs (Woning) Schutter		169,95

		Totaal 169,95
		=====
De heer H.A. Maselli / Mevrouw H. Ledergerber	A-110 - Joris van Andringastraat 8-2 (Woning)	152,66

		Totaal 152,66
		=====
Mevrouw M. Morup	A-070 - Rijkgracht 24-1 (Woning met berging)	161,30

		Totaal 161,30
		=====
De heer M.L.N. Nyst / Mevrouw N.J.Y. Puijn	A-084 - Jan den Haenstraat 17-2 (Woning)	152,66

		Totaal 152,66
		=====
De heer N. Pastramas	A-111 - Joris van Andringastraat 6-2 (Woning)	152,66

		Totaal 152,66
		=====
Mevrouw E. Perdok	A-049 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 1-1 (Woning)	187,23

		Totaal 187,23
		=====
Mevrouw M.L. Peters	A-104 - Joris van Andringastraat 20-2 (Woning met berging)	102,26

		Totaal 102,26
		=====
De heer J.P. Reep	A-119 - Rijkgracht 14-2 (Woning met berging)	131,06

		Totaal 131,06
		=====
De heer P.C. Resch / De heer C Dénarié	A-117 - Rijkgracht 18-2 (Woning met berging)	102,26

		Totaal 102,26
		=====
De heer S. Ruissen	A-109 - Joris van Andringastraat 10-2 (Woning)	152,66

		Totaal 152,66
		=====
De heer R.L. van der Sanden / Mevrouw M.H. de Vette	A-091 - Jan den Haenstraat 31-2 (Woning)	152,66

		Totaal 152,66
		=====
Mevrouw N. Schat / De heer H.K. Zwolsman	A-121 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 3-3 (Woning)	156,98

		Totaal 156,98
		=====

V.v.E. Bloom blok 3 (503), gevestigd te Amsterdam (503)

Bedragen te voldoen 1 maal per maand

<i>Eigenaar</i>	<i>Appartementsrecht</i>	
De heer H.L.T. Scheerder / Mevrouw S.G. Eringa	A-012 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 5-hs (Woning)	169,95
		----- Totaal 169,95 =====
De heer A. Shaukat	A-097 - Joris van Andringastraat 34-2 (Woning)	146,90
		----- Totaal 146,90 =====
Mevrouw G.I. Smit	A-011 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 1-hs (Woning)	135,38
		----- Totaal 135,38 =====
Mevrouw N.A.C. Stam	A-106 - Joris van Andringastraat 16-2 (Woning)	152,66
		----- Totaal 152,66 =====
De heer J.A. Steinhardt	A-089 - Jan den Haenstraat 27-2 (Woning)	152,66
		----- Totaal 152,66 =====
Stichting Haboti en de heer M.R.Scholten	A-015 - Joris van Andringastraat 32-hs (Woning)	84,97
		----- Totaal 84,97 =====
Stichting Ymere	A-001 - Jan den Haenstraat 3-hs (Woning)	142,58
	A-002 - Jan den Haenstraat 7-hs (Woning)	110,90
	A-003 - Jan den Haenstraat 9-hs (Woning)	110,90
	A-004 - Jan den Haenstraat 13-hs (Woning)	142,58
	A-005 - Jan den Haenstraat 15-hs (Woning)	142,58
	A-006 - Jan den Haenstraat 19-hs (Woning)	110,90
	A-007 - Jan den Haenstraat 21-hs (Woning)	110,90
	A-008 - Jan den Haenstraat 25-hs (Woning)	142,58
	A-009 - Jan den Haenstraat 27-hs (Woning)	142,58
	A-010 - Jan den Haenstraat 31-hs (Woning)	110,90
	A-016 - Joris van Andringastraat 30-hs (Woning)	142,58
	A-017 - Joris van Andringastraat 26-hs (Woning)	110,90
	A-018 - Joris van Andringastraat 24-hs (Woning)	110,90
	A-019 - Joris van Andringastraat 20-hs (Woning)	142,58
	A-020 - Joris van Andringastraat 18-hs (Bedrijfsruimte)	60,49
	A-021 - Joris van Andringastraat 16-hs (Woning)	142,58
	A-022 - Joris van Andringastraat 12-hs (Woning)	110,90
	A-023 - Joris van Andringastraat 10-hs (Woning)	110,90
	A-024 - Joris van Andringastraat 6-hs (Woning)	142,58
	A-025 - Joris van Andringastraat 4-hs (Woning)	84,97
	A-027 - Rijkgracht 22-hs (Bedrijfsruimte)	84,97
	A-030 - Rijkgracht 16-hs (Woning)	84,97
	A-031 - Rijkgracht 14-hs (Bedrijfsruimte)	132,50

V.v.E. Bloom blok 3 (503), gevestigd te Amsterdam (503)**Bedragen te voldoen 1 maal per maand**

<i>Eigenaar</i>	<i>Appartementsrecht</i>	
Stichting Ymere	A-032 - Jan den Haenstraat 1-1 (Woning met berging)	108,02
	A-034 - Jan den Haenstraat 5-1 (Woning)	74,89
	A-035 - Jan den Haenstraat 7-1 (Woning)	74,89
	A-036 - Jan den Haenstraat 9-1 (Woning)	74,89
	A-037 - Jan den Haenstraat 11-1 (Woning)	74,89
	A-038 - Jan den Haenstraat 13-1 (Woning)	74,89
	A-039 - Jan den Haenstraat 15-1 (Woning)	74,89
	A-040 - Jan den Haenstraat 17-1 (Woning)	74,89
	A-041 - Jan den Haenstraat 19-1 (Woning met berging)	105,14
	A-042 - Jan den Haenstraat 21-1 (Woning met berging)	105,14
	A-043 - Jan den Haenstraat 23-1 (Woning)	74,89
	A-044 - Jan den Haenstraat 25-1 (Woning)	74,89
	A-045 - Jan den Haenstraat 27-1 (Woning)	74,89
	A-046 - Jan den Haenstraat 29-1 (Woning)	74,89
	A-047 - Jan den Haenstraat 31-1 (Woning)	74,89
	A-048 - Jan den Haenstraat 33-1 (Woning)	80,65
	A-050 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 5-1 (Woning)	74,89
	A-051 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 7-1 (Woning)	74,89
	A-052 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 11-1 (Woning)	187,23
	A-053 - Joris van Andringastraat 34-1 (Woning)	80,65
	A-054 - Joris van Andringastraat 32-1 (Woning)	74,89
	A-055 - Joris van Andringastraat 30-1 (Woning)	74,89
	A-056 - Joris van Andringastraat 28-1 (Woning)	74,89
	A-057 - Joris van Andringastraat 26-1 (Woning)	74,89
	A-058 - Joris van Andringastraat 24-1 (Woning)	74,89
	A-059 - Joris van Andringastraat 22-1 (Woning met berging)	105,14
	A-060 - Joris van Andringastraat 20-1 (Woning met berging)	105,14
	A-061 - Joris van Andringastraat 18-1 (Woning)	74,89
	A-062 - Joris van Andringastraat 16-1 (Woning)	74,89
	A-063 - Joris van Andringastraat 14-1 (Woning)	74,89
	A-064 - Joris van Andringastraat 12-1 (Woning)	74,89
	A-065 - Joris van Andringastraat 10-1 (Woning)	74,89
	A-067 - Joris van Andringastraat 6-1 (Woning)	74,89
	A-068 - Joris van Andringastraat 4-1 (Woning)	74,89
	A-069 - Joris van Andringastraat 2-1 (Woning)	109,46
	A-071 - Rijkgracht 22-1 (Woning met berging)	105,14
	A-073 - Rijkgracht 18-1 (Woning met berging)	105,14
	A-074 - Rijkgracht 16-1 (Woning met berging)	103,70
	A-092 - Jan den Haenstraat 33-2 (Woning)	146,90
	A-093 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 1-2 (Woning)	187,23
	A-094 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 5-2 (Woning)	74,89
	A-095 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 7-2 (Woning)	74,89

V.v.E. Bloom blok 3 (503), gevestigd te Amsterdam (503)**Bedragen te voldoen 1 maal per maand**

<i>Eigenaar</i>	<i>Appartementsrecht</i>	
Stichting Ymere	A-096 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 11-2 (Woning)	187,23
	A-113 - Joris van Andringastraat 2-2 (Woning met berging)	105,14
		----- Totaal 6.753,19 =====
De heer K. Teer / Mevrouw C.J. Teer-Van Kampen	A-100 - Joris van Andringastraat 28-2 (Woning)	152,66
		----- Totaal 152,66 =====
De heer R.D.T. The / Mevrouw S.A. Valk	A-028 - Rijkgracht 20-hs (Woning)	79,21
	A-072 - Rijkgracht 20-1 (Woning)	72,01
	A-116 - Rijkgracht 20-2 (Woning)	151,22
		----- Totaal 302,44 =====
De heer G.J. Timmerman / Mevrouw P.T.J. Timmerman - Droog	A-115 - Rijkgracht 22-2 (Woning met berging)	115,22
		----- Totaal 115,22 =====
Trebron Beheer B.V.	A-102 - Joris van Andringastraat 24-2 (Woning)	152,66
		----- Totaal 152,66 =====
De heer M.G.J. de Vaan	A-125 - Tjerk Hiddes de Vriesstraat 11-3 (Woning)	229,00
		----- Totaal 229,00 =====
De heer E.K. van de Velde	A-026 - Rijkgracht 24-hs (Woning)	133,94
		----- Totaal 133,94 =====
De heer M.T. Velds	A-090 - Jan den Haenstraat 29-2 (Woning)	152,66
		----- Totaal 152,66 =====
De heer F.N. van der Vlist / Mevrouw A. Helmond	A-078 - Jan den Haenstraat 5-2 (Woning)	152,66
		----- Totaal 152,66 =====
De heer A. Vonk / Mevrouw M. Baggerman	A-066 - Joris van Andringastraat 8-1 (Woning)	74,89
		----- Totaal 74,89 =====
De heer S.J. Woolf / Mevrouw Gstarz	A-076 - Jan den Haenstraat 1-2 (Woning met berging)	112,34
		----- Totaal 112,34 =====
De heer M.R. van der Zee / Mevrouw M.W.P. de Groot	A-112 - Joris van Andringastraat 4-2 (Woning)	152,66
		----- Totaal 152,66 =====

V.v.E. Bloom blok 3 (503), gevestigd te Amsterdam (503)

Totaal begroting 14.959,49
=====

Afdruk april 2021

Tjerk Hiddes de Vriesstraat 9-11

Straatnaam Tjerk Hiddes de Vriesstraat 9 en 11
 Postcode 1055 WK
 Gemeente Amsterdam
 Monument Nee
 Gebied Bos en Lommer

Opdrachtgever

Roxanne Minten

Bestaande Toestand,
Plattegronden,
Doorsnede, Gevel &
Situatie

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden vervoelvoudigd en/of aangepast zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Valery Eshuis Design.

