

MEERZICHT

VVE BEHEER

Vereniging van Eigenaren " De Schans "

Schans 33, 35, 37, 37a- Schans 39 t/m 73
Spoorsingel 26b, 26c
1941 JP, 1941 JR, 1941 JM BEVERWIJK

**Vergadering van Eigenaren
15 juni 2026**



Meerzicht VVE Beheer
Wijkerstraatweg 162
1951 EK Velsen-Noord



0251 - 261055



www.meerzichtvvebeheer.nl



info@meerzichtvvebeheer.nl

Bank: NL87 ABNA 0867 8869 00

KvK: 76776905

BTW: NL 00311 4349 B52

Aan de leden van de
Vereniging van Eigenaren " De Schans "
Schans 33, 35, 37, 37a, Schans 39 t/m 73, Spoorsingel 26 b, 26c
1941 JR - 1941 JP - 1941 JM BEVERWIJK

Velsen-Noord, 29 mei 2026

Geachte leden,

Hierbij nodigen wij u uit tot het bijwonen van de Vergadering van Eigenaars van VVE " De Schans ", op maandag 15 juni 2026. U ontvangt binnenkort per e-mail een uitnodiging waarmee u kunt deelnemen aan deze digitale (Teams) vergadering.

Mocht u onverhoopt niet in de gelegenheid zijn de vergadering digitaal bij te wonen, dan verzoeken wij u hierbij om uw stem schriftelijk uit brengen op het bijgevoegde stem formulier zodat uw stem niet verloren gaat.

Aanvang 19.30 uur

De agenda omvat de volgende punten :

1. Opening en vaststelling aantal aanwezige stemmen
2. Mededelingen van de voorzitter
3. Goedkeuring verslag vergadering van 15 september 2025 en 13 oktober 2025 (zie bijlagen)
4. Verslag en verkiezing kascommissie
5. Goedkeuring jaarverslag 2025
6. Goedkeuring begroting 2026
7. Servicekostenverhoging
- met ingang van 1 januari 2027 € 160,00 per maand
8. Onderhoud
- Besluitvorming schilderwerken conform offerten P. van der Linde Schilderwerken (zie bijlagen)
9. Machtigen bestuur / beheerder voor het nemen van incassomaatregelen
10. Aanpassingen Huishoudelijk Reglement (zie bijlage)
11. Rondvraag
12. Sluiting

Indien u vragen heeft, verzoeken wij u deze schriftelijk bij het bestuur of bij het beheerkantoor in te dienen.

Met vriendelijke groet,
Meerzicht VVE Beheer

L. Stam



VVE Flatgebouw De Schans

Notulen Tweede Vergadering van Eigenaren d.d. 13 oktober 2025

Aanwezig	:	Zie presentielijst (ter inzage)
Beheerder	:	L. Stam van Meerzicht VVE Beheer
Bestuur	:	M. de Wit (bestuurslid)

Agenda

1. Opening en vaststelling aantal aanwezige stemmen
2. Mededelingen van de voorzitter
3. Goedkeuring verslag vergadering van 28 november 2022 (zie bijlage)
4. Verslag en verkiezing kascommissie
5. Goedkeuring jaarverslag 2022 t/m 2024
6. Goedkeuring begroting 2025
7. Servicekostenverhoging
 - met ingang van 1 januari 2026 € 160,00 per maand
8. Onderhoud
 - Besluitvorming opstellen MJOP
 - Schoonmaken kozijnen achterzijde
9. Machtigen bestuur / beheerder voor het nemen van incassomaatregelen (zie bijlage)
10. Rondvraag
11. Sluiting

1. Opening en vaststelling aantal aanwezige stemmen

De tweede vergadering wordt om 19.30 uur geopend door de voorzitter van de vergadering de heer L. Stam. Hij heet eenieder van harte welkom.

Het totaal uit te brengen stemmen bedraagt 132.

Het aantal aanwezige (66) en vertegenwoordigde stemmen (-) bedraagt 66.

Aan de hand van de deelnemende eigenaren zijn er voldoende stemgerechtigde leden ter vergadering aanwezig dan wel vertegenwoordigd, zodat er rechtsgeldige besluiten kunnen worden genomen daar dit een tweede Vergadering van Eigenaren betreft.

Iedere eigenaar van een woonappartementenrecht heeft 6 stemmen (totaal 108), de eigenaren van de nieuwe woonappartementen hebben per appartementenrecht 4 stemmen (totaal 24).

2. Mededelingen van de voorzitter

In onderling overleg wordt bepaald dat de volgende Vergadering van Eigenaren op 15 juni 2026 gehouden zal worden.

