



Huishoudelijk reglement VvE

Overwinningsplein 11 t/m 119 te Groningen

Artikel 1. Inleidende bepalingen

1. Dit reglement geldt voor alle eigenaren en gebruikers (waaronder huurders) van privé gedeelten en gemeenschappelijke gedeelten van het gebouw, verdere aan- en toebehoren en terreinen. Waar in dit reglement van eigenaar(-s) wordt gesproken, wordt daaronder mede verstaan de gebruiker krachtens welke titel ook.
2. De termen die in dit huishoudelijk reglement worden gebruikt hebben dezelfde betekenis als die, welke in het splitsingsreglement worden gehanteerd.
3. Eigenaren en gebruikers van het gebouw worden geacht met de inhoud van dit huishoudelijk reglement op de hoogte te zijn.
4. De bewoners dienen er voor te zorgen, dat hun bezoekers de bepalingen van dit huishoudelijk reglement naleven.
5. Dit reglement is in rang ondergeschikt aan het splitsingsreglement, de akte van splitsing en de splitsingstekeningen. Eventuele bepalingen uit dit reglement die daarmee in strijd zijn, zijn niet verbindend.
6. De bepalingen van dit huishoudelijk reglement beogen voor iedere bewoner van een appartement een waarborg te scheppen voor een optimaal leef- en woonklimaat. Eveneens zodanige omstandigheden te scheppen om te voorkomen dat tengevolge van handelingen of nalatigheden van bewoners de leefbaarheid in en het aanzien van het appartementencomplex aangetast zouden kunnen worden.
7. Als men merkt dat een bewoner/bezoeker zich niet houdt aan de richtlijnen in dit huishoudelijk reglement kan men elkaar hierop aanspreken. Dit om te voorkomen dat het woongenot van andere bewoners gehinderd wordt.
8. Alle door eerdere eigenaren van het complex aan u uitgereikte reglementen en of regels komen hiermede te vervallen.

Gebruiksvoorschriften

Artikel 2. Gemeenschappelijke gedeelten

1. Het is niet toegestaan om in de gemeenschappelijke gedeelten, overlast of hinder in welke vorm dan ook te veroorzaken, met name geluidshinder, stankoverlast en trillingen.
2. Het is verboden daken, kelders en overige ruimtes te betreden welke voor een normaal gebruik van het gebouw niet vrij toegankelijk zijn.
3. De bewoners en hun gasten zijn verplicht de inrichting van de gemeenschappelijke gedeelten - zowel in als rondom het complex - te ontzien en in goede orde te houden.
4. Iedere bewoner ziet er op toe, dat de voorzieningen in de gemeenschappelijke gedeelten ten algemene nutte blijven.

Orde en netheid

5. Zowel de gemeenschappelijke ruimten als de onmiddellijke omgeving buiten het complex dienen te allen tijde schoon, veilig en volledig vrij te worden gehouden. Het is niet toegestaan daar zaken van welke aard ook te plaatsen, te stallen, op te slaan of op te hangen, zoals meubilair, (brom-)fietsen, scootmobiel, kasten, planten, kranten, apparaten,