Project nummer 17068

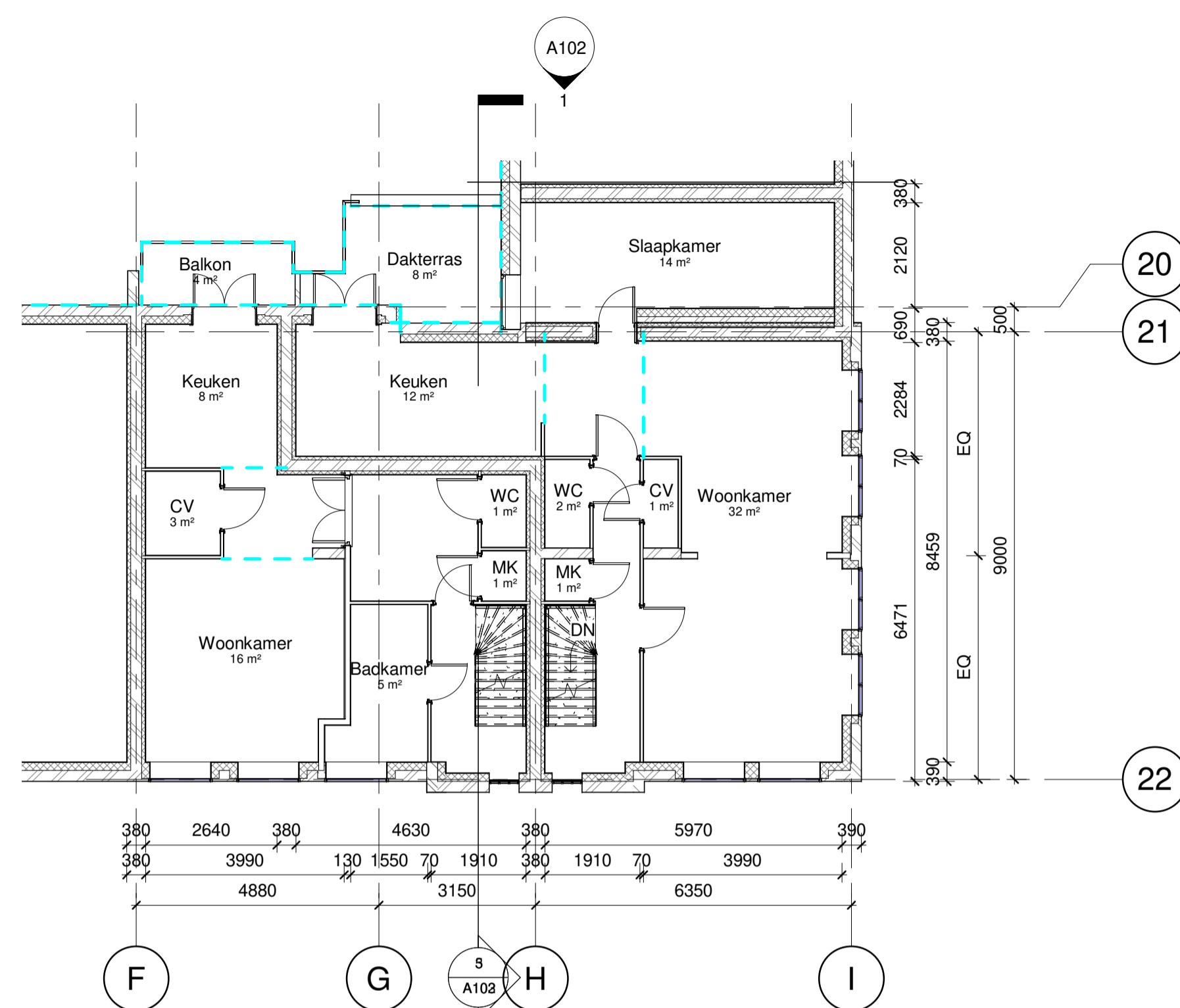
Datum 28-04-2021

Fase -

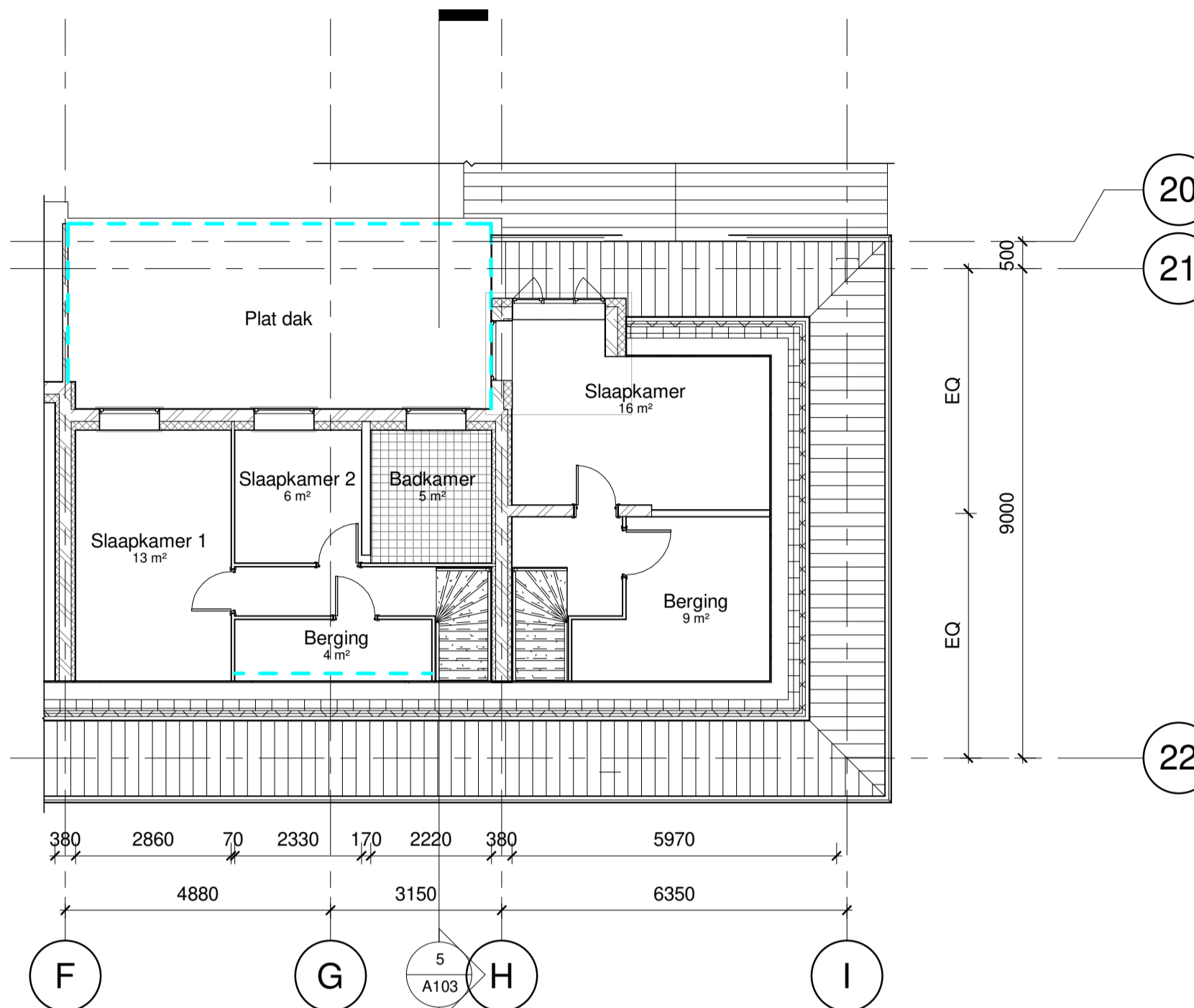
Checked by Arjan Linnekamp

A102

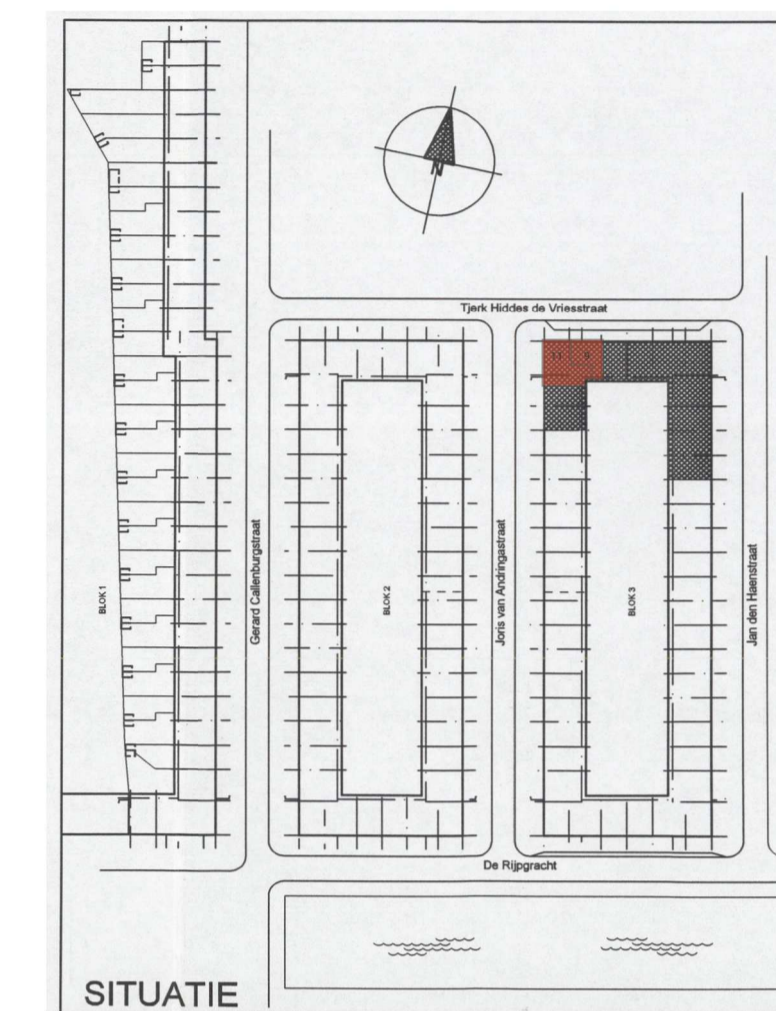
Scale 1 : 100



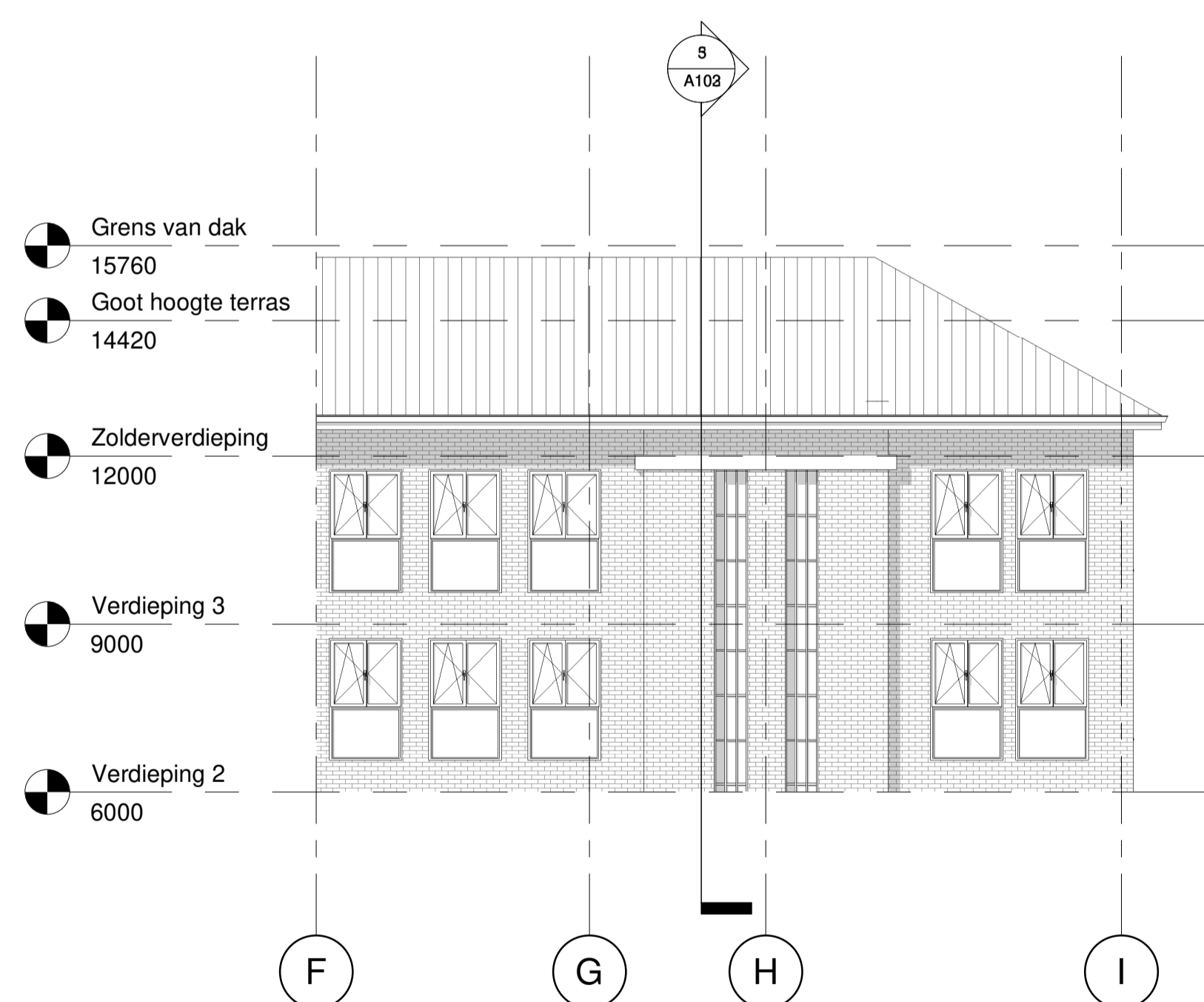
Verdieping 3
1 : 100



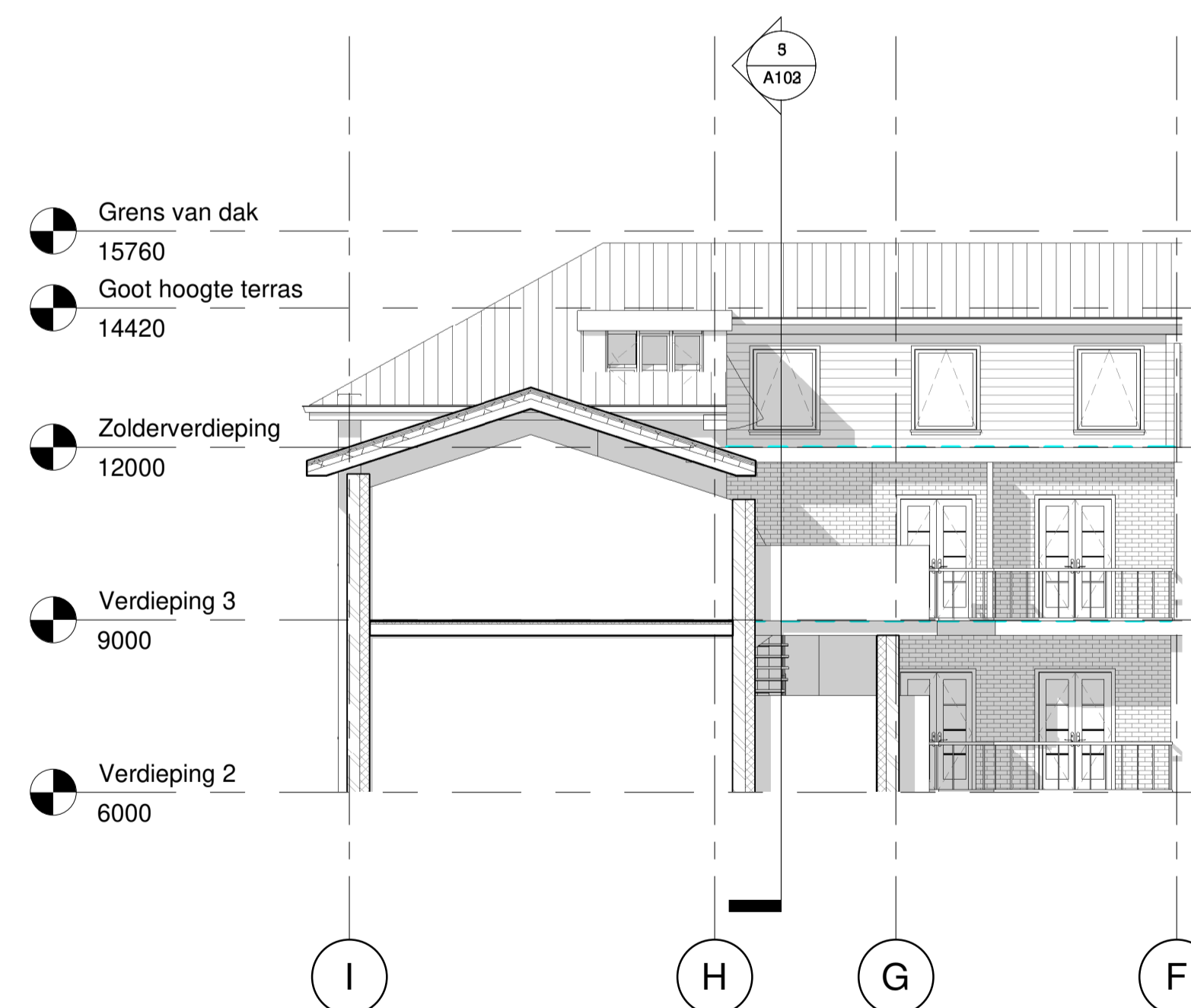
Zolderverdieping
1 : 100



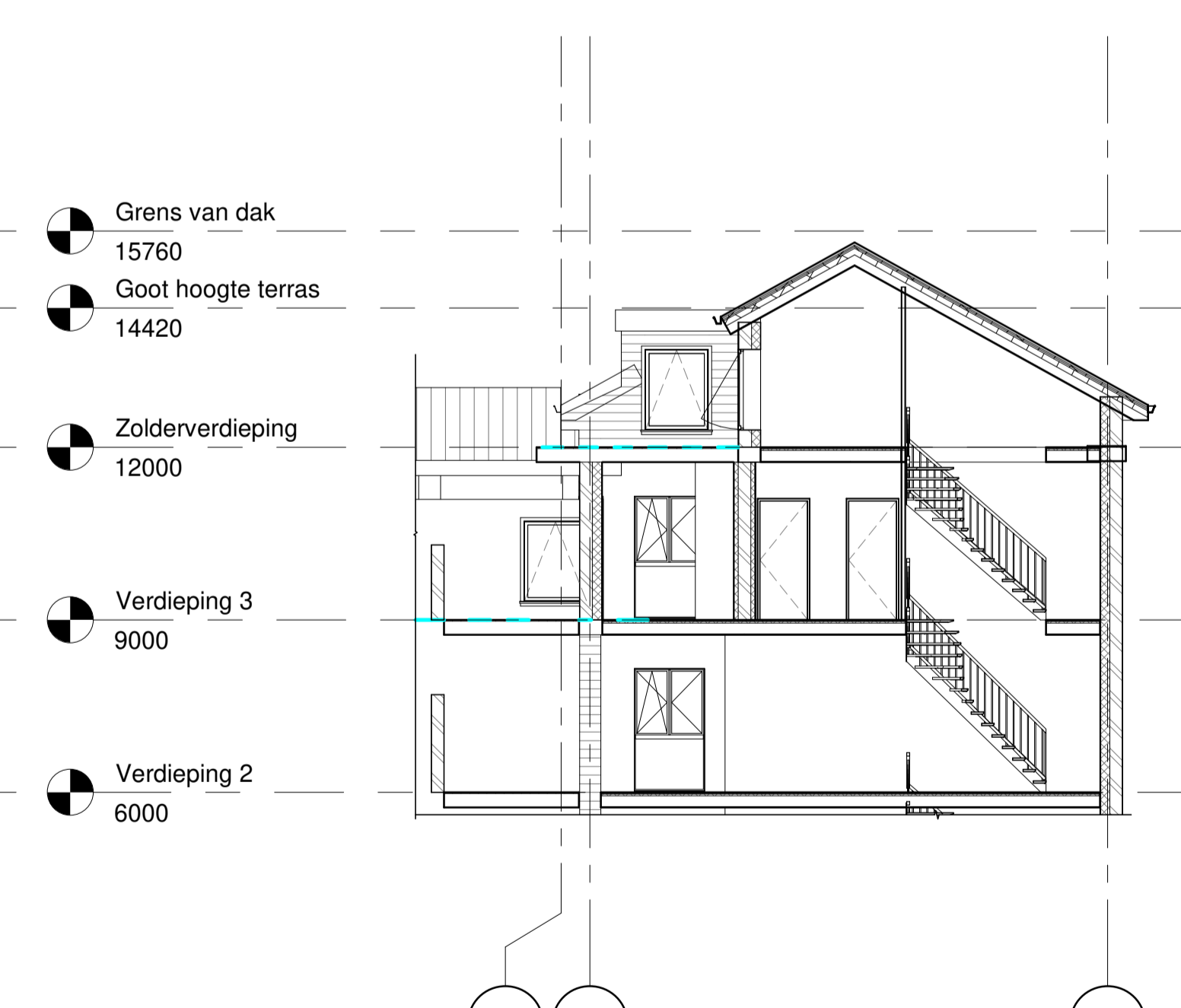
Situatie
1:1000



Voorgevel
1 : 100



Achtergevel
1 : 100



Doorsnede AA'
1 : 100

Tjerk Hiddes de Vriesstraat 9-11

Straatnaam Tjerk Hiddes de Vriesstraat 9 en 11
 Postcode 1055 WK
 Gemeente Amsterdam
 Monument Nee
 Gebied Bos en Lommer

Opdrachtgever

Roxanne Minten

Nieuwe Toestand, ,
 Plattegronden,
 Doorsnede, Gevel &
 Situatie

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden vervoelvoudigd en/of aangepast zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Valery Eshuis Design.