3. Goedkeuring verslag Vergadering van Eigenaren d.d. 28 november 2022

Op de notulen van de Vergadering van Eigenaren worden géén op- en of aanmerkingen gemaakt. De notulen worden conform vastgesteld en door de voorzitter en de beheerder in een later stadium ondertekend.

4. Verslag en verkiezing van de kascommissie

De heer L. Stam verzoekt om tot decharge over te gaan onder voorbehoud van de bevindingen van de kascommissie. De vergadering gaat hiermee akkoord.

De heer T. Lether en mevrouw L. Hofman stellen zich kandidaat om in de kascommissie zitting te nemen. De vergadering gaat hier unaniem mee akkoord.

Er zal nog een afspraak gemaakt worden om de werkzaamheden te verrichten.

5. Goedkeuring jaarverslag 2022-2024

De vergadering gaat akkoord met de opstelling van de gepresenteerde overzichten met toelichting en verleent het bestuur decharge voor het gevoerde beheer onder voorbehoud van de bevindingen van de kascommissie.

Het voorstel om de negatieve exploitatieresultaten van de boekjaren 2022 en 2024 ten laste van de algemene reserve te brengen wordt unaniem door de vergadering overgenomen. Het positieve exploitatieresultaat van het boekjaar 2023 wordt ten gunste van de algemene reserve gebracht.

6. Vaststelling begroting 2025

De heer Stam geeft een korte toelichting op de begroting van 2025 en deze wordt goedgekeurd door de vergadering.

7. Servicekostenverhoging

- met ingang van 1 januari 2026 € 160,00 per maand

Met 12 stemmen tegen en 44 stemmen vóór, gaat de vergadering akkoord met de servicekosten verhoging per 1 januari 2026.

8. Onderhoud

- Besluitvorming opstellen MJOP

De vergadering gaat unaniem akkoord met het laten opstellen van een MJOP door Vereniging Eigen Huis.

- Schoonmaken kozijnen achterzijde

Mevrouw M. de Wit verzoekt alle bewoners met klem om dit te doen teneinde de kozijnen in een goede staat te houden.

9. Machtigen bestuur / beheerder voor het nemen van incassomaatregelen (zie bijlage)

De voorzitter geeft een korte toelichting waarna de vergadering unaniem akkoord gaat.

10. Rondvraag

Mevrouw M. de Wit bespreekt de aanleg van de glasvezelbekabeling door KPN. De vergadering gaat unaniem akkoord met de aanleg hiervan.

Diverse eigenaren maken melding van de overlast die de huurders op de begane grond veroorzaken. Vooral de stank van het vele blowen wordt als enorm storend ervaren. De vergadering verzoekt het bestuur hier actie op te ondernemen door de eigenaren schriftelijk van de overlast op de hoogte te stellen.

De huurders van nummer 55 dienen op de hoogte te worden gebracht dat het niet de bedoeling is dat ze barbecueën op de galerij.

De heer L. Groeneveld vraagt zich af of er wel spanning op de stopcontacten in de hal staat. Dit zou kunnen betekenen dat er een kabel vanuit de centrale meter naar een appartement loopt. Hij geeft aan dit te zullen onderzoeken.

Hij maakt eveneens melding van een rioollucht in de centrale hal die aanwezig sinds het ombouwen van de bedrijfsappartementen in woonappartementen.

Hij geeft aan zich te storen aan het feit dat er post op straat terecht komt en dat de huurders van de appartementen op de begane grond niet de moeite nemen om hun vuilnis in de daarvoor bestemde containers te deponeren, waardoor e.e.a. ook op straat terecht komt.

De heer L. Groeneveld geeft aan wel meerdere onderhoudszaken aan de orde te willen brengen. Hij geeft aan deze punten per email aan de beheerder te doen toekomen.

Mevrouw S. Oostra geeft aan dat het schilderwerk in eigen beheer dient te gebeuren en dat dit in de reglementen vermeld dient te worden. De heer L. Groeneveld reageert hierop door te vermelden dat dit juist voor rekening van de VVE zou dienen te komen.

De heer J. Fluitman geeft te kennen dat het fietsenrek in de hal bestemd is om de fietsen van de gasten in te stallen en dus niet voor de eigenaren / bewoners zelf.

11. Sluiting

De voorzitter bedankt een ieder voor de aanwezigheid en inbreng en sluit om 20.30 uur de vergadering.