- (airco-)installaties, geluid- en beeldregistratie apparatuur, kunstvoorwerpen, winkelwagentjes en dergelijke.
6. Eigenaars onthouden zich van het bevuilen of beschadigen van de gemeenschappelijke ruimten in welke vorm ook, zulks met inbegrip van het plaatsen van kennisgevingen of andere afbeeldingen. De eigenaar die daarmee in strijd handelt, wordt door het bestuur gelast zulks zelf ongedaan te maken. Het bestuur kan professionele derden inschakelen indien de reiniging door de eigenaar naar het oordeel van het bestuur niet afdoende is.
 7. Het is eigenaars verboden gemeenschappelijke installaties te bedienen op een andere wijze dan die waarvoor zij bestemd zijn. Ook is het niet toegestaan energie af te nemen voor welk doel ook van de gemeenschappelijke energievoorzieningen. Op verzoek van een eigenaar kan de vergadering toestemming verlenen tot het voor eigen rekening en risico aanbrengen van een elektrisch oplaadpunt bij parkeerplaatsen (indien aanwezig). Aan die toestemming kunnen nadere voorwaarden worden verbonden.
 8. De stopcontacten in de algemene gedeelten mogen niet voor privédoeleinden worden gebruikt.
 9. Huishoudelijk afval, vuilniszakken, oude papier, reclamefolders, etc. dient uitsluitend op de daartoe bestemde containers en op de daartoe bestemde tijdstippen te worden aangeboden. Grofvuil en (klein) chemisch afval dient door de eigenaar zelf te worden afgevoerd naar het grofvuil depot. Het is niet toegestaan vetten in het riool te lozen of in een open verpakking bij het afval te plaatsen. Indien in strijd met het voorgaande wordt gehandeld, zal het bestuur zonder voorafgaande aanmaning het afval laten verwijderen en is de overtreder gehouden de kosten daarvan aan de VvE te vergoeden.
 10. Het is verboden afval vanuit het complex naar buiten te werpen en dieren (vogels) vanaf het balkon te voeren. Vuil en restanten voer trekt ongedierte aan b.v.: ratten, alsmede duiven (uitwerpselen).
 11. Het is niet toegestaan aan of tegen de gevels/balustrades (inclusief de balkons) en/of ramen posters, affiches, borden, verlichting, banieren, vlaggen, spandoeken, reclame- aanduidingen, antennes, schotels, zonnepanelen en andere apparatuur of (uitstekende) voorwerpen aan te brengen, tenzij ter gelegenheid van speciale gebeurtenissen het bestuur of het bestuur van de VvE daarvoor toestemming verleent.
 12. Behoudens in de daarvoor bestemde eigen berging is het verboden fietsen, bromfietsen of scooters elders in het gebouw te plaatsen of deze mee te nemen naar uw appartement.

Parkeerplaats (privé terrein)

13. Auto's dienen geparkeerd te worden in de daarvoor bestemde vakken (indien aanwezig). Het is niet toegestaan campers, caravans, travel sleepers, aanhangwagens en dergelijke op een parkeerplaats te stallen voor een aaneengesloten periode van meer dan 96 uur.
14. De parkeerplaatsen mogen niet voor andere doeleinden dan het parkeren van een voertuig worden gebruikt. Indien parkeervakken zijn aangegeven, dan uitsluitend binnen de aangegeven vakken parkeren. Het is niet toegestaan om per appartement / winkel meer dan één parkeerplaats in gebruik te hebben op de gezamenlijke parkeerplaats van de VvE.

Uitstraling van het gebouw

15. Bij het bellentableau en op de brievenbussen wordt bij vervanging slechts één standaarduitvoering van naamplaatjes toegestaan. Nadere informatie is te verkrijgen via het bestuur van de VvE. Het vervangen van naamplaatjes kan alleen uitgevoerd worden door het bestuur van de VvE, dit om de eenduidige uitvoering te waarborgen.

Kinderen

16. De bewoners en bezoekende ouders met kinderen zien er op toe, dat hun kinderen de gemeenschappelijke ruimten in het gebouw niet als speelplaats gebruiken.



Huisdieren

17. Het houden van huisdieren is alleen toegestaan zolang deze geen overlast bezorgen. Huisdieren dienen buiten de privé gedeelten te allen tijde aangelijnd te zijn.

Open vuur

18. Het is niet toegestaan open vuren in welke vorm dan ook aan te leggen in gemeenschappelijke ruimten, waaronder tevens de eigen bergingen, op gemeenschappelijke terreinen, waaronder de galerijen, alsmede op de balkons en in de tuinen.
19. Onder het begrip 'open vuren' vallen onder meer, maar nadrukkelijk laswerkzaamheden, gasbranders, vuurkorven en barbecues. De enige uitzondering op dit artikel wordt gemaakt voor het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden. Deze werkzaamheden dienen ruim tevoren bekend te worden gemaakt aan het bestuur of het bestuur van de VvE.

Roken

20. In alle gemeenschappelijke ruimten is een rookverbod van kracht. Dit geldt ook voor bergingen.

Reparatieverzoeken

21. Geconstateerde mankementen, andere tekortkomingen of reparatieverzoeken in de gemeenschappelijke gedeelten of aan gemeenschappelijke zaken die onder de VvE vallen kunnen gemeld worden via de MVGM portal (<https://mvgm.twing.nl/>) of aan: vveoverwinningplein@gmail.com.
22. Bewoners zijn aansprakelijk voor schade aan de gemeenschappelijke eigendommen, welke door henzelf dan wel door verhuizers, installateurs, leveranciers, woninginrichters etc. is veroorzaakt die in opdracht van de betrokken bewoner(s) werkzaamheden uitvoeren.

