

Notulen

VvE Overwinningsplein 11 t/m 119 WO + WI, gevestigd te Groningen (11436)

Notulen van de Vergadering van eigenaars, gehouden woensdag 30 november 2022, aanvang 19:00 uur.

Totaal aantal stemmen: 5898; aantal stemmen vertegenwoordigd: 4406 (74,7 procent)

1. Opening

De vertegenwoordiger van MVGM VvE, de heer Schuur opent om 19:00 uur als dagdeelvoorzitter de vergadering van eigenaars en heet de aanwezige leden welkom. Voorts stelt hij zichzelf voor aan de leden. De vergadering besluit met meerderheid van stemmen dat de beheerder de technische leiding deze vergadering zal verzorgen. Blijkens de presentielijst zijn er voldoende stemgerechtigden/gevolmachtigden aanwezig om rechtsgeldige en gekwalificeerde besluiten te kunnen nemen ten aanzien van de geagendeerde onderwerpen. De vergadering besluit met meerderheid van stemmen de agenda vast te stellen.

2. Mededelingen en ingekomen stukken

Mededeling bestuur

- Uitkering mijnbouwschade - Vanuit de vergadering wordt gevraagd of hier bezwaar tegen is aangetekend (zie notulen vorige ALV)

De heer Pater deelt mee dat hieromtrent informatie is ingewonnen. Er zou in voorkomend geval een extern bureau ingeschakeld kunnen worden, deze kan per punt alles doorlopen, echter bleek dit behoorlijk in de kosten te lopen. Alleen het inlezen zou € 9450,- kosten, daadwerkelijk bezwaar om punt voor punt door te nemen zou tienduizenden euro's gaan kosten. Er zal nog een 2e opname plaatsvinden, waarbij rekening zal worden gehouden met hoogwerker- en steigerkosten. Deze dienen daarin mee worden genomen. Beschikking is gemaakt en afgegeven, bezwaar had geen verdere positief effect gehad. Door nieuw beslisboom binnen IMG zou er een reëel risico zijn dat beoordeling lager was uitgevallen en minder zou worden vergoed. Er is dan ook tot op heden door het bestuur geen bezwaar gemaakt tegen de beschikking. Er wordt aangegeven dat de 1e kosten (20 uur) voor nalopen schades zou vergoed worden door IMG, hier zou de VvE ook gebruik van kunnen maken. Schades in de woning dienen door eigenaar zelf gemeld te worden, eventueel kan men ondersteuning vragen aan het bestuur.

Besluit: De leden besluiten unaniem dat het bestuur voor in ieder geval de variabel uren (gratis advieskosten IMG) leen extern bureau dient te laten beoordelen of het thans bepaalde uitkeringsbedrag juist is. Hierbij dient ook rekening gehouden te worden met hoogwerkers, steigers etc. Ervaring binnen VvE is welkom (nr. 95). er wordt een mandaat bedrag afgesproken en goedgekeurd voor extern advies van maximaal € 5.000,- Indien blijkt dat bezwaar maken zin heeft, dan dient er ook een bezwaar te worden ingediend.

Algemene mededelingen

- Afrekening exploitatie resultaat - Het is gebleken dat men eerst een herinnering (21-10) heeft ontvangen voor betaling en daarna pas de factuur (27-10). Ons excuus voor dit ongemak.
- Klanttevredenheid - MVGM is voortdurend bezig om haar dienstverlening te optimaliseren. Dit doen wij onder andere door enquêtes te houden onder onze klanten. Des te meer inhoudelijke reacties, des te beter wij onze dienstverlening kunnen afstemmen op de wensen van de klant. Mocht u een verzoek ontvangen vragen wij u vriendelijk de tijd te nemen om de enquête in te vullen en danken u bij voorbaat voor uw medewerking.