VVE Flatgebouw De Schans

Notulen Vergadering van Eigenaren d.d. 15 september 2025

Aanwezig	:	Zie presentielijst (ter inzage)
Beheerder	:	L. Stam van Meerzicht VVE Beheer
Bestuur	:	M. de Wit (bestuurslid)

Agenda

1. Opening en vaststelling aantal aanwezige stemmen
2. Mededelingen van de voorzitter
3. Goedkeuring verslag vergadering van 28 november 2022 (zie bijlage)
4. Verslag en verkiezing kascommissie
5. Goedkeuring jaarverslag 2022 t/m 2024
6. Goedkeuring begroting 2025
7. Servicekostenverhoging
 - met ingang van 1 januari 2026 € 160,00 per maand
8. Onderhoud
 - Besluitvorming opstellen MJOP
 - Schoonmaken kozijnen achterzijde
9. Machtigen bestuur / beheerder voor het nemen van incassomaatregelen (zie bijlage)
10. Rondvraag
11. Sluiting

1. Opening en vaststelling aantal aanwezige stemmen

De vergadering wordt om 19.30 uur geopend door de voorzitter van de vergadering de heer L. Stam. Hij heet eenieder van harte welkom.

Het totaal uit te brengen stemmen bedraagt 132.

Het aantal aanwezige (66) en vertegenwoordigde stemmen (-) bedraagt 66.

Aan de hand van de deelnemende eigenaren zijn er onvoldoende stemgerechtigde leden ter vergadering aanwezig dan wel vertegenwoordigd, zodat er géén rechtsgeldige besluiten kunnen worden genomen.

Iedere eigenaar van een woonappartementenrecht heeft 6 stemmen (totaal 108), de eigenaren van de nieuwe woonappartementen hebben per appartementenrecht 4 stemmen (totaal 24).

De Tweede Vergadering van Eigenaren zal op maandag 13 oktober om 19.30 uur plaatsvinden. Iedere eigenaar zal een nieuwe uitnodiging hiervoor ontvangen.

11. Sluiting

De voorzitter bedankt een ieder voor de aanwezigheid en inbreng en sluit om 19.35 uur de vergadering.

Vereniging van Eigenaren "De Schans"

Balans per 31 december

ACTIVA	31-12-2025	31-12-2024
VLOTTENDE ACTIVA		
Debiteuren	10.196	12.828
Overlopende activa	9.758	13.889
	<u>19.954</u>	<u>26.717</u>
LIQUIDE MIDDELEN		
Bank	53.940	42.247
	<u>53.940</u>	<u>42.247</u>
TOTAAL ACTIVA	<u><u>73.894</u></u>	<u><u>68.964</u></u>

Vereniging van Eigenaren "De Schans"

Balans per 31 december

PASSIVA	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
VERENIGINGSKAPITAAL		
Reservefonds	72.889	62.670
	<u>72.889</u>	<u>62.670</u>
KORTLOPENDE SCHULDEN		
Crediteuren	837	6.029
Overlopende passiva	168	265
	<u>1.005</u>	<u>6.294</u>
TOTAAL PASSIVA	<u><u>73.894</u></u>	<u><u>68.964</u></u>

Vereniging van Eigenaren "De Schans"

Winst- en verliesrekening	2025	2024
OPBRENGSTEN		
Periodieke bijdragen woonappartementen	38.825	38.825
Totaal	38.825	38.825
KOSTEN		
Algemene kosten	5.772	4.584
Huisvestingskosten	19.590	20.405
Reservering groot onderhoud	16.500	16.500
Som der kosten	41.862	41.489
Resultaat	-3.037	-2.664
Saldo der rentebaten en lasten	-483	-327
Resultaat	-2.554	-2.337
Saldo der diverse baten en lasten	-	85
Resultaat boekjaar	-2.554	-2.252

Vereniging van Eigenaren "De Schans"

Toelichting op de balans per 31 december

VLOTTENDE ACTIVA	31-12-2025	31-12-2024
Debiteuren		
Periodieke bijdragen	10.196	12.828
	<u>10.196</u>	<u>12.828</u>
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde verzekeringspremie	9.110	5.631
Nog te ontvangen rente	648	500
Nog te ontvangen schadeuitkering	-	7.758
	<u>9.758</u>	<u>13.889</u>
LIQUIDE MIDDELEN		
RABOBANK Rekening Courant	1.440	4.747
RABOBANK Spaarrekening	52.500	37.500
	<u>53.940</u>	<u>42.247</u>

Vereniging van Eigenaren "De Schans"

