

Notulen vergadering van	: VvE Kensington Wonen & Parkeren Kensington
Gehouden op datum	: 27 mei 2025
Locatie	: Tijnes Restaurant & Feestzaal, Arnolduspark 3, Hoofddorp

Aanwezig

Namens bestuur	: dhr. W. Dijkstra, dhr. L. Fafula en dhr. N. van Marwijk
Namens Munnik VvE Beheer	: dhr. D. Hetteema (projectleider), mw. N. Fernhout (notulist)
Stemmen conform presentielijst	
VvE Wonen Kensington	: 33378 stemmen van de 217749 stemmen
VvE Parkeren Kensington	: 374 stemmen van de 2036 stemmen

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter, dhr. Dijkstra, opent om 19.35 uur deze tweede ALV vergadering, heet alle aanwezigen van harte welkom en wordt benoemd tot voorzitter van de vergadering. De voorgestelde agenda wordt ongewijzigd vastgesteld. Bij agendapunt 7 wordt ook gesproken over het MJOP en wordt de ledenbijdrage vastgesteld.

Aangezien het een tweede vergadering betreft is het quorum niet van toepassing.

2. Ingekomen stukken en mededelingen

Het voorstel om de lobby's aan te kleden wordt opnieuw besproken, met name gericht op lobby 4. De voorzitter stelt voor om hier meubels te plaatsen, zoals een bank of een tafel met stoelen en meldt dat een kunstenares bereid is om gratis schilderijen op te hangen die passen bij het karakter van elk gebouw. De kosten voor meubilair zijn opgevraagd: een bank en een stoel zouden samen circa € 2.000 kosten, een tafel met acht stoelen ongeveer € 3.000. De voorzitter vraagt of een deel van het VvE-budget hiervoor ingezet mag worden. Er is beperkte belangstelling en discussie ontstaat over de vraag of het initiatief uitsluitend vanuit huis 4 moet komen of breder gedragen moet worden. Uiteindelijk wordt besloten dat bewoners van huis 4 hierover onderling moeten overleggen en met een voorstel naar het bestuur mogen komen. De brandveiligheid wordt kort besproken; volgens de voorzitter is er voldoende ruimte bij calamiteiten, dus aanvullend onderzoek is niet nodig. De peiling toont verdeeldheid: ongeveer de helft is voorstander. Omdat het punt niet formeel op de agenda stond, kan er geen besluit worden genomen. De voorzitter benadrukt dat huis 4 de lobby op eigen initiatief mag inrichten, zonder bemoeienis van het bestuur, zolang anderen daar geen gebruik van maken.

Foutparkeerders komen ter sprake. De voorzitter stelt voor dat de VvE auto's mag laten wegslepen van privéplekken, na 48 uur waarschuwing. Een meerderheid stemt hiermee in. Omdat politie en gemeente niet handhaven op privaat terrein, moet de VvE dit zelf regelen. Het bestuur zal een partij zoeken, communicatie verzorgen en zorgen dat alles volgens de splitsingsakte verloopt.

Er wordt ook gesproken over het beveiligen van parkeerplekken met beugels. De voorzitter stelt voor om dit toe te staan, mits alle beugels uniform zijn. Hij zal voorbeelden sturen en eigenaren kunnen hierover stemmen. Het plaatsen van kentekenborden op de plek wordt ook aangeraden voor herkenning. Een voorstel voor symbolische boetes wordt verworpen vanwege juridische complicaties bij het blokkeren van eigendom. Voorstellen om de noodknop van de garagedeur te beperken tot noodgevallen blijken onhaalbaar; motorrijders activeren de sensor niet, dus zij hebben de knop nodig.

De voorzitter benadrukt dat de eigenaar verantwoordelijk is voor de plaatsing van een beugel, maar raadt gezamenlijke inkoop aan voor uniformiteit.