Binnengekomen stukken

- Volmacht Urban Interest Vastgoed B.V. aan MVGM met steminstructie.
- Volmacht van de heer Punt aan de heer Pater met steminstructie.
- Volmacht van de heer Kloostra en mevrouw Zeilstra met steminstructie;
- E-mail van mevrouw De Jong inzake duurzaamheid - zal verder worden besproken bij de rondvraag.

3. Vaststellen notulen vergadering van eigenaars d.d. 23-03-2022

Er zijn voorafgaand aan de vergadering geen op- en/of aanmerkingen n.a.v. de notulen ontvangen. De voorzitter wenst deze vast te stellen, waarna de vergadering met algemene stem besluit de notulen ongewijzigd vast te stellen.

4. Financiën

4a. Verslag kascommissie

De heer Vaszlovsky is als enig kascommissie lid aanwezig en deelt mee dat hij zich kan vinden in de stukken zoals thans opgesteld. Men adviseert de leden het bestuur te dechargeren.

4b. Jaarrekeningen 2018 t/m 2021

De heer Schuur deelt mee dat thans een besluit dient te worden genomen over de jaarrekeningen van 2018 t/m 2021. De jaarrekening die NMG had aangeleverd tijdens de overname door MVGM was incompleet, er zijn nog aanvullende facturen over 2019 geboekt. Tevens is gebleken dat maand november gas (ruim € 9.000,-) dubbel was ingevoerd, dit is gecorrigeerd. De oude saldo's vanuit de tijd van NMG, waarvan MVGM tot op heden geen herinnering of aanmaning heeft ontvangen zijn allen afgeboekt in 2020.

Ten aanzien van grootboekrekening 3.100 (Stookkosten); Hier staat een verschil met de afrekeningen vanuit het verleden aan kosten ter hoogte van ruim € 12.000,-. Door uw vereniging is er € 7.371,16 betaald aan voorschot aan Ista, dit bleek echter uitsluitend voor rekening moten komen voor de VvE aan de Paterswoldseweg. Ondertussen heeft een credit plaatsgevonden van € 4.587,28. Deze zijn geboekt op de tussenrekening doorbelastingen en er is een doorbelasting gemaakt richting NMG voor de VvE aan de Paterswoldseweg van € 2.766,37. Het verschil van € 4.587,28 wordt door Ista betaald aan de VvE Overwinningsplein. De beheerder stelt voor de jaarrekeningen zoals thans voorgelegd en gecorrigeerd goed te keuren en vast te stellen. De vergadering besluit met algemene stem de jaarrekeningen 2018 t/m 2021 vast te stellen.

4c. Decharge bestuur(der)

Op advies van de kascommissie en met vaststelling van de jaarrekening wordt met met algemene stem - goedkeuring voor het gevoerde financiële beleid - aan het bestuur verleend.

4d. Bestemming exploitatieresultaten

Het voorstel om de resultaten boekjaar 2018 t/m 2021 te verrekenen met de algemene reserve wordt met algemene stem goedgekeurd. Het saldo van het Reservefonds Groot Onderhoud wordt na deze boeking € 186.304,89. De uitkering mijnbouwschade, die is ontvangen op 10-05-2022, is geboekt op Reservefonds Algemeen en bedraagt € 73.866,15.

Een ieder wordt ter informatie er nogmaals op gewezen dat er een ontstoppingscontract riolering is afgesloten bij RRS (zie eigenarenportaal).

Men kan zelf bellen met RRS, storingen kunnen worden gemeld onder vermelding van postcode en huisnummer via telefoonnummer 0598 - 696 530.

5. Onderhoud gebouw

.

5a. Meerjaren onderhoudsplan 2023

De beheerder heeft een toelichting gegeven op het (MJOP) meerjaren onderhoudsplan en dit brengt in hoofdlijnen de volgende acties met zich mee.