Toelichting op de balans per 31 december

VERENIGINGSKAPITAAL	31-12-2025		31-12-2024
Reservefonds Algemeen			
Saldo per 1 januari	62.670		52.131
Bij : Saldo boekjaar	-2.554		-2.252
Reservering groot onderhoud	16.500		16.500
	<u>13.946</u>		<u>14.248</u>
Af : Kosten lekkage nummers 41-55	-		3.709
Gevelwerkzaamheden	3.727		-
	<u>3.727</u>		<u>3.709</u>
Saldo per 31 december	<u><u>72.889</u></u>		<u><u>62.670</u></u>
KORTLOPENDE SCHULDEN			
Crediteuren	<u><u>837</u></u>		<u><u>6.029</u></u>
Overlopende passiva			
Nog te betalen bankkosten	-		15
Overige kosten	168		-
Eigen risico schadeverzekering	-		250
	<u><u>168</u></u>		<u><u>265</u></u>
Aandeel Reservefonds	72.889	1/22	3.313
	72.889	4/22	13.253

Vereniging van Eigenaren "De Schans"

Toelichting op de winst- en en verliesrekening	2025	2024
Algemene kosten		
Abonnementen & contributies	125	119
Beheerkosten	3.386	3.240
Advieskosten	756	-
Rechtsbijstandverzekering	508	470
Bestuursaansprakelijkheidsverzekering	169	175
Aansprakelijkheidsverzekering	828	580
	<u>5.772</u>	<u>4.584</u>
Huisvestingskosten		
Reparatie en onderhoud	3.096	6.515
Onderhoud CV	2.328	2.143
Elektra	1.218	1.529
Elektra afrekening voorgaand boekjaar	46	-268
WATERVERBRUIK	85	75
WATERVERBRUIK afrekening voorgaand boekjaar	6	2
Schoonmaakkosten	6.429	6.123
Opstalverzekering	5.929	3.834
Glasverzekering	453	452
Schadeherstel opstalverzekering	-	1.813
Uitkering schade	-	-1.813
Eigen Risico opstalverzekering	-	-
	<u>19.590</u>	<u>20.405</u>

Vereniging van Eigenaren "De Schans"

Toelichting op de winst- en en verliesrekening	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Reserveringen		
Reservering groot onderhoud	16.500	16.500
	<u>16.500</u>	<u>16.500</u>
Saldo der rente baten en lasten		
Rente baten	648	500
Rente lasten	165	173
	<u>-483</u>	<u>-327</u>
Saldo der diverse baten en lasten		
Diverse baten	-	85
Diverse lasten	-	-
	<u>-</u>	<u>85</u>

Vereniging van Eigenaren "De Schans"

BEGROTING	2026	2025
OPBRENGSTEN		
Periodieke bijdragen woonappartementen	41.413	38.825
Totaal	41.413	38.825
KOSTEN		
Algemene kosten		
Abonnementen & contributies	150	150
Beheerkosten	3.525	3.350
Bestuur- en representatiekosten	-	-
Rechtsbijstandverzekering	525	500
Bestuursaansprakelijkheidsverzekering	145	175
Aansprakelijkheidsverzekering	935	825
	5.280	5.000
Huisvestingskosten		
Reparatie en onderhoud	5.000	5.000
Onderhoud CV	2.500	2.350
Elektra	1.500	1.250
Water	100	100
Opstalverzekering	7.200	6.000
Glasverzekering	500	500
Schadeherstel opstalverzekering	-	-
Uitkering schade	-	-
Eigen Risico opstalverzekering	2.500	2.500
	19.300	17.700

Vereniging van Eigenaren "De Schans"

BEGROTING	2026	2025
Huisvestingskosten		
Schoonmaakkosten - etage appartementen	6.000	5.500
	<u>6.000</u>	<u>5.500</u>
Huisvestingskosten		
Schoonmaakkosten - BGG appartementen	1.150	1.150
	<u>1.150</u>	<u>1.150</u>
Reserveringen		
Reservering algemeen	16.500	16.500
	<u>16.500</u>	<u>16.500</u>
Saldo der rente baten en lasten		
Rente baten	577	650
Bankkosten	300	200
	<u>-277</u>	<u>-450</u>
Saldo der diverse baten en lasten		
Diverse baten	-	-
Diverse lasten	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>
Resultaat boekjaar	<u>-6.540</u>	<u>-6.575</u>

VVE “De Schans”