Project nummer 17068

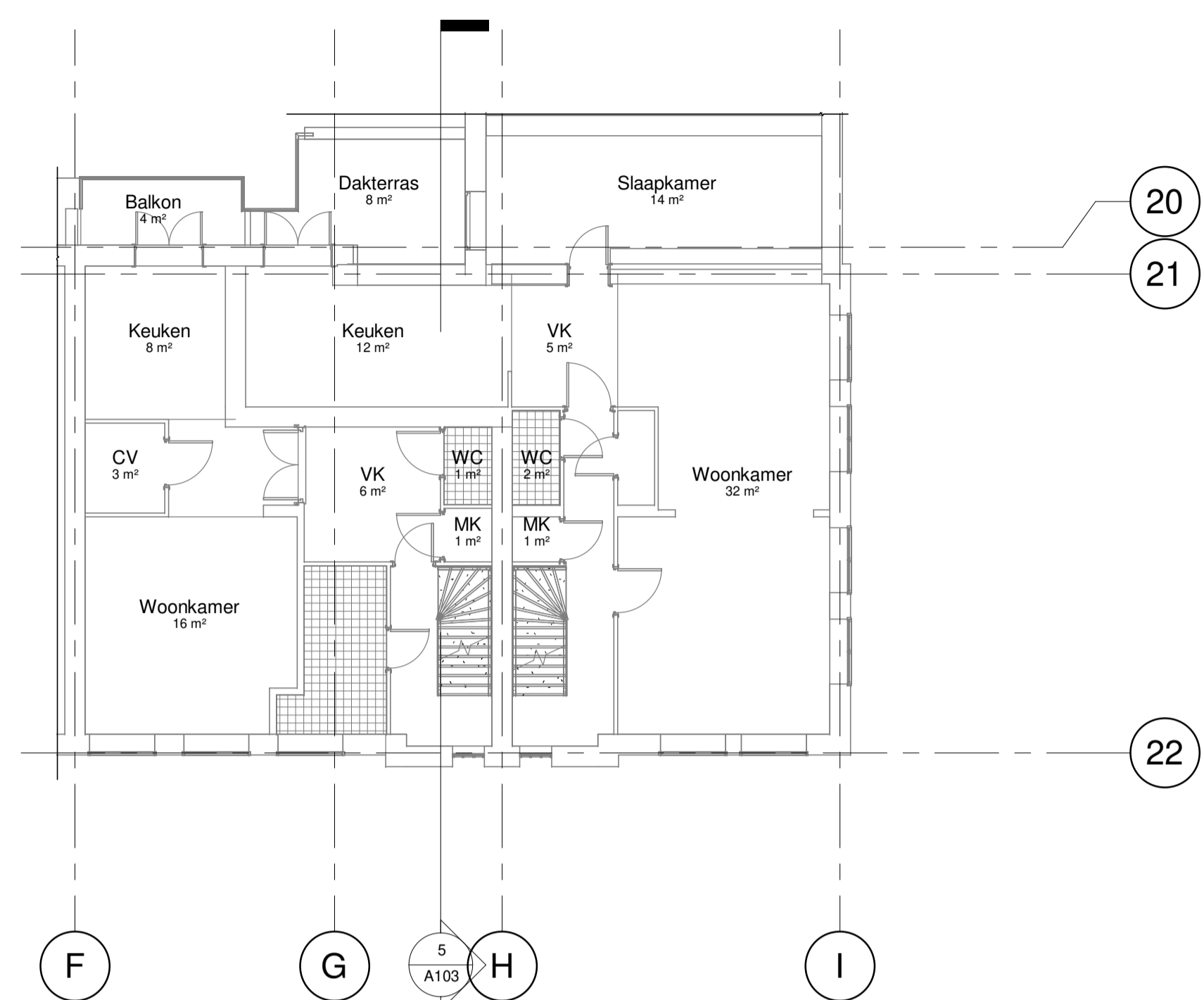
Datum 28-04-2021

Fase -

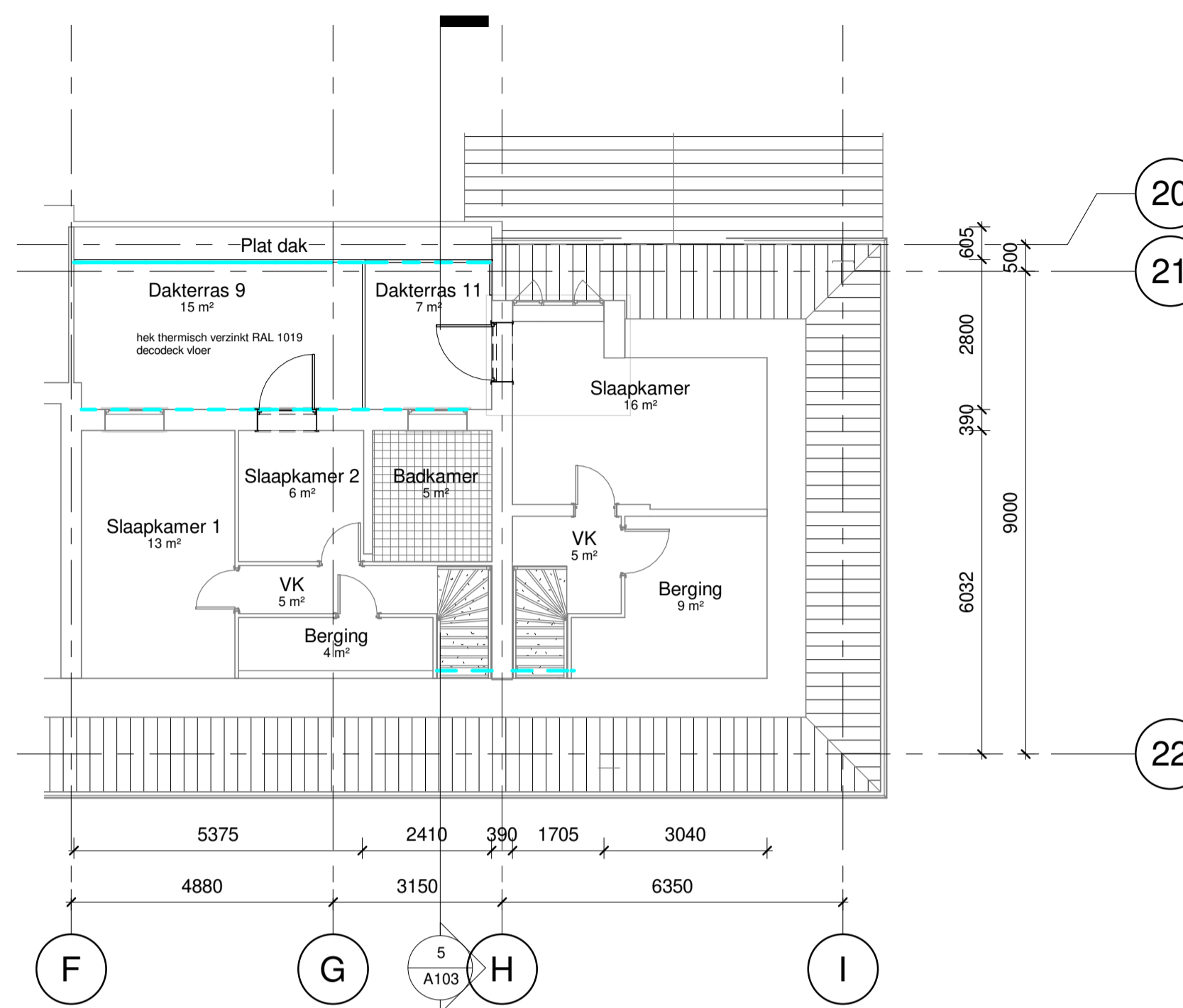
Checked by Checker

A103

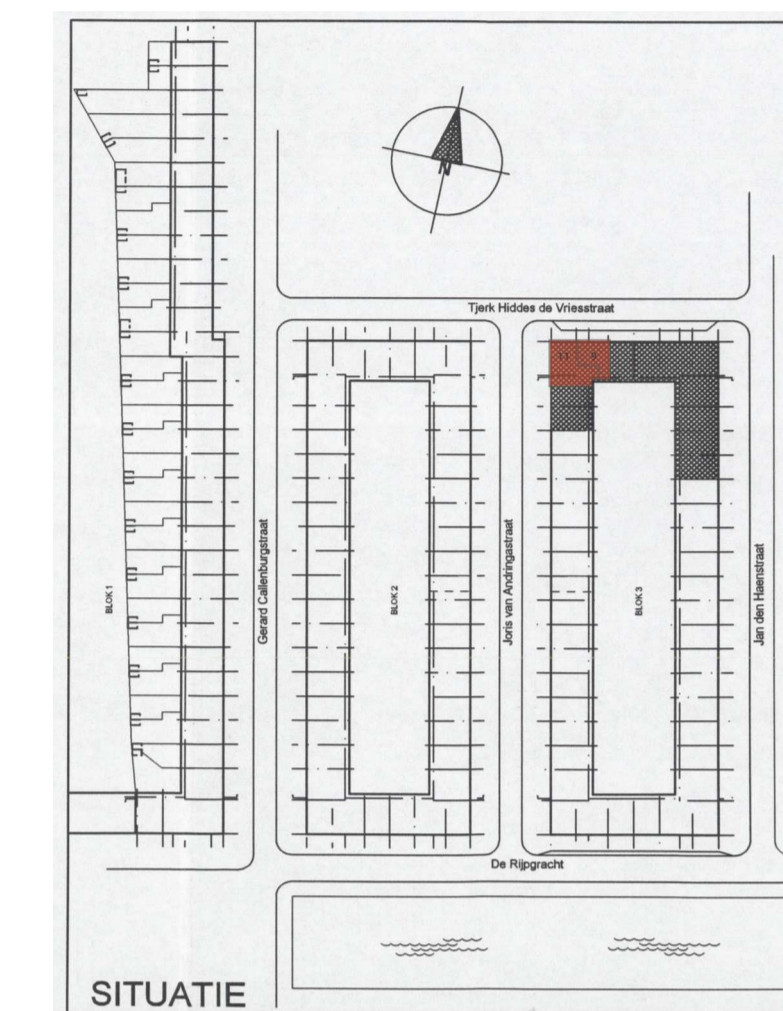
Scale 1 : 100