Veel werkzaamheden zijn reeds eerder besproken in 2022, maar tot op heden zij hiervoor geen partijen gevonden. Thans is het idee om 1 hoofdaannemer aan te stellen en vandaar uit alle werkzaamheden uit laten voeren. Voor de bewoners zal dit ook prettiger zijn. Code 41 en 1e 2 posten onder code 46 zijn nieuw ten opzichte van de reeds goedgekeurde werkzaamheden.

- Herstel gevel metsel- en voegwerk, alsmede raamdorpelstenen alle kozijnen westgevel
 - Vervangen gevelafdekking beton t.p.v. Paterswoldseweg
- Buitenschilderwerk
 - Boeiboord beton.
 - Deuren westzijde begane grond en westzijde maisonnettes. Op basis van inspectie zou het kunnen voorkomen dat ook nog deuren vervangen gaan worden.
 - Kozijnen en ramen (gevelkozijnen) westzijde begane grond en etages, zuidzijde etages.
- Coating betonvloer / galerij en balkons
 - Constructief geen problemen, wel noodzakelijk om inwateren te vermijden. Volgens een aantal leden een jaar of 8 geleden gecoat. Informatie hieromtrent is welkom.
 - Gelijkijdig loodslabben opgaand werk galerij inclusief impregneren.
 - Eventueel kan e.e.a. ook gevolgen hebben voor de gemelde aardbevingsschades, hier zal uiteraard een groot gedeelte van hersteld worden. Prijzen blijven stijgen en hier zal rekening mee gehouden moeten worden. Een van de eigenaren geeft aan dat ook op nacalculatie prijsstijgingen kunnen worden doorberekend. De heer Klinkert geeft aan dat na aanvaarding opdracht, prijs gehandhaafd dient te worden zoals afgesproken.
- Vervangen lichtstraten - 3 stuks

- Reinigen prefab luifel
- Vervangen loodslab tpv luifel winkels
- Vervangen binnen riolering ijzer > pvc (indien noodzakelijk)

Op basis van een uitgevoerde dak inspectie is vervanging opgenomen in de meerjaren onderhoudsprognose. Per dakvlak is vervangingsjaar vastgesteld.

Totale kosten groot onderhoud zijn begroot € 290.375,- Gelet op de reserves binnen de VvE zouden deze werkzaamheden in de loop van 2023 bekostigd kunnen worden uit de reserves van de VvE. De aanwezige leden stemmen met meerderheid van stemmen in met de voorgestelde werkzaamheden en verlenen het bestuur mandaat om in overleg met de beheerder de werkzaamheden te initiëren. De leden stemmen tevens met meerderheid van stemmen in met voorstel om de werkzaamheden uit te besteden via 1 hoofdaannemer. De benodigde gelden mogen worden onttrokken uit de reservefondsen van de VvE.

6. Vaststellen extra bijdrage

Om ook in de toekomst het groot onderhoud te kunnen waarborgen stelt het bestuur voor om het komende jaar een extra bijdrage vast te stellen. Vanuit de laatst gepresenteerde Liquiditeitsprognose (zie laatste blad MJOP 2023) kan niet anders dan worden geconcludeerd dat de VvE na 2023 te weinig/geen geld meer in het reservefonds heeft om alle geprognoseerde werkzaamheden te kunnen uitvoeren. Op dit moment wordt vanuit het bestuur geadviseerd om geen leningen af te sluiten, gelet op o.a. huidige rentestanden. Het bestuur stelt dan ook voor om een extra bijdrage per appartement, cfm. bijlage vergaderstukken in rekening te brengen. Uiterste betaaldatum 31 december 2023, er kan uiteraard in termijnen worden. De leden stemmen met meerderheid van stemmen in met het voorstel, uiterste betaaldatum 31-12-2023. Mocht iemand zijn appartementsrecht overdragen dient de vastgestelde extra bijdrage uiterlijk op dag van overdracht te zijn voldaan aan de VvE.