3. Notulen ALV van 10 januari 2024

De notulen wordt door de vergadering tekstueel en inhoudelijk beoordeeld. Er zijn geen opmerkingen of aanvullingen. Over de actiepunten worden de volgende opmerkingen gemaakt:

Indicatie kosten per appartement bij grote VvE posten, zoals offerte Intersafe

De kosten worden verrekend conform breukdeel.

Startbijeenkomst met hovenier

Er is nog geen hovenier; omdat er nog geen tuin is en de kosten te hoog zijn, is het voorlopig uitgesteld.

Check opstaldekking in polis alsook in gedistribueerde weergave van de polis

De verzekeringspolis is aangepast op basis van de nieuwe taxatie en erfgoedwaarde en is in te zien op de website.

Zonnewering - voorbereiden / voorstellen condities en voorstel aan ALV

Onderzoek naar mogelijkheden voor zonwering levert geen resultaat op: plaatsing is alleen mogelijk aan de binnenzijde van een appartement. Dat is de enige toegestane plek.

Er wordt gevraagd naar de werking van de koelinstallatie. De voorzitter legt uit dat het systeem nu pas aangaat na drie dagen van minimaal 17 graden, wat vaak als oncomfortabel wordt ervaren. Hij is daarom in overleg met ETECH om die grens te verlagen, zodat de koeling mogelijk al na één of twee warme dagen wordt geactiveerd. De huidige grens blijkt een willekeurige standaardwaarde.

Een eigenaar vraagt naar de fietsplekken. De voorzitter legt uit dat, omdat Hyde Park de beloofde vaste plekken nooit heeft gerealiseerd, nu het principe geldt: wie het eerst komt, wie het eerst maalt. Eigenaren mogen hun huisnummer op een gekozen plek zetten. Voor grote of elektrische fietsen kan via Munnik VvE Beheer een afspraak gemaakt worden om ter plekke een oplossing te zoeken. Hoewel bij woning 51 ruimte over is, wil de voorzitter geen rekken herverdelen tussen gebouwen om problemen niet te verplaatsen.

Besluit : De notulen van 10 januari 2024 en 16 februari 2024 wordt ongewijzigd goedgekeurd en vastgesteld.

4. Vaststellen jaarstukken 2024 VvE Kensington Hoofd

De projectleider geeft een toelichting op de jaarstukken. De recente herwaardering van het gebouw van € 100 naar € 126 miljoen leidt voorlopig niet tot hogere verzekeringspremies, maar dit kan bij de volgende vijfjaarlijkse indexering veranderen.

Toegelicht wordt dat ramen aan de straatzijde onder de VvE vallen, maar dat het binnenglas privébezit is. De galerijen worden schoongemaakt in week 23; de voorzitter overlegt nog of ook de binnengevels meegenomen kunnen worden. De straatzijde wordt niet opnieuw gereinigd, omdat dat weinig effectief is.

Klachten over vuile gevels en gordijnen in het ‘zwarte huis’ moeten via Munnik VvE Beheer lopen om conflicten te vermijden.

Overlast door wildplassers en verwarde personen komt aan bod; een voorstel voor een overgangszone wordt besproken, maar dit valt onder gemeentelijke verantwoordelijkheid. De straat is voorlopig tijdelijk ingericht en wordt pas na sloop van Hyde Park definitief aangepast.