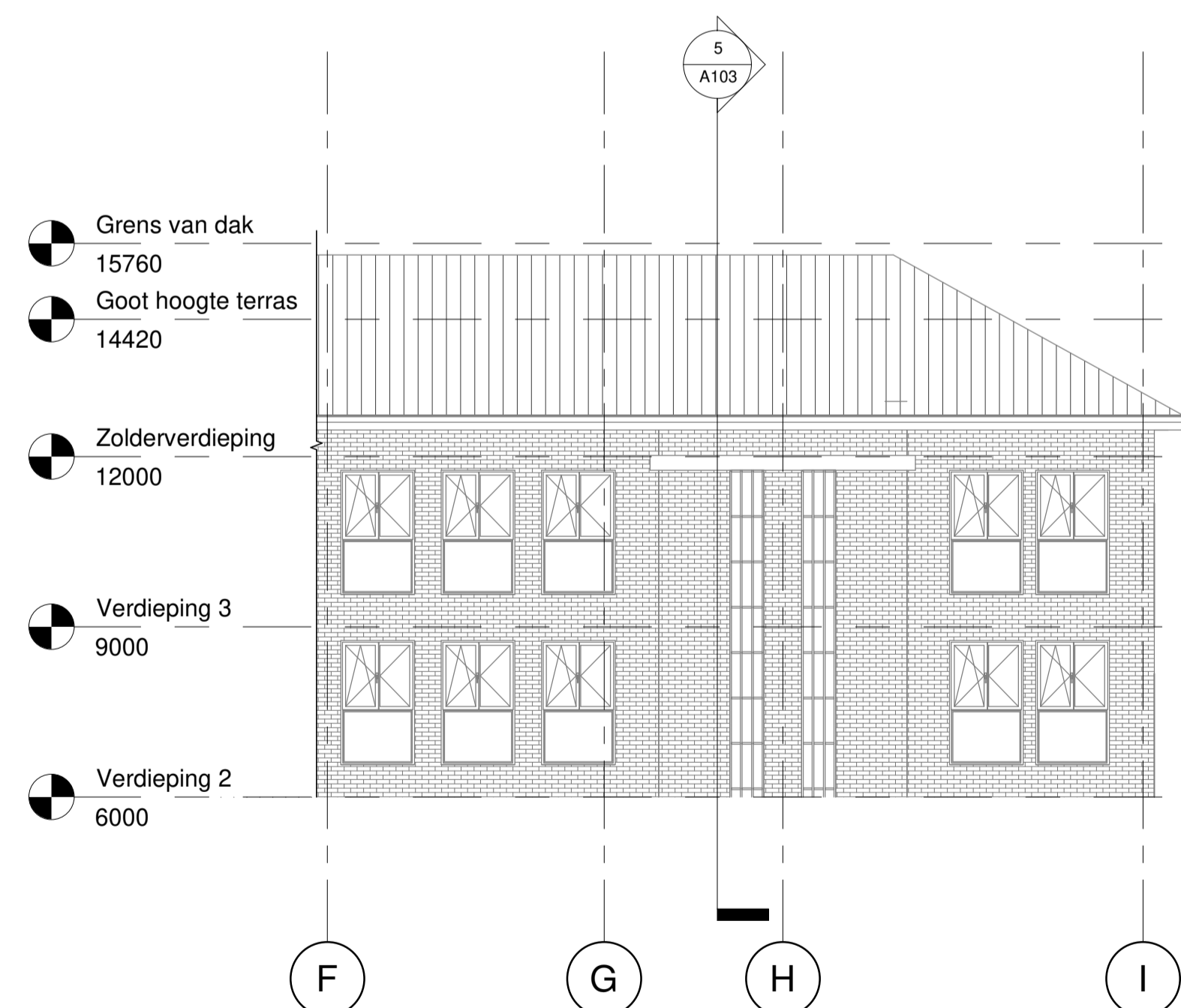
Verdieping 3 Nieuw
 1 : 100



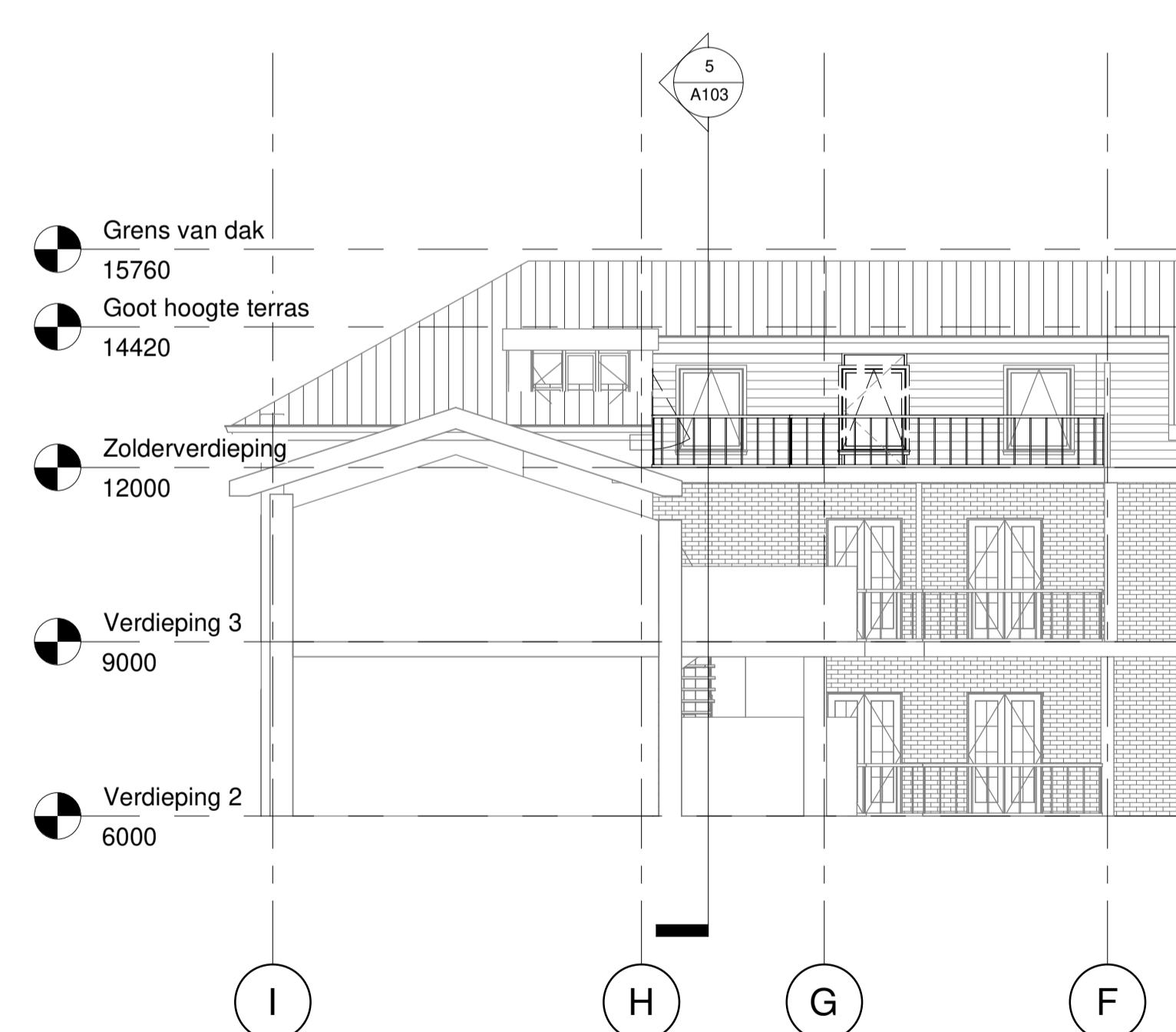
Zolderverdieping Nieuw
 1 : 100



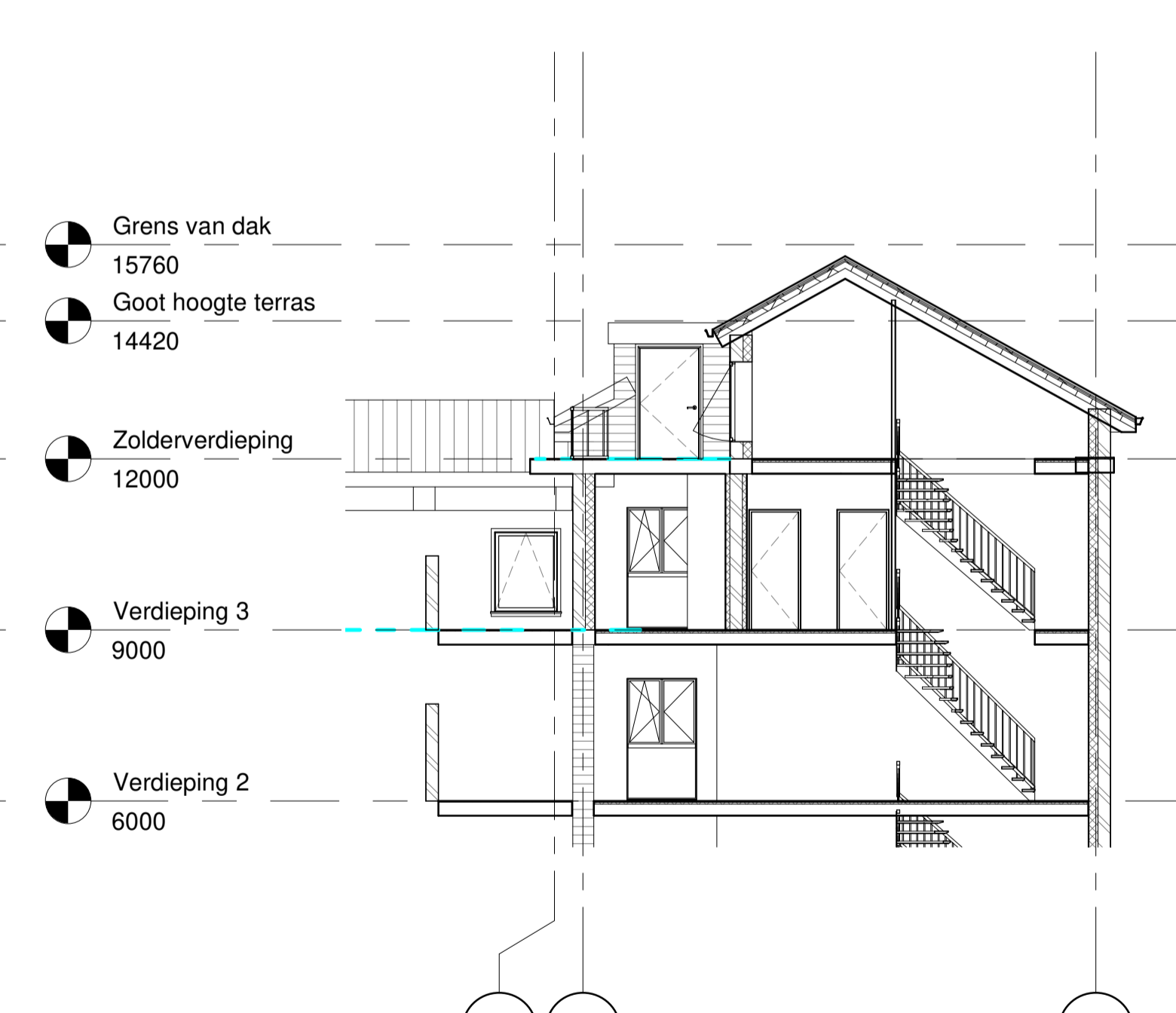
Situatie
 1:1000



Voorgevel Nieuw
 1 : 100