7. Begroting 2023

De beheerder neemt de begroting 2023 door met de vergadering. De begroting bekleed een verhoging ten opzichte van de laatst goedgekeurde begroting. Deze verhoging zit met name in een te verwachte indexatie van de contract kosten en verhoging van de reservering voor groot onderhoud. De vergadering stelt de begroting 2023 vast met de bijbehorende maandelijkse bijdrage ingaande 1 januari 2023. Het voorschot stook komt hier nog bij, de verschuldigde bedragen kunt u tevens terug vinden in het eigenarenportaal.

8. Assurantien

.

8a. Mandaat voor overstap verzekeringen

Jaarlijks bekijken of verzekeringen bij ander partij gunstiger en/of tegen betere voorwaarden kan worden afgesloten. Het complex is thans verzekerd bij Rivez. De leden verlenen het gevraagde mandaat.

8b. Eigenaarsbelang - ter informatie

Het eigenaarsbelang is een aanvullende dekking, waarmee u extra voorzieningen verzekert die andere verzekeringen niet dekken. De opstalverzekering dekt namelijk de waarde van het huis bij oplevering, maar niet (volledig) de voorzieningen die u aanbrengt in het huis. De badkamer-, toilet- en keukeninrichtingen inclusief vloer-, wand- en plafondafwerking is in uw geval gerekend met € 11.000,- per woning). Verder is 10% van de herbouwwaarde extra kosten voor woningverbeteringen en –aanpassingen meegenomen. Hiermee wordt bedoeld de door individuele eigenaars en gebruikers aangebrachte voorzieningen in de woningen, zoals vaste vloerbedekkingen, plafond- en wandafwerkingen, rolluiken, zonneschermen, extra voor badkamer- toilet- en keukeninrichtingen enz

Er zijn geen verbeteringen, veranderingen en/of aankleding van de gebruikers meegenomen. Het is handig om deze extra af te sluiten bij uw eigen inboedelverzekering voor bijvoorbeeld:

- de badkamer;
- een dure vloer;
- inbouwkasten;
- de keuken.

9. Benoeming bestuur

De heer Sprokholt heeft voor hem moverende redenen het besluit genomen terug te treden als bestuurslid van de VvE. Er hebben zich geen kandidaten gemeld voor een bestuursfunctie. Tijdens de vergadering wordt mevrouw Meloni (43) bereid gevonden zitting te nemen in het bestuur van de VvE. Betrokkene wordt bij acclamatie benoemd.

10. Vaststellen Huishoudelijk Reglement

Met betrekking tot het Huishoudelijk Reglement worden navolgende wijzigingen verzocht aan te brengen:

- Op huurdersverklaring gevraagde ID - gegevens niet noodzakelijk en derhalve verwijderen
- Privé gedeelten - punt 4.3 aanpassen niet bedrijfsmatig gebruik.

Hierna wordt HHR vastgesteld.

11. Formaliteiten

De vergadering besluit met meerderheid van stemmen om onderstaand incassomandaat vast te stellen.

"Indien enig lid van de VvE in gebreke blijft om aan zijn financiële verplichtingen ten opzichte van de VvE te voldoen, is de bestuurder/beheerder bevoegd het nalatige lid administratie- en aanmaningskosten in rekening te brengen. Het nalatige lid ontvangt achtereenvolgens een herinnering en aanmaning, met inachtneming van de termijnen en bepalingen krachtens de Wet Incassokosten (WIK). De bestuurder/beheerder is daarnaast gemachtigd een invorderingsprocedure te starten door de op dat moment openstaande vordering ter incassering uit handen te geven aan een gerechtsdeurwaarder, waarbij de gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten voor rekening komen van het nalatige lid. De bestuurder/beheerder is bevoegd aan de gerechtsdeurwaarder opdracht te geven een gerechtelijke procedure te voeren en verder het nodige ter incassering te verrichten. Daaronder begrepen het ter uitvoering leggen van een tegen het in gebreke zijnde lid gewezen vonnis op een wijze als door de bestuurder/beheerder wenselijk wordt geacht ter incassering van de vordering. Ook voor wat betreft de tijdens de incassoprocedure vervallen c.q. te vervallen en door het nalatige lid te betalen bijdrage en / of kosten."

