

Notulen

VvE M.K. Gandhiplein 1-154, gevestigd te Groningen (11086)

Notulen van de Vergadering van eigenaars, gehouden donderdag 29 juni 2023, aanvang 19:30 uur.

Totaal aantal stemmen: 2035; aantal stemmen vertegenwoordigd: 1281 (62,95 procent)

1. Opening

De heer Kroeze opent de vergadering en heet de aanwezigen van harte welkom. Voorts stelt betrokkene voor dat de heer Schuur vanavond de vergadering voorziet. Met algemene stem wordt de heer Schuur benoemd tot dagvoorzitter van de vergadering. Blijkens de presentielijst zijn er voldoende stemgerechtigden/gevolmachtigden aanwezig om rechtsgeldige en gekwalificeerde besluiten te kunnen nemen ten aanzien van de geagendeerde onderwerpen. Hierna wordt ook de agenda ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen en ingekomen stukken

Mededelingen bestuur - Mevrouw Abbas

- Ingekomen mail van de heer Van Sichem, waarin hij aandacht vraagt voor het belang van reanimeren. Helaas is de heer Van Sichem wegens ziekte afwezig, maar betrokkene heeft in het kort gevraagd het volgende onder de aandacht te brengen van de leden;

Zoals velen van uw weten hebben wij de beschikking op het M.K. Gandhiplein over een AED voor reanimatie bij een hartstilstand. Echter om burgerhulpverlener te worden dient men wel een certificaat te hebben om je te kunnen aanmelden bij het alarmeringssysteem van de Hartstichting en [HartslagNu.nl](https://www.hartslagnu.nl). Voor een betrouwbaar oproepsysteem wil men er zeker van zijn dat je je kennis en vaardigheden bijhoudt. Het diploma dient dan ook 1x per 2 jaar vernieuwd te worden d.m.v. een herhaal cursus. Door Coronato en privé omstandigheden van zijde van de heer Van Sichem is er sinds 2020 niet meer gebeurd aan de opleidingen en de aanvoer van nieuwe Burgerhulpverleners. Dit is echter wel nodig om in het complex (en omgeving) succesvol te kunnen zijn bij een reanimatie. De heer Van Sichem heeft dan ook besloten opnieuw te beginnen met het verzamelen van namen en gegevens van cursisten, dus ook graag "oude cursisten" graag weer opnieuw opgeven. Het streven is om minimaal 12 personen weer op te leiden tot Burgerhulpverlener met een certificaat. De opleiding gebeurt intern door Suzan van Bergen (en ook bij haar thuis) en beslaat 2 avonden (1,5 tot 2 uur). Kosten bedragen € 65,- (inclusief materiaal en diploma/certificaat)

Op deze avonden leer je onder andere navolgende zaken:

- Hoe reanimeer je een volwassene;
- Hoe werkt een AED;
- Oefenen noodsituaties op een Re-pop;
- Hoe een situatie te beoordelen
- Hoe om te gaan bij bewusteloosheid met en zonder ademhaling
- etc, etc.

Er liggen flyers op tafel. Geïnteresseerden worden verzocht zich op te geven bij de heer Van Sichem (M.K. Gandhiplein 146)

- In de afgelopen maanden zijn er enkele nieuwe bewoners gekomen. Wij heten ze van harte welkom aan het Gandhiplein en hopen dat men met veel plezier gaat wonen.
- Afgelopen maanden is het rustig geweest rond het complex.
 - De werkzaamheden met betrekking tot het binnenterrein staan op een laag pitje. Dat wil niet zeggen dat er niets is gebeurd. In de achterliggende periode is er veel gedaan. Hierover zult u worden bijgepraat bij agendapunt 5a update binnenterrein, tevens zal de nieuwsbrief geplaatst worden op het eigenarenportaal, waarin de punten worden opgenomen, tevens zal een nieuwsbrief geplaatst op het eigenarenportaal, waarin de punten worden opgenomen zoals deze vanavond worden besproken.
- Schilder Alexander Eimers is al een aantal weken bezig met het onderhoud van het schilderwerk aan het complex. Er is veel houtrot gesignaleerd bij de penthouses. Dit is ondertussen hersteld. Wanneer de penthouses klaar zijn, wordt verdergegaan met de bovenste verdiepingen van de bovenbouw. In de portieken hangt een brief waarin Eimers aangeeft wat zijn werkzaamheden zijn en de volgorde van werken.
- Waarschijnlijk is het al opgevallen dat de daken van de penthouses weer de prachtige groen/blauwe kleur terug hebben. Korte tijd na de vervanging kwam er een vuile aanslag op de daken. Kortgeleden

heeft een schoonmaakbedrijf de daken gereinigd en ze zien er weer prachtig uit. Ook de panelen aan de achterzijde van de penthouses zijn schoongemaakt

- Onze medebewoner Henk heeft de betonnen randen boven de garages en de bovenkant van de portieken hoogbouw onder hoge druk gereinigd. Er waren vragen ontvangen of het ook mogelijk was de stoep voor de garages te reinigen. Aangezien het binnenterrein opnieuw wordt ingericht wil het bestuur hiermee wachten tot het gehele binnenterrein klaar is.
- De werkzaamheden m.b.t. het leggen van de glasvezelkabel rond het complex zijn afgerond. Overal zie je een kleine oranje kabel uitsteken en langs de laagbouw bij portiek 13 is een kastje geplaatst voor de koppeling van de kabels. Het aansluiten van de kabels zal waarschijnlijk nog een paar maanden op zich laten wachten. Als bekend is wanneer de aanleg in de woningen gaat beginnen zult u geïnformeerd worden door KPN of via een schrijven van het bestuur in de portieken en liften. Het bestuur vraagt u, mocht u het vergeten zijn, alsnog toestemming te geven de kabel voor aansluiting van de woningen door uw meterkast te laten lopen. Dit om ook uw bovenburen de keuze te laten maken om glasvezel te laten installeren in hun woning. Voor allen nogmaals het advies de aansluiting in de woning wel te laten doen. Er zijn op dit moment geen kosten aan verbonden. Mocht u eventueel in de toekomst alsnog een aansluiting in uw woning willen dan zijn daar wel kosten aan verbonden. Zoals al in de nieuwsbrief betreffende glasvezel is geschreven: U bent niet verplicht een abonnement af te nemen van KPN. U kunt rustig bij uw huidige provider blijven.
- Graag uw aandacht voor iets heel anders. Het bestuur loopt hiermee vooruit op de agenda betreffende agendapunt 4b de jaarrekening; Zoals het u waarschijnlijk al is opgevallen zijn de kosten voor energie veel hoger uitgevallen dan de begroting voor het afgelopen jaar. Dit heeft natuurlijk te maken met de toestand in de wereld, de oorlog in Oekraïne, de Covid Pandemie, etc. De prijzen zijn enorm gestegen. De VvE heeft al een paar jaar dezelfde leverancier. Wellicht valt er nog wat winst te behalen als we een andere leverancier gaan zoeken. Daarom vragen wij enthousiaste leden/bewoners die mee willen denken met het bestuur en hier eens in willen duiken om wat vergelijkend onderzoek te doen om te kijken of er toch andere mogelijkheden zijn. Lijkt het u leuk om de uitdaging aan te gaan, meld u dan aan bij het bestuur. Dit kan bij een van de bestuursleden of via de bestuursmail. Uw hulp is zeer welkom!
- De afgelopen tijd was het een komen en gaan van bedrijven in kunststofkozijnen, glaszetters en bedrijven die zonwering leveren. Dit alles in het kader van de zgn. aardbevingsvergoeding van het Instituut Mijnbouwschade. Vele bewoners hebben hier gebruik van gemaakt. Vele mensen hebben besloten de vaste vergoeding en de aanvullende subsidie via het SNN te gebruiken voor screens, HR++ glas en het laten plaatsen van nieuwe kunststof balkondeuren. Enige jaren terug is op een ALV de leden toestemming gegeven voor het aanbrengen van kunststof balkondeuren in een voorgeschreven uitvoering. Tevens werd toen besloten dat de bewoners geen toestemming meer nodig hebben van het bestuur maar dat er wel een melding richting het bestuur gedaan moest worden van de vervanging. Bij deze een oproep aan alle mensen die al een nieuwe balkondeur hebben geplaatst of dit alsnog gaan doen om dit door te geven aan het bestuur via de bestuursmail met vermelding van naam en huisnummer. Voor de aanvraag van onderhoudswerkzaamheden (bijv. schilderwerk) kan dit handig zijn i.v.m. aanvraag offertes. Het bestuur dankt op voorhand voor de medewerking.
- Voorts zijn er zoals gewoonlijk weer wat kleine reparaties gedaan, kleine probleempjes opgelost, etc.
- Het bestuur wenst alvast een goede zomer.

Ingekomen stukken

- Er zijn meerdere volmachten ontvangen, welke staan aangetekend op de presentielijst, deze is in te zien via het eigenarenportaal.
- Bevindingen kascommissie, zal nader worden besproken bij agendapunt 4.

De heer Toonder geeft aan dat hij op 9 november jl. een mail heeft gestuurd aan het bestuur, hierop is geen reactie ontvangen. Deze mail had betrekking op het opheffen van de werkgroep MJOP en het ontbreken op de MJOP van het aanbrengen van kleppen in de ventilatiekanalen i.v.m. de brandveiligheid. Het bestuur is in dit kader niet bevoegd om een besluit van de ALV naast zich neer te leggen.

Mevrouw Snaak deelt in dit kader mee dat de werkgroep MJOP is besproken in de algemene ledenvergadering van 3 november 2022. In de toelichting op de MJOP, welke in dezelfde vergadering is besproken, is het punt brandveiligheid opgenomen. De algemene ledenvergadering heeft deze MJOP met toelichting in de vergadering van 3 november goedgekeurd en vastgesteld.

3. Vaststellen notulen vergadering van eigenaars d.d. 03-11-2022 & 07-02-2023

Er zijn voorafgaand aan de vergadering geen op- en/of aanmerkingen n.a.v. de notulen ontvangen. De voorzitter wenst deze vast te stellen, waarna de vergadering met algemene stem besluit de notulen ongewijzigd vast te stellen.

4. Financiën boekjaar 2022

4a. Verslag kascommissie

De kascommissie heeft de stukken gecontroleerd en geen onvolkomenheden geconstateerd en de gestelde vragen zijn naar tevredenheid beantwoord. De kascommissie geeft de vergadering een positief advies om decharge te verlenen aan het bestuur voor het gevoerde financiële beleid.

Aanbeveling van de kascommissie; Goedkeuring bestuur voor betaling facturen goed vast leggen in systeem, thans gebeurt dit vaak naar aanleiding van mondeling akkoord. De heer Schuur deelt mee dat via module "extern fiatteur" dit via Twinq ingericht kan worden, hierdoor komt bij de factuurverwerking ook de goedkeuring van het bestuur te staan.

4.b Jaarrekening 2022

De heer Schuur geeft een korte toelichting op het financieel verslag. De jaarrekening begint met de begin- en eindbalans. Aan de debet (activa) zijde staan de bezittingen en de vorderingen van de vereniging en aan de credit (passiva) zijde staat het vermogen (de reservefondsen) en de schulden per 31 december 2021. Een opsomming van alle door de vereniging gedane uitgaven is opgenomen op de volgende pagina. Hierbij is rekening gehouden met de verdeelsleutel en kostenverdeling zoals deze is bepaald in de Splittingsakte. De hierna volgende pagina's geven een uitgebreidere toelichting op de balans en de resultatenrekening. Het jaar wordt afgesloten met een negatief resultaat van € 4.518,40. De vergadering besluit unaniem jaarrekening 2022 vast te stellen.

4c. Decharge bestuur(der)

Op advies van de kascommissie en met vaststelling van de jaarrekening wordt met unanieme stemming decharge - goedkeuring voor het gevoerde financiële beleid - aan het bestuur verleend.

4.d Bestemming exploitatieresultaat

het bestuur stelt voor om het negatief resultaat te verrekenen met Overige Reserves. De leden stemmen hier unaniem mee in.

5. Onderhoud gebouw

5a. Herinrichting binnenterrein / parkeerplaatsen

De heer Kroeze geeft een update inzake dit agendapunt;

Begin april 2023 heeft de werkgroep de leden van de VvE geïnformeerd over de status en voortgang van ons project Herinrichting Binnenterrein. Onderstaand een overzicht van de ontwikkelingen en ondernomen acties in de afgelopen maanden.

Inrichting parkeerterrein

Naar aanleiding van de suggesties van de 3 geselecteerde aannemers hebben wij de leden van de VvE begin april naar hun mening gevraagd over de insteekinrichting van de parkeervakken op ons toekomstige binnenterrein. Een groot deel van de leden heeft zijn/haar mening laten horen (99 leden + MVGM namens de huurders = 137 appartementen). De uitkomst was duidelijk; 85% van de leden heeft een voorkeur voor rechte vakken (resultierend in 154 plaatsen). De werkgroep heeft op basis van deze uitkomst ingenieursbureau MUG gevraagd een nieuwe technische tekening te maken.

Bodemonderzoek

Het bodemonderzoek is in de periode april-mei 2023 uitgevoerd door MUG. In juni heeft het bestuur de uitkomsten ontvangen in een formele rapportage van MUG. Uit het bodemonderzoek zijn geen bijzonderheden gebleken; d.w.z. geen vervuilde grond en teerhoudend asfalt. Dit is een mooie uitkomst!

Opstellen formele tekening en bestek t.b.v. offerte aanvragen aannemers

Nadat de uitkomsten van het bodemonderzoek beschikbaar waren is ingenieursbureau MUG gevraagd een definitieve technische tekening plus "bestek" te maken. Een bestek is een nauwkeurige beschrijving van de werkzaamheden, met alle relevante informatie en inlichtingen nodig voor de uitvoering en het verloop van de werkzaamheden, rechten en plichten van de verschillende partijen, de te gebruiken materialen, de regeling van de werkzaamheden etc. De aannemers hebben deze informatie en de uitkomsten van het bodemonderzoek nodig om een goede (en bindende) offerte uit te kunnen brengen aan de VvE.

De tekening en het bestek zijn begin juni in concept opgeleverd door MUG. Na een controle door Paul Kroeze en Wim Nube heeft MUG afgelopen week de definitieve documenten opgeleverd. Direct daarna hebben we de formele offerte verzoeken en informatiepakket uitgezet bij de 3 geselecteerde aannemers (Broekema, Koninklijke Sjouke Dijkstra en De Wilde). Wij hebben deze aannemers verzocht uiterlijk medio juli hun offerte in te dienen. In de offerteverzoeken is de aannemers ook gevraagd rekening te houden met de gewenste datum van oplevering van het project van 13 november 2023. Wij verwachten in de week van 24 juli de offertes te kunnen beoordelen.

Verplaatsen containers van ons binnenterrein naar buitenzijde appartementencomplex

Na de extra ledenvergadering van februari 2023 hebben wij contact opgenomen met de gemeente Groningen om hun te informeren over de herinrichting van ons binnenterrein en hebben we de gemeente verzocht een nieuwe locatie voor de containers te zoeken. De gemeente is langs geweest, heeft de situatie bekeken en is zich nog aan het beraden op de meeste geschikte locatie aan de buitenzijde van ons appartementencomplex. Er wordt regelmatig contact gezocht om de voortgang in de gaten te houden. Verschillende opties zijn al aan de orde geweest, plaats dient echter door verschillende disciplines bij de gemeente worden beoordeeld, verkeersveiligheid.

Overig

Nu er duidelijkheid is over de gewenste toekomstige inrichting van ons binnenterrein, de staat van de bodem en de technische specificaties op papier staan, kunnen ook de hoveniers op korte termijn weer worden benaderd voor de vervolgstappen. De werkgroep heeft ondertussen nagedacht over mogelijke invulling van de groenvoorziening. Deze ideeën zullen in juli met de 3 geselecteerde hoveniers worden besproken. Na selectie van een aannemer zullen we ook de vervolgstappen met de firma Pass voor de te plaatsen zullen 3 partijen voor het plaatsen van verlichting worden aangeschreven.

Op dit moment kunnen we nog geen update geven inzake het kostenplaatje voor de herinrichting van ons binnenterrein. De nog te ontvangen offertes van de 3 aannemers zijn hiervoor noodzakelijk omdat dit de grootste kostenpost van het gehele project betreft. Wij verwachten eind augustus/begin september 2023 een kostenplaatje op basis van (bindende) offertes te hebben.

Naar aanleiding van vorenstaande worden onderstaande vragen gesteld;

- Wordt er overleg gepleegd met de hovenier v.w.b. aanvoer grond en wie gaat dit verzorgen.
 - Grond aanvoer zal worden gedaan door de aannemer, wanneer de commissie meer duidelijkheid heeft over soorten beplanting zal ook v.w.b. de aanlevering van grond overleg plaatsvinden met de hovenier
- Meerdere eigenaren maken zich ernstig zorgen over het groen op het binnenterrein.

Mevrouw Swabedissen vraagt het woord;

- Zoals het nu lijkt blijft er 1 grote boom staan (grote rode), de rest zal verdwijnen. Hiervoor dient nog een kapvergunning aangevraagd te worden door de VvE. Ze wijst een ieder erop dat wanneer dit Proces loopt er gedurende 6 weken de mogelijkheid is voor een inspraakprocedure. Zij is zelf een groot voorstander van zoveel mogelijk groen op het binnenterrein.
- In het kader van zoveel mogelijk groen behouden is er tussen mevrouw Swabedissen en de gemeente Groningen (wethouder Wijnja). In dit contact is onder andere gesproken over de mogelijkheid tot het aanvragen van parkeervergunningen voor de bewoners van het M.K. Gandhiplein. Mevrouw Wijnja heeft middels mail laten weten dat in het vergunningsgebied parkeervergunningen aangevraagd kunnen worden door de huidige bewoners als ook toekomstige bewoners Dit in tegenstelling tot het bericht welke het bestuur in november 2022 heeft ontvangen.
- Er is nog geen omgevingsvergunning met kap aangevraagd; boomeffect onderzoek, putten, etc. dient allemaal te worden beoordeeld door gemeente. Bij huidige plan wordt het één grote plak asfalt, met niet voor iedereen een leuk uitzicht.

Mevrouw Swabedissen wil graag het huidige plein behouden, wanneer er meer mensen hetzelfde idee hebben dit graag aangeven. Desnoods kan men proberen via de media aandacht voor de "situatie parkeren Gandhiplein" te vragen aldus mevrouw Swabedissen.

De heer Gispén haakt in op het pleidooi van mevrouw Swabedissen; De opstelling van de gemeente (na 1 mei geen parkeervergunning voor eigenaar-bewoners) is de belangrijkste reden voor het plan voor de herinrichting van het binnenterrein om toch voldoende parkeerplaatsen beschikbaar te hebben. Als het nu toch zo is dat nieuwe bewoners wel een parkeervergunning kunnen aanvragen dan moet er opnieuw gekeken worden of het plan op deze manier met alle verlies van bomen en groen moet doorgaan. Temeer omdat in de praktijk tot nu toe van een tekort aan parkeerruimte niets is gebleken. Ondanks dat er nog geen slagbomen zijn geplaatst kun je op het binnenterrein eigenlijk altijd je auto kwijt.

De heer Kroeze deelt mee dat wanneer de gemeente besluit dat een aanvraag parkeervergunning mogelijk is, zou alles opnieuw overwogen kunnen worden. Gemeente is wat dat betreft niet altijd eensluidend, veel vragen blijven over. Vanuit overleg met andere VvE's in Groningen is wel naar voren gekomen dat aanvragen niet altijd mogelijk zijn wanneer eigen parkeermogelijkheid aanwezig is.

Mevrouw Snaak deelt mee dat het besluit voor herinrichting is genomen tijdens de vorige vergadering. Een specifieke kostenopgave zal tevens nog worden gedeeld met de leden. Zonder een update naar de leden zal er geen spade de grond in gaan. Met betrekking tot de overige werkzaamheden zal de planning worden gevolgd.

5b. Lopende projecten

De heer Kroeze geeft een korte toelichting op de lopende projecten.

- Schildwerk - Zoals eerder gemeld zijn de penthouses + balkons hoogbouw bijna klaar. Één appartement laagbouw is geïnspecteerd en dat zag er op zich goed uit. Het schilderwerk ligt op schema. Wanneer men zelf nieuw glas heeft geplaatst kan men de schilder zelf vragen om dit schilderwerk tegen eigen kosten te laten uitvoeren.
- Vervuiling dakbedekking is onder aandacht van leverancier en aannemer. De eerste 3 banen zijn goed, deze komen van een andere rol. De fabrikant heeft onderzoek verricht en alles voldoet aan de waarden. Er zit geen verschil in de gebruikte dakbedekking. Er is nog overleg of het 1e deel van de schoonmaak dient te worden vergoed aan de VvE.

6. Assurantien

De heer Schuur deelt mee dat ondertussen in overleg met bestuur opdracht is vertrekt voor hertaxatie van de opstallen. Het bestuur acht een correcte herbouwaarde voor de verzekering zeer belangrijk en vraagt de leden dan ook in te stemmen met de verstrekte opdracht. De leden stemmen hier unaniem mee in.

7. Benoeming kascommissie

De heer Schuur deelt mee dat zich geen kandidaten hebben gemeld. De kascommissie bestaat uit de volgende leden:

- De heer Wind (nr. 134) aftredend en niet herkiesbaar
- Mevrouw Boer (nr. 138)
- Reserve: De heer Bos (nr. 53) zal toetreden tot de kascommissie

De heer Boekhoudt (nr. 121) wordt bereid gevonden als reservelid toe te treden. Alle leden worden bij acclamatie benoemd.

Namens het bestuur overhandigd mevrouw Abbas een bloemetje aan de heer Wind als dank voor alle jaren dat hij deel uit heeft gemaakt van de kascommissie.

8. Formaliteiten

De vergadering besluit met meerderheid van stemmen om onderstaand incassomandaat vast te stellen.
Indien enig lid van de VvE in gebreke blijft om aan zijn financiële verplichtingen ten opzichte van de VvE te voldoen, is de bestuurder/beheerder bevoegd het nalatige lid administratie- en aanmaningskosten in rekening te brengen. Het nalatige lid ontvangt achtereenvolgens een herinnering, aanmaning en laatste aanmaning, met inachtneming van de termijnen en bepalingen krachtens de Wet Incassokosten (WIK). De bestuurder/beheerder is daarnaast gemachtigd een invorderingsprocedure te starten door de op dat moment openstaande vordering ter incassering uit handen te geven aan een gerechtsdeurwaarder, waarbij de gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten voor rekening komen van het nalatige lid. De bestuurder/beheerder is bevoegd aan de gerechtsdeurwaarder opdracht te geven een gerechtelijke procedure te voeren en verder het nodige ter incassering te verrichten. Daaronder begrepen het ter uitvoering leggen van een tegen het in gebreke zijnde lid gewezen vonnis op een wijze als door de bestuurder/beheerder wenselijk wordt geacht ter incassering van de vordering. Ook voor wat betreft de tijdens de incassoprocedure vervallen c.q. te vervallen en door het nalatige lid te betalen bijdrage en / of kosten.

Tot reservefondsbeheerder wordt herbenoemd MVGM

9. Vaststellen datum volgende vergadering

Volgende ALV 21 november 2023 - 19:30 uur

10. Rondvraag

De heer Kroeze geeft aan dat bij sommige balkons de "hijsgogen" los komen. Dit dient uiteraard te worden hersteld om verdere schade te voorkomen. Betrokkene vraagt een ieder zijn eigen balkon te inspecteren en eventuele onvolkomenheden te melden bij het bestuur, zodat actie kan worden ondernomen.

De heer Kroeze geeft aan dat het overleg met Grunnger Power aangaande het plaatsen van zonnepanelen op een laag pitje staat. Oorzaak hiervan onder andere de komende kosten aan het binnenterrein. Daarnaast staat er vee verandering op de rol v.w.b. zonnepanelen; o.a. salderingsregeling en aanvullende voorwaarden verzekering.

Vanuit de vergadering wordt veel waardering uitgesproken voor het bestuur.

11. Sluiting

De voorzitter dankt een ieder voor zijn/haar inbreng en aanwezigheid, waarna hij de vergadering om 20:53 uur sluit.

Vastgesteld op de vergadering van

voorzitter

beheerder

.....

Besluitenlijst

VvE M.K. Gandhiplein 1-154, gevestigd te Groningen (11086)

1. Opening

- 1.1 Voorzitter conform tekst notulen benoemd.
- 1.2 Agenda is vastgesteld.

3. Vaststellen notulen vergadering van eigenaars d.d. 03-11-2022 & 07-02-2023

- 3.1 De notulen d.d. 03-11-2022 & 07-02-2023 zijn vastgesteld.

4.b Jaarrekening 2022

- 4.b.1 Jaarrekening 2022 vastgesteld.

4c. Decharge bestuur(der)

- 4c.1 Er wordt decharge aan het bestuur verleend voor het gevoerde financieel beleid in 2022.

4.d Bestemming exploitatieresultaat

- 4.d.1 Negatief resultaat van € 4.518,40 verreken met Overige reserve.

6. Assurantien

- 6.1 Akkoord voor uitvoer herbouwwaarde taxatie.

7. Benoeming kascommissie

- 7.1 Tot lid kascommissie worden benoemd:
 - Mevrouw Boer (nr.138)
 - De heer Bos (nr. 53)
 - De heer Boekhoudt (nr. 121) - reserve

8. Formaliteiten

- 8.1 Formaliteiten vastgesteld conform tekst notulen

9. Vaststellen datum volgende vergadering

- 9.1 Volgende ALV 21-11-2023 - aanvang 19:30 uur

Actiepuntenlijst

VvE M.K. Gandhiplein 1-154, gevestigd te Groningen (11086)

Navraag parkeervergunning bij gemeente

Status: Vastgelegd Afhandeling voor: 31 juli 2023

Behandeld door: Bestuur / Bestuurslid

Leden update sturen herinrichting binnenterrein omtrent kosten

Status: Vastgelegd Afhandeling voor: 31 augustus 2023

Behandeld door: Secretaris

Aanmelden AED bij de heer Van Sichem

Status: Vastgelegd

Doorgeven schade aan balkon - hijsogen - aan bestuur

Status: Vastgelegd

Plaatsing kunststof balkondeuren melden bij bestuur

Graag onder vermelding van naam en huisnummer.

Status: Vastgelegd

Vrijwilligers gezocht voor onderzoek energieleverancier

Graag melden bij één der bestuursleden

Status: Vastgelegd

Opdracht uitvoer taxatie

Status: Afgehandeld Afgehandeld op: 29 juni 2023

Behandeld door: VvE-beheerder / Accountmanager (Detlef Schuur)

Autorisatie Twinq aanpassen

Status: Afgehandeld Afgehandeld op: 13 juli 2023

Behandeld door: VvE-beheerder / Accountmanager (Detlef Schuur)

Verrekenen negatief exploitatieresultaat (€ 4.518,40) met Overige reserve.

Status: Afgehandeld Afgehandeld op: 4 september 2023

Behandeld door: Financieel / Administratief beheerder (Financiële administratie Team 3)