

Notulen

VvE Uiverhof

Notulen van de Vergadering van eigenaars, gehouden dinsdag 9 juni 2026, aanvang 19:00 uur.

1. Opening

Dhr. Rutgers wordt benoemd als dagvoorzitter en opent de vergadering. De ALV geeft toestemming voor het maken van een opname ten behoeve van het uitwerken van de notulen.

2. Vaststellen aantal stemmen

In totaal zijn er 44 van de 72 stemmen aanwezig (61,11%). Namens Woonopmaat zijn Dhr. Bormann en Mevr. Van Riel aanwezig

3. Vaststellen agenda

De vergadering besluit de agenda zonder wijzigingen vast te stellen.

4. Mededelingen

Mevr. Van Riel stelt zich voor als de nieuwe accountmanager van Woonopmaat voor deze VvE. Zij zal de werkzaamheden van Dhr. Bormann overnemen.

5. Ingekomen stukken

5.a Ingekomen stuk Mevr. Van Rooij

Mevr. Van Rooij geeft aan dat zij de afgelopen periode haar appartement gerenoveerd heeft en dat zij, zoals aangegeven in haar stuk, graag een airco wil installeren. Zij begrijpt dat er zorgen zouden kunnen zijn over eventuele schade en/of geluidsoverlast. Zij benadrukt dat de werkzaamheden door een professioneel bedrijf uitgevoerd zullen worden en dat de unit voldoet aan alle eisen vanuit de wetgeving. De vergadering besluit Mevr. Van Rooij toestemming te verlenen voor het plaatsen van de airco onder de voorwaarden dat eventuele kosten van schade voor de eigenaar van het betreffende appartementsrecht zijn en er in het geval van geluidsoverlast op kosten van het betreffende appartementsrecht geluid reducerende maatregelen getroffen zullen worden. Indien dit niet naar behoren opgelost kan worden behoudt de ALV zich het recht voor de toestemming in te trekken.

6. Vaststellen notulen 01-07-2025

De vergadering besluit de notulen zonder wijzigingen vast te stellen.

7. Jaarrekening 2025

.

7.a Verslag kascommissie

De kascommissie brengt verslag uit over de door haar uitgevoerde controle. De kascommissie adviseert de vergadering van eigenaars om in te stemmen met de jaarrekening 2025.

7.b Vaststellen jaarrekening

De vergadering besluit om de jaarrekening over boekjaar 2025 zonder wijzigingen vast te stellen.

7.c Vaststellen bestemming exploitatieresultaat

De vergadering besluit de resultaten op de volgende wijze te verrekenen; Een positief resultaat zal toegevoegd worden aan de reserve, een negatief resultaat zal aangezuiverd worden door de eigenaren.

7.d Verlenen van decharge

De vergadering besluit het bestuur decharge te verlenen over het boekjaar 2025.

8. Meerjaren onderhoudsplan (MJOP) - Jaarplan 2026

De vergadering besluit het bestuur mandaat te verlenen voor het jaarplan 2026.

8.a Revisie liftdeuren

De vergadering besluit het bestuur een mandaat te verlenen voor het laten uitvoeren van de offerte van Kone.

8.b Herstel betonschade

De vergadering bespreekt de offerte van Dryworks en besluit om de jaarlijkse onderhoudsronde door de bouwkundige van VT2000 af te wachten om te bepalen of de uitvoer hiervan noodzakelijk is. Het bestuur krijgt een mandaat van de vergadering om hier een besluit over te kunnen nemen.

8.c Verduurzaming

De vergadering besluit een commissie te benoemen en geeft hen een mandaat van 5.000 euro, uit de reserve ten behoeve van de verduurzaming, voor het laten uitvoeren van benodigde onderzoeken.

In de duurzaamheidscommissie zitten:

- Dhr. Lorjé

-Dhr. Jeugd

- Woon Op Maat

De vergadering besluit het positieve exploitatieresultaat ten gunste van de speciale verduurzamingsreserve te laten komen.

