

Datum : dinsdag 27 februari 2024

Locatie : Over het Spoor, Cavansalaan 108 te Veenendaal

Inloop vanaf : 19:15 uur

Aanvang (ALV) : 19:30 uur

Modelreglement : 2006

AGENDA

1. **Opening van de vergadering, benoeming voorzitter van de vergadering, vaststellen van de agenda**
2. **Vaststellen van het aantal stemmen**
3. **Ingekomen stukken en mededelingen**
 - 3.1. Ingekomen stukken:
 - 3.2. Mededelingen:
4. **Vaststellen notulen van de vergadering van eigenaars d.d. 27 februari 2023**
5. **Financieel jaarrekening over boekjaar 2023**
 - 5.1. **Toelichting op jaarrekening:**
 - a. beantwoording schriftelijk gestelde vragen
 - b. toelichting schriftelijke rapportage door de kascommissie
 - 5.2. **Vaststellen:**
 - a. jaarrekening en dechargeren bestuur voor het gevoerde financiële beleid
 - b. bestemming van het exploitatieresultaat
 - 5.3. **Functie-aanmelding/verkiezing kascommissie**
(mocht u interesse hebben in deze functie dan kunt u dit kenbaar maken door het bijgevoegde formulier aan ons te retourneren)
6. **Bestuursverkiezing**

Er is een vacature voor secretaris.
(mocht u interesse hebben in deze functie dan kunt u dit kenbaar maken door het bijgevoegde formulier aan ons te retourneren)
7. **Planmatig onderhoud 2024 (MeerjarenOnderhoudsPlan)**
 - 7.1. **Toelichting uit te voeren (MJOP) werkzaamheden**
 - 7.2. **Vaststellen:**
 - a. uit te voeren (MJOP) werkzaamheden
 - b. machtiging voor alle handelingen betreffende het uitvoeren van de werkzaamheden
8. **Begroting 2024**
 - 8.1. **Toelichting op de begroting**
 - 8.2. **Vaststellen:**
 - a. begroting
 - b. vaststellen maandelijkse voorschotbijdragen
 - c. ingangsdatum nieuwe voorschotbijdragen
9. **Clv systeem**

10. **Lampen**

11. **Jaarlijkse vaststelling**

(wegens regelgeving dienen onderstaande punten jaarlijks besproken c.q. vastgesteld te worden)

11.1. **Vaststelling:**

- a. **verlenen (of continuering) van een doorlopend mandaat aan het bestuur tot het verrichten van rechtshandelingen in voorkomende gevallen**
- b. **incassoprocedure:**
 - 1ste termijn : 30 dagen na factuurdatum - openstaande postenlijst
 - 2de termijn : 45 dagen na factuurdatum - herinnering
 - 3de termijn : 60 dagen na factuurdatum - aanmaning
 - 4de termijn : 75 dagen na factuurdatum - vordering naar incassobureau

12. **Aandachtspunten van/door de beheerder**

12.1. **Toelichting en mogelijkheden "Mijn Intrema"**

12.2. **Afstemming voorkeursdatum Vergadering van Eigenaars 2025**

13. **Rondvraag**

14. **Sluiting**