Reservefonds 1 januari 2026

Index	Breukdeel	Breukdeel	Adres	Naam	Etage	Reservefonds	Aandeel
A2	1/22	4/88	Schans 53	L. Hofman	1e	€ 72.889,00	€ 3.313,14
A3	1/22	4/88	Schans 51	I. Parmak	1e	€ 72.889,00	€ 3.313,14
A4	1/22	4/88	Schans 49	S. Rozing	1e	€ 72.889,00	€ 3.313,14
A5	1/22	4/88	Schans 47	R. Put	1e	€ 72.889,00	€ 3.313,14
A6	1/22	4/88	Schans 45	A. van Zanten	1e	€ 72.889,00	€ 3.313,14
A7	1/22	4/88	Schans 43	B. Bleijendaal	1e	€ 72.889,00	€ 3.313,14
A8	1/22	4/88	Schans 41	S. Rijnders	1e	€ 72.889,00	€ 3.313,14
A9	1/22	4/88	Schans 39	M. Zonjee	1e	€ 72.889,00	€ 3.313,14
A10	1/22	4/88	Schans 65	M. Reder	2e	€ 72.889,00	€ 3.313,14
A11	1/22	4/88	Schans 63	M. Haak	2e	€ 72.889,00	€ 3.313,14
A12	1/22	4/88	Schans 61	T. Lether	2e	€ 72.889,00	€ 3.313,14
A13	1/22	4/88	Schans 59	M. Joosten	2e	€ 72.889,00	€ 3.313,14
A14	1/22	4/88	Schans 57	Mulder-Bakker	2e	€ 72.889,00	€ 3.313,14
A15	1/22	4/88	Schans 55	J. Beentjes	2e	€ 72.889,00	€ 3.313,14
A16	1/22	4/88	Schans 73	L. Groeneveld	3e	€ 72.889,00	€ 3.313,14
A17	1/22	4/88	Schans 71	J. Fluitman	3e	€ 72.889,00	€ 3.313,14
A18	1/22	4/88	Schans 69	S. Oostra	3e	€ 72.889,00	€ 3.313,14
A19	1/22	4/88	Schans 67	I. Herwegh	3e	€ 72.889,00	€ 3.313,14
A22	1/44	2/88	Spoorsingel 26-B	H. Singh	BGG	€ 72.889,00	€ 1.656,57
A23	1/44	2/88	Spoorsingel 26-C	H. Singh	BGG	€ 72.889,00	€ 1.656,57
A24	3/88	3/88	Schans 37-A	A. Hagojan	BGG	€ 72.889,00	€ 2.484,85
A25	3/88	3/88	Schans 37	A. Hagojan	BGG	€ 72.889,00	€ 2.484,85
A26	3/88	3/88	Schans 35	A. Hagojan	BGG	€ 72.889,00	€ 2.484,85
A27	3/88	3/88	Schans 33	A. Hagojan	BGG	€ 72.889,00	€ 2.484,85
Totaal		88/88					€ 72.889,00



P van der Linde Schilderwerken
Han Tromplaan 12
1948 BG Beverwijk
T 06-15422494
info@pvanderlindeschilderwerken.nl
Btw: NL196148595.B01
Bank: NL93 INGB 0006 1226 35
Kvk: 58550879

T.A.V. Margriet Put
VVE Schans 39-73
1941 JR Beverwijk

6 januari 2025 Beverwijk

Offerte: 202668

Schilderwerk binnen

- **7 x deur met kozijn**
- **Entreepui met 28 ramen**
- **Stalen constructie (balken) aan gehele trap**
- **Stootborden**
- **Gehele kozijn 3^e verdieping**
- **Kozijn met 6 ramen 1^e en 2^e verdieping**
- **Entreepui met deur en brievenbus paneel**

De algemene werkzaamheden aan de betreffende onderdelen zullen bestaan uit:

- Reinigen,
- Schuren (machinaal),
- Waar nodig verflagen verwijderen
- Repareren waar nodig,
- Openstaande naden dicht kitten
- Langs glas opnieuw kitten,

- Waar nodig kale delen bij vlekken met grondverf (Sigma S2U Nova primer),
 - Geheel overgronden (Sigma S2U Nova primer)
 - 1x geheel afschilderen met Sigma S2U Nova Satin.
-
- Kleuren zijn naar keuze
 - Bovengenoemd schilderwerk is incl. Materiaal kosten, maar **exclusief** steiger kosten
 - Offerte is 30 dagen geldig na dagtekening
 - Bovengenoemd schilderwerk is **exclusief** houtrot

Totaal arbeidsloon ex BTW	€ 3.600,-
Materiaal kosten verf houtwerk ex BTW	€ 600,-
Huur van Steiger voor 1 week	€ 1.300,-
BTW 9%	€ 324,-
BTW 21%	€ 399,-
Totaalprijs inclusief BTW	€ 6.223,-

Met vriendelijke groet,

P. van der Linde Schilderwerken

Voor akkoord offerte 202668 :

Opdrachtgever verklaard door ondertekening opdracht te geven voor bovengenoemde offerte.