Tot reservefondsbeheerder wordt benoemd de heer Pater.

De vergadering besluit met meerderheid van stemmen de appartementenclausule vast te stellen.

12. Rondvraag

E-mail mevrouw De Jong, d.d. 04-11-2022: Ik woon aan het overwinningsplein in Groningen. De VvE van waar het appartement toe behoort wordt door jullie beheerd. Het appartement heeft nu energielabel G, ik wil graag verduurzamen en dit op termijn naar een zo goed mogelijk label brengen. Ik zou het liefst beginnen met de isolatie. Ik vroeg me af of jullie inzichtelijk hebben of er spouwmuren zijn? Zowel in de gevel als de zijmuren? Ik sta ook open voor andere tips om mijn appartement te verduurzamen of om een andere volgorde van verduurzaming te hanteren. Verder vroeg ik me nog af of vervanging van de kozijnen en het nemen van hr+++ glas nog op het meerjaren onderhoudsplan staat en zo ja, wanneer?

Reactie de heer Klinkert, puntsgewijs:

- De VvE heeft geen plan om kozijnen en/of glas te vervangen.
- De buitengevels van het gebouw zijn spouwmuren. Het isoleren van spouwmuren kan eigenlijk alleen collectief omdat de spouwmuren 'doorlopen'.
- Ik heb je mailtje even besproken met André Pater van het bestuur (e-mail in de cc). Als bestuurslid juicht hij persoonlijke initiatieven op het gebied van verduurzaming toe. Daarnaast zijn er natuurlijk ook zaken die mogelijk collectief opgepakt kunnen worden.
- Omdat de VvE een onderhoudsplan heeft en geen verduurzamingsplan zijn er momenteel geen initiatieven die door de VvE worden genomen. Dat betekent niet dat het niet kan alleen zullen de leden van de VvE hierin een koers moeten gaan bepalen.

De heer Pater deelt mee dat hij in 2020 is komen wonen en destijds energielabel opnieuw heeft aangevraagd, afgegeven is een D-Label. Volgens betrokkene is spouwmuurisolatie aanwezig. Voor energielabel wordt uitsluitend slaapkamer en woonkamerglas meegenomen. Voorts heeft betrokkene overal aanwezige kieren afgewerkt met tochtstrip, In beginsel is overal G afgegeven. Een der andere eigenaars geeft ook aan een Label-D te hebben. Hier is de gasmeter verwijderd en alles op elektra aangesloten. Het is goed om tips met elkaar uit te wisselen en te inventariseren welke behoeftes zijn er. In het kader van verdere verduurzaming en eventueel te nemen maatregelen zou men een Energie Prestatie Advies (EPA) kunnen laten opstellen. De beheerder wordt verzocht hiervoor offerte te vragen en dit punt voor de volgende ALV te agenderen.

Ten aanzien van de verwarming wordt opgemerkt dat dit in de toekomst eventueel via Warmtestad kan of middels infrarood panelen - laatste is niet handig in verband met vochtigheid in de woning. De heer Klinkert deelt mee dat de huidige Cv-installatie (7 ketels) eigenlijk teveel capaciteit heeft. Verwachting is dat ze nog jaren meekunnen. Kosten warmtenet zijn gekoppeld aan gasprijs, wordt wel over nagedacht echter geen concrete zaken bekend. Individuele aangevraagde SNN subsidie kan worden gebruikt voor individuele verbetering, bijvoorbeeld dubbel glas. Dit laatste dient wel altijd te worden aangevraagd, tevens dient men er rekening mee te houden dat de indeling (uitstraling) niet mag worden veranderd. Indien er meer mensen zijn die dubbel glas willen graag melden bij bestuur, e.e.a. kan wellicht worden gekoppeld. Radiatoren verwijderen kan uitsluitend met toestemming VvE, hoofdaansluiting kan worden afgesloten in het appartement. VvE's kunnen eventueel gebruik kunnen maken van een verduurzamingsleningen en subsidies (SVVE).