Over het MJOP wordt opgemerkt dat het slechts een indicatie geeft, gebaseerd op gangbare onderhoudstermijnen. De voorzitter benadrukt dat hoge toekomstige kosten, zoals voor warmtepompen, liever ruim worden begroot om verrassingen te voorkomen. Een eigenaar vraagt of de huidige reservering van € 300.000 voldoende is, gezien het MJOP een totaal van € 5 miljoen over 25 jaar aangeeft. De projectleider verwijst naar de online omgeving voor verdere vragen. De dotatie aan het groot onderhoud is fors en afgevraagd wordt of dit nodig is. De projectleider geeft aan dat het MJOP deskundig is opgesteld. De werkzaamheden kunnen altijd worden verschoven in het MJOP. Het bestuur geeft aan dat een financieel gezonde VvE eigen bijdragen van eigenaren voorkomt. De voorzitter vult aan dat sommige onderdelen, zoals de warmtepompinstallatie, op termijn hoge kosten met zich meebrengen. Hij vindt het realistischer om aan de hoge kant te begroten, zodat er geen onverwacht hoge bijdragen aan de VvE hoeven te worden gevraagd. Een eigenaar noemt dat het MJOP een totaal van € 5 miljoen toont over 25 jaar, wat neerkomt op circa € 200.000 per jaar. Hij vraagt zich af of de huidige reservering van € 300.000 voldoende is. De projectleider wijst erop dat het MJOP in de online omgeving staat en dat vragen daarover gesteld kunnen worden.

Het tuinbudget was te laag opgenomen in de startbegroting. Er zijn twee offertes opgevraagd, maar het is zeer duur. Voorgesteld wordt een MBO school te vragen of zij werkzaamheden kunnen uitvoeren. Het bestuur gaat contact opnemen met een school.

Toen de schoonmaakwerkzaamheden waren gestart is het schoonmaken van de parkeergarage toegevoegd zodat de kosten hoger werden alsmede door een loonsverhoging van het schoonmaakpersoneel. Toegevoegd wordt dat eigenaren ter voorkoming van extra kosten ook zelf werkzaamheden kunnen uitvoeren.

De verdeling van de schoonmaakkosten wonen/parkeren is gemaakt op basis van de splitsingsakte.

De kosten voor het onderhoud van het camerasysteem zijn hoger begroot door extra camera's, extra uitlezen en het inschakelen van de meldkamer.

Kascommissie

Er ontstaat discussie omdat de kasverklaring nog niet is rondgestuurd en de kascommissie, bestaande uit dhr. Van der Ende en mw. Yalcin, niet aanwezig is. Uiteindelijk blijkt mw. Yalcin wel aanwezig te zijn en zij geeft een toelichting.

De kascommissie is in november gestart, maar kreeg pas eind februari toegang tot de cijfers. controleerden niet alleen de financiële administratie, maar stelden ook vragen over bankbevoegdheden, aanbestedingen en offertes. Er werd kritisch gekeken naar ongespecificeerde facturen en

kostenstijgingen. De commissie benadrukt haar onafhankelijke en professionele aanpak. Een eigenaar vraagt naar een verschil in verwachte en gerealiseerde inkomsten; volgens de commissie is dit verschil te verklaren en klopt de financiële balans.

De kascommissie adviseert de vergadering in te stemmen met de jaarstukken 2024 en het bestuur decharge te verlenen.

Vaststellen jaarstukken

Besluit : De vergadering neemt het advies over van de kascommissie en stemt in met de jaarstukken 2024.

Bestemming exploitatieresultaat

Het exploitatieresultaat is € 516,11 positief. Voorgesteld wordt het exploitatieresultaat volgens de verdeelsleutels te verrekenen met de reserves.

Besluit : De vergadering stemt hiermee in.

Decharge bestuur

Besluit : De vergadering neemt het advies over van de kascommissie en verleent het bestuur decharge over het gevoerde financiële beleid 2024.

5. Vaststellen jaarstukken 2024 VvE Kensington Wonen

De projectleider geeft een toelichting op de jaarstukken. Er wordt gevraagd naar de verplichte maandelijkse bijdrage van € 6 aan de parkeergarage van Hyde Park. De projectleider legt uit dat deze bijdrage in het koopcontract is vastgelegd, zonder dat daar een concrete tegenprestatie tegenover staat. De voorzitter noemt het juridisch twijfelachtig en heeft hierover contact gehad met een advocaat en de Eigen Huis. Zij vinden de regeling zwak onderbouwd, maar lastig aan te vechten. Een voorstel voor een bezoekersregeling blijkt door gemeentelijke regels moeilijk uitvoerbaar. Voorlopig worden geen juridische stappen ondernomen. Als er meer VvE besturen zijn dan kan besloten worden juridische stappen te ondernemen.