Opdrachtgever:

M. Put

Datum:

.....

Handtekening:

.....



P van der Linde Schilderwerken
Han Tromplaan 12
1948 BG Beverwijk
T 06-15422494
info@pvanderlindeschilderwerken.nl
Btw: NL196148595.B01
Bank: NL93 INGB 0006 1226 35
Kvk: 58550879

T.A.V. Margriet Put
VVE Schans 39-73
1941 JR Beverwijk

6 januari 2026 Beverwijk

Offerte: 202667

Schilderwerk buiten Voorkant (kant van de schans):

- **Totaal 21 grijze polyester bakken**
- **15 x groot raamkozijn**
- **15 x balkon met raamkozijn, kleine staalconstructie
plafond, deur met kozijn en valbeveiliging**
- **Entree met deur, kozijn en brievenbus paneel**
- **Gehele kozijn boven de entree**
- **4 keer kozijn met 3 vaste ramen en deur begane grond**
- **2 keer pui met panelen en deur naar berging toe**

Schilderwerk buiten Zijkant:

- **Totaal 5 grijze polyester bakken**
- **x groot raamkozijn**
- **x balkon met raamkozijn, kleine staalconstructie
plafond, deur met kozijn en valbeveiliging**
- **2 keer kozijn met 3 vaste ramen en deur begane grond**

De algemene werkzaamheden aan de betreffende onderdelen zullen bestaan uit:

- Reinigen,
 - Schuren (machinaal),
 - Waar nodig verflagen verwijderen
 - Repareren waar nodig,
 - Openstaande naden dicht kitten
 - Langs glas opnieuw kitten,
 - Waar nodig kale delen bij vlekken met grondverf (Sigma S2U Allure primer),
 - Geheel overgronden (Sigma S2U Allure primer)
 - 1x geheel afschilderen met Sigma S2U Allure Gloss.
-
- Kleuren zijn naar keuze
 - Bovengenoemd schilderwerk is incl. Materiaal kosten, maar **exclusief** steiger kosten
 - Offerte is 30 dagen geldig na dagtekening
 - Bovengenoemd schilderwerk is **exclusief** houtrot

Totaal arbeidsloon ex BTW	€ 22.600,-
Materiaal kosten polyester bakken ex BTW	€ 1.900,-
Materiaal kosten verf houtwerk ex BTW	€ 3.900,-
Steiger huur totaal voor 6 weken exclusief BTW	€ 11.163,-
 BTW 9%	 € 2.034,-
BTW 21%	€ 3.562,23
 Totaalprijs inclusief BTW	 € 45.159,23

Met vriendelijke groet,

P. van der Linde Schilderwerken

Voor akkoord offerte 202667 :

Opdrachtgever verklaard door ondertekening opdracht te geven voor bovengenoemde offerte.

Opdrachtgever:

M. Put

Datum:

Handtekening:

.....

.....

P van der Linde schilderwerken
t.a.v. Patrick van der Linde
Han Tromplaan 12
1948BG BEVERWIJK

0615422494

info@pvdlschilderwerken.nl

Datum	Contactpersoon	Telefoonnummer
06-11-2025	J. de Gans	072-8701076 / 0651751125

Onze ref.:202513026**Betreft: Huuraanbieding****Werk: Schans Beverwijk**

Graag willen wij u in aansluiting op de door u aangeleverde gegevens geheel vrijblijvend het door u gevraagde steigerwerk als volgt aanbieden:

**AANGEBODEN INZET STEIGERWERK = Rood GEARCEERD****1 Stuks- Gevelsteiger, afmeting 0.73 x 66.14 x 6.20/9.20/12.20 Gemonteerd in 2 FASES****Uitvoering:**

- Systeemsteiger. 0,73 m breed + console 0.36 met roosters
- Gebouwd op slagen van 2 m + vloeren + leuning en kantplank
- Voorzien van ingebouwde ladderopgang
- Verankering d.m.v. boren en pluggen in gevel
- Inklim beveiliging gehele breedte steiger (anti inklimstaanders)
- ingangen vrij

Huurprijs per week steiger	€ 286
Montage / demontagekosten steiger totaal	€ 6740
Montage / demontagekosten netten 50% incl. aanschaf (OPTIONEEL)	€ 1482
Laad / los en transportkosten	€ 1150
Opstellen van V.G.M. deelplan	€ 75