Behoudens vorenstaande komen tijdens de rondvraag nog de volgende punten aan de orde:

- Ter informatie wordt meegedeeld dat het verwijderen van de gasmeter nu gratis is. De éénmalige tegemoetkoming van € 190,- is op basis van elektrameter. Er is helaas nog niet bekend over het

- invoeren van een "energieplafond" voor gebruikers van een blokverwarming.
- Meerdere bergingen zijn zeer warm - kan dit worden gecontroleerd. De heer Klinkert wordt verzocht inspectie uit te voeren.
- Zonnepanelen op dak - is mogelijk, altijd besluit VvE.
- Nummer 91 - veel overlast van studenten zowel boven als naast de woning. Geef punten aan bij beheerder en probeer zelf contact te leggen met de veroorzaker. Daarnaast kan melding maken bij Meldpunt Overlast of/en wijkagent . Probeer echter eerst altijd onderling op te lossen.
- Nummer 77 - Glazenwassers, ramen worden niet schoongemaakt, terwijl men wel alles dient mee te nemen. De heer Klinkert zal dit opnemen met schoonmaakbedrijf en tevens nieuwe offertes aanvragen. De leden wordt verzocht, indien iets opvalt, hiervan direct melding te maken.
- Aan galerij zijde ligt nog vuil - graag opruimen. Tegels graag schoon laten maken.
- Bij binnenkomst staat een tafel met mandje. Het bestuur zal deze verwijderen.
- Afrekening eerder en graag kosten inzichtelijk. De heer Schuur geeft aan dat hij de verwachting heeft - nu alles goed in kaart is gebracht - dat de afrekening in het begin van het jaar kan worden afgehandeld. Tevens wordt aangegeven dat iedereen toegang heeft tot een portaal van Techem. Kosten zijn iets moeilijker inzichtelijk te krijgen, daar deze pas bekend zijn na het stookseizoen (januari - december). Het bestuur kan wel de betaalde facturen inzien.
- Uitbreiding parkeerplaatsen niet aan de orde. Te weinig opbrengst.

13. Sluiting

De voorzitter dankt een ieder voor zijn/haar inbreng en aanwezigheid, waarna hij de vergadering om 21:35 uur sluit.

Vastgesteld op de vergadering van

voorzitter

beheerder

.....

Besluitenlijst

VvE Overwinningsplein 11 t/m 119 WO + WI, gevestigd te Groningen (11436)

- 1. Opening**
 - 1.1 Agenda vastgesteld
 - 1.2 Voorzitter cfm tekst notulen benoemd

- 3. Vaststellen notulen vergadering van eigenaars d.d. 23-03-2022**
 - 3.1 De notulen van 23-02-2022 zijn vastgesteld

- 4b. Jaarrekeningen 2018 t/m 2021**
 - 4b.1 Jaarrekeningen 2018 t/m 2021 zijn vastgesteld

- 4c. Decharge bestuur(der)**
 - 4c.1 Bestuur is gedechargeerd voor de jaren 2018 t/m 2021

- 4d. Bestemming exploitatieresultaten**
 - 4d.1 Exploitatie resultaten 2018/2021 verrekenen met reservefonds
In ALV 23-03-2022 besluit genomen 2020 af te rekenen met leden, facturen hiervoor zijn reeds verstuurd. Besluit blijft van kracht.

