

## NOTULEN VAN DE VVE RESIDENCE DE KLOMP



### Algemene Ledenvergadering

**Datum** : 25 maart 2024  
**Locatie** : 't Trefpunt te Ederveen

**Aanwezig** : De heer/mevrouw Barten, De Zwaan, Brier, Van Steenberg, Jaspers, Van het Hof, Van de Vliert, Buitendijk, Van Vliet, Van de Heiden, Brandhof, Van Deelen, Adams, Van de Touw, Jansen, Van de Heetkamp

**Volmacht** : De heer/mevrouw Van Ewijk, De Bree, Schilperoort

### **Agenda:**

1. Opening
2. Vaststelling agenda
3. Vaststellen notulen 27 maart 2023
4. Mededelingen bestuur
5. Tekenbevoegdheid bestuur
6. Financiën 2023
7. Benoeming kascommissie 2024
8. Meerjarenonderhoudsplan 2024 tot en met 2033
9. Verhoging servicebijdragen
10. Rondvraag
11. Sluiting

De presentielijst is getekend door 19 eigenaren c.q. gevolmachtigden en vertegenwoordigers Het quorum is ruimschoots behaald om besluiten te nemen.

## 1. OPENING

De voorzitter, mevrouw Hester de Zwaan, opent de vergadering om 19.30 uur en heet alle aanwezigen van harte welkom en bedankt iedereen voor de hoge opkomst.

## 2. VASTSTELLEN AGENDA

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

## 3. VASTSTELLEN NOTULEN

De vergadering besluit de notulen van 2023 goed te keuren.

## 4. MEDEDELINGEN BESTUUR

- Iedereen heeft twee sleutels gekregen voor de algemene ruimtes. Het is belangrijk dat er een overzicht is van de hoeveelheid sleutels, die in omloop zijn. Graag aangeven als er behoefte is aan een extra sleutel of als men er eentje kwijt is. Ook bij ver- en aankoop van een appartement wordt het aantal sleutels aan de notaris doorgegeven.
- De gebruikersovereenkomst airconditioning is opgenomen in het huishoudelijk reglement.
- Een laadpaal voor het opladen van auto's is een ingewikkeld project. Als dit in de toekomst gewenst is, dan moet er alvast een plan opgesteld worden. Verzoek aan de eigenaren om hierover mee te denken. Of eventueel een commissie "laadpaal" op te richten.

## 5. TEKENBEVOEGDHEID BESTUUR

Voor uitgaves boven de 10.000 euro dient er getekend te worden door zowel de penningmeester als de voorzitter. Dit gaat om uitgaves die niet zijn opgenomen in de MJOP. De eigenaren worden hiervan via de mail op de hoogte gesteld. De vergadering gaat hiermee akkoord.

## 6. FINANCIEN

Maaike Barten geeft uitleg over de financiën van 2023. Alles is duidelijk en de conclusie is dat de vereniging financieel gezond is, maar de jaarlijkse servicebijdragen kunnen niet de extra kosten meer dekken. De vereniging is aan het interen op het vermogen.

De kascommissie (De heer Van Vliet en de heer Rosendaal) hebben de financiële stukken gecontroleerd. Mevrouw Barten (penningmeester) verzoekt de leden om akkoord te geven over de cijfers van 2023 en hiermee het bestuur de dechargeren. De vergadering is hiermee akkoord.

## 7. BENOEMING KASCOMMISSIE

De heer Van Vliet van appartement 4-7 stelt zich weer beschikbaar om de financiële stukken van 2024 te controleren. Als er geen 2<sup>e</sup> eigenaar zich beschikbaar stelt, dan stelt mevrouw Van de Brandhof zich weer beschikbaar.

Na de vergadering heeft mevrouw Van Steenberghe zich aangemeld voor de kascontrole. De kascontrole zal in januari/februari 2025 plaatsvinden. De vergadering gaat hiermee akkoord.

## 8. MEERJARENONDERHOUDSPLAN

De heer Hazeleger is helaas afwezig vanwege ziekte. Maaïke Barten legt uit dat er grote posten aankomen. Dak, goten en vervangen lift. De lift kan eventueel uitgesmeerd worden over meerdere jaren. Rinie van de Vliert geeft aan dat met relatief lage kosten de lift behouden kan worden. Dit volgens de monteur van de lift. Aangezien het niet de bedoeling is dat er veel storingen komen, wordt de vraag aan Bert Hazeleger gesteld of de lift dit jaar vervangen moet worden. De lift is inmiddels 20 jaar oud.

Als de MJOP aangeeft dat onderhoud in een bepaald jaar gedaan moet worden, moet het ook uitgevoerd worden en niet doorschuiven naar de jaren erna. Tenzij het niet nodig is.

De vergadering gaat akkoord met de MJOP.

## 9. VERHOOGING SERVICEBIJDRAGEN

De lopende kosten kunnen betaald worden uit de opbrengst van de servicebijdragen. Maar er komen grote posten aan. Aangezien de servicebijdragen al jaren niet verhoogd zijn, is het wel verstandig om deze te verhogen.

JouwSaak heeft meerdere scenario's opgesteld. Scenario C en D komen hier het beste uit.

De vergadering heeft via stemming bepaald om scenario C te volgen. Dit jaar eenmalig 10% verhogen ingaande 1 april 2024.

## 10. RONDVRAAG

- Het appartement van mevrouw Van de Brandhof heeft water op de vensterbank.
- De grote muur aan de buitenkant slaat vochtig uit.
- De galerij is erg glad in de winterperiode. Er wordt voorgesteld om strooizout neer te zetten, zodat de bewoners dit kunnen gebruiken.
- Werkbussen worden geparkeerd aan de kant van de weg en niet aan de kant van de tuintjes. En ze moeten binnen het parkeervak passen.
- De deur aan de kant van de dierenarts klemt.
- Graag opletten bij het scheiden van afval.

## 11. SLUITING

De vergadering wordt om 20.30 uur gesloten. De voorzitter bedankt iedereen voor zijn aanwezigheid.

**De volgende vergadering staat gepland op 24 maart 2025.**