BINNENSTEIGER IN TRAPPENHUIS

1 Stuks- Gevelsteiger, afmeting 0.73 x 2.07 x 12.20

Uitvoering:

- Systeemsteiger. 0,73 m breed + console 0.36 met roosters
- Gebouwd op slagen van 2 m + vloeren + leuning en kantplank
- Voorzien van ingebouwde ladderopgang
- Verankering d.m.v. boren en pluggen in gevel

Huurprijs per week steiger

€ 51

Montage / demontagekosten steiger totaal

€ 1250

Laad / los en transportkosten

€ Mee andere steiger

Wij zijn in onze berekening er van uitgegaan dat :

- De vrachtauto bij het werk kan lossen en laden, i.v.m. wijzigingen van milieu eisen per gemeente kunnen de kosten transport wijzigen.
- De ondergrond/ dak rond om het object vlak en draagkrachtig is , (verzakken steiger)
- Eventuele onderstempeling van daken door opdrachtgever worden verzorgt
- De gevels/daken vrij zijn van obstakels , de steiger dient aan de gevels verankerd te worden met boren en pluggen (onderdeel steigerconstructie)
- Minimale huurperiode van 2 weken
- Alle aangeboden gevels worden 1 x gemonteerd en 1 x gedemonteerd
- **Aanbieding is inclusief veiligheidsinspectie bij oplevering , verplichte periodieke inspecties door gecertificeerd steigerinspecteur elke 2 weken volgens arbeidsbesluit 7.34 richtlijn steigers op aanvraag**
- Dat eventuele door ons gemaakte parkeerkosten/ontheffingskosten worden op basis van nacalculatie aan u worden doorberekend

Verhuurvoorwaarden

Op al onze transacties hanteren wij de Algemene voorwaarden gelijk aan die van de VSB (Zie bijlage mail)

Aanvullende verhuurvoorwaarden:

1. Extra werkzaamheden, zoals herstel stormschade, aanpassingen aan de steiger- (-constructie) etc. zullen als meerwerk in rekening worden gebracht op basis van nacalculatie.
2. De opdrachtgever dient de locatie bereikbaar te maken voor de te plaatsen materialen. Minimaal 3 meter vrije ruimte in de tuin /straat vanaf de gevel en opzij gemeten. A.R verhuur is niet aansprakelijk voor schade aan roerende goederen zoals bloempotten, tuinmeubilair en beplanting binnen het werkgebied!
3. Gevels /dakvlak dienen schoon te zijn. lampen / zonnepanelen en andere obstakels dienen te zijn verwijderd van de gevel of dakvlak voor de te plaatsen steiger.
4. A.R.verhuur houdt zich het recht voor uw opdracht uit te stellen/te weigeren zonder aansprakelijk te worden gesteld voor de extra kosten die hier uit voort kunnen vloeien.
5. Indien de locatie niet voldoet aan de gestelde eisen, waardoor het uitvoeren van werkzaamheden gevaar voor onze monteurs oplevert of waardoor er gemakkelijk schades kunnen ontstaan, kan A.R verhuur de opdracht uitstellen of weigeren.
6. A.R. verhuur is niet verantwoordelijk voor schade aan dakpannen, dakbedekking en vervolg schade etc., de opdrachtgever dient voorzieningen te treffen om schade aan dakpannen en andersoortig dakbedekking te voorkomen. Natuurlijk gaan wij met alle voorzichtigheid te werk en melden u als er pannen stuk gaan of schade ontstaat.
7. Boven windkracht 4 kunnen er geen zeilen gemonteerd worden, i.v.m. veiligheid van onze monteurs.
8. Reeds gemonteerde zeilen dienen boven windkracht 6 door opdrachtgever verwijderd te worden.
9. Steigers dienen d.m.v. pluggen te worden verankerd. De opdrachtgever geeft bij opdracht toestemming om de pluggen te boren. (verankering is onderdeel van steigerconstructie , deze mogen niet verwijderd worden, zonder toestemming A.R verhuur) A.R verhuur is niet aansprakelijk voor eventuele schade door verankering.
10. A.R verhuur zorgt na afloop voor het dichten van de anker gaten met siliconekit, indien er voegspecie of andere producten moeten worden gebruikt deze door opdrachtgever te verzorgen bij demontage.
11. A.R.verhuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor ongelukken die voortvloeien door ondeskundig gebruik of aanpassing aangebracht door opdrachtgever aan de steiger.
12. U blijft tot aan het tijdstip van afvoer van het materiaal verantwoordelijk voor het gehuurde materiaal
13. Schades en/of vermissing van steiger materiaal worden doorberekend aan de huurder, huurder blijft verantwoordelijk tot demontage van steiger.
14. Steiger dient door de opdrachtgever schoon opgeleverd te worden.
15. Eventuele teken en berekenkosten steigerwerk zijn op nacalculatie, deze worden doorberekend aan opdrachtgever.
16. A.R verhuur heeft het recht om bedrijf reclame in de steiger te hangen
17. Ingang huur vanaf levering materiaal, eerste montage dag
18. Minimale huur periode 2 weken, projecten vooraf afgesproken huurperiode.
19. **Steiger .vergunningen, ontheffingen, precario rechten e.d. , door opdrachtgever te verzorgen.**
20. Wachturen door welke omstandigheden ook, worden doorberekend op basis van regie per uur doorberekend.