Artikel 3. Veiligheid

1. Iedere eigenaar is gehouden ramen en deuren steeds afgesloten te doen zijn en ziet erop toe dat de toegang tot het gebouw aan onbevoegden wordt ontzegd.
2. Iedere eigenaar dient zich te allen tijde aan de veiligheidsinstructies en voorschriften te houden.
3. Het is niet toegestaan veiligheidsvoorzieningen en veiligheidsaanduidingen in en om het gebouw aan te passen, te blokkeren, te verwijderen of anderszins hun functie te wijzigen.
4. Het plaatsen in de looproutes van gemeenschappelijke gedeelten van fietsen, wasrekken, meubilair, plantenbakken of andere voorwerpen is niet toegestaan.
5. Iedere eigenaar onthoudt zich van elk gebruik van noodvoorzieningen, behoudens in geval van nood.
6. Iedere eigenaar is gehouden het bestuur per omgaande te informeren van hem bekende gebreken of onvolkomenheden aan veiligheidsvoorzieningen in het gebouw, van welke aard ook.
7. Iedere bewoner dient zich ervan te overtuigen, dat na het betreden of het verlaten van het complex de toegangsdeuren van de entreehal dan wel van de overige gezamenlijke ruimten gesloten zijn.
8. Ten behoeve van de veiligheid van de bewoners van het complex mag de toegangsdeur van de hal alleen geopend worden voor eigen bezoek. Overtuig u ervan alvorens u met de intercom de voordeur opent. Ook het mee naar binnen laten lopen van derden (onbekenden) via een ingang is niet toegestaan.



Artikel 4. Privé gedeelten

1. Het is niet toegestaan om in de privé gedeelten overlast of hinder in welke vorm dan ook te veroorzaken, met name geluidshinder, stankoverlast en trillingen.
2. Iedere eigenaar is verplicht het bestuur tijdig en schriftelijk te informeren ingebruikgeving of verhuur van een privé-gedeelte. De huurdersverklaring dient voor of bij het sluiten van de huurovereenkomst door de gebruiker te worden ondertekend en dient door de eigenaar onverwijld aan het bestuur te worden overhandigd.
3. Appartementen met bestemming woning mogen niet worden gebruikt voor de doeleinden 'short stay' of 'bed and breakfast', tenzij het bestuur of de vergadering daar uitdrukkelijk toestemming voor geeft.
4. Het gebruiken of doen gebruiken van een appartement in strijd met de goede zeden of openbare orde, onder meer door het bieden van gelegenheid tot het gokspel, de productie, verwerking en/of handel in (soft-)drugs en/of prostitutie is niet toegestaan.
5. De bewoner is verplicht, het plaatsen van steiger materiaal of andere hulpmiddelen (hangbakken) tegen diens appartement toe te staan ten behoeve van reinigings- of onderhoudswerkzaamheden aan de ramen en gevels.
6. Het is verboden in privé gedeelten brandgevaarlijke en/of explosieve stoffen, grote hoeveelheden vuurwerk en andere zaken te hebben welke een gevaar kunnen vormen voor de veiligheid van personen en goederen in en om het gebouw.
7. Het is verboden op onoordeelkundige wijze wijzigingen in de elektrische installatie in het privé gedeelte aan te brengen.

Open vuur

8. Open vuur is niet toegestaan in de privé gedeelten. In de privé gedeelten en op balkons is uitsluitend het gebruik van elektrische barbecues toegestaan. Het is evenmin toegestaan een open haard installatie aan te leggen die voorziet in open vuur. Een haardinstallatie die niet voorziet in open vuur is slechts toegestaan na voorafgaande toestemming van de vergadering. Aan die toestemming kunnen nadere voorwaarden verbonden worden.

Ventilatiesysteem

9. Het is niet toegestaan een mechanische afzuigkap aan te brengen op het kanaal van het centrale afzuigsysteem (indien aanwezig).
10. Er mogen alleen motorloze afzuigkappen aangebracht worden, andere afzuigkappen zijn verboden.
11. De afzuigventielen mogen niet afgeplakt of verwijderd worden. Het bestuur is gerechtigd om bij klachten iedere woning hierop te controleren.