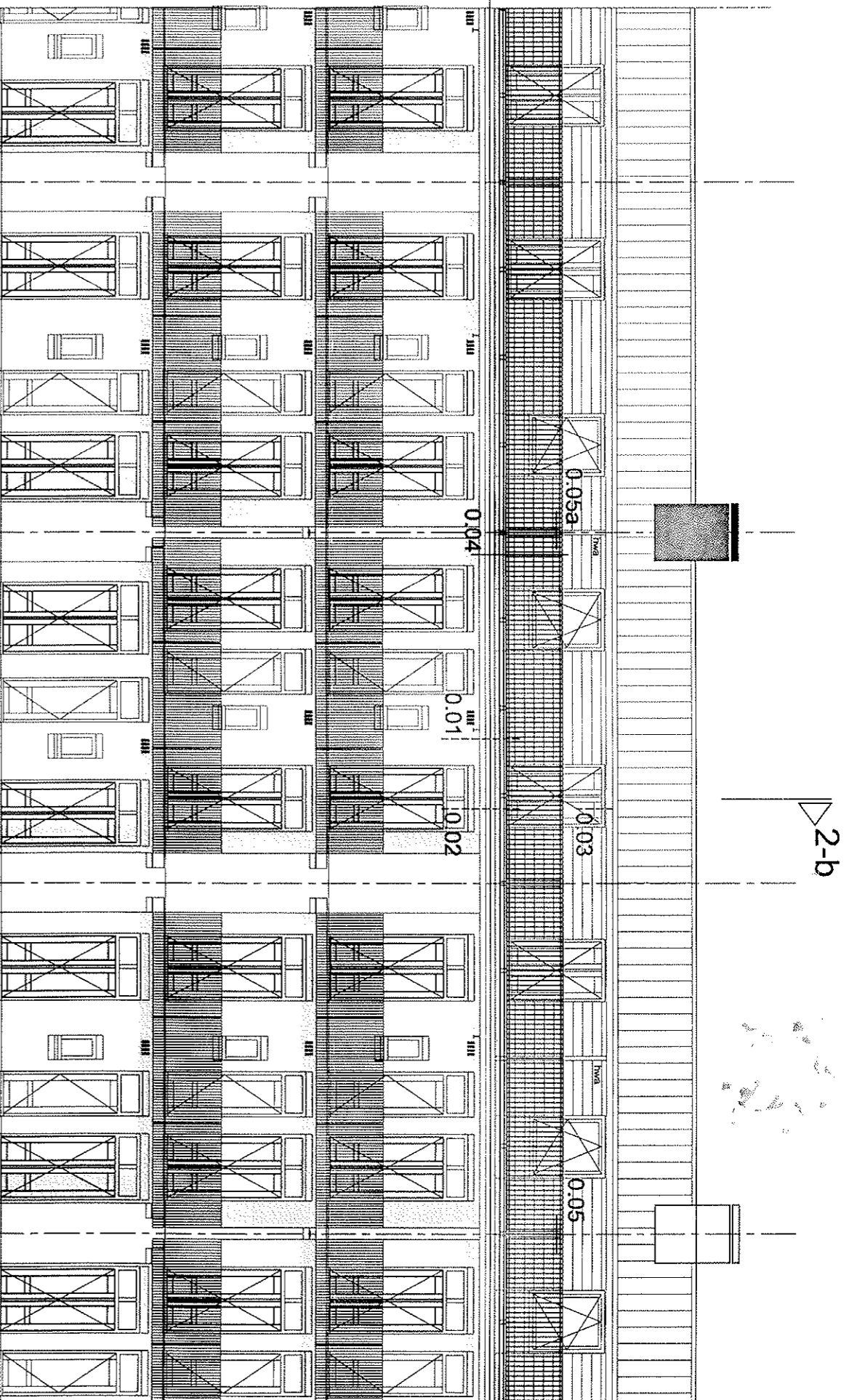


Achtergevel Nieuw
 1 : 100

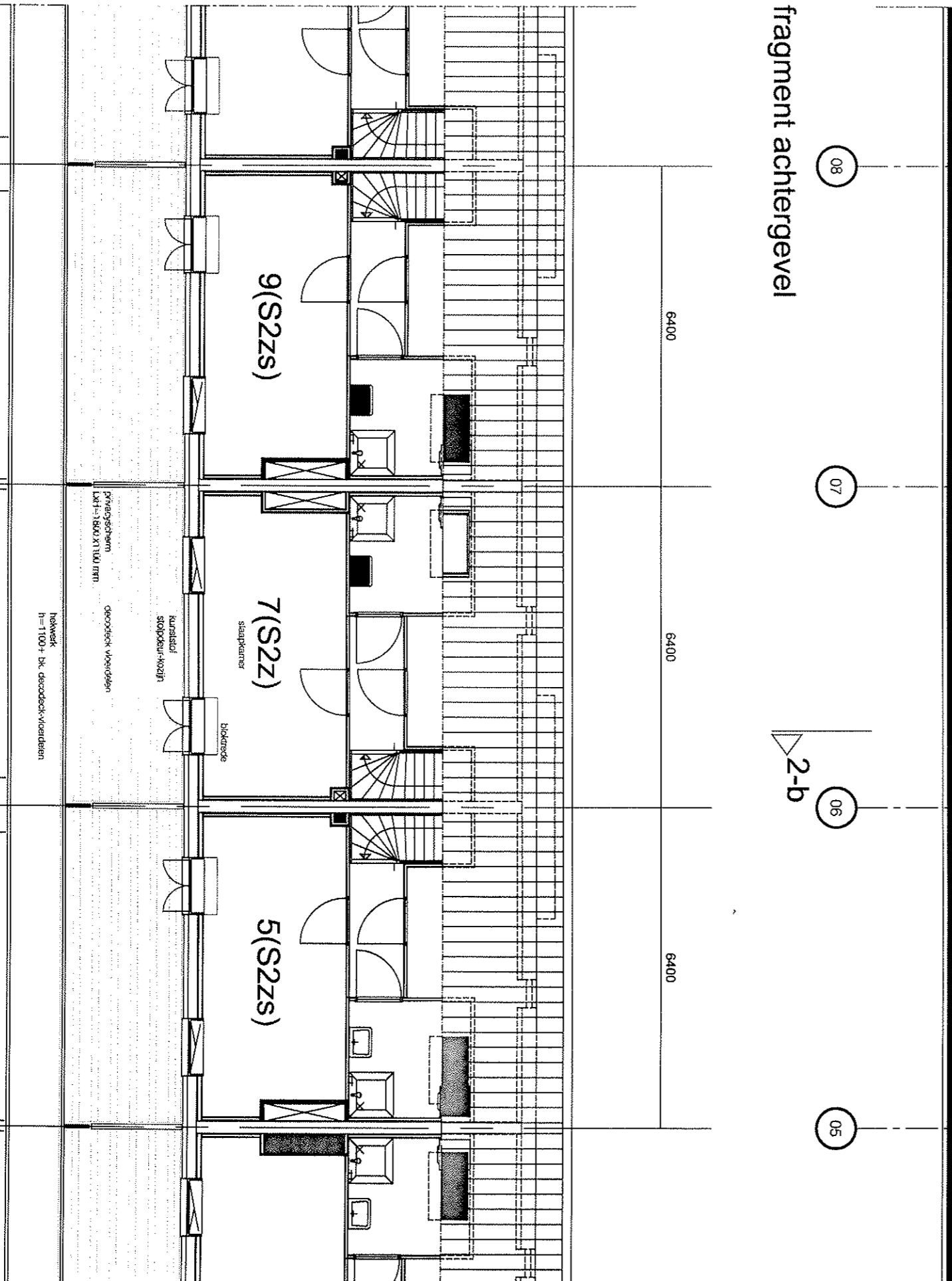


Doorsnede AA' Nieuw
 1 : 100

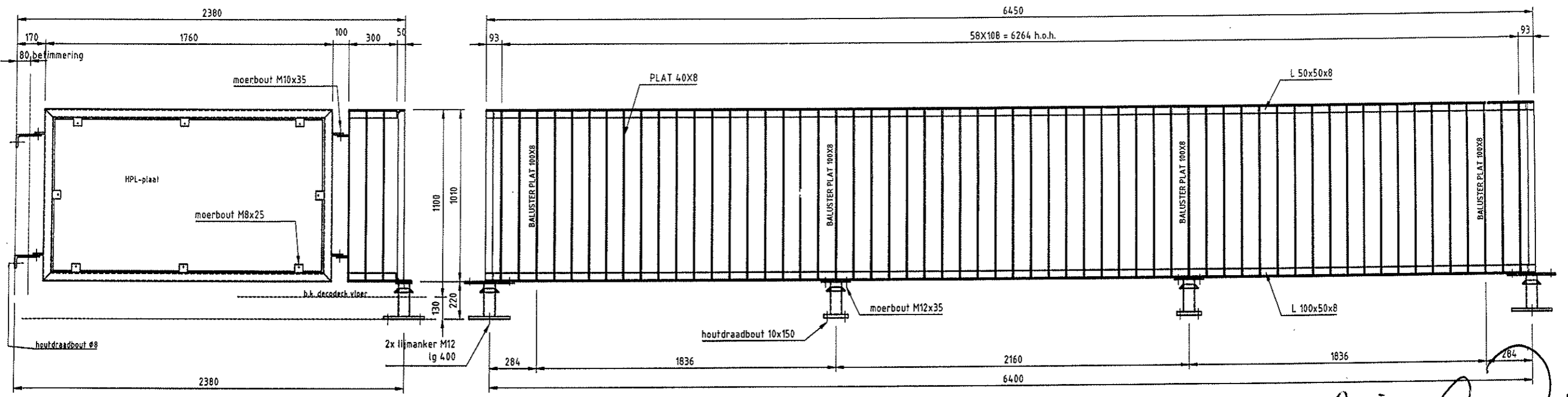
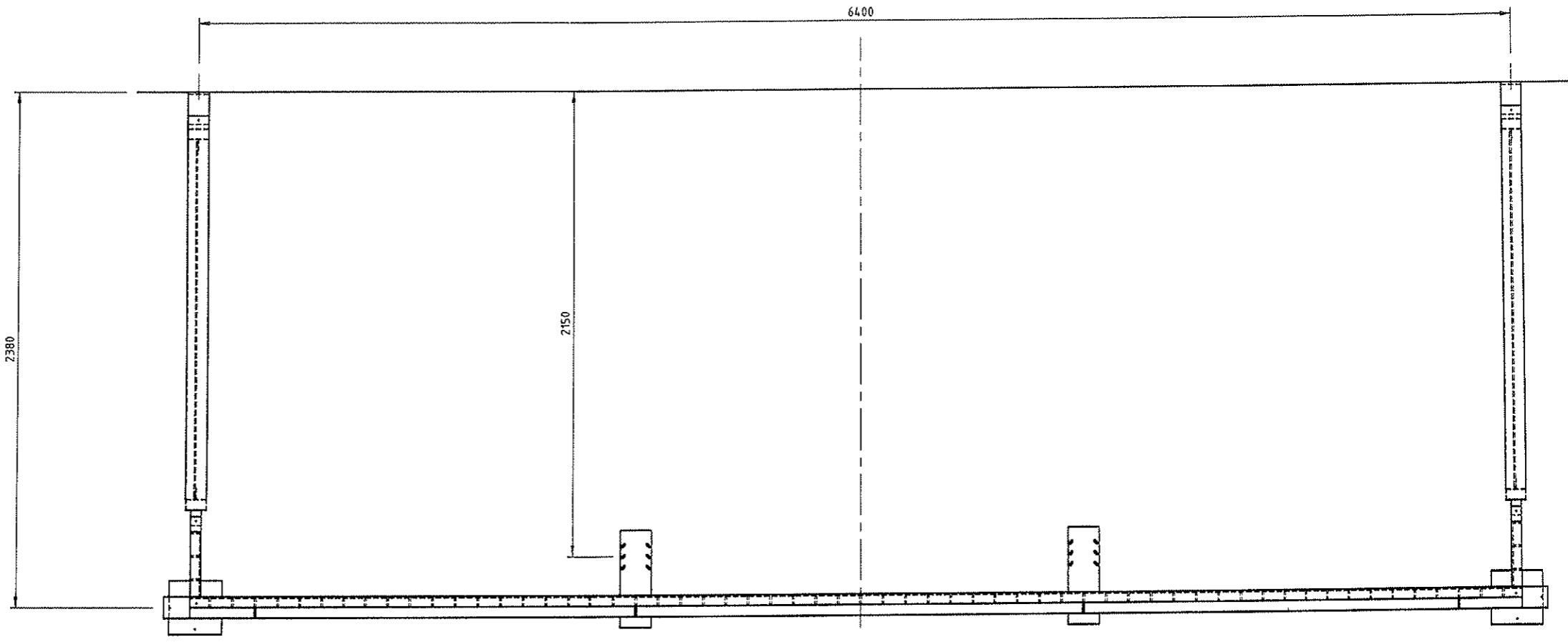