Kascommissie

De kascommissie, bestaande uit dhr. Van der Ende en mw. Yalcin, heeft de jaarstukken digitaal gecontroleerd en in zijn bevoegdheid geen ongeregelgheden aangetroffen. Alle vragen zijn naar tevredenheid beantwoord en eventuele opmerkingen zijn verwerkt. De kascommissie adviseert de vergadering in te stemmen met de jaarstukken 2024 en het bestuur decharge te verlenen.

Vaststellen jaarstukken

Besluit : De vergadering neemt het advies over van de kascommissie en stemt in met de jaarstukken 2024.

Bestemming exploitatieresultaat

Het exploitatieresultaat is € 3.416,67 positief. Voorgesteld wordt het exploitatieresultaat volgens de verdeelsleutels te verrekenen met de reserves.

Besluit : De vergadering stemt hiermee in.

Decharge bestuur

Besluit : De vergadering neemt het advies over van de kascommissie en verleent het bestuur decharge over het gevoerde financiële beleid 2024.

6. Vaststellen jaarstukken 2024 VvE Kensington Parkeren

De projectleider geeft een toelichting op de jaarstukken.

Kascommissie

De kascommissie, bestaande uit dhr. Van der Ende en mw. Yalcin, heeft de jaarstukken digitaal gecontroleerd en in zijn bevoegdheid geen ongeregelgheden aangetroffen. Alle vragen zijn naar tevredenheid beantwoord en eventuele opmerkingen zijn verwerkt. De kascommissie adviseert de vergadering in te stemmen met de jaarstukken 2024 en het bestuur decharge te verlenen.

Vaststellen jaarstukken

Besluit : De vergadering neemt het advies over van de kascommissie en stemt in met de jaarstukken 2024.

Bestemming exploitatieresultaat

Het exploitatieresultaat is € 185,75 positief. Voorgesteld wordt het exploitatieresultaat volgens de verdeelsleutels te verrekenen met de reserves.

Besluit : De vergadering stemt hiermee in.

Decharge bestuur

Besluit : De vergadering neemt het advies over van de kascommissie en verleent het bestuur decharge over het gevoerde financiële beleid 2024.

7. Vaststellen begroting 2025

De projectleider geeft een toelichting op de voorgestelde begroting en bijdragen voor 2025. De begroting is opgesteld op basis van het MJOP, indexaties en onderhoudscontracten, met inachtneming van prijsstijgingen van leveranciers.

Parkeerkosten blijven stabiel, maar bij wonen ontstaan extra kosten door schade die buiten het contractuele onderhoud valt, zoals defecte liftnoppen en afgebroken handgrepen. De voorzitter wijst dit aan kinderen die zonder toezicht schade veroorzaken in de parkeergarage. Pogingen om ouders aan te spreken of e-mails te sturen hebben geen effect gehad, en cameratoezicht ontbreekt.

Een eigenaar vraagt naar de toegang tot de lift vanuit de garage; de voorzitter bevestigt dat dit via de nooduitgang mogelijk is.

Over de MJOP-reservering wordt opgemerkt dat jaarlijks € 275.000 wordt gereserveerd, terwijl het MJOP een gemiddelde behoefte van € 200.000 per jaar aangeeft. De projectleider legt uit dat dit gebaseerd is op richtlijnen van de VvE en dat het MJOP elke vijf jaar wordt herzien.

De voorzitter wijst op gestegen servicekosten door inflatie en indexeringen, met als doel op termijn de kosten te kunnen egaliseren. De begroting wordt jaarlijks afgestemd met het bestuur en aan de vergadering voorgelegd. Een eigenaar vraagt of de ledenbijdragen gelijk kunnen blijven aan het afgelopen jaar. De projectleider legt uit dat de vergadering dit altijd kan besluiten, maar voegt toe dat het MJOP op een gegeven moment wel weer gevolgd moet worden.