Huisdieren

12. Eigenaren van huisdieren dienen ervoor te zorgen dat deze geen overlast veroorzaken. Het hebben of houden van duiven, bijen of kippen is niet toegestaan.
13. Indien een huisdier overlast bezorgt, kan het bestuur uit eigener beweging of op verzoek de eigenaar verplichten om maatregelen te nemen, waaronder een (gedeeltelijk) verbod. Een dergelijke maatregel wordt schriftelijk door het bestuur aan de eigenaar bekend gemaakt en treedt na vier weken in werking. De eigenaar kan gedurende vier weken na de dag waarop de eigenaar van de maatregel kennis heeft genomen of heeft kunnen nemen beroep tegen de maatregel instellen bij de algemene ledenvergadering. Het instellen van beroep geschiedt door middel van een schriftelijk beroepschrift gericht aan de vergadering, in te dienen bij het bestuur. Het instellen van beroep schorst de maatregel totdat de vergadering op het beroep heeft beslist. De maatregel treedt in werking voor zover deze door de vergadering bij volstrekt



meerderheidsbesluit wordt bekrachtigd. De vergadering is bevoegd aan haar besluit nader voorwaarden te verbinden.

Uitstraling van het gebouw

14. Ten behoeve van de uniformiteit mogen er, zowel in materiaal als kleurstelling, geen veranderingen aan de buitengevels worden aangebracht.
15. Het aanbrengen van zonwering, balkonafscheidings en rolluiken aan de buitenzijde van het complex is alleen toegestaan na toestemming van de VVE. Hiertoe kan een verzoek worden ingediend bij het bestuur.
16. De voordeuren van de woningen mogen niet worden vervangen of in een andere uitvoering worden gebracht. Ook is het niet toegestaan de ruiten van de woning ondoorzichtig te maken, behalve bij tijdelijke werkzaamheden.

Gebruik balkon

17. Het is niet geoorloofd kleden, matten, beddengoed of wasgoed buiten het balkon te luchten of uit te kloppen.
18. Het gebruik van open vuur op de balkons en in de tuinen is niet toegestaan.

Gebruik bergingen

19. Het is niet toegestaan de bergingen voor een ander doel te gebruiken dan voor de opslag van huishoudelijke zaken. De bergingen mogen dus niet bedrijfsmatig of als werkplaats in gebruik zijn. In de bergingen is de opslag van brandgevaarlijke, ontplofbare, ontvlambare of anderszins gevaarlijke stoffen ten strengste verboden.

Artikel 5. Geluidhinder

1. Tussen 22.00 uur 's avonds en 8.00 uur 's morgens en op erkende zon- en feestdagen zijn lawaai veroorzakende activiteiten zoals boren, timmeren, schuren, knutselen en zagen, en het storend gebruik van geluidsapparatuur, tv's en muziekinstrumenten verboden, zulks onverlet de plicht van elke eigenaar om ook buiten die tijdstippen het veroorzaken van lawaai dat tot overlast leidt te voorkomen.
2. Iedere bewoner is verplicht zich te onthouden van luidruchtigheid, opdat er geen overlast ontstaat en er geen verstoring van de rust kan optreden. In dit verband is onder ongewenst geluid in elk geval te verstaan:
 - het geluid dat wordt voortgebracht door het verrichten van bepaalde werkzaamheden, zoals timmeren, boren, schuren en knutselen; noodzakelijke werkzaamheden mogen alleen verricht worden op werkdagen tussen 08.00 uur en 21.00 uur en op zaterdag tussen 10.00 uur tot 18.00 uur.
 - het geluid dat wordt veroorzaakt door het verrichten van handelingen, zoals klussen, hard dichtslaan van deuren, onrustig gebruik van de gemeenschappelijke ruimten, luid afstellen van geluidsapparatuur en storend gebruik van muziekinstrumenten.
 - geluid veroorzaakt door huisdieren.
 - alle overige lucht- en contactgeluiden, die voor bewoners in algemene zin onredelijke hinder veroorzaken.

Artikel 6. Vloeren

1. Het aanbrengen van harde vloerbedekking in de privé gedeelten, met uitzondering van de badkamer(s), de keuken(s), en de toiletruimte(n), is slechts toegestaan indien onder die vloerbedekking een dusdanig veerkrachtig materiaal is aangebracht dat een isolatie-index



voor contactgeluiden (lco) wordt bereikt van 10 dB(A). De isolatie-index wordt bepaald volgens de norm "NEN 5077" en/of "NEN 1070" geluidwering in gebouwen. De vloerconstructie dient als "zwevende" vloer dus geheel vrij van de bestaande betonvloer casu quo wandconstructie te worden uitgevoerd.