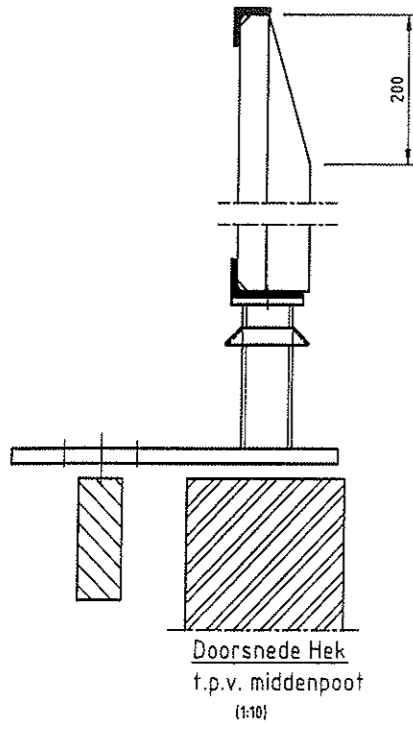
dk vloer bestand
9000+P



fragment achtergevel



plattegrond-fragment



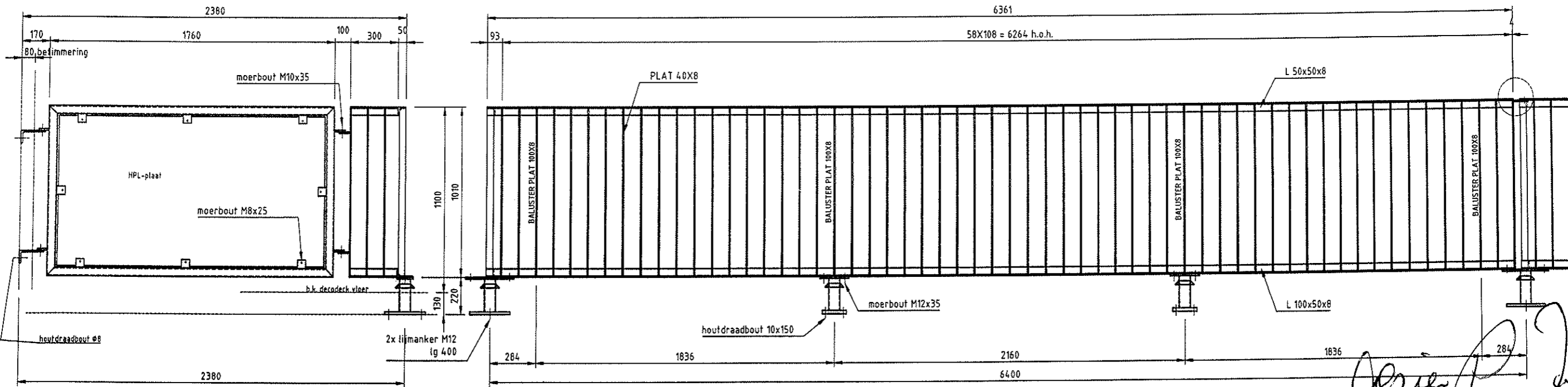
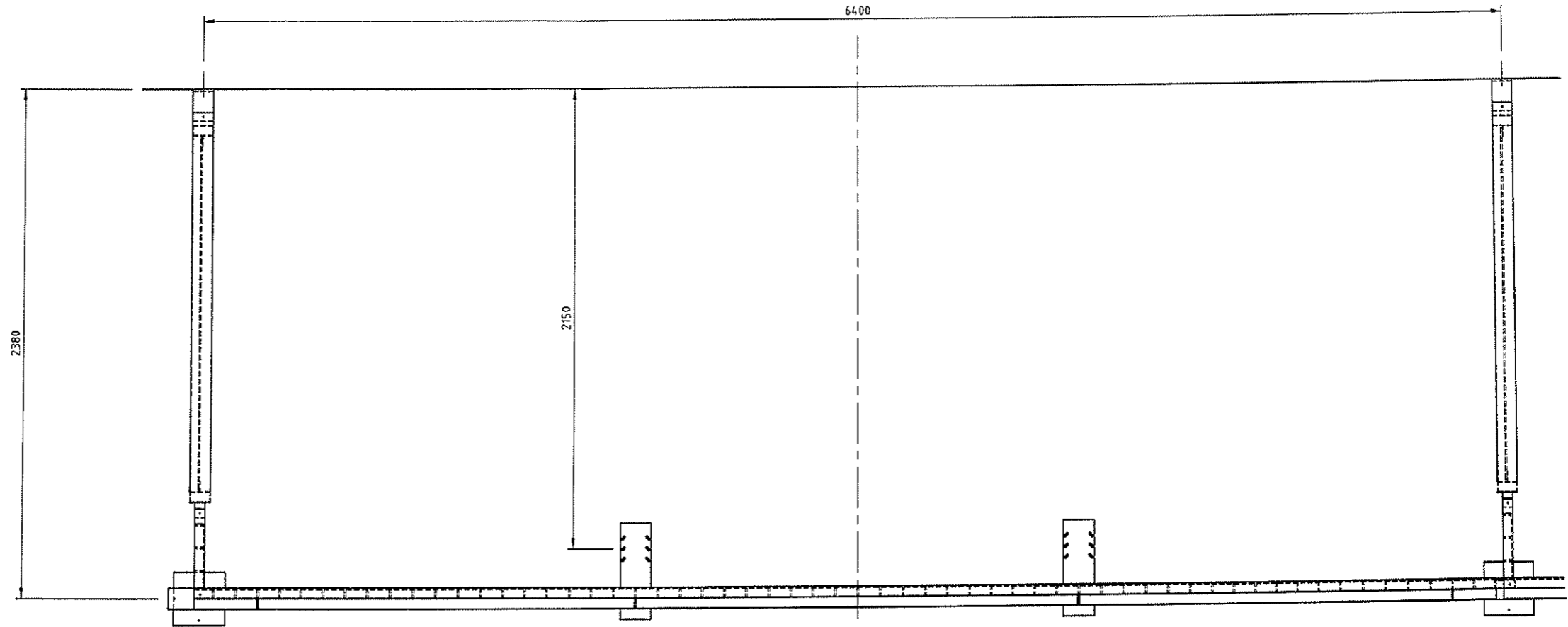
U-vorm
 Blok 2: 6x uitvoeren
 Blok 3: 6x uitvoeren