Besluit : VvE Hoofd/Wonen/Parkeren: De vergadering stemt in met de voorgestelde begroting 2025 en de daarbij behorende ledenbijdrage. De ledenbijdrage gaat in per 1 januari 2025. Er volgt een naheffing over de reeds verstreken maanden 2025.

8. Samenstelling bestuur, kascommissie en eventuele andere commissies

Bestuur

De voorzitter biedt alle aanwezigen de mogelijkheid om zich (opnieuw) kandidaat te stellen voor het bestuur. Dhr. K. Jacobs stelt zich beschikbaar voor het bestuur.

Besluit : Het bestuur bestaat uit: dhr. W. Dijkstra, dhr. L. Fafula, dhr. K. Jacobs en dhr. N. van Marwijk.

Kascommissie

De voorzitter biedt alle aanwezigen de mogelijkheid om zich (opnieuw) kandidaat te stellen voor de kascommissie.

Dhr. Van der Ende en mw. Yalcin treden uit de kascommissie. Zij worden bedankt voor hun inzet en tijd.

Dhr. Pattiruhu en mw. Koster stelt zich beschikbaar voor de kascommissie.

Besluit : De kascommissie bestaat uit: dhr. S. Pattiruhu en mw. J. Koster.

9. Onderhoudswerkzaamheden

Onderhoud tuin (tuincommissie)

De voorzitter licht toe dat de huidige tuincommissie alleen het eigen deel van de tuin onderhoudt. De overige delen worden voortaan verzorgd door een hovenier. Er is eigenlijk geen formele tuincommissie meer; het werk komt nu op twee personen neer, vaak zonder waardering. Hij benadrukt dat vrijwilligers niets verplicht zijn; iedereen die wil, mag op eigen initiatief bijdragen aan het onderhoud van de gemeenschappelijke tuin. Hij hoopt op meer betrokkenheid, bijvoorbeeld door zelf zwerfvuil op te ruimen in plaats van hierover te mailen.

10. Diversen

Huisvertegenwoordigerscommissie

Voorgesteld wordt dat uit iedere huis een vertegenwoordiger zich aanmeldt zodat deze contactpersoon kan zijn voor het bestuur.

11. Gebruik parkeergarage stalling van motoren

De voorzitter meldt dat motoren tijdelijk zijn toegelaten ondanks dat dit niet formeel is toegestaan, omdat ze buiten voor de deur overlast veroorzaakten. Er is kritiek dat motorrijders geen parkeerkosten betalen, terwijl anderen dit wel doen. Twee motoreigenaren hadden ooit de kans een plek te kopen,

maar deze werd later onbetaalbaar toen motorplaatsen verdwenen. De voorzitter stelt voor om drie motoren in de garage te laten staan tegen € 30 per maand, met duidelijke markeringen en zonder uitbreiding. Er blijkt begrip voor, maar sommigen willen geen uitzonderingen op regels.

De projectleider waarschuwt dat zonder formele plek geen huur gevraagd mag worden en dat het gebruik juridisch kwetsbaar is. Voor structurele toelating is een wijziging van de splitsingsakte nodig. De voorzitter sluit zich aan bij dit standpunt: motoren mogen alleen in de garage als er een officiële parkeerplek wordt gehuurd of gekocht.

Een eigenaar vraagt of hij achter zijn eigen auto mag parkeren; dat mag, mits het zijn eigen plek is of dat er toestemming is van de buur.

Besloten wordt dat de eigenaren van een motor een parkeerplek dienen te kopen of huren van een eigenaar van een parkeerplek.

12. Aanbrengen Airco

De voorzitter legt uit dat plaatsing aan gevels, balkons, loggia's, straat- en binnentuinzijde verboden is volgens de architectonische richtlijnen. Alleen op dakterrassen of in privétuinen mogen airco's geplaatst worden en dan alleen met toestemming van directe burens en op eigen risico. Schade of aanpassingen aan de gevel zijn de verantwoordelijkheid van de eigenaar. Er zijn geen officiële klachten binnengekomen, al zijn er wel esthetische bezwaren geuit. Overlast mag altijd gemeld worden. De voorzitter stelt voor om deze regeling formeel vast te leggen en vraagt Martijn bewoners actief te blijven informeren over de toegestane plaatsing. Onderhoud van de units is volledig de verantwoordelijkheid van de eigenaar.

13. Mandaten formaliteiten: Betalingsregeling, deurwaarder en schadepening

Er zijn een aantal formaliteiten waarbij een mandaat aan de beheerder praktisch is, zodat in een voorkomend geval niet eerst een vergadering moet worden belegd. Zo kan de VvE optreden zonder vertraging, waardoor het risico voor de VvE zo klein mogelijk blijft.

Sinds 1 april is de wet gewijzigd: incassokosten mogen niet meer direct aan de wanbetaler worden doorberekend. In eerste instantie moet de VvE deze kosten dragen, totdat duidelijk is dat iemand niet wil betalen. Daarna kan via een incassotraject alsnog verhaal worden gehaald. Binnen deze VvE wordt echter goed betaald en achterstanden zijn meestal binnen drie maanden opgelost.

De kosten zijn niet te verhalen op de eigenaren. De voorzitter vraagt of een boeteclausule gebruikt kan worden. De projectleider kijkt dit na.

- De VvE wil een betalingsregeling kunnen aangaan, als de situatie daarom vraagt.
- De VvE wil een vordering uit handen kunnen geven, als de situatie daarom vraagt, na het doorlopen van het incassoprotocol.

Besluit : De vergadering geeft het bestuur en/of de beheerder een mandaat om een betalingsregeling te kunnen aangaan als de situatie daarom vraagt.

Besluit : De vergadering geeft het bestuur en/of de beheerder een mandaat om een deurwaarder te kunnen inschakelen.

14. Verzekering

Het bestuur van de VvE vraagt de Vergadering van Eigenaars: Goedkeuring om, na schade aan de opstal groter dan € 11.345 de verschuldigde uitkering op de rekening courant van de VvE te storten (art. 15.4 Akte van Splitsing).

Besluit : De vergadering gaat akkoord om, na schade aan de opstal groter dan € 11.345, de verschuldigde uitkering op de rekening courant van de VvE te storten.

15. Rondvraag en sluiting

- Gevraagd wordt naar de gebrekkige communicatie bij een recente stroomstoring. De voorzitter erkent dat dit beter had moeten en noemt het een leermoment. Via Intersafe was vanaf 8 uur ondersteuning geregeld, maar onverwacht gingen ook de brandschermen in de garage dicht. De projectleider vult aan dat Liander alleen eigenaren had geïnformeerd, wat verwarring veroorzaakte. De automatische deuren zijn inmiddels aangepast; eerder werkten ze bij stroomuitval niet en konden ze niet handmatig open. Een algemeen calamiteitendraaiboek ontbreekt; bewoners worden geadviseerd zelfvoorzienend te zijn. Er zijn wel vrijwilligers beschikbaar voor hulp.
- Een bijna-aanrijding met een fatbike leidt tot het voorstel om een verkeersspiegel te plaatsen bij de garage-uitgang. De voorzitter zegt toe dit te onderzoeken.
- Over het ophangen van screens op balkons ontstaat discussie. Het is verboden om iets aan de gevel te monteren, maar een zeil aan de binnenzijde van de balkonreling mag wel, zolang het niet boven de reling uitkomt.

- Een eigenaar vraagt naar het gebruik van een druppellader in de garage. De voorzitter bevestigt dat hiervoor toestemming is gegeven, omdat het om een klein, energiearm hulpmiddel gaat.
- Zorgen over brandgevaar bij het opladen van elektrische fietsen worden erkend. De voorzitter raadt aan om fietsen overdag op te laden en zegt dat de fietsenstalling goed is uitgerust qua brandveiligheid.
- Gevraagd wordt of communicatie van Munnik VvE Beheer per e-mail mag verlopen in plaats van per post. De projectleider vraagt de eigenaar dit verzoek per e-mail te sturen.

De voorzitter dankt de aanwezigen voor hun inbreng en sluit om 22.15 uur de vergadering.

Besluitenlijst ALV VvE Kensington & Parkeren Kensington d.d. 27 mei 2025

Punt	Onderwerp	Besluit
3	Notulen d.d. 10 januari 2024	Goedgekeurd en vastgesteld
4	VvE Kensington Hoofd: Jaarstukken 2024.	Goedgekeurd en vastgesteld
4	VvE Kensington Hoofd: Positief exploitatieresultaat van € 516,11 volgens de verdeelsleutels verrekenen met de reserves.	Aangenomen
4	VvE Kensington Hoofd: Decharge bestuur boekjaar 2024.	Verleend
5	VvE Kensington Wonen: Jaarstukken 2024.	Goedgekeurd en vastgesteld
5	VvE Kensington Wonen: Positief exploitatieresultaat van € 3.416,67 volgens de verdeelsleutels verrekenen met de reserves.	Aangenomen
5	VvE Kensington Wonen: Decharge bestuur boekjaar 2024.	Verleend
6	VvE Kensington Parkeren: Jaarstukken 2024.	Goedgekeurd en vastgesteld
6	VvE Kensington Parkeren: Positief exploitatieresultaat van € 185,75 volgens de verdeelsleutels verrekenen met de reserves.	Aangenomen
6	VvE Kensington Parkeren: Decharge bestuur boekjaar 2024.	Verleend
7	VvE Kensington Hoofd: Begroting 2025.	Goedgekeurd en vastgesteld
7	VvE Kensington Hoofd: De voorgestelde ledenbijdragen met ingang van 1 januari 2025. Naheffing over de reeds verstreken maanden van 2025.	Aangenomen
7	VvE Kensington Wonen: Begroting 2025.	Goedgekeurd en vastgesteld
7	VvE Kensington Wonen: De voorgestelde ledenbijdragen met ingang van 1 januari 2025. Naheffing over de reeds verstreken maanden van 2025.	Aangenomen
7	VvE Kensington Wonen: Begroting 2025.	Goedgekeurd en vastgesteld
7	VvE Kensington Wonen: De voorgestelde ledenbijdragen met ingang van 1 januari 2025. Naheffing over de reeds verstreken maanden van 2025.	Aangenomen
8	Bestuur: dhr. W. Dijkstra, dhr. L. Fafula, dhr. K. Jacobs en dhr. N. van Marwijk.	Aangenomen
8	Kascommissie: dhr. S. Pattiruhu en mw. J. Koster.	Aangenomen
13	Mandaat voor het bestuur en/of de beheerder om een betalingsregeling te kunnen aangaan als de situatie daarom vraagt.	Aangenomen
13	Mandaat voor het bestuur en/of de beheerder om een vordering uit handen te kunnen geven.	Aangenomen
13	Na schade aan de opstal groter dan € 11.345 wordt de verschuldigde uitkering op de rekening courant van de VvE gestort.	Aangenomen

Actiepuntenlijst ALV VvE Kensington & Parkeren Kensington d.d. 27 mei 2025

Punt	Onderwerp	Actie
1	Contact opnemen met een MBO school voor werkzaamheden in de tuin.	Bestuur
2	Voorwaarden aanbrengen airco's opnemen op het Huishoudelijk Reglement.	Bestuur
3	Nagaan of gebruik kan worden gemaakt van een boeteclausule als de VvE incassokosten moet betalen voor een niet betalende eigenaar.	Projectleider
4	Plaatsen verkeersspiegel bij de garage-uitgang.	Bestuur