2. Indien een van de eigenaars het vermoeden heeft dat een vloer of vloerbedekking van een aangrenzend privé gedeelte niet voldoet aan de norm zoals is vermeld in art. 6.1, dan is deze eigenaar gerechtigd een geluidsonderzoek in te laten stellen.
3. De eigenaar van het appartementsrecht recht gevende op het gebruik van het in art. 6.2 bedoelde aangrenzend privé gedeelte is gehouden om, zonder enig recht op schadevergoeding, medewerking te verlenen aan het laten plaatshebben van bedoeld geluidsonderzoek.
4. Het geluidsonderzoek dient door een erkend onderzoeksbureau te worden uitgevoerd. Het bestuur zal, in overleg met betrokken partijen, het onderzoeksbureau aanwijzen.
5. De kosten van het geluidsonderzoek voor rekening van de eigenaars op wiens verzoek het geluidsonderzoek wordt uitgevoerd, tenzij uit het onderzoek blijkt dat de vloer of de vloerbedekking niet voldoet aan de in art. 6.1 gestelde norm. Alsdan zijn de kosten van het geluidsonderzoek voor rekening van de eigenaar van het appartementsrecht recht gevende op het gebruik van het privé gedeelte waarvan blijkt dat de vloer of vloerbedekking niet voldoet aan de in art. 6.1 gestelde norm.
6. Indien uit het geluidsonderzoek mocht blijken dat de vloer of de vloerbedekking niet voldoet aan de in art. 6.1 gestelde norm, dan is de betreffende eigenaar gehouden om voor eigen rekening en risico dusdanige voorzieningen te treffen dat de vloer alsnog aan de bedoelde norm voldoet.
7. Indien het niet mogelijk blijkt om passende voorzieningen te treffen zoals bedoeld onder art. 6.6, dan is de desbetreffende eigenaar gehouden om voor eigen rekening en risico de vloer of vloerbedekking te verwijderen.

Artikel 7. Datacommunicatie

1. Iedere eigenaar/gebruiker onthoudt zich van het verstoren van (draadloze) datavoorzieningen van de VvE en de overige eigenaars.
2. Ingeval het vermoeden van een verstoring als bedoeld in art. 7.1 bestaat, kan het bestuur op eigener beweging of op verzoek onderzoek in te laten stellen door een deskundige.
3. Indien uit het onderzoek blijkt van een verstoring als bedoeld in het art. 7.1 en de oorzaak kan worden aangewezen, dan is de veroorzaker gehouden om zulks voor eigen rekening en risico terstond ongedaan te maken. De kosten van het onderzoek komen dan eveneens voor rekening van de eigenaar die de verstoring veroorzaakte.

Artikel 8. Overtredingen, aansprakelijkheid, procesvolmacht

1. Het bestuur kan bij overtredingen van het bepaalde in de artikelen 2 tot en met 7 van dit reglement de overtreder waarschuwen en daarbij een termijn stellen om de overtreding voor eigen rekening en risico ongedaan te maken.
2. De vergadering stelt het bedrag der boetes vast, die kunnen worden opgelegd bij overtreding van dit reglement.
3. Het bestuur kan aan de overtreder per overtreding een boete tot het maximum van het krachtens art. 8.2 door de vergadering bepaalde boetebedrag.
4. Ieder eigenaar is aansprakelijk voor alle schade en ander nadeel welke de VvE lijdt als gevolg van een overtreding van dit reglement, ook ingeval geen boete wordt opgelegd.
5. Boetes en schades krachtens dit reglement zijn direct opeisbaar verschuldigd. Betalingen worden niet opgeschort onder verwijzing naar eventuele verzekeraars die de schade



vergoeden. Ieder recht op opschorting of verrekening vanwege welke vordering op de VvE ook is uitgesloten

Beheer en administratie

Artikel 9. Algemene ledenvergadering

1. Vergaderingen zullen niet voor 10:00 en na 21:00 aanvangen zullen plaatsvinden op een locatie in of in de directe omgeving van het gebouw.
2. De (technisch)voorzitter opent, schorst en sluit de vergadering. De (technisch)voorzitter bepaalt de volgorde waarin de agenda wordt behandeld ter vergadering en leidt de vergadering.
3. De (technisch)voorzitter kan toestaan, dat spreekgerechtigden via communicatie apparatuur (radio, telefoon, internet) de vergadering volgen.
4. Stemmen kunnen niet buiten de vergadering worden uitgebracht.
5. De (technisch) voorzitter van de vergadering bepaalt al dan niet per onderwerp de wijze waarop gestemd wordt ter vergadering. Gestemd kan worden op de volgende wijzen:
 - Schriftelijk met stembiljetten op naam;
 - Per handopsteking;
 - Op afroep;
6. Volmachten worden door de (technisch)voorzitter slechts geldig verklaard indien deze voor aanvang van de vergadering aan de voorzitter worden overhandigd en voorzien zijn van een kopie van een geldig legitimatiebewijs van het lid van de vve dat de volmacht verstrekt heeft. Indien een rechtspersoon appartementsgerechtigde is, dient de volmacht te zijn voorzien van een uittreksel uit het handelsregister dan niet ouder is dan 6 maanden en een legitimatiebewijs van de rechtsgeldige vertegenwoordiger van de betreffende rechtspersoon.
7. De (technisch)voorzitter kan een model volmacht vaststellen, mits de volmachtgever de mogelijkheid behoudt een algemene of een bijzondere volmacht, al dan niet met steminstructie te geven.