8.d Veiligheid

De vergadering besluit het bestuur een mandaat te geven voor het in gang zetten van een offertetraject ten behoeve van een camerasysteem. Dit offertetraject zal door VT2000 begeleid worden conform het contract planmatig onderhoud en de daar bijhorende staffel met betrekking tot de vergoeding. Het bestuur krijgt vervolgens een mandaat van 12.500 euro van de vergadering om 1 van de nog aan te vragen offertes in uitvoering te geven. Additioneel besluit de ALV dat als aan de voorgaande zaken voldaan is alleen de 'gekozen' commissies van de VvE (bestuur, Technische commissie & beheerder) toegang tot dit systeem zullen krijgen.

8.e Plaatsing sleutelkuis

De beheerder geeft een toelichting bij het agendapunt omtrent de sleutelkuis en de noodzaak voor het installeren. De vergadering besluit het bestuur mandaat te verlenen voor het laten plaatsen van de sleutelkuis.

9. Vaststellen begroting en voorschotbijdrage 2026

De vergadering besluit de begroting 2026 na een toelichting van de beheerder vast te stellen en de voorschotbijdrage per 01-01-2026 in te laten gaan.

10. Formaliteiten

.

10.a Vaststellen incassoprocedure

De vergadering besluit de incassoprocedure vast te stellen. De beheerder geeft hierbij aan dat het van belang is dat eigenaren, in het geval van betalingsproblemen, zo snel mogelijk contact met VT2000 opnemen voor het aangaan van een betalingsregeling.

10.b Schade uitkering

De vergadering besluit een schade uitkering van boven de 10.000 op de bankrekening van de VvE over te laten maken

11. Bestuur

Het bestuur bestaat uit:

- Woon Op Maat (Mevr. Van Riel)

12. **Kascommissie boekjaar 2026**

De kascommissie bestaat uit:

- Dhr. Hendriks
- Dhr. Boer

13. **Rondvraag**

.

14. **Sluiting**

De voorzitter sluit de vergadering om 21:00 en bedankt de aanwezigen voor hun komst

Vastgesteld op de vergadering van

voorzitter

beheerder

.....

Besluitenlijst

VvE Uiverhof

- 1. Opening**
 - 1.1 De vergadering geeft goedkeuring voor het maken van een geluidsopname ten behoeve voor het uitwerken van de notulen
- 3. Vaststellen agenda**
 - 3.1 De agenda is vastgesteld
- 6. Vaststellen notulen 01-07-2025**
 - 6.1 De notulen van (datum) zijn vastgesteld
- 7.b Vaststellen jaarrekening**
 - 7.b.1 De jaarrekening over 2025 is vastgesteld
- 7.c Vaststellen bestemming exploitatieresultaat**
 - 7.c.1 De bestemming van het exploitatieresultaat is vastgesteld
- 7.d Verlenen van decharge**
 - 7.d.1 De vergadering verleent het bestuur decharge over boekjaar 2025
- 8. Meerjaren onderhoudsplan (MJOP) - Jaarplan 2026**
 - 8.1 Het jaarplan 2026 is goedgekeurd
- 9. Vaststellen begroting en voorschotbijdrage 2026**
 - 9.1 De begroting en de bijdrage voor 2026 zijn vastgesteld
- 10.a Vaststellen incassoprocedure**
 - 10.a.1 De incassoprocedure is vastgesteld
- 10.b Schade uitkering**
 - 10.b.1 De vergadering besluit een schade-uitkering boven de € 10.000,- op rekening van de VvE te laten overmaken
- 11. Bestuur**
 - 11.1 Het bestuur is benoemd
- 12. Kascommissie boekjaar 2026**
 - 12.1 De kascommissie is benoemd
- 13. Rondvraag**
 - 13.1 Voor veelgestelde vragen kunt u kijken op onze vernieuwde website: <https://vt2000.nl/vragenformulier>.