Steiger inspectie / ankertest

Inspectie steigerwerk per steiger van 0 t/m 1000 m ²	Per inspectie	€ 205
Inspectie steigerwerk per steiger van 1001 t/m 2500 m ²	Per inspectie	€ 255
Anker spanning /trek test per steiger met bewijs certificaat	Per test	€ 450
Inspectie steiger incl. anker spanning/trek test per steiger incl. bewijs certificaat	Per inspectie/test	€ 595

- Periodieke twee weeks inspecties volgens arbeidsbesluit 7.34 richtlijn steigers NEN-EN 1004
- De inspecties en spanning/trek test worden uitgevoerd door gecertificeerd steigerinspecteur en zijn op aanvraag.
- Per ankertest testen we 3 x situatie op treksterkte dit is voldoende voor 0 tot 60 verankerings punten in steigerwerk ,meer op aanvraag
- Steigers groter dan 2500 m² op aanvraag

Arbeidskosten

- Onze prijzen zijn gebaseerd op werken tijdens normale uren, te weten van maandag t/m vrijdag van 07:00- tot 16:00 uur. Voor het werken buiten deze tijden berekenen wij u een toeslag.

Leveringscondities:

Levertijd - ca. 1-3 weken na opdracht **indien materiaal voorradig**
Alle prijzen zijn exclusief de verschuldigde BTW.

Betalingscondities:

Betalingstermijn: strikt netto binnen 30 dagen na factuurdatum
Deze aanbieding is geldig tot 30 dagen na dagtekening

Indien u akkoord gaat met deze aanbieding bent u op de hoogte van onze verhuur voorwaarden en aanvullende voorwaarden .Wij verzoeken u vriendelijk, ter bevestiging van uw opdracht, deze pagina getekend aan ons te retourneren naar info@arverhuur.nl , waarna wij in overleg met u de levertermijn zullen overeenkomen.

Afmelding van steiger telefonisch 072-8701076 toets 1 en altijd afmeld bevestiging per mail naar: info@arverhuur.nl

Met vriendelijke groet,
A.R. verhuur

Akkoord als opdracht:
Naam:

VVE “De Schans”

Bijlage agendapunt 10. Aanpassing Huishoudelijk Reglement

De aanvullingen staan dik gedrukt vermeld.

Artikel 20. Lid C :

Geluidshinder dient men te allen tijden te voorkomen. Timmeren boren of andere storende werkzaamheden zijn niet toegestaan tussen 's avonds 20.00 uur en 's morgens 08.00 uur **en dienen door de eigenaren minimaal 24 uur van tevoren kenbaar worden gemaakt bij het bestuur.**

Artikel 20. Lid H :

Barbecueën op het gemeenschappelijke dakterras is niet toegestaan. Het samenscholen is eveneens niet toegestaan op het dakterras.

Artikel 20. Lid J :

Er geldt een algeheel rookverbod voor in de gemeenschappelijke ruimte van het appartementencomplex. Er mag te allen tijde géén overlast worden veroorzaakt door rokende / blowende bewoners en/of de visite van die bewoners.

VVE “De Schans”

Machtiging Vergadering van Eigenaren d.d. 15 juni 2026

Ondergetekende,

Naam :

Adres :

Woonplaats :

verklaart bij deze last en volmacht te geven aan:

Naam :

Adres :

Woonplaats :

en de te houden vergadering van de V.V.E. bij te wonen, daar een stem uit te brengen en het woord te voeren en voorts al datgene te dien zake meer te verrichten, wat lasthebber, noodzakelijk of wenselijk mocht oordelen.

Handtekening :

U kunt dit formulier inleveren bij de M. de Wit (nummer 47) of ten kantore van Meerzicht VVE Beheer of mailen naar info@meerzichtvvebeheer.nl