- 5a. Meerjaren onderhoudsplan 2023**
 - 5a.1 Planmatig onderhoud akkoord - aanbesteding via 1 hoofdaannemer
 - 5a.2 Onttrekking gelden voor uitvoering groot onderhoud uit reserves VvE akkoord

- 6. Vaststellen extra bijdrage**
 - 6.1 Voorgestelde extra bijdrage vastgesteld, uiterste betaaldatum 31-12-2023
Mocht iemand zijn appartementsrecht overdragen dient de vastgestelde extra bijdrage uiterlijk op dag van overdracht te zijn voldaan aan de VvE

- 7. Begroting 2023**
 - 7.1 Begroting 2023 is met meerderheid van stemmen vastgesteld, bijdrage verschuldigd per 01-01-2023

- 8a. Mandaat voor overstap verzekeringen**
 - 8a.1 Gevraagd mandaat voor overstap is verleend

- 9. Benoeming bestuur**
 - 9.1 De heer Sprokholt afgetreden en mevrouw Meloni benoemd als bestuurslid

- 10. Vaststellen Huishoudelijk Reglement**
 - 10.1 HHR is vastgesteld

- 11. Formaliteiten**
 - 11.1 Formaliteiten vastgesteld conform tekst notulen

Actiepuntenlijst

VvE Overwinningplein 11 t/m 119 WO + WI, gevestigd te Groningen (11436)

Aanbesteden groot onderhoud i.o.m. bestuur

Aanbesteding via 1 hoofdaannemer

Status: *Vastgelegd Afhandeling voor: 31 december 2022*

Behandeld door: *Technisch beheerder (Martijn Klinkert)*

Duurzaamheid (EPA) agenderen volgende ALV

Status: *In behandeling Afhandeling voor: 30 november 2023*

Behandeld door: *VvE-beheerder / Accountmanager (Grethi Bontsema)*

Doorvoeren begrotingen 2023

Status: *Afgehandeld Afgehandeld op: 30 november 2022*

Behandeld door: *Detlef Schuur (medewerker kantoor)*

Wijziging autorisatie bestuurders in Twinq

Status: *Afgehandeld Afgehandeld op: 6 december 2022*

Behandeld door: *Detlef Schuur (medewerker kantoor)*

Extra bijdrage 2023 doorvoeren in Twinq

Uiterste betaaldatum 31-12-2023 (tot die tijd uitsluiten van aanmaancode). Mocht iemand zijn appartementsrecht overdragen dient de vastgestelde extra bijdrage uiterlijk op dag van overdracht te zijn voldaan aan de VvE

Status: *Afgehandeld Afgehandeld op: 26 juni 2023*

Behandeld door: *Financieel / Administratief beheerder (Financiële administratie Team 3)*

Offerte EPA

Status: *Afgehandeld Afgehandeld op: 1 december 2023*

Behandeld door: *Technisch beheerder (Martijn Klinkert)*

Verreken resultaten 2018 t/m 2021 met reservefonds VvE

In ALV 23-03-2022 besluit genomen 2020 af te rekenen met leden, facturen hiervoor zijn reeds verstuurd.

Besluit blijft van kracht. Overige resultaten zoals besloten tijdens ALV 30-11-2022

Status: *Afgehandeld Afgehandeld op: 8 december 2022*

Behandeld door: *Financieel / Administratief beheerder (Financiële administratie Team 3)*

Wijziging KvK bestuurder

Afgetreden per 30-11-2022 de heer Sprokholt (97)

Benoemd als bestuurslid per 30-11-2022 mevrouw Meloni (43)

Status: *Afgehandeld Afgehandeld op: 29 december 2022*

Behandeld door: *Afdeling Data (medewerker kantoor)*

Glasbewassing navragen + nieuwe offertes

Status: *Afgehandeld Afgehandeld op: 1 december 2023*

Behandeld door: *Technisch beheerder (Martijn Klinkert)*

Tegels galerij zijde reinigen

Status: *Afgehandeld Afgehandeld op: 1 december 2023*

Behandeld door: *Technisch beheerder (Martijn Klinkert)*