Artikel 10. Kascommissie

1. De vergadering kan een kascommissie benoemen bestaande uit tenminste twee personen die geen deel van het bestuur uitmaken en ook niet anderszins met het beheer of de administratie van de VvE zijn belast.
2. De kascommissie werkt in opdracht van de vergadering en is onafhankelijk van het bestuur en een eventuele beheerder.
3. De kascommissie onderzoekt de financiële administratie van de VvE en beoordeelt de jaarlijks de concept begroting en exploitatierekening van de VvE. Voordat de vergadering daarover stemt brengt de kascommissie schriftelijk verslag omtrent haar bevindingen uit aan de vergadering.
4. Het bestuur is verplicht de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door de kascommissie gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgevraagd de kas, recente bankafschriften en online bankgegevens te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de VvE op eerste verzoek ter beschikking te stellen.

Artikel 11. Betalingsverzuim

1. Indien een eigenaar niet voldoet aan diens verplichting om tijdig enig aan de vereniging verschuldigd bedrag te voldoen, kan het bestuur de betreffende eigenaar schriftelijk aanmanen en alsnog een termijn verlenen van 8 dagen om alsnog het verschuldigde te



voldoen. Het bestuur is alsdan gerechtigd een bedrag aan administratiekosten van ten hoogste € 30,- of een ander door de vergadering te bepalen bedrag per verschuldigde (termijn-)betaling in rekening te brengen in aanvulling op het verschuldigde bedrag.

2. Indien de betreffende eigenaar na 20 dagen na de schriftelijke aanmaning nog niet betaald heeft, is het bestuur gerechtigd de incasso van het verschuldigde uit te besteden aan een daarin gespecialiseerde derde, zoals een deurwaarder, advocaat of incassobureau. Ingeval van doorlopende betalingsachterstanden kunnen opvolgende betalingsachterstanden direct uit handen gegeven worden.

Artikel 12. Ingangsdatum, bekendmaking

1. Dit reglement treedt in werking met ingang van de dag die volgt op zijn vaststelling.
2. Een exemplaar van dit huishoudelijk reglement ligt ter inzage bij het bestuur en is gepubliceerd op de MVGM portal (<https://mvgm.twinq.nl/>).

Naleving van deze regels zal het woongenot zeker ten goede komen. Het bepaalt tevens in hoge mate de woonbeleving van uw medebewoners en daarmee de waarde en verkoopbaarheid van uw appartement.

Aldus vastgesteld in de vergadering van eigenaars van Overwinningplein 11 t/m 119 te Groningen.

Bestuur

Plaats: Groningen
Datum: 30 nov. 2022
Naam: dhr. S.A. Pater
Handtekening:



Huurdersverklaring VvE Overwinningplein 11 t/m 119 te Groningen

De ondergetekende(-n),
Achterna(a)m(en) huurder(s): _____
Voorna(a)m(en) voluit huurder(s): _____

verklaart/verklaren hierbij:

dat hij/zij de bepalingen van het huishoudelijk reglement, alsmede eventuele regels als bedoeld in artikel 5:128 van het Burgerlijk Wetboek, voor zover die op een gebruiker betrekking hebben, zal naleven. De ondergetekende verklaart tevens, dat deze verklaring geacht wordt ook betrekking te hebben op besluiten en bepalingen die eerst na deze verklaring worden genomen respectievelijk vastgesteld, tenzij een beroep op die besluiten en bepalingen jegens de gebruiker in strijd zou zijn met de redelijkheid en billijkheid.

Aldus in tweevoud opgemaakt en gedaan ondertekend

Eigenaar

Plaats: _____

Datum: _____

Naam: _____

Handtekening:

Huurder/gebruiker

Plaats: _____

Datum: _____

Naam: _____

Handtekening:
