

# Notulen

## VvE Merkelbach te Amsterdam (1806), gevestigd te Amsterdam (1806)

Notulen van de Vergadering van eigenaars, gehouden donderdag 9 maart 2023, aanvang 19:00 uur.

Totaal aantal stemmen: 5456; aantal stemmen vertegenwoordigd: 4028 (73,83 procent)

---

### Aanwezig

Mevrouw D.D.J.I. Bakker en/of De heer E.J. Koningen, De heer T. Bijpost en/of Mevrouw M.G. Bakker, Mevrouw N. Boere, Mevrouw P.W. Bremmer, Mevrouw A.L.H. Bruinsma, De heer B.F.W. van der Doelen en/of Mevrouw E. Barten, Mevrouw L. van Gelder, De heer S.J. Houben, Mevrouw N. Huisman, De heer S.J. Kaas en/of Mevrouw P.E. Bleeker, Mevrouw V. Koopmanschap, De heer G.J. Kos, Mevrouw N. Kozyra, Mevrouw V. M.J. Masthoff, De heer J. van Mechelen, De heer M.P. Meijer en/of Mevrouw J.D.M. Vrerink, Stichting Ymere, Mevrouw L. Vulto

### Afwezig

De heer E.P.A.C. Aanraad en Mevrouw M.J. Swart, De heer M.A.I.M. Abdelhady en Mevrouw M.H.H.K.S. Abouelata, Mevrouw Z. Azami, De heer J.F. Balk en Mevrouw Y.M. Campfens, De heer J. Balkenende en Mevrouw A. de Groot, Mevrouw M.J.M. van Beckhoven, De heer M.A. Bloemendaal, Mevrouw J.D. Boom, De heer J.J. Cornelisse, De heer C.P. Cromptoets, Mevrouw L. van Dam, De heer S.J. Dean en Mevrouw R.J. Ward, Mevrouw L. Duijns, Mevrouw L. Evelo, De heer B.J. Fellingier, De heer A. Ghodrati, Mevrouw C. Greidanus, De heer E.A. de Haas, Mevrouw Y. Hofman, Mevrouw I.J. Hogema, De heer R.M.H. Janssen, De heer N.B. Joseph, De heer T. Kamps, De heer H. Kilinc en Mevrouw H. Kilinc-Kizilkan, Mevrouw B. Königel, Mevrouw E. Kuijper, Mevrouw I. Kulish, Mevrouw M. Kuwahara, De heer S.R.B. Landman, Mevrouw F. Lange, De heer K.P. Linke en Mevrouw M.K. Rutkowska, Mevrouw R.A. van Munster, De heer S.M. Nieuwe Weme, Mevrouw N.L. Pak, Mevrouw Z. Peeze Binkhorst, De heer R.J. Ramspeck en Mevrouw A.E. Holtman, De heer I. Reis Reynier en De heer D. van Wanrooij, De heer T.P. van Rijn, De heer D.J. Rosendal, De heer M. Rydzewski en De heer B.M. Dobosz, De heer R. Saridogan, Mevrouw R.M.T. Sneek, Mevrouw E.S. Stekelenburg, De heer J.P.J. Teeken, De heer B. Testicioglu, De heer M. Ventura, Mevrouw Venu Bagla, De heer M.T. Verwoerd en Mevrouw H.T.M. Lindberg, De heer H.F. Volger en Mevrouw J.W.M. Keijzer, Mevrouw J. Vorst, De heer J. Wieser en Mevrouw L. Koopman, Mevrouw M. van Wijngaarden, Mevrouw M.E. de Wild, De heer B.J. Wittebrood, De heer A.V. Zarakovski

---

### 1. Opening en vaststellen aantal stemmen

De heer van der Doelen opent de vergadering om 19.10 uur en heet de aanwezigen van harte welkom op de eerste fysieke vergadering na de coronaperiode..

Namens de beheerder, Ymere afdeling VvE-beheer is mevrouw L. Dekker aanwezig. Namens Stichting Ymere is mevrouw N. van den Boom aangeschoven.

Er zijn voldoende stemmen aanwezig of vertegenwoordigd om rechtsgeldige besluiten te kunnen nemen.

De leden gaan er mee akkoord dat de heer van der Doelen de rol van voorzitter van de vergadering op zich neemt.

### 2. Mededelingen en ingekomen stukken

- De datum voor de vergadering van 2024 is voorlopig vastgelegd op: 04-03-2024.
- Uw VvE heeft in het verleden een incassoprocedure vastgesteld. U vindt deze procedure in het eigenarenportaal (<https://ymere.twing.nl>) onder *Administratie > Algemene gegevens VvE*. Het is belangrijk dat u deze goed doorleest.

### 3. Vaststellen notulen vergadering van eigenaars 07-04-2022

De notulen van de vorige vergadering zijn beoordeeld waarna aan de eigenaars wordt gevraagd om deze vast te stellen.

Na het vaststellen van de notulen wordt het document ondertekend door het bestuur.

Besluit: De Vergadering van Eigenaars stelt de notulen van de vergadering van 07-04-2022 vast.

### 4. Jaarstukken 2022: Verslag en advies kascommissie

De kascommissie informeert de leden over haar bevindingen inzake de controle van de jaarstukken en adviseert de vergadering om de jaarstukken goed te keuren en het bestuur decharge te verlenen over het

gevoerde beleid in het boekjaar 2022.

De kascommissie stelt voor om het exploitatieresultaat te verrekenen met de verschillende algemene reserves. De beheerder geeft aan dat dit mogelijk is maats het reservefonds algemeen- Energie zal negatief worden. Zij adviseert om dit negatieve saldo aan te zuiveren. Ook wordt voorgesteld om dit reservefonds te gebruiken voor verduurzaming.

De stand van de brandschade wordt toegelicht door de beheerder. Tijdens dit punt wordt door het bestuur en de overige leden weer benadrukt dat het niet is toegestaan om elektrische apparaten te plaatsen in de bergingen.

Als laatste geeft de kascommissie aan dat de maandelijkse bijdrage misschien verlaagd kan worden. De beheerder legt uit hoe de begroting tot stand komt en dat het waarschijnlijk niet wenselijk is. Zij zal samen met de kascommissie onderzoeken of dit mogelijk is. Het is niet wenselijk om nu de begroting te verlagen en op een later moment tijdens bijvoorbeeld planmatig onderhoud, geld tekort te komen en de leden vragen om een eenmalige bijdrage.

#### **5. Jaarstukken 2022: Vaststellen jaarstukken en bestemmen exploitatieresultaat**

De kascommissie geeft een toelichting op de jaarstukken van het boekjaar 2022. Hierna wordt de Vergadering van Eigenaars gevraagd de jaarstukken vast te stellen en een besluit te nemen over het positieve exploitatieresultaat van € 10.900,33 .

Volgens de regels van de splitsingsakte dient het exploitatieresultaat afgerekend te worden met de eigenaren, tenzij de Vergadering van Eigenaars anders beslist. Voorgesteld wordt het exploitatieresultaat ten gunste te brengen aan de reserves algemeen. De beheerder merkt op dat de reserve algemeen energie negatief is en aangevuld dient te worden door de leden.

Besluit: De Vergadering van Eigenaars stelt de jaarstukken inzake het boekjaar 2022 vast en besluit het positieve exploitatieresultaat van € 10.900,33 af te rekenen met de verschillende reserves. Het negatieve saldo op de reservering algemeen- energie zal worden aangezuiverd door de leden.

De jaarrekening na afloop van de vergadering ondertekend door het bestuur.

#### **6. Jaarstukken 2022: Verlenen decharge aan het bestuur**

Aan de Vergadering van Eigenaars wordt gevraagd het bestuur decharge te verlenen over het door haar in 2022 gevoerde financiële- en overige beleid.

Besluit: De Vergadering van Eigenaars besluit het bestuur decharge te verlenen voor het door haar in 2022 gevoerde financiële- en overige beleid.

#### **7. (Her)benoemen bestuur**

Aan de bestuursleden wordt gevraagd of zij in het bestuur willen blijven. Treden bestuursleden af, dan wordt aan de andere eigenaren gevraagd wie tot het bestuur wil toetreden.

De volgende personen vormen het bestuur:

Voorzitter: Mevr. P.E. Bleeker - Louise de Colignystraat 36-3 - AMSTERDAM

Bestuurslid: Mevr. N. Boere - Louise de Colignystraat 48-1 - AMSTERDAM

Bestuurslid: Dhr. B.F.W. van der Doelen - Louise de Colignystraat 50-1 - AMSTERDAM

Alle bestuursleden hebben aangegeven hun functie neer te leggen. Na enig overleg en beantwoorden van vragen van de eigenaren aan het afgetreden bestuur, bieden de volgende leden zich aan om een bestuursfunctie te vervullen.

Bestuurslid: Mevr. M.G. Bakker - Juliana van Stolbergstraat 39-3 - AMSTERDAM

Bestuurslid: Mevr. P.W. Bremmer - Juliana van Stolbergstraat 51-3 - AMSTERDAM

Bestuurslid: Mevr. L. van Gelder - Bestevaerstraat 238 - AMSTERDAM

De bestuursleden worden bedankt voor al hun goede werk.

Het is voor bestuurders wettelijk verplicht zich in te schrijven bij de Kamer van Koophandel. De VvE is verantwoordelijk voor het actueel houden van deze inschrijving. Om het de nieuwe bestuursleden makkelijk te maken ontvangen zij van de beheerder het inschrijfformulier en verzorgt de beheerder ook de verdere administratieve afhandeling van hun inschrijving.

Besluit: De Vergadering van Eigenaars gaat akkoord met de samenstelling van het bestuur.

Actiepunt: In- en uitschrijven bestuursleden

#### **8. (Her)benoemen kascommissie en overige commissies**

Aan de kascommissieleden wordt gevraagd of zij in de kascommissie willen blijven.

De kascommissie bestaat uit:

Kascommissielid: Mevr. P.W. Bremmer - Juliana van Stolbergstraat 51-3 - AMSTERDAM

Kascommissielid: Mevr. N. Huisman - Louise de Colignystraat 28-2 - AMSTERDAM

Mevrouw Bremmer neemt zitting in het bestuur en mag daarom geen kascommissie lid meer zijn. Mevrouw Huisman zal wel in de kascontrolecommissie blijven. De heer Houben geeft aan zitting te willen nemen in de kascontrolecommissie.

De duurzaamheidscommissie bestaat uit:

- Dhr. S.J. Kaas - Louise de Colignystraat 36-3 - AMSTERDAM

- Dhr. J. Wieser - Juliana van Stolbergstraat 49-2 - AMSTERDAM

- Dhr. J. van Mechelen - Louise de Colignystraat 24-3 - AMSTERDAM

De dames Bakker en Bremmer hebben hun functie in de duurzaamheidscommissie neergelegd omdat beiden toetreden tot het bestuur.

Tijdens dit punt geeft mevrouw van den Boom een toelichting op het standpunt van Ymere met betrekking tot verduurzaming van het complex. Momenteel zit Ymere voor veel complexen in een versnellingsfase, dat wil zeggen dat er veel complexen op korte termijn de appartementen met een E,F, of G label direct aan moeten pakken. In dit complex zijn deze er niet en heeft verduurzaming nu (nog) geen prioriteit. Ymere zal dan ook geen investeringen doen op dit vlak.

Besluit: De Vergadering van Eigenaars gaat akkoord met de samenstelling van de kascommissie.

#### **9. Vaststellen meerjarenonderhoudsplan (MJOP) en het spaarbedrag**

Het MJOP is eerder voor drie jaar vastgesteld en wordt op deze vergadering niet inhoudelijk besproken.

#### **10. Besluiten over planmatig onderhoud op basis van meerjarenonderhoudsplan (MJOP)**

In het MJOP staan geen werkzaamheden voor 2024.

#### **11. Begroting 2024 en vaststellen maandelijks bijdrage**

De Vergadering van Eigenaars wordt gevraagd de begroting voor het boekjaar 2024 vast te stellen. Daarmee gaat zij ook akkoord met de VvE bijdrage die iedere eigenaar betaalt en met de in de begroting opgenomen contracten.

De begroting voor 2024 heeft een totale hoogte van € 176.804,-. Ten opzichte van de begroting van 2023 is dit € 7.234,- hoger. Dit verschil wordt veroorzaakt door de indexaties.

De kascommissie en de beheerder zullen de begroting 2024 samen bekijken of de maandelijks bijdrage omlaag kan.

Besluit: De Vergadering van Eigenaars stelt de begroting voor 2024 met een totaal bedrag van € 176.804,- vast. Daarmee gaat zij ook akkoord met de VvE bijdrage die iedere eigenaar betaalt en met de in de begroting opgenomen contracten. De (nieuwe) maandelijks bijdrage gaat in per 1 januari 2024. De kascommissie en de beheerder zullen samen nog bekijken of de maandelijks bijdrage omlaag kan.

#### **12. Hijsbalken**

Eigenaar Stichting Ymere adviseert om de hijsbalk(en) aan de gevel te laten keuren en tot die tijd niet meer te gebruiken in verband met veiligheid. Als de hijsbalk(en) in het verleden onklaar gemaakt zijn, vindt Ymere het belangrijk om in de portiek(en) en op de hijsbalk(en) een markering aan te brengen, waarop staat dat de hijsbalk(en) niet gebruikt mag worden. De VvE is namelijk aansprakelijk voor schade of letsel die veroorzaakt is door onrechtmatig gebruik van de hijsbalk(en), als deze niet gekeurd zijn of onklaar gemaakt zijn en toch gebruikt worden.

Deze markering bestaat uit:

- Aanbrengen van metalen bordje(s) in de hal direct achter de entree deur van de portiek(en) met daarop duidelijk vermeld de hijsbalk(en) niet te gebruiken;

- Het leveren van rode afkeursticker(s) voor op de hijsbalk(en);
- Het leveren van rode label(s) voor in de hijsbalk(en).

Bijgaand vindt u een offerte voor het aanbrengen van markering. Aan de Vergadering wordt gevraagd om in te stemmen met het plaatsen van de genoemde markering in de portiek(en), het leveren van rode afkeuringsticker(s) en label(s) volgens de offerte van Concept ingenieurs om deze werkzaamheden uit te voeren voor een bedrag van maximaal € 2.160,- excl. btw voor 48 hijsbalken (€ 2.613,60 incl. btw)

Diverse leden geven aan dat de hijsbalken technisch niet gebruikt kunnen worden. Tijdens een eerder uitgevoerd planmatig onderhoud zijn de hijsbalken onklaar gemaakt. Vanaf de straat is dit al te zien. Aangegeven wordt dat het niet nodig is om deze bordjes e.d. dan te plaatsen. Er wordt besloten om geen gebruik te maken van de gepresenteerde offerte.

Besluit: De Vergadering van Eigenaars zal geen gebruik maken van de gepresenteerde offerte van Concept Ingenieurs voor het plaatsen van bordjes e.d. met betrekking tot de hijsbalken.

Actiepunt: Lverancier informeren over besluit

### **13. Inschrijven Huishoudelijk Reglement (HHR)**

Het Huishoudelijk Reglement (HHR) is een aanvulling op de splitsingsakte en het modelreglement. Het huidige HHR is vastgesteld op 25-04-2017 (zie de bijlage) Het HHR wordt inhoudelijk niet besproken.

Conform de splitsingsakte dient het vastgestelde HHR gepubliceerd te worden in een openbaar register. De beheerder adviseert om het HHR bij het kadaster te laten inschrijven. In het geval van publicatie bij het Kadaster zal de notaris bij een transport het HHR verstrekken aan de koper. Als de VvE besluit om het HHR niet te publiceren bij het Kadaster, dan zal dit punt jaarlijks terug moeten keren op de agenda.

Besluit: Het HHR jaarlijks agenderen bij het agendapunt ingekomen stukken en mededelingen.

### **14. Toestemming plaatsen Velux dakraam Bestevaerstraat 238**

De eigenaar van Bestevaerstraat 238 vraagt achteraf toestemming voor het plaatsen van een velux dakraam in het dak. Zie voor meer informatie de bijlagen.

Opmerkingen van de VvE:

In de aanvraag is niet duidelijk/ nog aanleveren aan VvE/Beheer:

Of de verbouwing vergunningsplichtig is: graag vergunning of inzage in de vergunningscheck inleveren  
Wat de gegevens van de aannemer zijn, is de aannemer gecertificeerd volgens eisen bouwbesluit? Graag gegevens aannemer aanleveren

Wat de voor- en nasituatie is: graag foto's/tekeningen aanleveren van voor en na situatie

Is huidige situatie in overeenstemming met omschrijving/tekening in de splitsingsakte (in splitsingsakte staat dat uitsluitend de woning op de BG bewoond mag worden, wat staat er in de splitsingsakte over de bestemming van 1 hoog/de zolderberging? Mogelijk is er een aanpassing van de splitsingsakte nodig?)

Graag constructietekeningen aanleveren, of op andere manier aantonen dat de aanpassing geen negatieve invloed heeft op de bestaande constructie (bijv in de eindinspectie/opleverkeuring)

Ook nog aanleveren

Eindinspectie/opleverkeuring van de aanpassingen, waaruit blijkt dat de aanpassing geen negatieve gevolgen voor de VvE zal hebben (bijv op gebied van extra kosten voor onderhoud dak)

Een getekende gebruikersverklaring waarin eigenaar verantwoordelijkheid neemt voor eventuele (gevolg) schade en overige kosten agv de aanpassing

Tijdens de vergadering wordt dit punt niet in stemming gebracht en zal op een volgende vergadering opnieuw geagendeerd worden.

### **15. Schoonmaak binnentuin**

De schoonmaakcommissie meldt dat de binnentuin erg vies is, kattenbakken worden erin geleegd, vieze luiers worden er achtergelaten, etc. De hovenier wordt hierdoor beperkt in de uitvoering van zijn taken. Hij heeft aangegeven al het afval niet op te ruimen. Momenteel ruimt de schoonmaakcommissie dit nu op vrijwillige basis wekelijks op. De schoonmaakcommissie geeft aan dat het wenselijk is om bijvoorbeeld 2x keer per maand een bedrijf in te huren om de binnentuin op te ruimen. Hier zitten uiteraard kosten aan verbonden. Als de eigenaren dit ook wenselijk vinden, zal er een offerte worden aangevraagd. De heer van Mechelen zal een offerte aanvragen. Deze zal op een extra vergadering ter besluitvorming worden besproken.

Als duidelijk is welk adres(sen) de tuin vervuilen, kan de wijkbeheerder Carolina (06 27008499) de bewoner

aanspreken.

Let op: Ymere gebiedsbeheer kan bewoners informeren en wijzen op de huurvoorwaarden, maar op onwenselijk gedrag is de invloed beperkt.

Bij aanhoudende overlast daarom graag melden via Overlast van burens (ymere.nl)

Zodat de meldingen in een dossier kunnen worden opgenomen, voor eventuele vervolgstappen.

NB.

*In de vergadering werd het voorstel om een offerte voor schoonmaken binnentuin besproken.*

*Deze extra kosten zou Ymere moeten doorberekenen aan de huurders via de servicekosten, en daarvoor is 70% consensus nodig.*

*OP de vergadering kreeg ik het idee om te kijken naar de mogelijkheid deze extra schoonmaakkosten te verrekenen met de verlaagde kosten voor tuinonderhoud.*

*Zodat de extra kosten 'weggemoffeld' worden omdat het totaalbedrag van de servicekosten niet hoger wordt.*

*Van de consultant servicekosten kreeg ik jammer genoeg te horen dat dat niet mag. Wij moeten aan de huurders specificeren waar de servicekosten voor zijn.*

*Dat betekent dat we verplicht zijn te specificeren welk deel voor tuinonderhoud is en welk deel voor schoonmaak tuin. In dat geval is de kans groot dat huurders bezwaar gaan maken tegen de opgevoerde schoonmaakkosten, en dat Ymere deze kosten niet mag doorberekenen.*

*Het ligt dus nogal ingewikkeld, maar het komt erop neer dat ik toch eerst een draagvlakmeting onder de huurders zou moeten doen om (mogelijk) akkoord te krijgen voor het verrekenen van schoonmaakkosten in de servicekosten. Bij onvoldoende draagvlak kan Ymere niet instemmen met deze schoonmaakkosten voor de VvE.*

## **16. Tuin**

De heren van Rijn en van der Doelen zijn in overleg met de hovenier. Zij hebben een offerte opgevraagd voor verschillende werkzaamheden aan de binnentuin. De heer van der Doelen geeft een toelichting op de offerte die is bijgevoegd.

De Vergadering van Eigenaars wordt gevraagd om goedkeuring voor de offerte voor het tuinonderhoud door de Hovenier van Raaijen. Het betreft verschillende werkzaamheden voor een bedrag van € 20.850,- excl btw en meerwerk

Het gaan om een verlenging van de samenwerking. Het voorstel is om dit voor 2 of 3 jaar vast te leggen.

Omdat de kosten lager zijn dan het huidige contract blijft er een bedrag 'over'. Er zal onderzocht worden of dit bedrag gebruikt kan worden voor de schoonmaak van de binnentuin.

Besluit: De Vergadering van Eigenaars gaat akkoord met het afsluiten van het gepresenteerde contract met van Raaijen.

## **17. Rondvraag en sluiting**

De volgende punten komen ter tafel tijdens de rondvraag:

- Reparatieverzoeken komen ter sprake, mevrouw Huisman vraagt wie er verantwoordelijk is voor het openen van deuren etc. De beheerder legt uit dat Ymere VvE beheer de verzoeken alleen uitzet, de controle e.d moeten worden opgepakt door de melder.
- Overlastmeldingen kunnen worden gedaan via de website van Stichting Ymere.
- Consolidated zal worden benaderd voor het verwijderen van oude vogelnesten op het dak.
- Mvrouw Bleeker benadrukt dat er altijd vrijwilligers nodig zijn voor het opruimen van de tuin. Zij geeft

aan dat dit een leuke club is en maar een halfuurtje werk per keer.

De aanwezigen worden bedankt voor hun komst. De vergadering wordt gesloten om 21.00 uur.

#### 18. Belangrijke contactgegevens

Ymere, afdeling VvE-beheer  
Postbus 23787  
1100 EG Amsterdam Zuidoost  
Telefoon: 088 - 000 89 00

eigenarenpagina Twinq: <https://ymere.twinq.nl>.

- U kunt uw reparatieverzoek melden via ons telefoonnummer 088-0008900 (optie 2) of via het eigenarenportaal <https://ymere.twinq.nl>.
- Glasschade (ook inbraakpogingen) kunt u 24u melden bij de Glaslijn (AON): 0800-0205090
- Rioolverstopping kunt u melden bij RRS: 088 030 13 13.
- Voor al uw vragen over de voorwaarden van de verzekering kunt u contact opnemen met de heer Geerlings van AON via 020 4305651 of [peter.geerlings@aon.nl](mailto:peter.geerlings@aon.nl).
- [vve-debiteuren@ymere.nl](mailto:vve-debiteuren@ymere.nl) voor al uw vragen over betalingen en/of achterstanden.
- [vve-info@ymere.nl](mailto:vve-info@ymere.nl) voor alle algemene en overige vragen.
- webpagina: [www.ymere.nl/vve](http://www.ymere.nl/vve).
- Voor een goede afhandeling van de maandelijkse bijdragen en overige bedragen is het prettig als eigenaren een machtiging afgeven voor een automatische incasso. Formulieren kunnen worden opgevraagd via [vve-debiteuren@ymere.nl](mailto:vve-debiteuren@ymere.nl).
- Heeft u punten voor op de agenda van een volgende vergadering van eigenaars laat dat uw accountmanager zes weken voor de vergadering weten. Mocht u twijfels hebben of iets besproken moet worden of heeft u vragen neem dan contact op met uw accountmanager.
- Om onze dienstverlening te verbeteren, meten we door middel van een enquête hoe u naar onze dienstverlening kijkt. Na het ontvangen van de notulen van de vergadering van eigenaars wordt u per mail uitgenodigd om deel te nemen aan deze enquête. Uw mening is belangrijk voor ons.

Vastgesteld op de vergadering van .....

voorzitter

beheerder

.....

# Besluitenlijst

VvE Merkelbach te Amsterdam (1806), gevestigd te Amsterdam (1806)

**3. Vaststellen notulen vergadering van eigenaars 07-04-2022**

- 3.1 De Vergadering van Eigenaars stelt de notulen van de vergadering van 07-04-2022 vast.

**5. Jaarstukken 2022: Vaststellen jaarstukken en bestemmen exploitatieresultaat**

- 5.1 De Vergadering van Eigenaars stelt de jaarstukken inzake het boekjaar 2022 vast en besluit het positieve exploitatieresultaat van € 10.900,33 af te rekenen met de verschillende reserves. Het negatieve saldo op de reservering algemeen- energie zal worden aangezuiverd door de leden.

De jaarrekening na afloop van de vergadering ondertekend door het bestuur.

**6. Jaarstukken 2022: Verlenen decharge aan het bestuur**

- 6.1 De Vergadering van Eigenaars besluit het bestuur decharge te verlenen voor het door haar in 2022 gevoerde financiële- en overige beleid.

**7. (Her)benoemen bestuur**

- 7.1 De Vergadering van Eigenaars gaat akkoord met de samenstelling van het bestuur.

**8. (Her)benoemen kascommissie en overige commissies**

- 8.1 De Vergadering van Eigenaars gaat akkoord met de samenstelling van de kascommissie.

**11. Begroting 2024 en vaststellen maandelijkse bijdrage**

- 11.1 De Vergadering van Eigenaars stelt de begroting voor 2024 met een totaal bedrag van € € 176.804,- vast. Daarmee gaat zij ook akkoord met de VvE bijdrage die iedere eigenaar betaalt en met de in de begroting opgenomen contracten. De (nieuwe) maandelijkse bijdrage gaat in per 1 januari 2024. De kascommissie en de beheerder zullen samen nog bekijken of de maandelijkse bijdrage omlaag kan.

**12. Hijsbalken**

- 12.1 De Vergadering van Eigenaars zal geen gebruik maken van de gepresenteerde offerte van Concept Ingenieurs voor het plaatsen van bordjes e.d. met betrekking tot de hijsbalken.

**13. Inschrijven Huishoudelijk Reglement (HHR)**

- 13.1 Het HHR jaarlijks agenderen bij het agendapunt ingekomen stukken en mededelingen.

**16. Tuin**

- 16.1 De Vergadering van Eigenaars gaat akkoord met het afsluiten van het gepresenteerde contract met van Raaijen.

## Actiepuntenlijst

**VvE Merkelbach te Amsterdam (1806), gevestigd te Amsterdam (1806)**

### **Lverancier informeren over besluit**

*Status: Afgehandeld    Afgehandeld op: 14 maart 2023*

*Behandeld door: VvE-beheerder / Accountmanager (Linda Dekker)*

### **In- en uitschrijven bestuursleden**

*Status: Afgehandeld    Afgehandeld op: 5 april 2023*

*Behandeld door: Behandelaar eigendomsoverdracht (Veruschka Braams)*