Gerie P. de Vries
 12/9/08

Pos.	Aant.	Omschrijving	Lengte	Materiaal	Norm / Opmerking
Oppervlakte behandeling: THERMISCH VERZINKEN EN TWEELAAGS POEDERCOATEN RAL 1019.					
Project: Landlust					
Opdrachtgever: BAM					
Omschrijving: Hekken en privacyschermen dakterras. U-vorm					
C	4-9-08	2420 -> 2380 en DRSN		Interpos.nr. -/bon.nr. 52	Formaat A3
B	1-9-08	+ gaafje en dubbele poot		Gecontroleerd W.R.	Projectnr. 207.021
A	25-8-08			Schaal: 1:25	Tekeningnr. 01
TBL 075-6427078 FAX 075-6424268 STOPKUIPSTR. 8 1531 NC WORMER					
Datum: 9 juni 08					

Geen sterkerekeningen toegepast

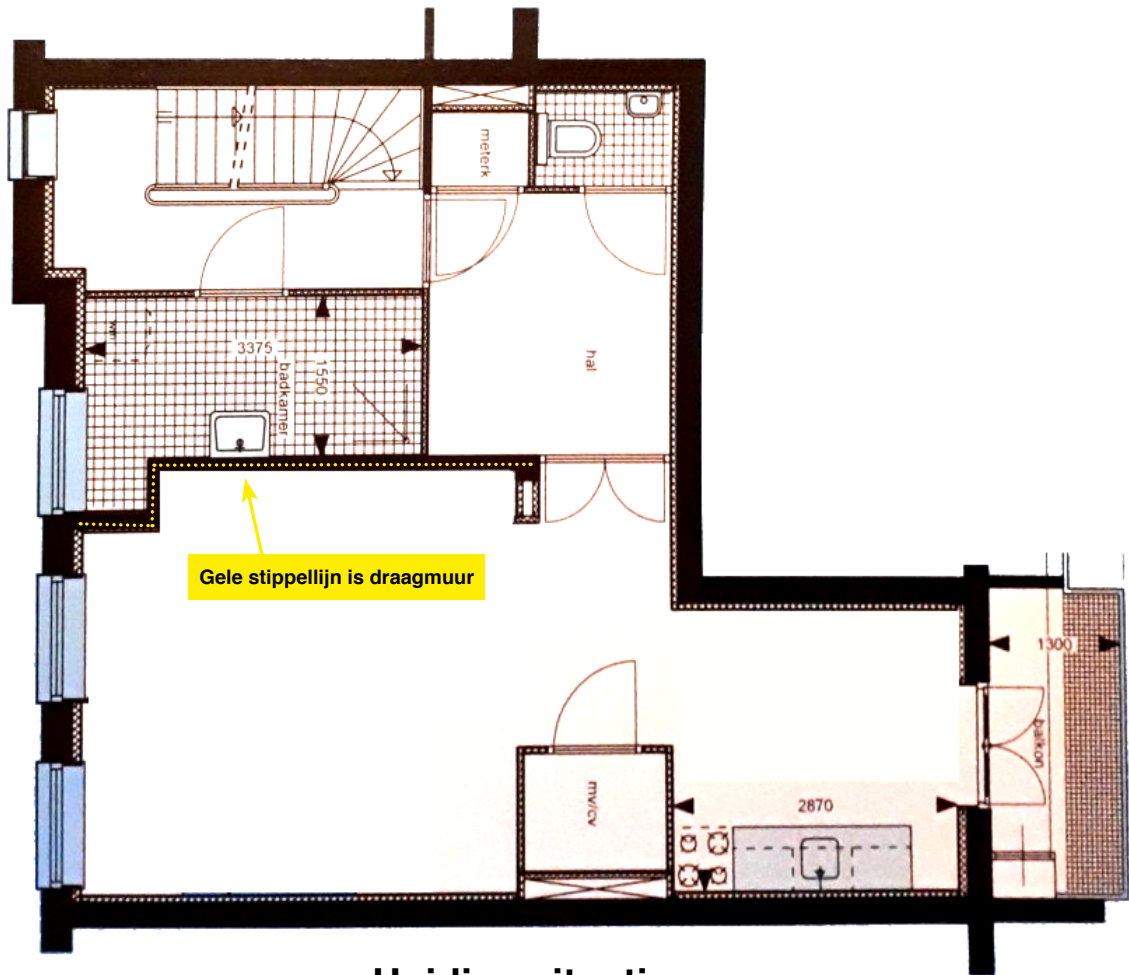
Doorsnede Hek - zie tek. 01



Lvorm
 Blok 2: 20x uitvoeren
 Blok 3: 20x uitvoeren

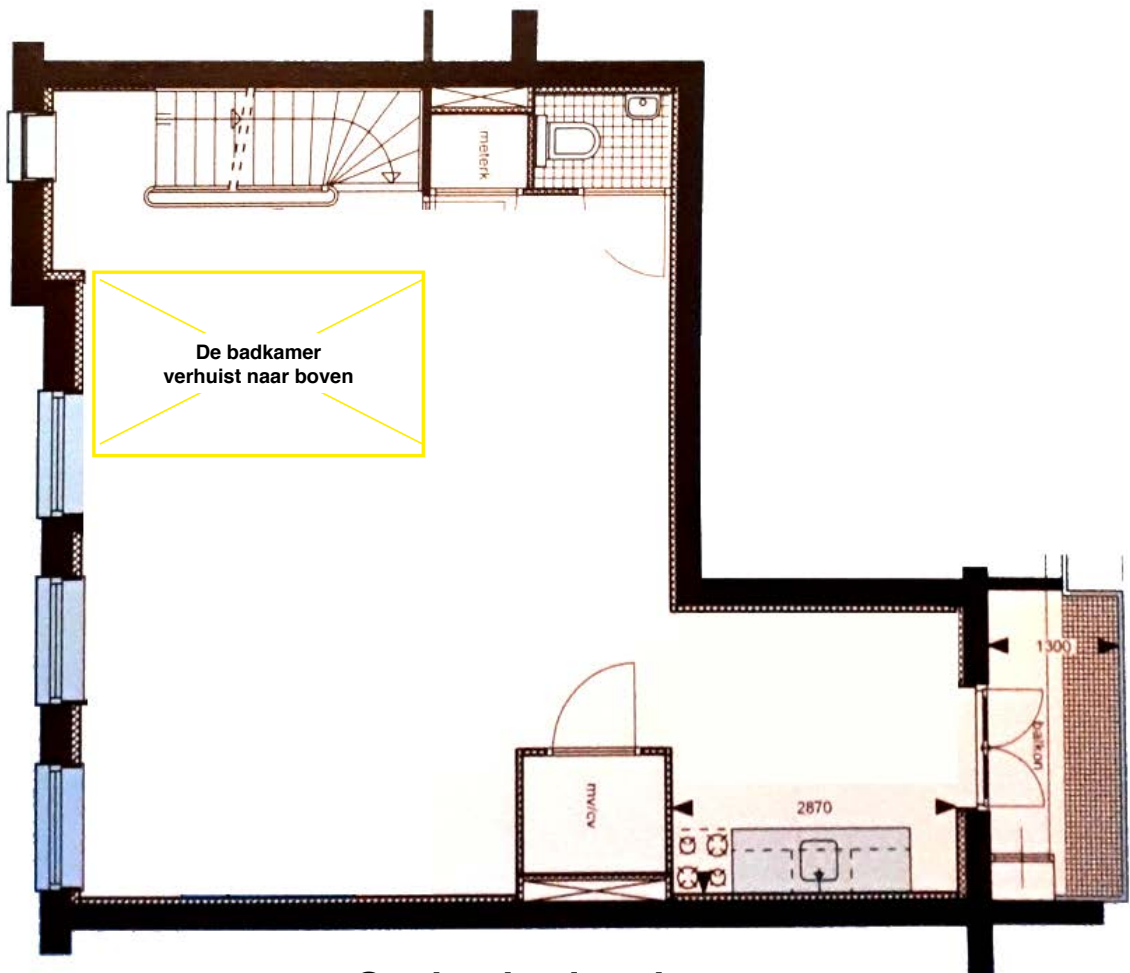
Oprijs
 12/9/08

Pos.	Aant.	Omschrijving	Lengte	Materiaal	Norm / Opmerking
Oppervlakte behandeling THERMISCH VERZINKEN EN TWEELAAGS POEDERCOATEN RAL 1019					
Project:		Landlust			
Opdrachtgever:		BAM			
Omschrijving:		Hekken en privacyschermen dakterras. L-vorm.			
C	4-9-08	2420 -> 2380		Intern pos.nr. -/bon.nr. 52	Formaat A3
B	1-9-08	+ gaatje en dubbele poot		Gecontroleerd W.R.	Projectnr. 207.021
Wijz./ Datum:		Omschrijving:		Getekend: H.Luijt	Tekeningnr. 04
				TEL. 075-6427078 FAX. 075-6424288	Datum: 25 aug 08
				STOFKUIPSTR. 8 1531 NC WORMER	



Gele stippellijn is draagmuur

Huidige situatie



De badkamer verhuist naar boven

Geplande situatie